



## Fonden Dansk AM Hub

Carl Jacobsens Vej 16, 1. 16  
2500 Valby  
CVR-nr. 39144344

## Årsrapport 2024

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
21.03.2025

---

**Frank Rosengreen Lorenzen**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2024	10
Balance pr. 31.12.2024	11
Egenkapitalopgørelse for 2024	13
Noter	14
Anvendt regnskabspraksis	15

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Fonden Dansk AM Hub  
Carl Jacobsens Vej 16, 1. 16  
2500 Valby

CVR-nr.: 39144344  
Hjemsted: København  
Regnskabsår: 01.01.2024 - 31.12.2024

## Redegørelser på virksomhedens hjemmeside

Redegørelse for fondsledelse: <https://am-hub.dk/wp-content/uploads/2025/04/Bilag-5D-Principper-for-god-fondsledelse-20242.pdf>

Redegørelse for uddelingspolitik: <https://am-hub.dk/uddelingspolitik/>

## Bestyrelse

Poul Præstegaard Skadhede, formand  
Jacob Dirks, næstformand  
Tim Frank Andersen  
Gitte Johanne Buk Larsen  
Jacob Himmelstrup  
Mads Flyckt Damkjær

## Direktion

Frank Rosengreen Lorenzen, adm. dir.

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Weidekampsgade 6  
2300 København S

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 for Fonden Dansk AM Hub.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 21.03.2025

## Direktion

**Frank Rosengreen Lorenzen**  
adm. dir.

## Bestyrelse

**Poul Præstegaard Skadhede**  
formand

**Jacob Dirks**  
næstformand

**Tim Frank Andersen**

**Gitte Johanne Buk Larsen**

**Jacob Himmelstrup**

**Mads Flyckt Damkjær**

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til bestyrelsen i Fonden Dansk AM Hub

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Dansk AM Hub for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 21.03.2025

**Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

**Jens Serup**

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne45825

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Fonden AM Lab blev stiftet af Industriens Fond den 30. november 2017.

Industriens Fond og DI har ved etablering samlet bevilget op til 47,0 mio.kr. til Fondens aktiviteter fra 2018-2022. I 2021 har Industriens Fond givet tilsagn om en ny anden bevilling på op til 40 mio. kr. for perioden 2022-2025 med udløb d. 1. august 2026. Endvidere er der overført 7,5 mio. bevilling af uforbrugte midler så den samlede bevilling udgør 47.4 mio. I december 2024 har Industriens Fond endvidere bevilliget 30,5 mio. kr. til perioden 2026-2029.

Dette er regnskabet for det fjerde af sidste regnskabsår i den anden bevilling og vedrører perioden 1.1.2024 – 31.12.2024.

## Fondens formål

Fonden Dansk AM Hub har til formål at styrke dansk erhvervslivs konkurrenceevne gennem øget kendskab og læring i benyttelse af nye teknologier, herunder særligt Additiv Manufacturing, således at Additiv Manufacturing i en dansk kontekst bliver en kilde til innovation, bæredygtig produktion og værdiskabelse.

Fonden fokuserer på at være Danmarks platform for Additive Manufacturing. Målet er at ændre den måde, vi traditionelt forstår begrebet produktion på. Det skal ske ved at promovere og fremme brugen af nyere produktionsteknologier som Additive Manufacturing og 3D print – både i erhvervslivet og i en bredere kontekst.

Fondens fokus er på små og mellemstore virksomheder og deres udvikling af nye forretningsmodeller, der kan føre til vækst, innovation og bæredygtige løsninger.

Fonden opfylder sit formål gennem at inspirere, uddanne, rådgive og samle danske virksomheder og aktører med interesse for Additive Manufacturing, så de får ny viden og indsigt i de muligheder, der ligger i Additive Manufacturing.

Fonden arbejder på, at der opbygges fremtidssikrede kompetencer og bringes ny viden i anvendelse til at udvikle nye forretningsmodeller og innovative og bæredygtige løsninger.

Fonden vil i sit virke være et nationalt samlingspunkt med stærke internationale samarbejdsrelationer og således bygge bro mellem aktører og forskellige industrier.

Via de tildelte midler søger Fonden at fremme sit formål gennem flere forskellige former for aktiviteter, herunder lærings- og kursusaktiviteter, udviklingsaktiviteter, formidlingsaktiviteter og rådgivningsaktiviteter.

Fondens uddelingspolitik for 2024 findes på [www.am-hub.dk](http://www.am-hub.dk)

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultat for perioden 1. januar 2024– 31. december 2024 udgør et overskud på 311 t. kr.

Resultatet fremkommer som modtaget bevilling fra Industriens Fond på 12.774 t. kr., indtægter fra forskellige aktiviteter i form af medlemskontingent, deltagergebyr, gebyr fra udstillere, andre projekter med fradrag af drifts- og projektkostninger på 1.939 t. kr., med fradrag af egne drifts- og projektkostninger på 14.332 t. kr., samt regulering af udskudt skat på 69 t. kr.

Fondens bestyrelse har ved sit årsregnskabsmøde i 2024 besluttet at henlægge til en samlet uddelingsramme på 0 kr. for 2025.

Uddelinger og projektkostninger har typisk en horisont på mellem et halvt og fire år.

Udviklingen i 2024 betragtes som tilfredsstillende, særligt bemærkes tilfredshed med øgningen i Dansk AM Hubs indtægter.

Væsentligste resultater for fonden i 2024 er særligt fortsættelse og konsolidering af en medlemsmodel med stærke værdipakker møntet mod forskellige typer af virksomheder. Hvilket bidrager til at fastholde fondens tilknytning bredt i dansk industri både blandt nyetablerede virksomheder, små- og mellemstore virksomheder og de største danske producenter samt internationale udviklere af AM-teknologi. Endvidere har AM Hub skabt projekter og forløb for cirka 75 danske små- og mellemstore virksomheder som har stiftet bekendtskab med teknologien og udnyttet den videre til konkurrencefordele. Udbredelsesaktiviteter som AM Summit bliver ved med at opnå større og større tilslutning og i 2024 overgået alle forventninger med et deltagerantal på over 1000. På konferencen udstillede fonden en færdig bygning af det udviklede 3dprint-byggesystem kaldet lammshrm, hvilket også er et meget væsentligt resultat for fonden.

## Ledelsesforhold

Fondens bestyrelse består af seks medlemmer. Medlemmerne vælges for en to-årig periode i forskudte år, og bestyrelsen konstituerer sig årligt med en formand og en næstformand. Tre medlemmer udpeges af Industriens Fond, et medlem af Dansk Industri, et medlem af Foreningen Design Denmark, og et medlem udpeges af bestyrelsen.

Oplysninger om bestyrelsens sammensætning findes på [www.am-hub.dk](http://www.am-hub.dk).

Fondens bestyrelse forholder sig til anbefalingerne fra Komitéen for god fondsledelse. Redegørelsen for god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77a, findes på Fondens hjemmeside [www.am-hub.dk](http://www.am-hub.dk).

I forhold til ledelsens vederlag gælder følgende: Alle bestyrelsens medlemmer modtager et fast vederlag svarende til 50.000 kr. årligt, Bestyrelsens formand modtager 200.000 kr. årligt. De reviderede anbefalinger for god fondsledelse, der træder i kraft for regnskabsåret 2025, vurderes ikke at have væsentlig indvirkning på fondens virke, idet anbefalingerne allerede efterleves.

Ved udgangen af 2024 består Fondens sekretariat af en direktør samt 5 fuldtidsmedarbejdere og 1 student. Fondens omkostninger til løn og pension for direktør og bestyrelse var i 2024 på 2.080 t.kr.

### **Forventet udvikling**

Fondens økonomi består primært af de bevillinger, som Industriens Fond har givet, og som udbetales løbende til Fonden. Hertil kommer indtægter i form af medlemskontingenter, deltagergebyrer, indtægter fra andre projekter og tilsvarende. I 2024 forventes det, at indtægterne fra medlemmer i Dansk AM Hub vil være færre, da fondens aktiviteter gentænkes ifm. ny strategi. Dog forventes projektindtægter at stige gennem særligt tilsagn fra Innovationsfond, Real Dania samt et nyt mindre tilsagn fra Industriens Fond ud over den nyligt aftalte bevilling for 2026-2029.

### **Redegørelse for fondsledelse**

<https://am-hub.dk/wp-content/uploads/2025/04/Bilag-5D-Principper-for-god-fondsledelse-20242.pdf>

### **Redegørelse for uddelingspolitik**

<https://am-hub.dk/uddelingspolitik/>

### **Begivenheder efter balancedagen**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

# Resultatopgørelse for 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Nettoomsætning		14.712.850	13.365.525
Andre eksterne omkostninger		(8.241.137)	(7.891.016)
<b>Bruttoresultat</b>		<b>6.471.713</b>	<b>5.474.509</b>
Personaleomkostninger	1	(6.091.169)	(5.884.223)
<b>Driftsresultat</b>		<b>380.544</b>	<b>(409.714)</b>
Andre finansielle omkostninger		(793)	(633)
<b>Resultat før skat</b>		<b>379.751</b>	<b>(410.347)</b>
Skat af årets resultat	2	(68.770)	235.449
<b>Årets resultat</b>		<b>310.981</b>	<b>(174.898)</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		310.981	(174.898)
<b>Resultatdisponering</b>		<b>310.981</b>	<b>(174.898)</b>

# Balance pr. 31.12.2024

## Aktiver

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Deposita		95.661	93.785
<b>Finansielle aktiver</b>		<b>95.661</b>	<b>93.785</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>95.661</b>	<b>93.785</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		66.466	779.143
Andre tilgodehavender		3.861.539	4.875.889
Periodeafgrænsningsposter		0	114.892
<b>Tilgodehavender</b>		<b>3.928.005</b>	<b>5.769.924</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>2.309.263</b>	<b>1.229.855</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>6.237.268</b>	<b>6.999.779</b>
<b>Aktiver</b>		<b>6.332.929</b>	<b>7.093.564</b>

**Passiver**

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Virksomhedskapital		350.000	350.000
Overført overskud eller underskud		2.221.403	1.910.422
<b>Egenkapital</b>		<b>2.571.403</b>	<b>2.260.422</b>
Udskudt skat		583.535	514.765
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>583.535</b>	<b>514.765</b>
Deposita		0	9.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser		235.937	1.363.262
Anden gæld		208.742	469.700
Periodeafgrænsningsposter		2.733.312	2.476.415
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>3.177.991</b>	<b>4.318.377</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>3.177.991</b>	<b>4.318.377</b>
<b>Passiver</b>		<b>6.332.929</b>	<b>7.093.564</b>

# Egenkapitalopgørelse for 2024

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	350.000	1.910.422	2.260.422
Årets resultat	0	310.981	310.981
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>350.000</b>	<b>2.221.403</b>	<b>2.571.403</b>

Den samlede uddelingsramme for 2025 udgør 0 kr.

# Noter

## 1 Personaleomkostninger

	2024 kr.	2023 kr.
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	7	7
	<b>Ledelses- vederlag 2024 kr.</b>	<b>Ledelses- vederlag 2023 kr.</b>
Samlet for ledelseskategorier	2.080.536	2.030.328
	<b>2.080.536</b>	<b>2.030.328</b>

Fondens bestyrelse forholder sig til anbefalingerne fra Komitéen for god fondsledelse.

Redegørelsen for godfondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77a, findes på Fondens hjemmeside [www.am-hub.dk/godfondsledelse/](http://www.am-hub.dk/godfondsledelse/).

Ved udgangen af 2024 består Fondens sekretariat af en direktør samt 5 fuldtidsmedarbejdere og en student.

## 2 Skat af årets resultat

	2024 kr.	2023 kr.
Ændring af udskudt skat	68.770	(235.449)
	<b>68.770</b>	<b>(235.449)</b>

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning omfatter modtaget tilskud, indtægter fra afholdte aktiviteter samt medlemsskaber. Tilskud indregnes i takt med, at tilskudsbetingelserne opfyldes. Indtægter ved afholdte aktiviteter samt medlemsskaber indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til medlem har fundet sted. Indtægterne indregnes eksklusive moms og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører fondens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger m.v.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for fondens medarbejdere.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger.

**Skat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

**Balancen****Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

**Udskudt skat**

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

**Andre finansielle forpligtelser**

Bevillinger til projekter kan ydes som kontante tilskud eller ved påtagelse af forpligtelser til at yde projektstøtte i form af arbejdsindsats og afholdelse af eksterne omkostninger eller som en kombination heraf

Bevillingerne til de enkelte projekter fragår i alle tilfælde egenkapitalen via overskudsdisponeringen i det år, hvor fonden påtager sig en retlig eller faktisk forpligtelse. Eventuelle uudnyttede bevillinger tilbageføres til egenkapitalen ved det enkelte projekts endelige afslutning.

Såfremt fonden afholder projektrelaterede omkostninger, der ikke indgår i en bevillingsmæssig forpligtelse, indregnes omkostningerne i resultatopgørelsen i takt med at de afholdes.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.