

**SMARTROOM ApS**

**CVR-nr. 32763944**

**Årsrapport 2014**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 29.05.2015

**Dirigent**

---

Navn: Kim Nielsen

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse for 2014	9
Balance pr. 31.12.2014	10
Egenkapitalopgørelse for 2014	12
Noter	13

## **Virksomhedsoplysninger**

### **Virksomhed**

SMARTROOM ApS

Vestergade 25

5400 Bogense

CVR-nr.: 32763944

Hjemsted: Nordfyns

Regnskabsår: 01.01.2014 - 31.12.2014

### **Direktion**

Ivan Godsk Plauborg Hoppe

Kim Nielsen

### **Revisor**

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Tværkajen 5

5100 Odense C

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2014 - 31.12.2014 for SMARTROOM ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2014 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2014 - 31.12.2014.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Bogense, den 28.05.2015

### Direktion

Ivan Godsk Plauborg Hoppe

Kim Nielsen

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i SMARTROOM ApS

#### Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for SMARTROOM ApS for regnskabsåret 01.01.2014 - 31.12.2014. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR – dansk revisorerers etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Den udvidede gennemgang har ikke givet anledning til forbehold.

#### Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2014 - 31.12.2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

##### Supplerende oplysninger vedrørende andre forhold

Uden at det har påvirket vores konklusion, skal vi henlede opmærksomheden på, at selskabet har tabt mere end 50% af selskabskapitalen. Vi henviser til ledelsens omtale under note 1.

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i til-læg til den udvidede gennemgang af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnska-bet.

Odense, den 28.05.2015

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Ole Hansen  
statsautoriseret revisor

## **Ledelsesberetning**

### **Hovedaktivitet**

Selskabets formål er at drive handel med specielfremstillede møbler og anden hermed beslægtet virksomhed.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultat og økonomiske udvikling anses for utilfredsstillende og er påvirket væsentlig af nedskrivning på varebeholdninger. Der forventes endvidere en yderligere reduktion af omkostninger for det kommende år.

Baseret på disse tiltag er det selskabets forventning at kunne reetablere egenkapitalen ved egenindtjening blandt andet via salg af selskabets varebeholdninger.

### **Begivenheder efter balancedagen**

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder og anden gæld samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

5 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealisationsværdi, hvor denne er lavere.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Kostprisen for fremstillede varer og varer under fremstilling omfatter omkostninger til råvarer, hjælpematerialer og direkte løn.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Tilgodehavende og skyldig selskabsskat**

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse for 2014**

	<u>Note</u>	<u>2014 kr.</u>	<u>2013 t.kr.</u>
<b>Bruttotab</b>		<b>(45.932)</b>	<b>(46)</b>
Personaleomkostninger	2	0	(34)
Af- og nedskrivninger	3	<u>(14.084)</u>	<u>(14)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>(60.016)</b>	<b>(94)</b>
Andre finansielle omkostninger		<u>(26.006)</u>	<u>(58)</u>
<b>Resultat af ordinære aktiviteter før skat</b>		<b>(86.022)</b>	<b>(152)</b>
Skat af ordinært resultat	4	<u>24</u>	<u>(14)</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>(85.998)</u></b>	<b><u>(166)</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>(85.998)</u>	<u>(166)</u>
		<b><u>(85.998)</u></b>	<b><u>(166)</u></b>

**Balance pr. 31.12.2014**

	<u>Note</u>	<u>2014 kr.</u>	<u>2013 t.kr.</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		2.254	16
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	5	<u>2.254</u>	<u>16</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		<u>2.254</u>	<u>16</u>
Råvarer og hjælpematerialer		337.791	379
<b>Varebeholdninger</b>		<u>337.791</u>	<u>379</u>
Andre tilgodehavender		2.728	0
Tilgodehavende selskabsskat		4.000	6
<b>Tilgodehavender</b>		<u>6.728</u>	<u>6</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>6.103</u>	<u>0</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<u>350.622</u>	<u>385</u>
<b>Aktiver</b>		<u>352.876</u>	<u>401</u>

**Balance pr. 31.12.2014**

	<u>Note</u>	<u>2014 kr.</u>	<u>2013 t.kr.</u>
Virksomhedskapital		125.000	125
Overført overskud eller underskud		<u>(647.719)</u>	<u>(562)</u>
<b>Egenkapital</b>		<b><u>(522.719)</u></b>	<b><u>(437)</u></b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		14.650	21
Anden gæld		<u>860.945</u>	<u>817</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>875.595</u></b>	<b><u>838</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>875.595</u></b>	<b><u>838</u></b>
<b>Passiver</b>		<b><u><u>352.876</u></u></b>	<b><u><u>401</u></u></b>
Going concern	1		

**Egenkapitalopgørelse for 2014**

	<b>Virksomheds- kapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	125.000	(561.721)	(436.721)
Årets resultat	0	(85.998)	(85.998)
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>125.000</b>	<b>(647.719)</b>	<b>(522.719)</b>

## Noter

### 1. Going concern

Der henvises til omtale under ledelsesberetningen vedrørende reetablering af egenkapitalen.

	<b>2014</b>	<b>2013</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Gager og løn	0	23
Andre omkostninger til social sikring	0	1
Andre personaleomkostninger	0	10
	<b>0</b>	<b>34</b>

### 3. Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver

	<b>2014</b>	<b>2013</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
	14.084	14
	<b>14.084</b>	<b>14</b>

### 4. Skat af ordinært resultat

Ændring af udskudt skat

Regulering vedrørende tidligere år

	<b>2014</b>	<b>2013</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
	0	14
	(24)	0
	<b>(24)</b>	<b>14</b>

### 5. Materielle anlægsaktiver

Kostpris primo

**Kostpris ultimo**

Af- og nedskrivninger primo

Årets afskrivninger

**Af- og nedskrivninger ultimo**

**Regnskabsmæssig værdi ultimo**

**Andre anlæg,  
driftsmateri-  
el og inven-  
tar  
kr.**

70.420

**70.420**

(54.082)

(14.084)

**(68.166)**

**2.254**