

Winsløw Advokatpartnerselskab

Gammel Strand 34
1202 København K

CVR-nr. 41933844

Årsregnskab 2024

1. januar 2024 - 31. december 2024

Fremlagt og godkendt på ordinær generalforsamling, den 16. juni 2025

Dines Benned Jensen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Partnerselskabsoplysninger	1
Ledelsesberetning	2
Ledespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	5
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	12
Resultatdisponering	12
Aktiver	13
Passiver	14
Egenkapitalopgørelse	15
Noter	16

Partnerselskabsoplysninger

Partnerselskab

Winsløw Advokatpartnerselskab
Gammel Strand 34
1202 København K

CVR-nr.: 41933844

Direktion

Claudia Elisabeth Sønderkov Mathiasen

Bestyrelse

Iben Mai Winsløw
Finn Henrik Träff
Trine Bøgelund-Kjær
Claudia Elisabeth Sønderkov Mathiasen
Andreas Antoniadis
Dines Benned Jensen
Anne Støtt Hansen
Søren Nørkær Hansen
Frederik Bue Johnsen
Mads Roikjer
Søren Sloth

Revisor

inforevision
statsautoriseret revisionsaktieselskab
Buddingevej 312
2860 Søborg
CVR-nr. 19263096

Søren Moesgaard, Statsautoriseret revisor
Daniel Castiblanco Jakobsen, Statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Winsløw Advokatpartnerselskabs hovedaktivitet er at drive advokatvirksomhed.

Winsløw Advokatpartnerselskab er blandt de ledende advokatvirksomheder, der rådgiver om fast ejendom og entrepri- se i Danmark. Selskabet lægger vægt på at rådgive kunder på et højt specialiseret niveau tilpasset de konkrete juridiske og kommercielle problemstillinger, som kunderne betror Winsløw Advokatpartnerselskab at løse.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Winsløw Advokatpartnerselskab har i 2024 haft en bruttofortjeneste på TDKK 44.370 og et overskud på TDKK 7.451. Balancen pr. 31. december 2024 udviser en egenkapital på TDKK 11.851. Aktivitetsniveauet og resultatet er bl.a. et resultat af, at Winsløw Advokatpartnerselskab pr. 1. april 2024 udvidede med 3 nye veletablerede partnere og en række medarbejdere.

Det har siden selskabets etablering været centralt for ledelsen at sikre, at Winsløw Advokatpartnerselskab er en attraktiv arbejdsplads for medarbejdere, der ønsker at rådgive kunder om sager, der involverer de mangefacetterede juridiske discipliner, som er nødvendige for at være relevante rådgivere for alle stakeholdere i fast ejendom branchen.

Winsløw Advokatpartnerselskab lægger vægt på at tilbyde medarbejderne målrettet karriereudvikling. Det sker bl.a. ved at sikre en balanceret vægning af samarbejde om sager såvel i hvert enkelt specialistteam som interdisciplinært på tværs af de enkelte teams. Herudover sker videndeling og uddannelse i Winsløw Power House, hvor der afholdes interne forløb om relevante juridiske og kommercielle emner vedrørende fast ejendom og entrepri- se.

Ledelsen anser resultatet for tilfredsstillende.

Den forventede udvikling

Winsløw Advokatpartnerselskab er fortsat blandt de største advokatfirmaer i Danmark, som udelukkende er specialise- ret i rådgivning om fast ejendom. Pr. 1. januar 2025 har virksomheden eksisteret i 20 år og er således veletableret i det relevante marked for specialitydelser om fast ejendom og entrepriseretlig rådgivning.

I 2025 forventes selskabet at øge såvel omsætning som bruttoresultat i forhold til 2024, og at styrke sin position yderli- gere i et marked med makroøkonomiske usikkerheder.

Samfundsansvar og ESG

I den løbende udvikling af selskabet indgår en målrettet strategi om at være en attraktiv arbejdsplads og en virksom- hed, som er en relevant leverandør af serviceydelser til kunder, der lægger vægt på diversitet i såvel ejerkredsen som blandt medarbejderne.

Winsløw Advokatpartnerselskab har også i 2024 ydet økonomiske bidrag til en række velgørende formål. Herudover bidrager medarbejdere i Winsløw med frivilligt arbejde i flere foreninger og organisationer.

Selskabet har i 2024 haft et fortsat fokus på, hvorledes krav som følge af ESG-regulering påvirker behovet for rådgiv- ning af selskabets kunder. ESG er således også i 2024 et særskilt indsatsområde i forhold til medarbejdernes tilegnelse og udvikling af specialistviden. Selskabet har derudover iværksat en proces med ekstern rådgiver og etablering af en ESG-plattform til systematisk opfølgning af selskabets bæredygtighedstiltag.

Ledelsesberetning, fortsat

Kunder og medarbejdere

Selskabet har i 2024 videreudviklet samarbejde med kunder, der har langvarige forretningsrelationer til virksomhedens advokater. Derudover har selskabet etableret nye forretningsforhold med større aktører på ejendomsmarkedet. Den konstant positive udvikling af kundeforholdene har igen i 2024 givet sig udtryk i anerkendelse af Winsløw Advokatpartnerselskabs placering i Tier 2 for fast ejendom og entreprise i den anerkendte internationale ratingliste, Legal 500.

Ledelsen i selskabet vil gerne takke alle Winsløw Advokatpartnerselskabs kunder for samarbejdet i 2024, og alle medarbejdere for en dedikeret arbejdsindsats.

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2024 - 31. december 2024 for Winsløw Advokatpartnerselskab.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af partnerselskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af partnerselskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 16. juni 2025

I direktionen

Claudia Elisabeth Sønderkov Mathiasen
Direktør

I bestyrelsen

Iben Mai Winsløw
Bestyrelsesformand

Finn Henrik Träff
Bestyrelsesmedlem

Trine Bøgelund-Kjær
Bestyrelsesmedlem

Claudia Elisabeth Sønderkov Mathiasen
Bestyrelsesmedlem

Andreas Antoniadis
Bestyrelsesmedlem

Dines Benned Jensen
Bestyrelsesmedlem

Anne Støtt Hansen
Bestyrelsesmedlem

Søren Nørkær Hansen
Bestyrelsesmedlem

Frederik Bue Johnsen
Bestyrelsesmedlem

Mads Roikjer
Bestyrelsesmedlem

Søren Sloth
Bestyrelsesmedlem

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til ejerne i Winsløw Advokatpartnerselskab

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Winsløw Advokatpartnerselskab for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af partnerselskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af partnerselskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorer standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af partnerselskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere partnerselskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincipper om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere partnerselskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang, fortsat

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav.

Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 16. juni 2025

inforevision statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 19263096

Søren Moesgaard
Statsautoriseret revisor
mne32178

Daniel Castiblanco Jakobsen
Statsautoriseret revisor
mne45858

Anvendt regnskabspraksis

Information om regnskabsklasse

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med dansk regnskabslovgivning samt almindeligt anerkendt regnskabspraksis.

Årsrapporten aflægges efter årsregnskabslovens Regnskabsklasse B.

Der er tilvalgt enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægterne indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. I resultatopgørelsen indregnes endvidere alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde partnerselskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå partnerselskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes Danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs eller en tilnærmet standardkurs. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta er indregnet til balancedagens kurs. Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Realiserede og urealiserede valutakursfortjenester og -tab er indregnet i resultatopgørelsen under andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis, fortsat

Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen er artsopdelt.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste/-tab omfatter "Nettoomsætning", "Andre driftsindtægter" og "Eksterne omkostninger".

Nettoomsætning

Som indtægtskriterium anvendes produktionskriteriet, således at nettoomsætningen omfatter årets fakturerede omsætning reduceret med forudbetalinger, og med tillæg af igangværende arbejder målt til salgsværdi. Nettoomsætningen måles til dagsværdien ekskl. moms og med fradrag af afgivne rabatter.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til partnerselskabets hovedaktivitet, herunder modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter salgsomkostninger, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere samt arbejdsvederlag til kommanditaktionærer.

Andre finansielle indtægter

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renter.

Skat af årets resultat

Selskabet er ikke et selvstændigt skattesubjekt, hvorfor der ikke indregnes selskabsskat i årsrapporten. Selskabsdeltagerne beskattes af deres andel af selskabets skattemæssige resultat.

Anvendt regnskabspraksis, fortsat

Balancen

Balancen er opstillet i kontoform.

Aktiver

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er væsentlig forskellig.

Afskrivninger påbegyndes, når aktiverne er klar til ibrugtagning. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende forventninger til brugstider og restværdier:

Aktivgruppe	Periode	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 5 år	0%

Småaktiver er omkostningsført i resultatopgørelsen under eksterne omkostninger.

Fortjeneste og tab ved salg eller udrangering er medtaget i resultatopgørelsen under henholdsvis bruttofortjenesten og andre driftsomkostninger.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved de normale afskrivninger. Hvis dette er tilfældet, foretages der nedskrivning af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver til lavere genindvindingsværdi. Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af forventet nettosalgpris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Årets nedskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

Leasing

Leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Andre tilgodehavender, der er anlægsaktiver

Deposita indregnet under finansielle anlægsaktiver er målt til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering.

Anvendt regnskabspraksis, fortsat

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning er indregnet efter produktionskriteriet, hvorefter igangværende arbejder måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balance-dagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte ressourcer i forhold til de forventede samlede ressourcer på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealisationsværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af nettoværdien af salgssummen med fradrag af modtagne forudbetalinger.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes. Eventuelle finansieringsomkostninger til finansiering af igangværende arbejder indgår under finansielle omkostninger.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis, fortsat

Passiver

Egenkapital

Forhøjelser af selskabskapitalen indregnes direkte på egenkapitalen med fradrag af tilhørende transaktionsomkostninger.

Partnerselskabet anvender bruttometoden vedrørende ikke-indbetalt virksomhedskapital og overkurs. Metoden medfører, at den ikke-indbetalte del af virksomhedskapitalen og overkurs indregnes som et tilgodehavende og behandles efter de samme principper som øvrige kortfristede tilgodehavender. Under egenkapitalen indregnes et beløb svarende til den ikke-indbetalte virksomhedskapital og overkurs under reserve for ikke indbetalt virksomhedskapital og overkurs, og det tilsvarende beløb reduceres under overført resultat. Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Reserven opløses i takt med indbetalingen af virksomhedskapitalen og overkursen.

Ledelsens forslag til udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Ledelsens forslag til udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post under egenkapitalen. Ikke indbetalt virksomhedskapital indregnes efter bruttometoden. Et beløb svarende til den ikke-indbetalte virksomhedskapital omklassificeres fra posten "overført resultat" til "reserve for ikke-indbetalt virksomhedskapital".

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Resultatopgørelse

	Note	2024 DKK	2023 DKK
Bruttofortjeneste		44.369.971	31.819.940
Personaleomkostninger	1	-36.627.653	-28.375.331
Indtjeningsbidrag		7.742.318	3.444.609
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	2	-319.276	-233.876
Resultat af primær drift		7.423.042	3.210.733
Finansielle indtægter		58.044	59.595
Finansielle omkostninger		-30.334	-36.204
Årets resultat		7.450.752	3.234.124

Resultatdisponering

	2024 DKK	2023 DKK
Årets resultat foreslås disponeret således:		
Forslag til udbytte for regnskabsåret	7.150.752	3.234.124
Overført til overført resultat	300.000	0
Årets resultat	7.450.752	3.234.124

Aktiver

	Note	31-12-2024	31-12-2023
		DKK	DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		847.243	775.114
Materielle anlægsaktiver	3	847.243	775.114
Deposita		758.327	753.439
Finansielle anlægsaktiver	4	758.327	753.439
Anlægsaktiver		1.605.570	1.528.553
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		16.889.711	9.819.690
Igangværende arbejder for fremmed regning	6	7.843.653	6.258.582
Andre tilgodehavender		1.429.299	906.669
Krav på indbetaling af virksomhedskapital		300.000	600.000
Periodeafgrænsningsposter		1.034.644	307.688
Tilgodehavender	5	27.497.307	17.892.629
Likvide beholdninger		2.858.449	3.149.001
Omsætningsaktiver		30.355.756	21.041.630
Aktiver i alt		31.961.326	22.570.183

Passiver

	Note	31-12-2024 DKK	31-12-2023 DKK
Virksomhedskapital		4.400.000	3.600.000
Reserve for ikke indbetalt virksomhedskapital og overkurs		300.000	600.000
Overført resultat		0	-600.000
Forslag til udbytte for regnskabsåret		7.150.752	3.234.124
Egenkapital		11.850.752	6.834.124
Anden gæld		1.185.742	1.233.451
Langfristede gældsforpligtelser	7	1.185.742	1.233.451
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		264.246	0
Gæld til kreditinstitutter		55.398	636
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.111.504	286.918
Gæld til tilknyttede virksomheder		496.797	738.137
Anden gæld		16.996.887	13.476.917
Kortfristede gældsforpligtelser		18.924.832	14.502.608
Gældsforpligtelser		20.110.574	15.736.059
Passiver i alt		31.961.326	22.570.183
Kontraktlige forpligtelser	8		

Egenkapitalopgørelse

	Virksom- hedskapital	Reserve for ikke indbe- talt virk- somheds- kapital og overkurs	Overført resultat	Forslag til udbytte for regn- skabsåret	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital pr. 1. januar 2023	3.600.000	600.000	-600.000	4.273.263	7.873.263
Udbetalt udbytte			0	-4.273.263	-4.273.263
Overført via resultatdisponeringen			0	3.234.124	3.234.124
Egenkapital pr. 1. januar 2024	3.600.000	600.000	-600.000	3.234.124	6.834.124
Kapitalforhøjelser	800.000	-300.000	300.000		800.000
Udbetalt udbytte			0	-3.234.124	-3.234.124
Overført via resultatdisponeringen			300.000	7.150.752	7.450.752
Egenkapital pr. 31. december 2024	4.400.000	300.000	0	7.150.752	11.850.752

Noter

1. Personaleomkostninger

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	DKK	DKK
Gager og lønninger	34.321.772	26.309.216
Pensioner	602.109	483.113
Andre omkostninger til social sikring	164.492	143.887
Personaleomkostninger i øvrigt	1.539.280	1.439.115
I alt	<u>36.627.653</u>	<u>28.375.331</u>
Gennemsnitlig antal heltidsbeskæftigede	<u>22</u>	<u>19</u>

2. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	DKK	DKK
Afskrivninger materielle anlægsaktiver	319.276	233.876
I alt	<u>319.276</u>	<u>233.876</u>

3. Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmate- riel og inventar	I alt	2023
	DKK	DKK	DKK
Kostpris pr. 1. januar 2024	1.235.033	1.235.033	1.235.033
Tilgang i året	391.405	391.405	0
Kostpris pr. 31. december 2024	<u>1.626.438</u>	<u>1.626.438</u>	<u>1.235.033</u>
Af- og nedskrivninger pr. 1. januar 2024	-459.919	-459.919	-226.043
Årets afskrivninger	-319.276	-319.276	-233.876
Af- og nedskrivninger pr. 31. december 2024	<u>-779.195</u>	<u>-779.195</u>	<u>-459.919</u>
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december 2024	<u>847.243</u>	<u>847.243</u>	<u>775.114</u>

Noter, fortsat

4. Finansielle anlægsaktiver

	<u>Deposita</u>	<u>I alt</u>	<u>2023</u>
	DKK	DKK	DKK
Kostpris pr. 1. januar 2024	753.439	753.439	704.381
Tilgang i året	4.888	4.888	49.058
Kostpris pr. 31. december 2024	<u>758.327</u>	<u>758.327</u>	<u>753.439</u>
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december 2024	<u>758.327</u>	<u>758.327</u>	<u>753.439</u>

5. Tilgodehavender

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	DKK	DKK
Andre tilgodehavender	8.308	8.349
Klienttilsvar	1.420.991	898.320
Tilgodehavender	<u>1.429.299</u>	<u>906.669</u>

6. Igangværende arbejder for fremmed regning

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	DKK	DKK
Salgsværdi af igangværende arbejder for fremmed regning	7.843.653	6.258.582
I alt	<u>7.843.653</u>	<u>6.258.582</u>
Ovenstående bruttoværdier er indregnet således i balancen:		
Igangværende arbejder for fremmed regning, aktiver	7.843.653	6.258.582
I alt	<u>7.843.653</u>	<u>6.258.582</u>

Noter, fortsat

7. Langfristede forpligtelser

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	DKK	DKK
Gældsforpligtelser i alt:		
Anden gæld	1.449.988	1.233.451
I alt	<u>1.449.988</u>	<u>1.233.451</u>
Kortfristet del af langfristet gæld:		
Anden gæld	264.246	0
I alt	<u>264.246</u>	<u>0</u>
Gæld, der forfalder mere end 5 år efter balancedagen:		
Anden gæld	285.741	285.741
I alt	<u>285.741</u>	<u>285.741</u>

8. Kontraktlige forpligtelser

	<u>2024</u>
	DKK
Selskabet har indgået en huslejekontrakt. Lejemålet kan opsiges med 6 måneders forudgående varsel. Restforpligtelsen pr. 31/12 2024 udgør ca.	769.000
Selskabet har indgået operationel leasingkontrakt om leasing af kopimaskine. Leasingaftalen er uopsigelige indtil 30/4 2027. Den samlede leasingforpligtelse udgør ca.	90.000
Selskabet har indgået leasingkontrakt om leasing af en bil. Leasingaftalen er uopsigelige indtil 31/5 2025. Den samlede leasingforpligtelse udgør ca.	24.000
Leje- og leasingforpligtelser i alt	<u>883.000</u>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Anne Støtt Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 3663ca15-ad22-47fc-a91a-bd3030f02603

IP: 89.233.xxx.xxx

2025-06-16 14:30:13 UTC



Søren Nørkær Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d7ba1b8b-e83c-441f-ac3c-9b7c212134f1

IP: 77.241.xxx.xxx

2025-06-16 14:49:26 UTC



Iben Mai Winsløw

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 05d7b44d-d65f-46aa-ac4e-44a6ee7ca835

IP: 89.233.xxx.xxx

2025-06-16 14:55:44 UTC



Iben Mai Winsløw

Bestyrelsesformand

Serienummer: 05d7b44d-d65f-46aa-ac4e-44a6ee7ca835

IP: 89.233.xxx.xxx

2025-06-16 14:57:02 UTC



Trine Bøgelund-Kjær

Direktionsmedlem

Serienummer: c23d7331-6068-457e-8400-01bb62a09432

IP: 89.233.xxx.xxx

2025-06-16 15:09:43 UTC



Dines Benned Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 4c327b8f-9701-4da5-8396-2c381db1a14b

IP: 89.233.xxx.xxx

2025-06-16 15:16:51 UTC



Penneo dokumentnøgle: 2QJ0Q-LGGPJ-SKNKJ-US134-2GFW0-EDUNW

Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Claudia Elisabeth Sønderkov Mathiasen

Direktør

Serienummer: 7b94d321-35ed-4cc9-9ded-603faa4f4c43

IP: 89.233.xxx.xxx

2025-06-16 15:55:01 UTC



Claudia Elisabeth Sønderkov Mathiasen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7b94d321-35ed-4cc9-9ded-603faa4f4c43

IP: 89.233.xxx.xxx

2025-06-16 15:55:01 UTC



Finn Henrik Träff

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 68dc57ee-14d3-4c52-9f91-9b056c3c7478

IP: 89.233.xxx.xxx

2025-06-17 07:29:40 UTC



Mads Roikjer

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 929d69ea-13cf-4f3d-aac0-da6c9a73bdb0

IP: 89.233.xxx.xxx

2025-06-17 07:56:40 UTC



Frederik Bue Johnsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 2b2a3bfe-67f3-400b-9ebc-de3a0e3c4527

IP: 89.233.xxx.xxx

2025-06-17 16:01:13 UTC



Søren Sloth

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ssl@winlaw.dk

IP: 89.233.xxx.xxx

2025-06-18 07:10:43 UTC

Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Daniel Castiblanco Jakobsen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: be42c818-6715-4e0c-a2ef-f8a65981163c

IP: 93.165.xxx.xxx

2025-06-18 07:14:07 UTC



Søren Moesgaard

inforevision statsautoriseret revisionsaktieselskab CVR:
19263096

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 5f661f9c-e43d-422f-badd-36258118acd3

IP: 93.165.xxx.xxx

2025-06-18 07:25:41 UTC



Dines Benned Jensen

Dirigent

Serienummer: 4c327b8f-9701-4da5-8396-2c381db1a14b

IP: 89.233.xxx.xxx

2025-06-18 07:42:46 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.