

SIRIUS PAPIR OG KARTON A/S

Årsrapport

1. januar 2012 - 31. december 2012

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

09/06/2013

Kasper Fruergaard Andersen

Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors erklæringer	5
---	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	7
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	SIRIUS PAPIR OG KARTON A/S Åparken 45 7171 Uldum Telefonnummer: 43620037 Fax: 43620047 e-mailadresse: kasper.andersen@siriuspaper.dk CVR-nr: 29138834 Regnskabsår: 01/01/2012 - 31/12/2012
Bankforbindelse	Danske Bank A/S
Revisor	IGM REVISION V/IBEN GREEN MADSEN Hovedvejen 4 4000 Roskilde CVR-nr: 52886252

Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har aflagt årsrapport for 2012. Årsrapporten er behandlet og vedtaget dags dato.

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn for forsvarlige, ligesom årsrapporten efter vores opfattelse indeholder de oplysninger, der er relevante for at bedømme selskabets økonomiske forhold. Det er derfor vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2012.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse om de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Uldum, den 09/06/2013

Direktion

Kasper Fruergaard Andersen

Bestyrelse

Kell Michael Pedersen

Jette Jeppesen

Kasper Fruergaard Andersen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til aktionærerne i SIRIUS PAPIR OG KARTON A/S

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for SIRIUS PAPIR OG KARTON A/S for regnskabsåret 1. januar 2012 - 31. december 2012, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2012 - 31. december 2012 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Supplerende oplysninger vedrørende forhold i regnskabet

Uden at modificere min konklusion gør jeg opmærksom på, at der er usikkerhed om selskabets evne til at fortsætte driften. Vi henviser til note 4, hvoraf det fremgår, at selskabet er afhængigt af fortsat kreditgivning fra selskabets bankforbindelse. Det er ledelsens vurdering, at genforhandling af kreditten falder positivt ud, hvorfor årsregnskabet i overensstemmelse hermed er udarbejdet under forudsætning af virksomhedens fortsatte drift.

Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Roskilde, 09/06/2013

Iben Green Madsen
Registreret revisor
IGM REVISION V/IBEN GREEN MADSEN

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets forretningsområde er køb og salg af papir, karton og plast, både på det danske marked og til eksport.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2012 udviser et underskud på kr. 118.028,- og selskabets balance pr. 31. december 2012 udviser en egenkapital på kr. 1.973.606,-.

Selskabets ledelse anser årets resultat for utilfredsstillende, men det er lykkedes selskabet at forbedre indtjeningen på produkterne, så ledelsen ser lyst på fremtiden. Selskabets store udfordring generelt er finansiering af varelageret, men gennem et godt samarbejde med bankforbindelserne og tilpas sikkerhed, forventer ledelsen at kreditfaciliteterne kan fortsættes.

På baggrund af den forbedrede indtjening, samt generel kapacitetstilpasning på omkostningssiden, er det ledelsens forventning at det kommende regnskabsår giver overskud.

Begivenheder efter regnskabets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet betydningsfulde hændelser, som efter ledelsens skøn væsentlig vil kunne forrykke selskabets økonomiske stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter transaktionsdagens kurs.

Monetære aktiver og forpligtelser i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter balancedagens valutakurser. Realiserede og urealiserede valutakursgevinster og -tab indgår i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Bruttofortjeneste

Posterne nettoomsætning til og med andre eksterne omkostninger er med henvisning til årsregnskabslovens § 32 sammendraget til en post benævnt bruttofortjeneste.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og ydelser på operationelle leasingydelser m.v.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger omfatter afskrivninger på materielle anlægsaktiver. Afskrivningerne er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes afskrivningsforløb, brugstid og scrapværdi.

De materielle anlægsaktiver afskrives lineært over de enkelte aktivers forventede brugstid.

Afskrivningsperioderne, som er beregnet i forhold til oprindelig kostpris og scrapstid, er fastlagt således:

	Afskrivnings- periode	Scrapværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 5 år	0

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger, deklarerede aktieudbytter, realiserede samt urealiserede kursgevinster og –tab vedrørende transaktioner i fremmed valuta.

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat.

Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte på egenkapitalen.

Balance

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter driftsmidler og inventar. Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter deposita, samt beholdning af egne aktier. De finansielle anlægsaktiver er optaget til kostpris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger er værdiansat på grundlag af FIFO-princippet eller til nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere.

Handelsvarer måles til kostpris, hvilket omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelses-omkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealisationsværdi opgjort på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte fordringer.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster, samt for betalte acontoskatter.

Hensættelse til udskudt skat beregnes med 25 % af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier bortset fra midlertidige forskelle, som opstår på anskaffelsestidspunktet for aktiver og forpligtelser og som hverken påvirker resultat eller den skattepligtige indkomst.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Finansielle gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser og anden gæld indregnes med den nominelle restgæld.

Resultatopgørelse 1. jan 2012 - 31. dec 2012

	Note	2012 kr.	2011 kr.
Bruttofortjeneste/Bruttotab		2.548.465	2.318.192
Personaleomkostninger	1	-1.843.375	-1.844.925
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-7.300	-37.718
Resultat af ordinær primær drift		697.790	435.549
Andre finansielle indtægter		74.637	68.193
Øvrige finansielle omkostninger		-883.459	-801.621
Ordinært resultat før skat		-111.032	-297.879
Ekstraordinært resultat før skat		-111.032	-297.879
Skat af årets resultat		-6.996	38.445
Årets resultat		-118.028	-259.434
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-118.028	-259.434
I alt		-118.028	-259.434

Balance 31. december 2012

Aktiver

	Note	2012 kr.	2011 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		0	7.300
Materielle anlægsaktiver i alt		0	7.300
Andre tilgodehavender		95.250	95.250
Finansielle anlægsaktiver i alt		95.250	95.250
Anlægsaktiver i alt		95.250	95.250
Fremstillede varer og handelsvarer		7.062.218	7.627.822
Forudbetalinger for varer		114.730	0
Varebeholdninger i alt		7.176.948	7.627.822
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		4.233.135	5.033.492
Udsudte skatteaktiver		31.179	38.001
Tilgodehavende skat		28.224	42.546
Tilgodehavender i alt		4.292.538	5.114.039
Likvide beholdninger		142.216	185.401
Omsætningsaktiver i alt		11.611.702	12.927.262
AKTIVER I ALT		11.706.952	13.029.812

Balance 31. december 2012

Passiver

	Note	2012 kr.	2011 kr.
Virksomhedskapital (Aktiekapital/anpartskapital/fondskapital)	2	1.710.000	1.710.000
Overført resultat		263.606	381.634
Egenkapital i alt	3	1.973.606	2.091.634
Gæld til banker		8.660.138	8.468.911
Modtagne forudbetalinger fra kunder		71.763	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		698.619	1.783.939
Gældsforpligtelser til tilknyttede virksomheder		30.700	30.700
Anden gæld		171.016	554.628
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		101.110	100.000
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		9.733.346	10.938.178
Gældsforpligtelser i alt		9.733.346	10.938.178
PASSIVER I ALT		11.706.952	13.029.812

Noter

1. Personaleomkostninger

	2012 kr.	2011 kr.
Løn og gager	1.605.319	1.563.585
Andre omkostninger til social sikring	25.290	25.054
Skattefrie godtgørelser	248.806	254.120
Andre personaleomkostninger	28.495	2.166
	1.907.910	1.844.925

2. Virksomhedskapital (Aktiekapital/anpartskapital/fondskapital)

Aktiekapitalen består af 1.710 aktier a 1.000 kr. Aktierne er ikke opdelt i klasser.

Der har ikke været bevægelser på kapitalen de seneste fem regnskabsår.

3. Egenkapital i alt

	Virksomheds-kapital kr.	Overført resultat kr.	Foreslået udbytte kr.	Ialt kr.
Saldo primo	1.710.000	381.634	0	2.091.634
Udloddet ordinært udbytte	0	0	0	0
Årets resultat	0	-118.028	0	-118.028
Egenkapital ultimo	1.710.000	263.606	0	1.973.606

4. Oplysning om usikkerhed om going concern

Selskabet har i indeværende regnskabsår haft et fald i omsætningen som dog er næsten opvejet af en forbedret indtjening. Likviditetssituationen er dog ikke forbedret, hvorfor selskabet er afhængig af fortsat kreditgivning fra selskabets bankforbindelser. De årlige forhandlinger omkring fortsættelse af bevillingerne fra pengeinstitutter er pågående, samt nært forestående og forventes at falde positivt ud for selskabet.

Der henvises endvidere til ledelsens årsberetning.

5. Oplysning om eventualforpligtelser

Selskabet har indgået leasingforpligtelser på en af selskabets varebiler. Restforpligtelsen udgør t.kr. 94

Leasingkontrakten udløber i 2014.

Der er indgået leasingforpligtelser på maskiner, med en restforpligtelse på t.kr. 244, med udløb i 2017.

Selskabet har indgået huslejeforpligtelser for i alt t.kr. 174 og vedrører opsigelsesvarsler på henholdsvis 3 og 6 måneder.

6. Oplysning om sikkerhedsstillelser og aktiver pantsat som sikkerhed

Til sikkerhed for alt mellemværende med Sydbank A/S er tinglyst et virksomhedspant på t.kr. 4.000.

Til sikkerhed for alt mellemværende med Danske Bank A/S, kreditmaks. på t.kr. 4.500, er tinglyst, et virksomhedspant på t.kr. 4.000.

Virkomshedspant i Sydbank A/S og Danske Bank A/S omfatter:

Løsøre, driftsmateriel og inventar, simple fordringer, varelagre og immaterielle rettigheder.

Der er desuden stillet kaution fra 3. mand for mellemværende med Sydbank A/S og Danske Bank A/S.