

Margibell og Ludvig Bechsgaards Fond
Vestergade 12
6800 Varde

CVR-nummer 24245624

Årsrapport

1. september 2023 - 31. august 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den 22. november 2024



Erik Laigaard
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Generelle oplysninger om fonden	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	11
Aktiver	12
Passiver	13
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15
Anvendt regnskabspraksis	18

Generelle oplysninger om fonden

Fonden

Margibell og Ludvig Bechsgaards Fond
Vestergade 12
6800 Varde

Hjemstedskommune: Varde
CVR-nummer: 24245624
Regnskabsperiode: 1. september 2023 - 31. august 2024

Bestyrelse

Ilona Bechsgaard
Erik Laigaard
Bo Oster Bechsgaard

Pengeinstitut

Sydbank, Vestergade 4, 6800 Varde

Revisor

Dansk Revision Esbjerg
Godkendt revisionsaktieselskab
Smedevej 33
6710 Esbjerg V

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. september 2023 - 31. august 2024 for Margibell og Ludvig Bechsgaards Fond.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. august 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. september 2023 - 31. august 2024.

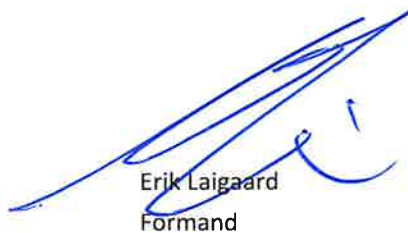
Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Varde, 24. oktober 2024

Bestyrelsen:


Lona Bechsgaard


Erik Laigaard
Formand


Bo Oster Bechsgaard

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Margibell og Ludvig Bechsgaards Fond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Margibell og Ludvig Bechsgaards Fond for regnskabsåret 1. september 2023 - 31. august 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. august 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. september 2023 - 31. august 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejl-information i ledelsesberetningen.

Esbjerg V, 24. oktober 2024

Dansk Revision Esbjerg

Godkendt revisionsaktieselskab, CVR-nr. 26993695



Kent Olesen

Registreret revisor

mne1076

Ledelsesberetning

Fondens formål

Erhvervsmæssige formål

Fondens erhvervsmæssige aktiviteter består i at drive tøjforretning i datterselskabet samt udlejning af boligejendom.

Fondens formål er at bidrage med at sikre og underbygge det økonomiske grundlag for fortsat beståen og udvikling af den drevne virksomhed P. S. Bechsgaard A/S.

Ikke-erhvervsmæssige formål

Margibell og Ludvig Bechsgaards Fond har endvidere til formål:

- at støtte efterkommere af Margibell og Ludvig Bechsgaard, der er kommet i trang, og hvis forhold kan forbedres gennem økonomisk støtte. Støtte ydes som legat eller lån f. eks. også uddannelsesformål, rejser, etablering af hjem og/eller etablering af egen selvstændig virksomhed,
- at støtte mangeårige medarbejdere eller andre nært tilknyttede til de i den/de af fonden drevne virksomheder og efterladte til forannævnte personer,
- såfremt der er overskydende beløb at støtte samfundsmæssige formål – fortrinsvist inden for de af fonden drevne virksomheders interessesfære og til velgørende formål.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Fonden har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af fondens forhold væsentligt.

Lovpligtig redegørelse for fondens uddelingspolitik jf. årsregnskabslovens § 77b

Ifølge vedtægterne/fundatsen har fonden et erhvervsdrivende og velgørende formål.

Uddelinger og størrelsen heraf sker en gang årligt i forbindelse med vedtagelsen af årsregnskabet under hensyntagen til fondens erhvervsmæssige virksomhed og økonomi.

Såfremt det besluttes, at der i det enkelte år skal foretages uddelinger sker dette efter/eller uden ansøgning efter en konkret vurdering, og der er således ikke fastlagt nogen fast uddelingspolitik, idet dette ikke skønnes i overensstemmelse med vedtægterne.

Primært sikres det dog, at fonden til stadighed har midler til rådighed, som gør, at fonden stedse kan yde støtte i form af legater eller lån til det af fonden helejede selskab P. S. Bechsgaard A/S og den heri drevne virksomhed.

Ledelsesberetning

Når det på baggrund heraf skønnes forsvarligt og hensigtsmæssigt ydes støtte via legater eller lån heraf primært til efterkommere af fondens stiftere og værdigt trængende nuværende og/eller tidligere ansatte i P. S. Bechsgaard A/S.

Endelig kan der efter bestyrelsens skøn og i enighed ydes støtte til samfundsmæssige formål fortrinsvis med relationer indenfor P. S. Bechsgaard A/S's interessesfære og velgørende formål i almindelighed.

Ved beslutning om uddeling lægges der vægt på, at uddelingen kan gøre en relevant og positiv forskel for den som uddelingen tilgodeser.

Enhver ansøgning vurderes konkret, således at det sikres, at fondens uddelinger falder indenfor formålet, og at midler udnyttes mest effektivt og hensigtsmæssigt.

Uddelinger

Der er i regnskabsåret 2023/24 ikke foretaget uddelinger.

Lovpligtig redegørelse for god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77a

Fonden er omfattet af anbefalinger for god fondsledelse. I det følgende redegøres for, om fonden følger anbefalingerne, og hvis anbefalingerne ikke følges, forklares dette nærmere.

Åbenhed og kommunikation

Fonden følger anbefaling 1.1

Hvis ikke der i hvert enkelt tilfælde aftales andet, er det fondens formand, der udtaler sig på fondens vegne.

Bestyrelsens opgaver og ansvar

Fonden følger anbefaling 2.1.1

Bestyrelsen i fonden forholder sig løbende til fondens og dens dattervirksomheds strategier, udvikling mv., og mindst én gang årligt tager fondens bestyrelse stilling til fondens uddelingspolitik og overordnet strategi med udgangspunkt i fondens vedtægter.

Fonden følger anbefaling 2.1.2

Bestyrelsen i fonden modtager som minimum halvårlige redegørelser over kapitalforvaltningen og forholder sig løbende til disse.

Fonden følger anbefaling 2.2.1

Det er fondens formand, der indkalder og leder bestyrelsesmøderne i overensstemmelse med fondens vedtægt og forretningsorden.

Fonden følger anbefaling 2.2.2

Kun undtagelsesvis vil fondens bestyrelse anmode formanden om at udføre særlige driftsopgaver for fonden, og dette vil i hvert enkelt tilfælde ske i henhold til en bestyrelsesbeslutning, som sikrer, at bestyrelsen bevarer sin uafhængige ledelse og kontrolfunktion.

Fonden følger anbefaling 2.3.1.

Dette sker med respekt af vedtægternes bestemmelser om udpegning af bestyrelsesmedlemmer, men således, at fondens bestyrelse kontinuerligt overvejer, hvilken størrelse bestyrelsen bør have inden for rammerne af vedtægterne, og hvordan rekrutteringen til ledigblevne mandater skal foretages.

Ledelsesberetning

Fonden følger anbefaling 2.3.2

Fonden følger anbefaling 2.3.3

Når ny udpegning skal finde sted, tages der hensyn til bestyrelsens kompetencer, vedtægternes nærmere forskrifter samt den gældende lovgivning for erhvervsdrivende fonde.

Fonden følger anbefaling 2.3.4

Fonden følger anbefaling 2.3.5

Ét ud af fondens tre bestyrelsesmedlemmer er medlem i fondens helejede datterselskabs bestyrelse.

Fonden følger anbefaling 2.4.1.

Fonden følger ikke anbefaling 2.5.1.

Fonden følger udpegningsforskrifterne i fondens vedtægter, som er udtryk for stifterens ønsker og vilje, og som ikke harmonerer med en udpegningsperiode på mellem to og fire år.

Fonden lægger vægt på fornyelse, men samtidig tillige på kontinuitet i fondens ledelse.

Fonden følger anbefaling 2.5.2.

Der gælder ifølge fondens vedtægter en aldersgrænse på 70 år som følges, hvilket også fremgår af ledelsesberetningen.

Fonden følger anbefaling 2.6.1 delvist.

Der foretages en løbende og også årlig evaluering af bestyrelsens arbejde, samarbejdet med underliggende virksomhed mv., men der er ikke nogen formaliseret evalueringsprocedure vedrørende det enkelte fondsbestyrelsesmedlems specifikke indsats, der indgår i et samlet hele i fondens virke.

Fonden følger anbefaling 2.6.2.

Det bemærkes at der i fonden ikke er ansat nogen direktions og/eller administrator.

Bestyrelsen

Bestyrelsen består af 3 medlemmer og er selvsupplerende. Rekruttering til fondens bestyrelse sker med henblik på at sikre, at bestyrelsen repræsenterer de kompetencer, den skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen. Ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages der hensyn til mangfoldighed i henseende til køn, alder, erhvervs erfaring mv. Aldersgrænsen er 70 år.

Bestyrelsen har i takt med lovgivningens udvikling indenfor reguleringen af erhvervsdrivende fonde arbejdet med at sikre overholdelse af lovgivningen, hvilket også omfatter en løbende revision af bestyrelsens forretningsorden.

Bestyrelsens sammensætning:

Bo Oster Bechsgaard

Født 1977. Indtrådt i bestyrelsen den 31. august 2023.

Udpeget af den på udpegnings tidspunktet siddende bestyrelse.

Ikke på valg i 2024

Kompetencer: ledelse

Udløb af valgperiode: Ved det fyldte 70. år

Uafhængig: Nej

Ledelsesberetning

Erik Laigaard Født 1964. Formand. Indtrådt i bestyrelsen den 5. marts 2014.
Udpeget af den på udpegningstidspunktet siddende bestyrelse.
Ikke på valg i 2024
Kompetencer: advokat
Udløb af valgperiode: Ved det fyldte 70. år
Uafhængig: Ja

Ilona Bechsgaard Født 1955. Indtrådt i bestyrelsen den 27. januar 2021.
Udpeget af den på udpegningstidspunktet siddende bestyrelse.
Ikke på valg i 2024
Kompetencer: ledelse
Udløb af valgperiode: Ved det fyldte 70. år
Uafhængig: Nej

Ledelsen vederlag

Fonden følger anbefaling 3.1.1.

*To medlemmer af bestyrelsen vederlægges med faste vederlag, som ikke er afhængige af fondens resultater, men som efter aftale beslattes én gang årligt under indtryk af det arbejde, der er forbundet med hvervet.
Ét medlem af bestyrelsen vederlægges efter medgået tid, ved medlemmets arbejde med bestyrelseshvervet.*

Fonden følger anbefaling 3.1.2.

Detaljerede oplysninger om vederlag til bestyrelsens medlemmer oplyses i årsrapportens note 1.

Note	Resultatopgørelse	2023/24 DKK	2022/23 1.000 DKK
Perioden 1. september - 31. august			
	Bruttofortjeneste	-46.093	-106
1	Personaleomkostninger	-123.375	-61
	Resultat før finansielle poster	-169.469	-167
	Resultat af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	298.188	-122
2	Finansielle indtægter	530.838	392
3	Finansielle omkostninger	-29.569	-164
	Resultat før skat	629.988	-62
	Skat af årets resultat	-72.754	-13
	Årets resultat	557.234	-75
Forslag til resultatdisponering:			
	Årets uddelinger	0	133
	Overført resultat	557.234	-208
	Resultatdisponering i alt	557.234	-75

Note	Balance	2023/24 DKK	2022/23 1.000 DKK
Aktiver pr. 31. august			
	Grunde og bygninger	239.767	240
	Materielle anlægsaktiver	239.767	240
4	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	6.338.240	6.040
	Andre tilgodehavender	941.966	0
	Finansielle anlægsaktiver	7.280.206	6.040
	Anlægsaktiver i alt	7.519.973	6.280
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	0	61
	Udskudte skatteaktiver	0	40
	Tilgodehavende skat	13.947	49
	Andre tilgodehavender	28.851	13
	Tilgodehavender	42.798	163
5	Andre værdipapirer og kapitalandele	4.013.994	1.914
	Værdipapirer og kapitalandele	4.013.994	1.914
	Likvide beholdninger	1.284.532	3.189
	Omsætningsaktiver i alt	5.341.324	5.266
	Aktiver i alt	12.861.297	11.546

Note	Balance	2023/24 DKK	2022/23 1.000 DKK
Passiver pr. 31. august			
	Grundkapital	300.000	300
	Overført resultat	11.680.890	11.124
	Egenkapital i alt	11.980.890	11.424
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	109.375	23
	Gæld til tilknyttede virksomheder	678.860	0
	Anden gæld	92.172	99
	Kortfristede gældsforpligtelser	880.407	122
	Gældsforpligtelser i alt	880.407	122
	Passiver i alt	12.861.297	11.546
6	Eventualforpligtelser		
7	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
8	Nærtstående parter		

Egenkapitalopgørelse

Egenkapital	Virksom- hedskapi- tal 1.000 DKK	Overført resultat 1.000 DKK	I alt 1.000 DKK
Perioden 1. september - 31. august			
Saldo primo	300	11.124	11.424
Årets resultat	0	557	557
Egenkapital ultimo	300	11.681	11.981

Noter	2023/24 DKK	2022/23 1.000 DKK
1		
Personaleomkostninger		
Bestyrelseshonorar, a-indkomst	60.000	60
Bestyrelseshonorar, øvrigt	59.250	0
Øvrige personaleomkostninger	4.125	1
Personaleomkostninger i alt	123.375	61

Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 1 beskæftigede (sidste år 1).

Vederlag til ledelsen

I overensstemmelse med anbefaling om god fondsledelse kan følgende oplyses om bestyrelsens vederlag (TDKK):

I personaleomkostninger for fonden indgår honorar til bestyrelse med TDKK 119 (2022/2023 TDKK 60).

Posten fordeles med TDKK 30 til Bo Bechsgaard, TDKK 30 til Ilona Bechsgaard og TDKK 59 til Erik Laigaard.

Fonden og dattervirksomheder har ingen pensionsforpligtelser eller incitamentsordninger over for fondens ledelse.

Der henvises til note 8 om nærtstående parter for udbetalt vederlag til ledelsen fra fonden samt datterselskaber.

2 Finansielle indtægter

Renteindtægter, tilknyttede virksomheder	0	2
Andre finansielle indtægter	530.838	390
Finansielle indtægter i alt	530.838	392

3 Finansielle omkostninger

Renter tilknyttede virksomheder	9.718	0
Andre finansielle omkostninger	19.852	164
Finansielle omkostninger i alt	29.569	164

Noter	2023/24 DKK	2022/23 1.000 DKK
4 Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		
Kostpris 1. september	14.228.000	14.228
Kostpris 31. august	<u>14.228.000</u>	<u>14.228</u>
Værdireguleringer 1. september	-8.187.948	-8.066
Årets resultatandel	<u>298.188</u>	<u>-122</u>
Værdireguleringer 31. august	<u>-7.889.760</u>	<u>-8.188</u>
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder i alt	<u>6.338.240</u>	<u>6.040</u>
Navn	Hjemsted	Ejerandel
P. S. Bechsgaard A/S	Varde	100%
5 Andre værdipapirer og kapitalandele		
Børsnoterede aktier primo	1.913.560	564
Årets realiserede handler	749.595	1.155
Urealiseret avance/tab værdipapirer på noteret marked udgør for året	430.620	145
Realiseret avance/tab værdipapirer på noteret markede	<u>0</u>	<u>50</u>
Børsnoterede aktier i alt	<u>3.093.775</u>	<u>1.914</u>
Årets realiserede handler	899.999	0
Årets værdiregulering indregnet i resultatopgørelsen	<u>20.219</u>	<u>0</u>
Børsnoterede obligationer i alt	<u>920.218</u>	<u>0</u>
Andre værdipapirer og kapitalandele i alt	<u>4.013.994</u>	<u>1.914</u>
6 Eventualforpligtelser		
Ingen.		
7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Ingen.		

	2023/24	2022/23
Noter	DKK	1.000 DKK

8 Nærtstående parter

Fondens nærtstående parter omfatter følgende:

Bestemmende indflydelse

Fondens nærtstående parter udgøres af bestyrelsen herunder nære familiemedlemmer til disse samt datterselskabet P. S. Bechsgaard A/S.

Transaktioner med nærtstående parter

Fonden har i årets løb hhv. udlånt samt lånt penge på markedsvilkår til og fra P. S. Bechsgaard A/S.

Der har i årets løb været udbetalt bestyrelseshonorar i tilknyttede virksomheder (P.S. Bechsgaard A/S) til nedenstående personer, som også sidder i bestyrelsen i fonden:

Bo Oster Bechsgaard. DKK 7.000

Der har i årets løb været udlån på markedsvilkår til myndige og ikke hjemmeboende børn/efterkommere efter Ludvig Bechsgaard. Der er tale om 2 udlån:

Udlån til Ditte Karoline Fraes Bechsgaard, opr. DKK 500.000. Lånet er forrentet med 3% p.a. Restgælden pr. 31. august 2024 udgør DKK 466.466. Der er afdraget DKK 38.500 på lånet i perioden 18. september 2023 – 31. august 2024.

Udlån til Hanna Helena Bjørnø, opr. DKK 500.000. Lånet er forrentet med 3% p.a. Restgælden pr. 31. august 2024 udgør DKK 475.500. Der er afdraget DKK 24.500 i perioden 20. december 2023 – 31. august 2024.

Derudover har fonden i årets løb indhentet juridisk assistance hos advokatfirmaet Kirk Larsen og Ascanius for TDKK 15. Bestyrelsesformanden er ansat i førnævnte advokatfirma.

Herudover har der ikke i årets løb – bortset fra normalt ledelsesvederlag jf. note 1, været gennemført transaktioner med bestyrelse, tilknyttede virksomheder eller andre nærtstående parter, ligesom der ikke på balancedagen er mellemværender med parterne.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har fonden valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Koncernregnskab

I henhold til Årsregnskabslovens § 111, stk. 2 er der ikke udarbejdet koncernregnskab, da moderselskabet er en erhvervsdrivende fond.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter huslejeindtægter. Indtægterne er periodiseret således, at de dækker regnskabsåret.

Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til drift af ejendommen samt andre eksterne omkostninger og tillagt andre driftsindtægter, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter honorar til bestyrelsen.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen m.v.

Resultat fra tilknyttede virksomheder

Resultater fra tilknyttede virksomheder indregnes i resultatopgørelsen med den forholdsvise andel af virksomhedernes resultat efter regulering af intern avance eller tab.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Anvendt regnskabspraksis

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Bygninger	25 år	68 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgpris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes efter den indre værdis metode. Andel af årets resultat indregnes i resultatopgørelsen. I balancen måles den forholdsmæssige ejerandel af den regnskabsmæssige indre værdi opgjort efter moderselskabets regnskabspraksis, korrigeret for urealiserede koncerninterne avancer eller tab.

Andre tilgodehavender, som består af udlån/gældsbreve, måles til amortiseret kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele under omsætningsaktiver – der består af børsnoterede værdipapirer - måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Modtaget udbytte og/eller renter, samt realiserede kursgevinster og tab er indregnet i regnskabsposten "Finansielle indtægter".

Likvide beholdninger

Omfatter indestående i pengeinstitutter.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig positiv skattepligtig indkomst eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Uddelinger

Udbetalte uddelinger

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og udbetalte på balancedagen, fragår uddelingsrammen via resultatdisponeringen.

Skyldige uddelinger

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtaget på balancedagen og kundgjort over for modtager, men som ikke er udbetalt på balancedagen, fragår via resultatdisponeringen og indregnes som en gældsforpligtelse.