

Ajax København Dame Senior ApS

**Enghavevej 90
2450 København SV**

CVR-nr. 38 77 69 24

Årsrapport for 2020/21

(4. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 29. november 2021

Carsten Sørensen
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
 Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
 Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni	11
Balance 30. juni	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 for Ajax København Dame Senior ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København SV, den 11. november 2021

Direktion

Mathias Sune Berg
direktør

Bestyrelse

Carsten Sørensen
formand

Morten Rolander Gullander

Niki Stokbro Ag Christensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Ajax København Dame Senior ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Ajax København Dame Senior ApS for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Greve, den 11. november 2021

Global Revision ApS
Registreret revisionsanpartsselskab
CVR-nr. 28 12 17 17

Eddie Holstebro

Registreret revisor
MNE-nr. mne11067

Selskabsoplysninger

Selskabet

Ajax København Dame Senior ApS
Enghavevej 90
2450 København SV

CVR-nr.: 38 77 69 24

Regnskabsperiode: 1. juli 2020 - 30. juni 2021

Hjemsted: København

Bestyrelse

Carsten Sørensen, formand
Morten Rolander Gullander
Niki Stokbro Ag Christensen

Direktion

Mathias Sune Berg, direktør

Revision

Global Revision ApS
Registreret revisionsanpartsselskab
Greve Strandvej 9
2670 Greve

Ledelsesberetning

Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021 samt resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2020/21 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2020/21 udviser et overskud på kr. 190.355, og selskabets balance pr. 30. juni 2021 udviser en egenkapital på kr. 279.471.

På trods af en generel nedlukning af "Håndbold Danmark" og Dameligaen grundet Covi-19 pandemien, er ledelsen yderst tilfreds med at kunne præstere et overskud.

Sponsorerne har udvist stor støtte og opbakning igennem en vanskelig tid, hvilket alle i klubben sætter stor pris på og gerne vil sige stor tak for.

Klubben står nu økonomisk stærkere end tidligere og vil fortsat arbejde på stram udgiftsstyring og yderligere forøgelse af indtægter.

Væsentlige udviklingsaktiviteter vil fortsat fokusere på at konsolidere pladsen i dameligaen yderligere.

Dette vil ske gennem en række aktiviteter:

- Udvikling af det strategiske samarbejde mellem Ajax København Sportsgymnasium og selskabet. Samarbejdet har potentiale til at have stor betydning for udvikling og rekruttering af unge talenter og allerede i den igangværende sæson (21/22) har vi en spiller fra Ajax København Sportsgymnasium med i ligatræningen og i kamp. Cheftræneren for Ligaholdet er også ansat på Sportsgymnasiet og er frivillig i moderklubben. Den sammenhæng mellem moderklub, sportsgymnasium og Ligahold besidder et stort potentiale, som vi i selskabet forventer os meget af, særligt fordi udviklingen af egne talenter er en af grundstenene i forretningsmodellen.

- Samarbejdet mellem moderklubben (Team Ajax) og selskabet er konsolideret de seneste år og det forventes at udvikles yderligere i positiv retning de kommende år. Som en del af det strategiske samarbejde mellem ungdom og senior-elite ligger blandt andet opbygningen af et endnu stærkere setup omkring fysisk træning og testning, hvilket gør overgangen mellem ungdom til senior-elite lettere.

Det har stor betydning for selskabet, at vi lykkes med at integrere egne talenter i ligatruppen og her er den fysiske træning og fysiske opbygning af spillerne et centralt element.

Vi ser frem til at kunne anvende sportsgymnasiets nye testcenter, for på den måde at kunne arbejde med både de unge og de etablerede ligaspilleres fysiske udvikling.

Ledelsesberetning

- Med færdiggørelsen af renoveringen af Valby Hallerne pr. 1/11 2021 og mulighed for mere end 2000 tilskuere, ser vi frem mod større arrangementer og dermed også til en udvidelse af vores nuværende tilskuerkapacitet, bedre VIP faciliteter og flere muligheder for udvidede events i forbindelse med afvikling af kampe. Det vil tillige også betyde, at det vil blive lettere for tvkanalerne at vise Ajax Københavns kampe.

- Vi er i selskabet de seneste år lykkedes med at skabe overskud og vi ser frem imod, at skulle investere nogle af pengene i en udvidelse af selskabets organisation, så selskabets driftsmæssige kapacitet udvides, ligesom vi planlægger at investere i sponsorarbejdet. Vi har derfor en god tro på, at vi med de investeringer vil kunne udvide selskabets indtægter. Med de seneste års gode sportslige resultater er vi lykkedes med at konsolidere os i håndboldligaen. De sportslige præstationer giver håb og tro på, at den usikkerhed der kan være omkring overlevelse de første år er væk og potentielt nye partnere kan med større sikkerhed investere i selskabet.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Ajax København Dame Senior ApS for 2020/21 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2020/21 er aflagt i kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Sponsorater mv. periodiseres i takt med, at ydelser leveres og håndboldkampe spilles.

Anvendt regnskabspraksis

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til reklame, administration, lokaler mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrasket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

Anvendt regnskabspraksis

Selskabsskat og udskudt skat

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under kortfristede gældsforpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

	Note	2020/21 kr.	2019/20 kr.
Bruttofortjeneste	1	536.511	428.383
Personaleomkostninger	2	-291.155	-347.088
Finansielle indtægter	3	0	85
Finansielle omkostninger	4	-1.321	-189
Resultat før skat		244.035	81.191
Skat af årets resultat	5	-53.680	-6.358
Årets resultat		190.355	74.833
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		190.355	74.833
		190.355	74.833

Balance 30. juni

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Aktiver			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		50.000	0
Periodeafgrænsningsposter		28.006	50.602
Tilgodehavender		78.006	50.602
Likvide beholdninger		444.166	211.766
Omsætningsaktiver i alt		522.172	262.368
Aktiver i alt		522.172	262.368

Balance 30. juni

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		50.000	50.000
Overført resultat		229.471	39.116
Egenkapital	6	279.471	89.116
Selskabsskat		53.680	6.358
Langfristede gældsforpligtelser	7	53.680	6.358
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	7	6.358	0
Modtagne forudbetalinger fra kunder		3.554	15.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser		35.567	35.312
Anden gæld		143.542	116.582
Kortfristede gældsforpligtelser		189.021	166.894
Gældsforpligtelser i alt		242.701	173.252
Passiver i alt		522.172	262.368

Egenkapitalopgørelse

	Virksomhedskapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. juli 2020	50.000	39.116	89.116
Årets resultat	0	190.355	190.355
Egenkapital 30. juni 2021	50.000	229.471	279.471

Noter

	2020/21	2019/20
	kr.	kr.
1 Særlige poster		
Særlige poster omfatter væsentlige indtægter og omkostninger, der har en særlig karakter i forhold til virksomhedens indtjeningsskabende driftsaktiviteter, såsom omkostninger til omfattende strukturering af processor og grundlæggende strukturmæssige tilpasninger samt eventuelle afhændelsesgevinster og -tab i tilknytning hertil, og som over tid har væsentlig betydning. I særlige poster indgår også andre væsentlig beløb af engangskarakter.		
Som omtalt i ledelsesberetningen er årets resultat påvirket af en række forhold, som afviger fra, hvad ledelsen vurderer som en del af den primære drift.		
Særlige poster for året er specificeret nedenfor, og er indregnet i bruttofortjenesten i resultatopgørelsen.		
COVID-19 kompensationer	197.903	31.833
	197.903	31.833
2 Personaleomkostninger		
Lønninger	290.776	347.088
Andre omkostninger til social sikring	379	0
	291.155	347.088
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	1	1
3 Finansielle indtægter		
Andre finansielle indtægter	0	85
	0	85
4 Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	1.321	189
	1.321	189

Noter

	2020/21	2019/20
	kr.	kr.
5 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	53.680	6.358
	53.680	6.358

6 Egenkapital

Der har ikke været ændringer i virksomhedskapitalen i de seneste 5 år.

7 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. juli 2020	Gæld 30. juni 2021	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Selskabsskat	6.358	53.680	6.358	0
	6.358	53.680	6.358	0

8 Eventualforpligtelser

Selskabet har ingen eventualforpligtelser.

9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen



Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Niki Stokbro Ag Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-035775755018

IP: 91.189.xxx.xxx

2021-11-29 10:04:29 UTC

NEM ID 

Carsten Sørensen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-225274818383

IP: 188.180.xxx.xxx

2021-11-29 11:08:46 UTC

NEM ID 

Mathias Sune Berg

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-379386982777

IP: 93.165.xxx.xxx

2021-11-29 11:48:38 UTC

NEM ID 

Morten Roland Gullander

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-210430665283

IP: 77.241.xxx.xxx

2021-11-30 12:46:11 UTC

NEM ID 

Carsten Sørensen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-225274818383

IP: 77.241.xxx.xxx

2021-11-30 14:31:25 UTC

NEM ID 

Penneo er et varemærke af Penneo A/S. ATW-885NV-81,85F-6,177X-QH8N8-18AGI

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>