

STEIGER OF SCANDINAVIAN ApS

Årsrapport

1. januar 2014 - 31. december 2014

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

22/05/2015

Jens Peter Mougard HD

Dirigent

(Urevideret)

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	5
---	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	6
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	7
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	9
-------------------------	---

Balance	10
---------------	----

Noter	12
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden STEIGER OF SCANDINAVIAN ApS
Lyngvej 45
7840 Højslev

Telefonnummer: 97539485
Fax: 97539909

CVR-nr: 12387644
Regnskabsår: 01/01/2014 - 31/12/2014

Bankforbindelse Sparbamnk / Danske bank

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsregnskabet for 2014 for Steiger of Scandinavian ApS.

Den anvendte regnskabspraksis anses for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Der besluttet at lade selskabet opløse med udgangen af året 2014, idet der ikke har været aktivitet i selskabet efter denne dato.

, den

Direktion

Carl Christian Brauner

Fravalg af revision for det kommende regnskabsår

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven og selskabets ledelse kan erklære at betingelserne for at udelade revision er opfyldt.

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til den daglige ledelse i Steiger of Scandinavian ApS:

Vi har opstillet årsregnskabet for regnskabsåret 1/1 – 31/12 2014 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet og skattemæssige specifikationer i overensstemmelse med årsregnskabsloven og gældende skattelovgivning. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorerets Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Selskabets ledelse har ansvaret for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede efter årsregnskabsloven. Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl, samt valg af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille regnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Viborg,

Jens Peter Mougard HD
Registreret revisor
Revisionsselskabet Mougard FSR

Ledelsesberetning

Generelt:

Selskabet har udført salg af urinaler og beslægtet virksomhed hermed.

Økonomisk udvikling:

Aktiviteterne er ophørt.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning:

Selskabet er ophørt,

Ejerforhold:

Carl Christian Bräuner ejer samtlige anparter

Resultatanvendelse:

	2014	2013
Periodens resultatopgørelse udviser et resultat på kr.	-188.569	-20

der overføres til egenkapitalen, der herefter er rabt

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

GENERELT

Årsregnskabet for Steiger of Scandinavian ApS er aflagt i overensstemmelse med almindeligt anerkendt regnskabspraksis. I det efterfølgende er de væsentligste regnskabs- og vurderingsprincipper omtalt.

Den anvendte praksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indtjening og måling:

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Skattemæssige forhold:

Selskabet indstilles opløst.

Der skyldes ikke skat.

RESULTATOPGØRELSE:

Bruttofortjeneste:

Bruttofortjenesten omfatter selskabets omsætning efter fradrag af vareforbrug og fremmed arbejde. Alle poster måles til dagspriser.

Småanskaffelser af andre anlæg, driftsmateriel og inventar med en kostpris på under DKK 12.300 pr. stk. indregnes i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Finansielle poster:

Under finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab på værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt rentetillæg og rentegodtgørelser ved skattebetaling. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

BALANCE:

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under bruttoavancen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag af skønnede tabsrisici efter en individuel vurdering.

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Resultatopgørelse 1. jan 2014 - 31. dec 2014

	Note	2014 kr.	2013 kr.
Eksterne omkostninger		-218.104	-42.448
Bruttoresultat		-184.984	-4.874
Personaleomkostninger			-7.730
Resultat af ordinær primær drift		-184.984	-12.604
Øvrige finansielle omkostninger		-3.585	-11.048
Ordinært resultat før skat		-188.569	-23.652
Ekstraordinært resultat før skat		-188.569	-23.652
Skat af årets resultat		-32.260	-2.585
Årets resultat		-220.829	-26.237
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-220.829	-26.237
I alt		-220.829	-26.237

Balance 31. december 2014

Aktiver

	Note	2014 kr.	2013 kr.
Fremstillede varer og handelsvarer			168.616
Varebeholdninger i alt			168.616
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser			54.805
Andre tilgodehavender			45.703
Tilgodehavender i alt			100.508
Likvide beholdninger			2.284
Omsætningsaktiver i alt			271.408
Aktiver i alt		0	271.408

Balance 31. december 2014

Passiver

	Note	2014 kr.	2013 kr.
Registreret kapital mv.		143.506	200.000
Andre reserver			-30.255
Overført resultat		-220.829	-26.237
Egenkapital i alt		-77.323	143.508
Gæld til banker		-4.027	-648
Leverandører af varer og tjenesteydelser			6.000
Anden gæld	1	81.350	122.548
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		77.323	127.900
Gældsforpligtelser i alt		77.323	127.900
Passiver i alt		0	271.408

Noter

1. Anden gæld

	<u>t.kr.</u>
Moms	-3.111
Mellemregningskonto	84.461
I ALT	<u>81.350</u>