

# Den Erhvervsdrivende Fond Kis Skive

Rådhuspladsen 4, 7800 Skive  
CVR-nr. 36 05 72 54

## Årsrapport for 2024

Årsrapporten er godkendt på  
bestyrelsesmøde, d. 07.05.25

Per Flemming Laursen  
Dirigent



**GODKENDT**  
REVISIONSPARTNERSELSKAB

Vi er et uafhængigt medlem af  
det globale rådgivnings- og revisionsnetværk

**Skive**  
Reservevej 81  
7800 Skive

Tel. 96 15 49 00  
[www.beierholm.dk](http://www.beierholm.dk)  
CVR-nr. 32 89 54 68

Fondsoplysninger m.v.	3
Ledespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 14
Resultatopgørelse	15
Balance	16 - 17
Egenkapitalopgørelse	18
Noter	19 - 25

---

## Fonden

---

Den Erhvervsdrivende Fond Kis Skive  
Rådhuspladsen 4  
7800 Skive  
Telefon: 20 41 46 61  
Hjemsted: Skive  
CVR-nr.: 36 05 72 54  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

## Bestyrelse

---

Peter Boel  
Marjanne Grønhøj  
Henrik Lund  
Anders Jessen Schmidt  
Janne Fruergaard Keyes  
Line Cecilie Nordli

---

## Revision

---

Beierholm  
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 for Den Erhvervsdrivende Fond Kis Skive.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 og resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Skive, den 7. maj 2025

**Bestyrelsen**

Peter Boel  
Formand

Marjanne Grønhøj

Henrik Lund

Anders Jessen Schmidt

Janne Fruergaard Keyes

Line Cecilie Nordli

## Til bestyrelsen i Den Erhvervsdrivende Fond Kis Skive

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Den Erhvervsdrivende Fond Kis Skive for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lovgivningen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Skive, den 7. maj 2025

### Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Bjørn Jakobsen  
Statsaut. revisor  
MNE-nr. mne24813

### Væsentligste aktiviteter

Fondens formål er at styrke tiltrækning og bosætning af højt uddannet arbejdskraft i Skive Kommune, herunder eje, oprette og drive attraktive boligtilbud målrettet praktikanter, projektstuderende og PhD'er fra landets universiteter samt nyansatte i virksomhederne i Skive Kommune. Arrangere fælles sociale og faglige forløb for beboerne samt nyansatte i virksomheder, hvor der på sigt er potentielle bosætningsmuligheder.

Med støtte fra 29 virksomheder blev Den Erhvervsdrivende Fond KIS Skive stiftet 1. juli 2014.

Efter tilsagn om støtte og tilskud på 3 mio. kr. fra Spar Vest Fonden, blev ejendommen Rådhuspladsen 4 erhvervet den 1. september 2014. Ejendommen er på 716 m<sup>2</sup> boligareal i 2 plan samt kælder på 73 m<sup>2</sup>. Efter en mindre ombygning er der nu 13 møblerede boliger med eget bad – herunder to toværelses på henholdsvis 28 og 44 m<sup>2</sup> og 11 boliger på 24- 28 m<sup>2</sup>.

Ejendommen omtales som KIS-huset. Hvor KIS står for Karriere i Skive.

### Året der gik og opfølgning på sidste års forventning

Ved ingangen til 2024 var 10 ud af 13 boliger udlejet. I løbet af 2024 er der etableret 21 nye lejeaftaler. Ved udgangen af 2024 var der 5 ledige boliger. Udlejningsprocenten blev 86% i 2024 mod 93% i 2023

Der har i 2024 været beboere fra 11 af de tilsluttede virksomheder. Beboerne har udover Danmark repræsenteret 9 nationer.

Pr 1. februar 2025 har der siden starten i oktober 2014 været etableret 203 lejemål. Lejemålene fordeler sig med 101 praktikanter/phd'er, 72 nyansatte og 30 "andre" f.eks. midlertidige ansatte fra dattervirksomheder. Den gennemsnitlige lejeperiode for afsluttede lejemål, siden starten 1. oktober 2014, er 6,6 måneder.

Kredsen af støttende virksomheder er ved udgangen af 2024 45 virksomheder.

Årets resultat excl. afskrivninger og skat udgør et overskud på DKK 217.806, der er særdeles tilfredsstillende.

I de første 3 måneder af 2025 er udlejningsprocenten 89% mod 92% i 2024.

### Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

## Fondens uddelingspolitik

I overensstemmelse med fondens vedtægter og formål er det besluttet, at de realiserede overskud anvendes til konsolidering af fondens formue.

## Redegørelse for god fondsledelse

Bestyrelsen har forholdt sig til Anbefalingerne for god Fondsledelse. Redegørelsen for god fondsledelse fremgår nedenfor.

### *Anbefaling 1.1*

Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Denne anbefaling følges.

### *Anbefaling 2.1.1*

Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Denne anbefaling følges.

### *Anbefaling 2.1.2*

Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.

Denne anbefaling følges.

### *Anbefaling 2.2.1*

Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvist og samlet.

Denne anbefaling følges.

*Anbefaling 2.2.2*

Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

Denne anbefaling følges.

*Anbefaling 2.3.1*

Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Denne anbefaling følges.

*Anbefaling 2.3.2*

Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

Denne anbefaling følges.

*Anbefaling 2.3.3*

Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Denne anbefaling følges.

*Anbefaling 2.3.4*

Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives en række specifikke oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer.

Denne anbefaling følges. Der henvises til afsnit om Bestyrelsens sammensætning.

*Anbefaling 2.3.5*

Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Denne anbefaling følges.

*Anbefaling 2.4.1*

Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige, jf. anbefalingernes definition af uafhængighed.

Denne anbefaling følges.

*Anbefaling 2.5.1*

Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Denne anbefaling følges.

*Anbefaling 2.5.2*

Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Denne anbefaling følges.

I følge fondens vedtægter er aldersgrænsen fastsat til 75 år.

*Anbefaling 2.6.1*

Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Denne anbefaling følges.

*Anbefaling 2.6.2*

Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Denne anbefaling følges.

*Anbefaling 3.1.1*

Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med en bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Denne anbefaling følges.

*Anbefaling 3.1.2*

Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.

Denne anbefaling følges.

**Oplysninger om bestyrelsens medlemmer**

Fondsbestyrelsens medlemmer skal udtræde af bestyrelsen i det år, hvor de fylder 75 år.

Fondens bestyrelsesmedlemmer modtager ikke vederlag. Der udbetales vederlag til bestyrelsesmedlemmer som varetager andre arbejdsopgaver i fonden.

Der er i indeværende år udbetalt DKK 33.750 (DKK 45.000 i 2023) i vederlag for vicevært og regnskabsførers arbejde i fonden.

Vederlaget for 2024 omfatter 9 måneder, hvorefter opgaverne varetages af eksterne leverandører.

*Bestyrelsens sammensætning*

I overensstemmelse med anbefalingerne for god fondsledelse (anbefaling 2.3.4) oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

Bestyrelsen består af 6 medlemmer.

Peter Boel

Alder og køn: Født 1961, mand

Stilling: Direktør

Dato for indtræden i bestyrelsen: 2014. Medlemmet er genvalgt i 2022, og den nuværende valgperiode udløber 2024.

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Ja

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Marjanne Grønhøj

Alder og køn: Født 1967, kvinde

Stilling: Senior Vice President

Dato for indtræden i bestyrelsen: 2018. Medlemmet er genvalgt i 2023, og den nuværende valgperiode udløber 2025.

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Ja

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Henrik Lund

Alder og køn: Født 1956, mand

Stilling: Direktør

Dato for indtræden i bestyrelsen: 2016. Medlemmet er genvalgt i 2022, og den nuværende valgperiode udløber 2024.

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Ja

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Anders Jessen Schmidt

Alder og køn: Født 1968, mand

Stilling: Advokat

Dato for indtræden i bestyrelsen: 2014. Medlemmet er genvalgt i 2023, og den nuværende valgperiode udløber 2025.

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Janne Fruergaard Keyes

Alder og køn: Født 1970, kvinde

Stilling: Klosterforvalter

Dato for indtræden i bestyrelsen: 2023, og den nuværende valgperiode udløber 2025.

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Ja

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Line Cecilie Nordli:

Alder og køn: Født 1983, kvinde

Stilling: Head of Finance, IT & Administration

Dato for indtræden i bestyrelsen: 2023, og den nuværende valgperiode udløber 2024..

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Ja

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Bestyrelsesmedlemmer udpeges ud fra, at der skal være en passende sammensætning af personlige og erhvervskompetencer i forhold til den samlede bestyrelse og fondens aktiviteter.

Ingen bestyrelsesmedlemmer ejer kapitalandele, optioner, warrants og/eller lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder.

### **Følgende virksomheder støtter KIS - Huset**

Dantherm A/S, • DEIF A/S, • FjeroA/S, • Ide-Pro A/S, • Kilde A/S, • Nordic-Floor ApS,  
• Skive Vand, • Skov A/S, • Thise Mejeri, • TKT Electronics ApS, • Vikan A/S, • FM BULK  
HANDLING A/S, • HEM Danmark A/S • Skamol A/S, • Erhvervspartner Fjordland,  
• Ginnerup A/S • Frontmatec A/S • Scantruck A/S, • Skive Gymnasium, • Skive College  
• Spar Nord Bank A/S • Sparekassen Danmark, • Sparekassen Balling, • Advokathuset  
Funck & Nielsen P/S • Beierholm Revision, • Skive Løveapotek • Skive Kommune  
• KROMA A/S, • Skive Folkeblad • Brøndborerfirmaet Poul Christiansen A/S • Jakob Jensen  
Design ApS • Kjærgaard A/S • KM-Rustfri A/S • Libratone A/S • Dan-Element A/S  
• KulturCenter Skive • Timothy Jakob Jensen Studios • Greenlab Skive A/S • Foreningen af  
Skive -Salling lægerne • Formkon A/S • Imerys Industrial Minerals Denmark A/S • Salling  
Entreprenørfirma A/S • Kaj Ove Madsen A/S • Ole Ibsen Balling A/S • N.C Nielsen A/S

Spar Vest Fonden har støttet erhvervelsen af KIS Huset med tilskud og lån.

Hovedsponsor: Spar Nord Bank

## Resultatopgørelse

Note		2024 DKK	2023 DKK
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>325.387</b>	<b>301.692</b>
1	Personaleomkostninger	-98.746	-110.116
	<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>	<b>226.641</b>	<b>191.576</b>
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-64.725	-73.278
	<b>Resultat af primær drift</b>	<b>161.916</b>	<b>118.298</b>
	Finansielle omkostninger	-8.835	-16.205
	<b>Resultat før skat</b>	<b>153.081</b>	<b>102.093</b>
2	Skat af årets resultat	-33.810	-29.640
	<b>Årets resultat</b>	<b>119.271</b>	<b>72.453</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
	Overført resultat	119.271	72.453
	<b>I alt</b>	<b>119.271</b>	<b>72.453</b>

<b>AKTIVER</b>		31.12.24	31.12.23
		DKK	DKK
Note			
	Grunde og bygninger	3.311.255	3.342.561
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	33.419
<b>3</b>	<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>3.311.255</b>	<b>3.375.980</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>3.311.255</b>	<b>3.375.980</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	21.050	0
	Udskudt skatteaktiv	4.100	0
	Andre tilgodehavender	0	1.262
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>25.150</b>	<b>1.262</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>25.150</b>	<b>1.262</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>3.336.405</b>	<b>3.377.242</b>

	31.12.24	31.12.23
	DKK	DKK
<b>PASSIVER</b>		
Note		
Fondskapital	2.300.000	2.300.000
Overført resultat	876.766	757.495
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>3.176.766</b>	<b>3.057.495</b>
Hensættelser til udskudt skat	0	1.800
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>0</b>	<b>1.800</b>
Gæld til øvrige kreditinstitutter	108.571	275.917
Leverandører af varer og tjenesteydelser	15.120	20.700
Fondsskat	29.710	11.040
Anden gæld	1.438	5.490
Periodeafgrænsningsposter	4.800	4.800
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>159.639</b>	<b>317.947</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>159.639</b>	<b>317.947</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>3.336.405</b>	<b>3.377.242</b>

4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

**Egenkapitalopgørelse**

Beløb i DKK	Fondskapital	Overført resultat	Egenkapital i alt
Egenkapitalopgørelse for 01.01.24 - 31.12.24			
Saldo pr. 01.01.24	2.300.000	757.495	3.057.495
Forslag til resultatdisponering	0	119.271	119.271
Saldo pr. 31.12.24	2.300.000	876.766	3.176.766

---

	2024	2023
	DKK	DKK

---

**1. Personaleomkostninger**

Lønninger	81.698	91.170
Andre personaleomkostninger	17.048	18.946

---

I alt	98.746	110.116
-------	--------	---------

---

Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	0	0
--	---	---

---

**2. Skat af årets resultat**

Årets aktuelle skat	39.710	37.040
Årets regulering af udskudt skat	-5.900	-7.400

---

I alt	33.810	29.640
-------	--------	--------

---

**3. Materielle anlægsaktiver**

Beløb i DKK	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.01.24	3.639.957	419.725
Kostpris pr. 31.12.24	3.639.957	419.725
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.24	-297.397	-386.305
Afskrivninger i året	-31.305	-33.420
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.24	-328.702	-419.725
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.24	3.311.255	0

**4. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for kreditinstitutter:

Grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på 3.311.255

## 5. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSE

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder lejeindtægter samt andre eksterne omkostninger.

### Lejeindtægter

Indtægter fra udlejning af ejendomme indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører. Lejeindtægter måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og rabatter.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

**5. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Bygninger	50	50
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10	0

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

**Skat af årets resultat**

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

## 5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

### BALANCE

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

#### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis fondens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

## 5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

### Uddelinger

Fondens formål er ikke at foretage uddelinger,

### Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtig indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

**5. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Gældsforpligtelser**

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Anders Jessen Schmidt

### Bestyrelse

Serienummer: ada9209f-66c4-45b6-8506-9ce5b5dca9cf

IP: 185.177.xxx.xxx

2025-05-09 08:25:54 UTC



## Bjørn Jakobsen

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

### Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: b0db5ac0-7d03-493a-ad21-13c968e07252

IP: 193.243.xxx.xxx

2025-05-09 08:50:47 UTC



## Marjanne Grønhøj

### Bestyrelse

Serienummer: 56dc61ff-00f9-467a-9b55-8609682e4b47

IP: 87.54.xxx.xxx

2025-05-09 09:02:56 UTC



## Line Cecilie Nordli

### Bestyrelse

Serienummer: 254d3e52-2f81-4271-bea4-81815d9482c5

IP: 93.178.xxx.xxx

2025-05-09 09:32:05 UTC



## Per Flemming Redder Laursen

### Dirigent

Serienummer: 930780b5-7b7b-4296-b858-2f92bf86bf95

IP: 37.96.xxx.xxx

2025-05-09 13:47:19 UTC



## Peter Boel

### Bestyrelse

Serienummer: 21f53cf4-a85d-46fc-be58-ac5f038b2a86

IP: 87.53.xxx.xxx

2025-05-11 00:33:47 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivernes digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Henrik Lund

### Bestyrelse

Serienummer: 1408af20-ec78-4630-9a08-d7e9bb7de850

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-05-12 05:19:58 UTC



## Janne Fruergaard Keyes

### Bestyrelse

Serienummer: 5177a313-66f6-4f84-8b33-2e42fc377931

IP: 95.138.xxx.xxx

2025-05-12 06:46:09 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.