



# Safety Låse & Sikring A/S

Hvidkildevej 1, 2400 København NV

CVR-nr. 30 17 37 24

## Årsrapport

**1. januar - 31. december 2024**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 20. marts 2025.

---

Philip Bartelsen Andersson

Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Safety Låse & Sikring A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København NV, den 20. marts 2025

### Direktion

Philip Bartelsen Andersson

Direktør

Lars Andersson

Direktør

### Bestyrelse

Kevin Balantic-Nielsen

Bestyrelsesformand

Lars Andersson

Bestyrelsesmedlem

Heidi Andersson

Bestyrelsesmedlem

Zabine Rugaard Ottzen

Bestyrelsesmedlem

Philip Bartelsen Andersson

Bestyrelsesmedlem

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

---

### Til kapitalejerne i Safety Låse & Sikring A/S

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Safety Låse & Sikring A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

## **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

---

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Allerød, den 20. marts 2025

### **Nejstgaard & Vetlov**

Godkendt Revisionsaktieselskab

CVR-nr. 12 86 86 93

**Henrik Broe**

Statsautoriseret revisor

mne34152

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Safety Låse & Sikring A/S Hvidkildevej 1 2400 København NV  CVR-nr.: 30 17 37 24 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Kevin Balantic-Nielsen, Bestyrelsesformand Lars Andersson, Bestyrelsesmedlem Heidi Andersson, Bestyrelsesmedlem Zabine Rugaard Ottzen, Bestyrelsesmedlem Philip Bartelsen Andersson, Bestyrelsesmedlem
<b>Direktion</b>	Philip Bartelsen Andersson, Direktør Lars Andersson, Direktør
<b>Revision</b>	Nejstgaard & Vetlov, Godkendt Revisionsaktieselskab Gydevang 39-41 3450 Allerød

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af at drive virksomhed som låsesmed samt dermed i naturlig tilknyttet virksomhed.

### Væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Der har ikke været væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold.

Årets bruttofortjeneste udgør 3.865 t.kr. mod 3.305 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 593 t.kr. mod 343 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Safety Låse & Sikring A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpemateriale, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Selskabet har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, driftstabs- og konflikterstatninger samt modtagne lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når det er overvejende sandsynligt, at virksomheden vil modtage erstatningen.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler og operationelle leasingomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-8 år	0

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsmkostninger.

For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn samt låneomkostninger fra specifik og generel låntagning, der direkte vedrører opførelsen af det enkelte aktiv.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

#### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer og varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på maskiner, fabriksbygninger og udstyr, der benyttes i produktionsprocessen, samt omkostninger til fabriksadministration og fabriksledelse. Låneomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektivere salget. Nettorealisationsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med selskabets og koncernens kreditrisikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrentesats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Egenkapital

#### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

#### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2024</u> <u>kr.</u>	<u>2023</u> <u>t.kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>3.865.347</b>	<b>3.305</b>
1 Personaleomkostninger	-2.908.783	-2.596
2 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	<u>-13.429</u>	<u>-13</u>
<b>Driftsresultat</b>	<b>943.135</b>	<b>696</b>
Andre finansielle indtægter	4.638	0
Øvrige finansielle omkostninger	<u>-121.041</u>	<u>-203</u>
<b>Resultat før skat</b>	<b>826.732</b>	<b>493</b>
3 Skat af årets resultat	<u>-233.550</u>	<u>-150</u>
<b>Årets resultat</b>	<b><u>593.182</u></b>	<b><u>343</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Udbytte for regnskabsåret	230.000	125
Overføres til overført resultat	<u>363.182</u>	<u>218</u>
<b>Disponeret i alt</b>	<b><u>593.182</u></b>	<b><u>343</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>	2024	2023
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>t.kr.</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>32.452</u>	<u>46</u>
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>32.452</u>	<u>46</u>
5 Deposita	<u>51.740</u>	<u>52</u>
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>51.740</u>	<u>52</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>84.192</u></b>	<b><u>98</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Fremstillede varer og handelsvarer	<u>2.359.813</u>	<u>2.439</u>
Varebeholdninger i alt	<u>2.359.813</u>	<u>2.439</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.493.751	1.458
Tilgodehavender hos kapitalinteresser	8.375	8
Andre tilgodehavender	<u>40.000</u>	<u>42</u>
Tilgodehavender i alt	<u>1.542.126</u>	<u>1.508</u>
Likvide beholdninger	<u>0</u>	<u>3</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>3.901.939</u></b>	<b><u>3.950</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>3.986.131</u></b>	<b><u>4.048</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>	2024	2023
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>t.kr.</u>
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	400.000	400
Overført resultat	1.260.565	897
Foreslået udbytte for regnskabsåret	<u>230.000</u>	<u>125</u>
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>1.890.565</u></b>	<b><u>1.422</u></b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
Hensættelser til udskudt skat	<u>0</u>	<u>1</u>
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>1</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Gæld til pengeinstitutter	661.121	922
Leverandører af varer og tjenesteydelser	333.544	372
Gæld til kapitalinteressere	58.018	0
Selskabsskat	212.190	148
Anden gæld	<u>830.693</u>	<u>1.183</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>2.095.566</u>	<u>2.625</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>2.095.566</u></b>	<b><u>2.625</u></b>
<b>Passiver i alt</b>	<b><u>3.986.131</u></b>	<b><u>4.048</u></b>

**6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

**7 Eventualposter**

**Egenkapitalopgørelse**

	<b>Virksomhedskapital kr.</b>	<b>Overført resultat kr.</b>	<b>Foreslået udbytte for regnskabs- året kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital 1. januar 2023	135.000	679.208	125.000	939.208
Årets overførte overskud eller underskud	0	218.175	0	218.175
Overført fra frie reserver	<u>265.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>265.000</u>
Egenkapital 1. januar 2024	400.000	897.383	125.000	1.422.383
Udloddet udbytte	0	0	-125.000	-125.000
Årets overførte overskud eller underskud	<u>0</u>	<u>363.182</u>	<u>230.000</u>	<u>593.182</u>
	<b><u>400.000</u></b>	<b><u>1.260.565</u></b>	<b><u>230.000</u></b>	<b><u>1.890.565</u></b>

**Noter**

	2024 <u>kr.</u>	2023 <u>t.kr.</u>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	2.711.797	2.434
Pensioner	154.645	129
Andre omkostninger til social sikring	<u>42.341</u>	<u>33</u>
	<b><u>2.908.783</u></b>	<b><u>2.596</u></b>
 Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	 <u>5</u>	 <u>5</u>
<b>2. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivning på indretning af lejede lokaler	<u>13.429</u>	<u>13</u>
	<b><u>13.429</u></b>	<b><u>13</u></b>
<b>3. Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	234.190	154
Årets regulering af udskudt skat	<u>-640</u>	<u>-4</u>
	<b><u>233.550</u></b>	<b><u>150</u></b>
<b>4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar 2024	<u>67.143</u>	<u>67</u>
<b>Kostpris 31. december 2024</b>	<b><u>67.143</u></b>	<b><u>67</u></b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	-21.262	-21
Årets afskrivninger	<u>-13.429</u>	<u>0</u>
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2024</b>	<b><u>-34.691</u></b>	<b><u>-21</u></b>
 <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024</b>	 <b><u>32.452</u></b>	 <b><u>46</u></b>

**Noter**

	31/12 2024	31/12 2023
	<u>kr.</u>	<u>t.kr.</u>
<b>5. Deposita</b>		
Kostpris 1. januar 2024	<u>51.740</u>	<u>52</u>
<b>Kostpris 31. december 2024</b>	<u><b>51.740</b></u>	<u><b>52</b></u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024</b>	<u><b>51.740</b></u>	<u><b>52</b></u>

**6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Virksomhedspant:

Selskabet har stillet virksomhedspant på norminelt t.kr. 1.800 for alt mellemværende med banken.

**7. Eventualposter****Eventualforpligtelser**

Leasingforpligtelser:

Ud over finansielle leasingkontrakter har selskabet indgået operationelle leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 389 t.kr. Leasingkontrakterne har en restløbetid op til 46 måneder og en samlet restleasingydelse på 1.191 t.kr.

Lejekontrakter:

Selskabet har indgået kontrakt om leje af lokaler på Hvidkildevej 1, 2400 København NV. Den årlige leje udgør t.kr. 108. Lejemålet kan opsiges af begge partner med 6 måneders varsel.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Heidi Andersson

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6faae090-d369-4084-9260-8884c420343d

IP: 83.88.xxx.xxx

2025-03-20 09:36:15 UTC



## Philip Bartelsen Andersson

### Direktør

Serienummer: 6352ae14-4131-42ba-9f70-e4245e754cb9

IP: 62.198.xxx.xxx

2025-03-20 09:38:17 UTC



## Philip Bartelsen Andersson

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6352ae14-4131-42ba-9f70-e4245e754cb9

IP: 62.198.xxx.xxx

2025-03-20 09:38:17 UTC



## Zabine Rugaard Ottzen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ff256987-f7e7-493d-9b19-197dd5f5e668

IP: 87.116.xxx.xxx

2025-03-20 09:41:48 UTC



## Lars Andersson

### Direktør

Serienummer: 9d03c328-e271-4e06-9281-4e24ad7fb3fe

IP: 62.198.xxx.xxx

2025-03-20 09:59:29 UTC



## Lars Andersson

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9d03c328-e271-4e06-9281-4e24ad7fb3fe

IP: 62.198.xxx.xxx

2025-03-20 09:59:29 UTC



Penneo dokumentnøgle: 0Q880-7R83K-QPAE1-OWZJE-1EA6Z-5YK56

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

#### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Kevin Balantic-Nielsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: d5a644ba-11cb-4115-af0d-c2341d768d35

IP: 217.74.xxx.xxx

2025-03-20 10:10:05 UTC



## Henrik Bremerskov Broe

NEJSTGAARD & VETLOV, GODKENDT REVISIONSAKTIESELSKAB CVR:  
12868693

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Nejstgaard & Vetlov, Godkendt Revisions...

Serienummer: d2c8d4e4-4202-4d31-927c-74a5f9327292

IP: 194.255.xxx.xxx

2025-03-20 10:20:35 UTC



## Philip Bartelsen Andersson

Dirigent

Serienummer: 6352ae14-4131-42ba-9f70-e4245e754cb9

IP: 62.198.xxx.xxx

2025-03-20 10:31:38 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter