

## Murerfirmaet Henrik Lund ApS

(CVR nr. 29 69 03 24)

**Pederstupvej 42 A, Smørumnedre, 2750 Ballerup**

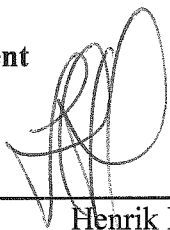
### Årsrapport

**1. januar - 31. december 2013**

**7. regnskabsår**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 26. maj 2014.

**Dirigent**



---

Henrik Lund

Erhvervsstyrelsen

## Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger .....	2
Ledespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors erklæringer .....	4
Ledelsesberetning .....	6
Anvendt regnskabspraksis .....	7
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2013 .....	10
Balance pr. 31. december 2013 .....	11
Noter .....	13

## Selskabsoplysninger

**Selskab**

Murerfirmaet Henrik Lund ApS  
Pederstøpvej 42 A, Smørumnedre  
2750 Ballerup  
Hjemstedskommune: Egedal

**CVR-nummer**

29 69 03 24

**Direktion**

Administrerende direktør, Henrik Lund

**Kapitalejer**

Murermester Henrik Friis Lund, cvr. nr. 56 72 46 56

**Revision**

VAC Revision ApS  
Centrumgaden 3, 2. sal  
2750 Ballerup

**Pengeinstitut**

Danske Bank A/S  
Centrumgaden 6  
2750 Ballerup

## Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og vedtaget årsrapporten, som indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vi erklærer i den forbindelse:

-at årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med lovgivningens og eventuelle standarders krav samt eventuelle krav til vedtægter eller aftale, og

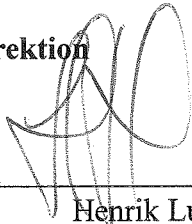
-at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver og passiver, finansielle stilling og resultat.

-at årsregnskabet er ledelsens ansvar.

Ledelsen indstiller til generalforsamlingen, at revisionen for det kommende regnskabsår fravælges.

Ballerup, den 26. maj 2014.

**Direktion**



---

Henrik Lund

Administrerende direktør

## Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Murerfirmaet Henrik Lund ApS.

### **Påtegning på årsregnskabet**

Vi har revideret årsregnskabet for Murerfirmaet Henrik Lund ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2013, omfattende ledelsespåtegning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Årsregnskabet aflægges efter årsregnskabsloven.

### **Ledelsens ansvar for regnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet indeholder væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse og aflæggelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## Den uafhængige revisors erklæringer (fortsat)

### Konklusion

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2013, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Supplerende oplysninger vedrørende forhold i regnskabet.

Selskabet har tabt mere end 50% af sin virksomhedskapital pr. 31. december 2013 og selskabets ledelse skal i henhold til selskabslovens § 119 stille forslag til beslutning, der fører til fuld dækning af virksomhedskapitalen eller stille forslag til beslutning om opløsning af selskabet. Selskabets aktiver og passiver er værdiansat i årsrapporten med fortsat drift for øje. Det er en forudsætning for selskabets fortsatte drift, at der fremadrettet fortsat genereres overskudsgivende aktiviteter samt, at der opnås tilstrækkelige kreditfaciliteter.

I aktiverne er der under posten andre tilgodehavender, indregnet et tilgodehavende hos underentreprenør på kr. 134.055, som selskabet som hovedentreprenør har betalt i erstatning til en bygherre. Der er efterfølgende udtaget stævning mod underentreprenøren der har udført det pågældende arbejde for et tilsvarende beløb.

### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Ballerup, den 26. maj 2014.

### VAC Revision ApS

Registreret revisionsanpartsselskab



Kenn Andersen  
Registreret revisor

## Ledelsesberetning

### **Aktivitet**

Selskabets aktivitet består i at udføre arbejde indenfor byggesektoren og hermed beslægtede områder.

Der er ikke sket ændringer i selskabets aktivitet i forhold til tidligere år.

### **Udvikling i regnskabsåret**

Årets resultat er tilfredsstillende. Årets overskud blev på kr. 330.253.

### **Usædvanlige forhold vedrørende regnskabsåret**

Der er ikke konstateret usædvanlige forhold i regnskabsåret.

### **Usikkerhed vedrørende indregning og måling**

Der er ikke konstateret usikkerheder vedrørende indregning og måling.

### **Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke efter regnskabsafslutningen indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke vurderingen af årsrapporten væsentligt.

### **Den forventede udvikling**

Ledelsen forventer resultatet i det kommende regnskabsår vil være tilfredsstillende og positivt i en størrelsesorden der kan reetablere den tabte egenkapital.

### **Ejerforhold**

Følgende kapitalejer ejer mere end 5% af selskabets virksomhedskapital:

Henrik Lund, Smørumnedre

### **Resultatanvendelse**

Forslag til anvendelse af årets resultat fremgår af resultatopgørelsen.

# Anvendt regnskabspraksis

## Generelt

Årsrapporten er udarbejdet efter årsregnskabslovens, og eventuelle standards krav.

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B, og er aflagt i danske kroner.

Selskabet har i henhold til årsregnskabslovens §32, af konkurrencemæssige hensyn foretaget en sammendragning af flere regnskabsposter i resultatopgørelsen til regnskabspostens bruttofortjeneste.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

## Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen opstilles i overensstemmelse med årsregnskabslovens bilag 2, skema 3 (artsopdelt) resultatopgørelse.

## Indtægtskriterium

Som indtægtskriterium anvendes faktureringskriteriet. Indtægtsgrundlaget er udskrevne fakturaer og fakturerbare solgte varer og ydelser.

## Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger er omkostninger til salg og administration samt indirekte omkostninger vedrørende udførte tjenesteydelser, herunder f.eks. leje- og leasingydelser (operational leasing), serviceaftaler m.v.

## Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Produktudvikling

Der foregår ikke nogen udviklingsaktiviteter i selskabet ud over normal produktudvikling, som afholdes direkte over resultatopgørelsen.

### Operationelt leasede aktiver

Selskabets leasingydelser afholdes direkte over resultatopgørelsen.

### Finansielt leasede aktiver

Selskabets finansielt leasede aktiver indregnes til kostpris, som et materielt anlægsaktiv og afskrives efter samme regnskabspraksis som driftsmidler.

Den finansielle forpligtelse indregnes i balancen som langfristet forpligtelse og som kortfristet forpligtelse med den del af forpligtelsen der forfalder til betaling i det efterfølgende regnskabsår. Den beregnede finansielle omkostning indregnes under finansielle omkostninger.

### Afskrivninger

Afskrivninger er baseret på lineære driftsøkonomiske afskrivninger beregnet på grundlag af aktivernes forventede brugstid. Afskrivningerne beregnes under hensyntagen til en eventuel restværdi efter afsluttet brugstid.

Der anvendes følgende åremål for afskrivninger:

Goodwill.....	10 år
Driftsmateriel og inventar.....	5 år

Mindre aktiver omkostningsføres i anskaffelsesåret i overensstemmelse med reglerne for skattemæssig straksafskrivning af småaktiver.

Ved salg eller udrangering af materielle anlægsaktiver omkostnings-/indtægtsføres realiserede tab og fortjeneste over resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

### Finansielle poster

Finansielle omkostninger omfatter rentekomkostninger.

### Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat og forskydninger i udskudt skat.

Aktuel skat er beregnet med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke skattepligtige indtægter og omkostninger. Betalt a'contoskat modregnes i skyldig skat ved årets udgang.

Udskudt skat er hensat med 24,5% af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier. Udskudt skat tilbagediskonteres ikke.

## Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### **Balancen**

Balancen er opstillet efter årsregnskabslovens bilag 2, skema 1 (balance i kontoform), dog med den ændring, at gældsforpligtelser er opdelt i kort- og langfristede gældsforpligtelser, idet denne opdeling giver et mere retvisende billede af virksomhedens likviditets- og finansieringsforhold.

### **Immaterielle anlægsaktiver**

Immaterielle anlægsaktiver er indregnet til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

### **Materielle anlægsaktiver**

Produktionsanlæg og maskiner og andre anlæg, driftsmateriel og inventar er indregnet til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

### **Finansielle anlægsaktiver**

Finansielle anlægsaktiver optages til kostpris.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris eller nettorealisationsværdien, såfremt denne er lavere. Kostpris beregnes på grundlag af FIFO-metoden.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender indregnes til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter vurdering af de enkelte debitorer.

### **Opskrivninger**

Opskrivninger af aktiver indregnes direkte på egenkapitalen, i det omfang opskrivningen ikke har effekt for hensatte forpligtelser, herunder hensættelser til udskudt skat.

### **Udbytte**

Ledelsens forslag til udbytte vises i overskudsdisponeringen, som er anført i sammenhæng med resultatopgørelsen. Udbytte indregnes som en særskilt post under egenkapitalen.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til den nominelle værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2013

2012		Noter	
3.249.398	<b>Bruttofortjeneste</b>		3.222.931
-3.242.122	Personaleomkostninger .....	1	-2.838.663
-16.678	Af- og nedskrivninger .....	2	-11.576
0	Nedskrivning af omsætningsaktiver .....		0
-9.402	<b>Resultat før finansielle poster</b>		372.692
0	Finansielle indtægter .....		100
-32.579	Finansielle omkostninger .....		-42.539
-41.981	<b>Resultat før skat</b>		330.253
390	Skat af årets resultat .....	3	0
<b>-41.591</b>	<b>ÅRETS RESULTAT</b>		<b>330.253</b>

Der foreslås fordelt således:

Udlodning af udbytte .....	0
Overført resultat .....	330.253
Resultatdisponering i alt .....	330.253

## Balance pr. 31. december 2013

### Aktiver

2012		Noter
	<b>Anlægsaktiver</b>	
<u>0</u>	Immaterielle anlægsaktiver i alt.....	<u>0</u>
	<u>Materielle anlægsaktiver</u>	
45.937	Driftsmateriel og inventar.....	4 <u>34.361</u>
<u>45.937</u>	Materielle anlægsaktiver i alt .....	<u>34.361</u>
	<u>Finansielle anlægsaktiver</u>	
<u>0</u>	Andre tilgodehavender.....	<u>134.055</u>
<u>0</u>	Finansielle anlægsaktiver i alt .....	<u>134.055</u>
<u>45.937</u>	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u>168.416</u>
	<b>Omsætningsaktiver</b>	
	<u>Varebeholdninger</u>	
0	Råvarer og hjælpematerialer.....	0
379.050	Igangværende arbejder.....	<u>458.661</u>
<u>379.050</u>	Varebeholdninger i alt .....	<u>458.661</u>
	<u>Tilgodehavender</u>	
679.470	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	1.426.917
6.749	Andre tilgodehavender .....	0
27.487	Periodeafgrænsningsposter .....	33.455
<u>713.706</u>	Tilgodehavender i alt .....	<u>1.460.372</u>
	<u>Likvide beholdninger</u>	
<u>46.762</u>	Likvide beholdninger i alt .....	<u>10.106</u>
<u>1.139.518</u>	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>1.929.139</u>
<u><u>1.185.455</u></u>	<b>AKTIVER I ALT</b>	<u><u>2.097.555</u></u>

## Balance pr. 31. december 2013

### Passiver

2012		Noter
	<b>Egenkapital</b>	
125.000	Virksomhedskapital .....	125.000
0	Øvrige reserver .....	0
-488.727	Overført resultat .....	-158.474
<u>-363.727</u>	<b>Egenkapital i alt</b>	<u>-33.474</u>
		5
	<b>Forpligtelser</b>	
	<u>Hensatte forpligtelser</u>	
0	Hensættelse til udskudt skat.....	0
<u>0</u>	<u>Hensatte forpligtelser i alt</u> .....	<u>0</u>
	<u>Langfristede gældsforpligtelser</u>	
0	Gæld til pengeinstitutter m.v. ....	0
<u>0</u>	<u>Selskabsskat</u> .....	<u>0</u>
<u>0</u>	<u>Langfristede gældsforpligtelser i alt</u> .....	<u>0</u>
	<u>Kortfristede gældsforpligtelser</u>	
0	Gæld til pengeinstitutter m.v. ....	398.494
813.913	Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	861.562
0	Gæld til tilknyttede virksomheder.....	0
0	Selskabsskat .....	0
735.269	Anden gæld .....	870.973
<u>0</u>	<u>Periodeafgrænsningsposter</u> .....	<u>0</u>
<u>1.549.182</u>	<u>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</u> .....	<u>2.131.029</u>
<u>1.549.182</u>	<b>Forpligtelser i alt</b>	<u>2.131.029</u>
<u>1.185.455</u>	<b>PASSIVER I ALT</b>	<u>2.097.555</u>
	Pantsætninger/sikkerhedsstillelser .....	6
	Kontraktlige forpligtelser og eventualforpligtelser m.v. ....	7
	Nærtstående parter .....	8

## Noter

<b>2012</b>	<b>1. Personalemkostninger</b>	
2.957.890	Løn, gager og vederlag.....	2.519.782
331.256	Pensioner.....	277.890
-169.762	Refusion og sygedagpenge mv.....	-45.944
28.003	ATP.....	23.717
51.869	Andre sociale udgifter.....	48.526
42.866	Rejse- og befordringsgodtgørelse.....	14.692
0	Feriepengeforpligtelse, regulering.....	0
3.242.122		2.838.663
8	Det gennemsnitlige antal ansatte har været: .....	7
	<b>2. Af- og nedskrivninger</b>	
0	Inventar .....	0
16.678	Driftsmateriel.....	11.576
16.678		11.576
	<b>3. Skat af årets resultat</b>	
0	Aktuel skat .....	0
-390	Regulering skat, tidligere år .....	0
0	Ændring af udskudt skat .....	0
-390		0

## Noter (fortsat)

	Inventar	Drifts- materiel
<b>4. Anlægsaktiver</b>		
Anskaffelsessum primo .....	20.000	84.881
Tilgang .....	0	0
Afgang, afhændede/udrangerede aktiver .....	0	0
Anskaffelsessum ultimo .....	20.000	84.881
Afskrivninger primo .....	20.000	38.944
Afskrivninger, afhændede/udrangerede aktiver .....	0	0
Afskrivninger .....	0	11.576
Afskrivninger ultimo .....	20.000	50.520
Bogført værdi .....	0	34.361
<b>Driftsmateriel og inventar</b>		<b>34.361</b>
<b>2012 5. Egenkapital</b>		
<b>Virksomhedskapital</b>		
125.000	Saldo primo.....	125.000
125.000		125.000
Virksomhedskapitalen består af 125 anparter á kr. 1.000.		
<b>Øvrige reserver</b>		
0	Forslag til udbytte for regnskabsåret.....	0
0		0
<b>Overført resultat</b>		
-447.136	Saldo primo.....	-488.727
-41.591	Henlæggelse for året.....	330.253
-488.727		-158.474
-363.727	Egenkapital i alt.....	-33.474

## Noter (fortsat)

### 6. Pantsætninger/sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut har hovedanpartshaver stillet sikkerhed og selvskyldnerkaution.

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut er desuden ejerpantebrev kr. 1.150.000 i hovedanpartshavers private ejendom.

### 7. Kontraktlige forpligtelser og eventualforpligtelser m.v.

Virksomheden yder normal garanti vedrørende det udførte arbejde.

Der er via selskabets pengeinstitut stillet særskilt arbejdsgaranti vedrørende indenlandske kunder for i alt kr. 103.405.

### 8. Nærtstående parter

#### Bestemmende indflydelse:

Murermester Henrik Friis Lund cvr. nr. 56 72 46 56.

#### Ejerforhold:

Følgende kapitalejer ejer mere end 5% af selskabets virksomhedskapital:

Murermester Henrik Friis Lund cvr. nr. 56 72 46 56.

#### Nærtstående parter, der har været transaktioner med:

Murermester Henrik Friis Lund cvr. nr. 56 72 46 56 på markedsmæssige vilkår.