

Luxivo Group ApS

CVR-nr.: 37996424

Håndværkervej 11
6600 Vejen

Årsrapport
1. januar 2021 - 31. december 2021

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den**

31/05/2022

Alexander Ørum Gabelgaard
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger

Virksomhedsoplysninger

Påtegninger

Ledelsespåtegning

Erklæringer

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Noter

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Luxivo Group ApS Håndværkervej 11 6600 Vejen e-mailadresse: salg@luxivo.dk CVR-nr: 37996424 Regnskabsår: 01/01/2021 - 31/12/2021
Revisor	Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Egtved Alle 4 6000 Kolding DK Danmark CVR-nr: 33963556 P-enhed: 1017195103

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. januar 2021 - 31. december 2021 for Luxivo Group ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejen , den 31/05/2022

Direktion

Alexander Ørum Gabelgaard
Direktør

Jeppe Iversen Vejrup
Direktør

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Luxivo Group ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Luxivo Group ApS for regnskabsåret 01.01.2021.-31.12.2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende den udvidede gennemgang

Selskabet har med virkning for regnskabsåret 2021 tilvalgt revision efter Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vi skal fremhæve, at sammenligningstallene i årsregnskabet 2021 ikke er omfattet af vores udvidede gennemgang.

Ledelsens ansvar

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kolding, 31/05/2022

Poul Skovgaard ,mne26777
statsautoriseret revisor
Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR:33963556

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter:

Selskabets formål er, at sælge mærkevaretøj og parfumer gennem en webshop.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold:

Årets resultat udgør 802 t.kr. og egenkapitalen pr. 31/12 2021 udgør 4.121.kr.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning:

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Med tilvalg af enkelte bestemmelser for Regnskabsklasse C. Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling:

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen:

Bruttofortjeneste eller -tab:

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning:

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Vareforbrug:

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

Andre eksterne omkostninger:

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger:

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Andre finansielle omkostninger:

Andre finansielle omkostninger består af gebyrer, renteomkostninger samt rentetillæg vedrørende selskabsskat.

Skat:

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen:

Materielle anlægsaktiver:

Grunde og bygninger samt driftsmidler optages til anskaffelsessum med fradrag af foretagne af- og nedskrivninger. Afskrivning foretages over den forventede økonomiske brugstid efter følgende afskrivningsprincipper og -satser:

Grunde	afskrives ikke
Bygninger	50 år liniært
Dritsmidler	5 år liniært
Småanskaffelser under kr. 30.700	omkostningsføres

Tilgodehavender:

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger:

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

Varebeholdninger:

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller til nettorealisationsværdi, hvor denne er lavere. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Andre finansielle forpligtelser:

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Skyldig og tilgodehavende selskabsskat:

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

Resultatopgørelse 1. jan. 2021 - 31. dec. 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Bruttofortjeneste/Bruttotab		2.725.423	3.194.069
Personaleomkostninger		-1.420.278	-1.419.167
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-87.283	-171.979
Resultat af ordinær primær drift		1.217.862	1.602.923
Øvrige finansielle omkostninger		-173.869	-166.085
Ordinært resultat før skat		1.043.993	1.436.838
Skat af årets resultat		-242.202	-337.933
Årets resultat		801.791	1.098.905
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		801.791	1.098.905
I alt		801.791	1.098.905

Balance 31. december 2021

Aktiver

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Grunde og bygninger		2.680.544	2.730.726
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		14.800	20.720
Materielle anlægsaktiver i alt	1	2.695.344	2.751.446
Anlægsaktiver i alt		2.695.344	2.751.446
Fremstillede varer og handelsvarer		14.676.169	8.455.793
Varebeholdninger i alt		14.676.169	8.455.793
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		260.500	214.000
Andre tilgodehavender		139.694	139.694
Tilgodehavender i alt		400.194	353.694
Omsætningsaktiver i alt		15.076.363	8.809.487
AKTIVER I ALT		17.771.707	11.560.933

Balance 31. december 2021

Passiver

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Registreret kapital mv.		75.000	75.000
Overført resultat		4.046.115	3.244.324
Egenkapital i alt		4.121.115	3.319.324
Hensættelse til udskudt skat		506	880
Hensatte forpligtelser i alt		506	880
Gæld til realkreditinstitutter		1.471.607	1.491.999
Gæld til banker		526.852	614.454
Langfristede gældsforpligtelser i alt	2	1.998.459	2.212.453
Gæld til realkreditinstitutter		63.700	106.000
Gæld til banker		3.371.443	2.609.808
Leverandører af varer og tjenesteydelser		6.418.098	1.303.944
Skyldig selskabsskat		132.019	449.177
Skyldig moms og afgifter		1.152.287	902.026
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		114.080	363.321
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		400.000	400.000
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		11.651.627	6.028.276
Gældsforpligtelser i alt		13.650.086	8.240.729
PASSIVER I ALT		17.771.707	11.560.933

Noter

1. Materielle anlægsaktiver i alt

	Grunde og bygninger kr.	Andre Anlæg mv. kr.
Kostpris primo	2.767.522	29.600
Tilgang	0	0
Afgang	0	-0
Kostpris ultimo	2.767.522	29.600
Af- og nedskrivning primo	-36.796	-8.880
Årets afskrivning	-50.182	-5.920
Tilbageførsel ved afgang	0	0
Af- og nedskrivning ultimo	-86.978	-14.800
Regnskabsmæssig værdi ultimo	2.680.544	14.800

2. Langfristede gældsforpligtelser i alt

	Gæld i alt ultimo kr.	Afdrag næste år kr.	Langfristet andel kr.	Restgæld efter 5 år kr.
Prioritetsgæld	1.535.307	63.700	1.471.607	1.221.847
Kreditinstitutter	571.152	44.300	526.852	354.642
	2.106.459	108.000	1.998.459	1.576.489

3. Oplysning om eventualforpligtelser

Ikke indregnede leje- og leasingforpligtelser udgør kr. 177.740 kr. pr. 31.12.2021

4. Oplysning om sikkerhedsstillelser og aktiver pantsat som sikkerhed

Prioritetsgæld er sikret ved pant i ejendomme.

Til sikkerhed for bankgæld er deponeret følgende:

Ejerpantebrev nom. 907.999 kr. med pant i ejendomme.

Skadeløsbrev (virksomhedspant) nom. 2.000.000 kr. med pant i varelager, debitorer og driftsaktiver.

Bogført værdi af pantsatte ejendomme udgør 2.680.544 kr.

Bogført værdi af varlager, debitorer mv. udgør 14.951.469

5. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2021
Gennemsnitligt antal ansatte	3