

Fonden AM-Lab Danmark

CVR-nr.: 39144344

Carl Jacobsens Vej 16 1 16
2500 Valby

Årsrapport
1. januar 2021 - 31. december 2021

Årsrapporten er godkendt den

29/03/2022

Frank Rosengreen Lorenzen
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger

Virksomhedsoplysninger

Påtegninger

Ledelsespåtegning

Erklæringer

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning

[Link til redegørelse for god fondsledelse](#)

[Link til redegørelse for fondens uddelingspolitik](#)

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Noter

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Fonden AM-Lab Danmark Carl Jacobsens Vej 16 1 16 2500 Valby e-mailadresse: info@am-hub.dk CVR-nr: 39144344 Regnskabsår: 01/01/2021 - 31/12/2021
Bankforbindelse	Danske Bank A/S Holmens Kanal 2-12 1092 København K DK Danmark
Revisor	Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Weidekampsgade 6 2300 København S DK Danmark CVR-nr: 33963556 P-enhed: 1017192430

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. januar 2021 - 31. december 2021 for Fonden AM-Lab Danmark.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse.

København , den 29/03/2022

Direktion

Frank Rosengreen Lorenzen

Bestyrelse

Tue Mantoni

Gitte Johanne Buk Larsen

Jacob Dirks

Mads Flyckt Damkjær

Tim Frank Andersen

Jacob Himmelstrup

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Fonden AM-Lab Danmark

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden AM-Lab Danmark for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr 31. december 2021 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet. Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen. I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, 29/03/2022

Jens Serup ,mne45825
statsautoriseret revisor
Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR:33963556

Ledelsesberetning

Forord

Fonden AM Lab blev stiftet af Industriens Fond den 30. november 2017.

Industriens Fond og DI har ved etablering samlet bevilget op til 47,0 mio.kr. til Fondens aktiviteter fra 2018-2021.

I 2021 har Industriens Fond givet tilsagn om en ny bevilling på op til 40 mio. kr. for perioden 2022-2025 med udløb d. 1. august 2026.

Dette er regnskabet for det fjerde regnskabsår og vedrører derfor perioden 1.1.2021 – 31.12.2021.

Fondens formål

Fonden AM-Lab Danmark har til formål at styrke dansk erhvervslivs konkurrenceevne gennem øget kendskab og læring i benyttelse af nye teknologier, herunder særligt Additiv Manufacturing, således at Additiv Manufacturing i en dansk kontekst bliver en kilde til innovation, bæredygtig produktion og værdiskabelse.

Fonden fokuserer på at være Danmarks platform for Additiv Manufacturing. Målet er at ændre den måde, vi traditionelt forstår begrebet produktion på. Det skal ske ved at promovere og fremme brugen af nyere produktionsteknologier som Additiv Manufacturing og 3D print – både i erhvervslivet og i en bredere kontekst.

Fondens fokus er på små og mellemstore virksomheder og deres udvikling af nye forretningsmodeller, der kan føre til vækst, innovation og bæredygtige løsninger.

Fonden opfylder sit formål gennem at inspirere, uddanne, rådgive og samle danske virksomheder og aktører med interesse for Additiv Manufacturing, så de får ny viden og indsigt i de muligheder, der ligger i Additiv Manufacturing.

Fonden arbejder på, at der opbygges fremtidssikrede kompetencer og bringes ny viden i anvendelse til at udvikle nye forretningsmodeller og innovative og bæredygtige løsninger.

Fonden vil i sit virke være et nationalt samlingspunkt med stærke internationale samarbejdsrelationer og således bygge bro mellem aktører og forskellige industrier.

Via de tildelte midler søger Fonden at fremme sit formål gennem flere forskellige former for aktiviteter, herunder lærings- og kursusaktiviteter, udviklingsaktiviteter, formidlingsaktiviteter og rådgivningsaktiviteter.

Årets resultat

Resultat for perioden 1. januar 2021 – 31. december 2021 udgør 422 t. kr.

Resultatet fremkommer som modtaget bevilling fra Industriens Fond på 10.437 t. kr. samt indtægter fra forskellige aktiviteter i form af medlemskontingent, deltagergebyr, gebyr fra udstillere, andre projekter på 1.082 t.kr. Heraf er der fradrag af drifts- og projektkostninger på 10.725 t. kr., afskrivninger på 187 t. kr. samt en ændring i udskudt skat på 185 t. kr.

Fondens bestyrelse har ikke i 2021 foretaget uddelinger.

Fondens bestyrelse har ved sit årsregnskabsmøde for 2021 besluttet at henlægge til en samlet uddelingsramme på 750 t.kr. for 2022

Uddelinger og projektkostninger har typisk en horisont på mellem et halvt og fire år.

Udviklingen i 2021 betragtes som tilfredsstillende, særligt bemærkes tilfredshed med øgningen i AM-Lab Danmarks øvrige indtægter.

Væsentligste resultater for fonden i 2021 er særligt fortsættelse og konsolidering af en medlemsmodel, der fastholder sin tilknytning bredt i dansk industri både blandt nyetablerede virksomheder, små- og mellemstore virksomheder og de største danske producenter samt internationale udviklere af AM-teknologi. Endvidere har AM Hub skabt projekter og forløb for over 90 danske små- og mellemstore virksomheder som har stiftet bekendtskab med teknologien og udnyttet den videre til

konkurrencefordele. I den forbindelse har Dansk AM Hubs nyetablerede kontor i Herning med en fastansat CTO vist sig som et væsentligt aktiv i at motivere produktionsvirksomhederne til at komme i gang – og/eller videre med AM. AM Hub har også igen kunne genoptage formidlingsaktiviteter i takt med at corona-restriktioner blev lettet. Særligt den store AM Summit konference i september overgik både i antal udstillere og deltagere tidligere tiders resultater.

Ledelsesforhold

Fondens bestyrelse består af seks medlemmer. Medlemmerne vælges for en to-årig periode i forskudte år, og bestyrelsen konstituerer sig årligt med en formand og en næstformand. Tre medlemmer udpeges af Industriens Fond, et medlem af Dansk Industri, et medlem af Foreningen Design Denmark, og et medlem udpeges af bestyrelsen.

Oplysninger om bestyrelsens sammensætning findes på www.am-hub.dk.

Fondens bestyrelse forholder sig til anbefalingerne fra Komitéen for god fondsledelse. Redegørelsen for god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77a, findes på Fondens hjemmeside www.am-hub.dk.

I forhold til ledelsens vederlag gælder følgende: Alle bestyrelsens medlemmer modtager et fast vederlag svarende til 40 t.kr. årligt, Bestyrelsens formand modtager 200 t.kr. årligt.

I 2021 har ét bestyrelsesmedlem endvidere modtaget 70 t.kr. ekskl. moms i forbindelse med en afgrænset konsulentopgave for fonden.

Ved udgangen af 2021 består Fondens sekretariat af en direktør samt fem fuldtidsmedarbejdere og 1 student. Fondens omkostninger til løn og pension for direktør og bestyrelse var i 2021 på 1.752 t.kr.

Forventet udvikling

Fondens økonomi består primært af de bevillinger, som Industriens Fond og DI har givet, og som udbetales løbende til Fonden. Hertil kommer mindre indtægter i form af medlemskontingenter, deltagergebyrer, indtægter fra andre projekter og tilsvarende. I 2022 forventes det, at indtægterne fra medlemmer i Dansk AM Hub vil stige yderligere ligesom projektindtægter også vil stige.

Begivenheder efter balancedagen

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet forhold, der væsentligt påvirker Fondens finansielle stilling pr. 31. december 2021.

Link til redegørelse for god fondsledelse

https://am-hub.dk/wp-content/uploads/2022/03/God-fondsledelse_marts2021.pdf

Link til redegørelse for fondens uddelingspolitik

<https://am-hub.dk/wp-content/uploads/2022/03/Fondens-uddelingspolitik-2021.pdf>

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Der er foretaget tilvalg af enkelte regler i regnskabsklasse C.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når fonden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning omfatter modtaget tilskud, indtægter fra afholdte aktiviteter samt medlemsskaber. Tilskud indregnes i takt med, at tilskudsbetingelserne opfyldes.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører fondens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for fondens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af rentekomkostninger.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Indretning 4 år

Inventar 4 år

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter indtægter, der vedrører efterfølgende regnskabsår, indbetalt inden statusdagen.

Andre finansielle forpligtelser

Bevillinger til projekter kan ydes som kontante tilskud eller ved påtagelse af forpligtelser til at yde projektstøtte i form af arbejdsindsats og afholdelse af eksterne omkostninger eller som en kombination heraf.

Bevillingerne til de enkelte projekter fragår i alle tilfælde egenkapitalen via overskudsdisponeringen i det år, hvor fonden påtager sig en retlig eller faktisk forpligtelse. Eventuelle uudnyttede bevillinger tilbageføres til egenkapitalen ved det enkelte projekts endelige afslutning.

Såfremt fonden afholder projektrelaterede omkostninger, der ikke indgår i en bevillingsmæssig forpligtelse, indregnes omkostningerne i resultatopgørelsen i takt med at de afholdes.

Resultatopgørelse 1. jan. 2021 - 31. dec. 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Nettoomsætning		11.518.796	6.938.731
Eksterne omkostninger	1	-6.026.101	-3.304.369
Bruttoresultat		5.492.695	3.634.362
Personaleomkostninger		-4.683.484	-3.477.349
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-186.722	-186.720
Resultat af ordinær primær drift		622.489	-29.707
Øvrige finansielle omkostninger		-15.574	-3.246
Ordinært resultat før skat		606.915	-32.953
Skat af årets resultat	2	-184.977	6.435
Årets resultat		421.938	-26.518
Forslag til resultatdisponering			
Uddelinger		590.766	0
Overført resultat		-168.828	-26.518
I alt		421.938	-26.518

Balance 31. december 2021

Aktiver

	Note	2021	2020
		kr.	kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		0	186.722
Materielle anlægsaktiver i alt	3	0	186.722
Deposita		88.401	86.668
Finansielle anlægsaktiver i alt		88.401	86.668
Anlægsaktiver i alt		88.401	273.390
Andre tilgodehavender	4	8.185.510	6.239.861
Periodeafgrænsningsposter		0	80.209
Tilgodehavender i alt		8.185.510	6.320.070
Likvide beholdninger		1.805.709	894.931
Omsætningsaktiver i alt		9.991.219	7.215.001
AKTIVER I ALT		10.079.620	7.488.391

Balance 31. december 2021

Passiver

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Registreret kapital mv.		350.000	350.000
Uddelinger	5	750.000	0
Disponible reserver	6	505.438	674.266
Egenkapital i alt		1.605.438	1.024.266
Hensættelse til udskudt skat		357.836	172.859
Hensatte forpligtelser i alt		357.836	172.859
Leverandører af varer og tjenesteydelser		756.621	321.805
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring	7	6.667.308	1.877.868
Periodeafgrænsningsposter		683.417	4.091.593
Deposita		9.000	0
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		8.116.346	6.291.266
Gældsforpligtelser i alt		8.116.346	6.291.266
PASSIVER I ALT		10.079.620	7.488.391

Noter

1. Eksterne omkostninger

	2021 <i>kr.</i>	2020 <i>kr.</i>
Drift- og sekretariatsomkostninger	(1.766.553)	(1.452.034)
Digital platform og kommunikation	(64.077)	(77.414)
Formidlingsaktiviteter	(1.083.863)	(430.712)
Moonshotaktiviteter	(852.359)	(623.500)
Rådgivningsaktiviteter	(2.259.249)	(720.709)
	(6.026.101)	(3.304.369)

2. Skat af årets resultat

Skat af årets resultat vedrører alene ændring af udskudt skat.

3. Materielle anlægsaktiver i alt

	2021 <i>kr.</i>	2020 <i>kr.</i>
Anskaffelsessum primo	746.882	746.882
Tilgang	0	0
Anskaffelsessum ultimo	746.882	746.882
Akkumulerede afskrivninger primo	(560.160)	(373.440)
Årets afskrivninger	(186.722)	(186.720)
Akkumulerede afskrivninger ultimo	(746.822)	(560.160)
Bogført værdi 31.12.	0	186.722

4. Andre tilgodehavender

	2021 <i>kr.</i>	2020 <i>kr.</i>
Moms	909.685	298.565
Tilgodehavende fra salg	575.964	90.000
Øvrige tilgodehavender	6.699.861	5.851.296
	8.185.510	6.239.861

5. Uddelinger

Den samlede uddelingsramme for 2022 udgør 750 t.kr.

6. Disponible reserver

	Fondskapital kr.	Disponibel kapital kr.	Henlagt til uddelinger kr.	I alt kr.
Saldo primo	350.000	674.266	0	1.024.266
Tilbageførte uddelinger	0	0	159.234	159.234
Overført til reserver	0	-590.766	590.766	0
Årets resultat	0	421.938	0	421.938
Saldo ultimo	350.000	505.438	750.000	1.605.438

7. Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring

	2021 kr.	2020 kr.
Feriepengeforpligtelser	157.000	90.000
Andre skyldige omkostninger	5.764.363	236.026
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	298.263	345.660
AM Inspire	0	758.500
Syddansk Universitet	447.682	447.682
	6.667.308	1.877.868

8. Oplysning om eventualforpligtelser

Ikke-indregnede lejeforpligtelser

Fonden AM-Lab Danmark har indgået lejeaftaler dækkende forskellige perioder indtil 30. september 2022 med en samlet lejeforpligtelse på 265 t.kr.

Af de indgåede lejeaftaler forfalder 265 t.kr. inden for 1 år.

9. Information om vederlag til ledelsesorganer og særlige incitamentsprogrammer

Fondens bestyrelse forholder sig til anbefalingerne fra Komitéen for god fondsledelse. Redegørelsen for godfondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77a, findes på Fondens hjemmeside www.am-hub.dk.

Ved udgangen af 2021 består Fondens sekretariat af en direktør samt 5 fuldtidsmedarbejdere og en student. Fondens omkostninger til løn og pension for direktør og bestyrelse var i 2021 på 1,8 mio. kr.

10. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2021
Gennemsnitligt antal ansatte	5