



**Prinsessens Lækre Bag ApS  
Anemonevej 62  
2820 Gentofte**

**CVR-nummer: 25431944**

**ÅRSRAPPORT  
1. oktober 2023 til 30. september 2024**

**24. regnskabsår**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 15. april 2025

---

Dirigent Eva Bjerre Andersen

## INDHOLDSFORTEGNELSE

### **Påtegninger**

Ledelsespåtegning ..... 3

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab ..... 4

### **Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger ..... 5

Ledelsesberetning ..... 6

### **Årsregnskab 1. oktober 2023 - 30. september 2024**

Anvendt regnskabspraksis ..... 7

Resultatopgørelse ..... 10

Balance ..... 11

Noter ..... 13

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. oktober 2023 - 30. september 2024 for Prinsessens Lækre Bag ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for perioden 1. oktober 2023 - 30. september 2024.

Den valgte regnskabspraksis anses for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter ledelsens opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Gentofte, den 15. april 2025

### Direktion

Eva Bjerre Andersen

## REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

### **Til den daglige ledelse i Prinsessens Lækre Bag ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Prinsessens Lækre Bag ApS for perioden 1. oktober 2023 - 30. september 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Birkerød, den 15. april 2025

### **Anemone Revision ApS**

CVR nr. 17 02 29 70

Lise Anemone Andersen  
Registreret Revisor, medlem af FSR, Danske Revisorer  
mne4503

## SELSKABSOPLYSNINGER

**Selskabet**

Prinsessens Lækre Bag ApS  
Anemonevej 62  
2820 Gentofte

CVR-nr.: 25 43 19 44  
Regnskabsår: 1. oktober - 30. september

**Direktion**

Eva Bjerre Andersen

**Revisor**

Anemone Revision ApS  
Registrerede Revisorer, medlem af FSR Danske Revisorer  
Blokken 90  
3460 Birkerød

Kontaktperson: Lise Anemone Andersen

## LEDELSESBERETNING

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af fabrikation og salg af eksklusivt hjemmebag.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

### **Forventet udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer**

Der forventes ikke særlige ændringer i selskabets udvikling indenfor det næste år.

### GENERELT

Årsregnskabet for Prinsessens Lækre Bag ApS for 2023/24 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

#### Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning. I kostprisen indgår råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger såsom vedligeholdelse og afskrivninger samt drift, administration og styring af produktionsapparat.

#### Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der vedrører distribution og salg, reklame- og markedsføringsomkostninger, autodrift mv.

### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger m.v.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år	0 %

### Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder, kapitalinteresser samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE  
1. OKTOBER 2023 - 30. SEPTEMBER 2024

	2023/24	2022/23
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>2.972.583</b>	<b>1.993.303</b>
1 Personalemkostninger.....	2.871.998-	1.883.381-
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....	95.001-	93.614-
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>5.584</b>	<b>16.308</b>
Andre finansielle omkostninger .....	310-	179-
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>5.274</b>	<b>16.129</b>
Skat af årets resultat .....	700-	2.000-
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>4.574</b>	<b>14.129</b>
 <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat .....	4.574	14.129
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>4.574</b>	<b>14.129</b>

## BALANCE PR. 30. SEPTEMBER 2024

## AKTIVER

	2024	2023
Produktionsanlæg og maskiner.....	296.110	313.387
<b>Materielle anlægsaktiver.....</b>	<b>296.110</b>	<b>313.387</b>
Deposita .....	196.115	2.443
<b>Finansielle anlægsaktiver.....</b>	<b>196.115</b>	<b>2.443</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER .....</b>	<b>492.225</b>	<b>315.830</b>
Råvarer og hjælpematerialer.....	75.690	50.000
<b>Varebeholdninger .....</b>	<b>75.690</b>	<b>50.000</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	37.075	0
Selskabsskat .....	1.798	1.498
Andre tilgodehavender .....	303.969	303.969
Periodeafgrænsningsposter .....	6.302	6.301
<b>Tilgodehavender.....</b>	<b>349.144</b>	<b>311.768</b>
<b>Likvide beholdninger .....</b>	<b>944.641</b>	<b>543.930</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER .....</b>	<b>1.369.475</b>	<b>905.698</b>
<b>AKTIVER.....</b>	<b>1.861.700</b>	<b>1.221.528</b>

## BALANCE PR. 30. SEPTEMBER 2024

## PASSIVER

	2024	2023
Virksomhedskapital .....	273.810	273.810
Overført resultat .....	160.214	155.640
<b>EGENKAPITAL</b> .....	<b>434.024</b>	<b>429.450</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	646.696	338.767
Anden gæld .....	780.980	301.842
Periodeafgrænsningsposter .....	0	151.469
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b> .....	<b>1.427.676</b>	<b>792.078</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b> .....	<b>1.427.676</b>	<b>792.078</b>
<b>PASSIVER</b> .....	<b>1.861.700</b>	<b>1.221.528</b>

- 2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.
- 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## NOTER

	2023/24	2022/23
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget .....	10	5
Lønninger .....	2.842.361	1.833.394
Andre omkostninger til social sikring .....	29.637	49.987
	<b>2.871.998</b>	<b>1.883.381</b>
	<b>2.871.998</b>	<b>1.883.381</b>

### 2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv. Leje- og leasingforpligtelser

Selskabet har en leasingforpligtelse med variabel afgift kr. 228.700 med en resterende løbetid på 36 måneder.

Herudover ingen.

### 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Eva Bjerre Andersen

### Direktør

På vegne af: Prinsessens Lækre Bag ApS

Serienummer: 13559778-0b69-4db0-b690-de709e3a2425

IP: 185.185.xxx.xxx

2025-04-16 14:50:36 UTC



## Lise Birgitte Anemone Andersen

L.A. REVISION ApS CVR: 17022970

### Registreret revisor

På vegne af: Anemone Revision ApS

Serienummer: dabbf84a-40dc-42ed-a4ed-06b32432beed

IP: 83.92.xxx.xxx

2025-04-16 15:51:08 UTC



## Eva Bjerre Andersen

### Dirigent

På vegne af: Prinsessens Lækre Bag ApS

Serienummer: 13559778-0b69-4db0-b690-de709e3a2425

IP: 185.185.xxx.xxx

2025-04-16 16:14:10 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrives digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.