

BYGMESTRENE ROSKILDE ApS

Årsrapport

29. februar 2012 - 30. juni 2013

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

29/08/2013

Michael Andersen

Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors erklæringer	5
---	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	7
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden BYGMESTRENE ROSKILDE ApS
Bondehøjvej 8
2630 Taastrup
Telefonnummer: 20403503
CVR-nr: 34451354
Regnskabsår: 29/02/2012 - 30/06/2013

Revisor DC Revision
Søborg Hovedgade 94B
2860 Søborg
CVR-nr: 28612176

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapport for året 2012/13.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med selskabets vedtægter, årsregnskabsloven, samt danske regnskabsvejledninger for en klasse B-virksomhed.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat og at ledelsesberetningen ligeledes er en retvisende redegørelse i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Tåstrup, den _____._____ 2013.

Direktion:

Michael Andersen/Per Gudmansen

3. Generalforsamlingens godkendelse.

Fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling, den 20. august 2013.

dirigent

Michael Andersen

Tåstrup, den 29/08/2013

Direktion

Per Gudmansen

Michael Andersen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til anpartshaverne i BYGMESTRENE ROSKILDE ApS

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for BYGMESTRENE ROSKILDE ApS for regnskabsåret 29. februar 2012 - 30. juni 2013, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, dets finansielle stilling pr. 30. juni 2013, samt af årets resultat af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 29. februar 2012 – 30. juni 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen har ansvaret for at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Revisionen har ikke omfattet ledelsesberetningen, men vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Søborg, 29/08/2013

Søren Lund
Registreret Revisor
DC Revision

Ledelsesberetning

Årsrapporten:

De nødvendige oplysninger til bedømmelse af selskabets økonomiske stilling og resultatet af selskabets virksomhed, i det forløbne år, fremgår af denne beretning, regnskabspraksis, resultatopgørelsen, balancen og noterne.

Hovedaktiviteter:

Selskabets hovedaktivitet er entreprenørvirksomhed.

Årsregnskabet:

Udvikling i regnskabsåret 2012/13:

Selskabet har haft et tilfredsstillende resultat i i 2012/13. Aktiviteten har udviklet sig i den takt ledelsen havde forventet.

Der er fra balancedagen til ledelsens underskriftsdato ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af det samlede årsregnskab.

Virksomheden er en going concern og årsregnskabet er aflagt under disse forudsætninger

Den forventede udvikling i 2013/14:

Ledelsen forventer et tilsvarende resultat grundet den forøgede aktivitet og at året vil ende med et positivt resultat.

Ejerforhold og bestemmende indflydelse:

Anpartshaver og direktører er:

Per Gudmansen

Himmelev Sognevej 26

Himmelev

4000 Roskilde

Michael Andersen

Himmelev Sognevej 32

Himmelev

4000 Roskilde

Anpartshaverne ejer hele kapitalen med hver 50% og har bestemmende indflydelse på selskabet.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med regnskabsvejledningerne og årsregnskabslovens hovedprincipper for regnskabsklasse B. Det er selskabets første regnskabsår.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retslig eller faktisk forpligtelse og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske beløb vil fragå selskabet og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning måles aktiver og passiver til kostpris og der tages hensyn til forudsigelige risici og tab der forekommer inden årsregnskabet aflægges og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes og faktureres, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjenesten.

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug og produktionsomkostninger der er modregnet i nettoomsætningen, omfatter direkte og indirekte vareforbrug, forbrugsmaterialer, fremmed assistance m.v., der afholdes for at opnå nettoomsætningen.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter gager, lønninger, godtgørelse, ferieforpligtelser, sociale ydelser, personaleomkostninger, frokostordning m.v. med fradrag af lønrefusioner.

Salgsomkostninger

Salgsomkostninger omfatter salgsfremmende udgifter til annonce og reklame, taxa, rejser, messe, tryksager, repræsentation m.v.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes til administration af selskabet, herunder lokaleomkostninger, el- og varmekonsum, IT udgifter, forsikringer og kontingenter, leasing af maskiner, telefon, ren- og vedligehold, småanskaffelser, forsikringer, revision og regnskabsassistance, samt øvrige kontorholdsomkostninger m.v.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og renteudgifter m.v.

Skat

Årets skat består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, som indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til resultatopgørelsen og direkte på egenkapitalen med den del, såfremt den er væsentlig, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Aktuelle skatteforpligtelser, henholdsvis tilgodehavende aktuel skat, indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt a conto skat.

Udskudt skat indregnes af væsentlige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved modregning i udskudt skatteforpligtelse eller som et nettoaktiv.

Balancen

Aktiver:

Driftsmateriel, inventar og lignende måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger, samt eventuel regnskabsmæssig opskrivning til værdi i handel ogandel.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Småaktiver med en kostpris under kr. 12.300 pr. enhed indregnes som omkostning i resultatopgørelsen på anskaffelsestidspunktet.

Afskrivning på IT og software sker over ca. 3 år og andre driftsmidler m.v. over ca. 5 år.

Kapitalandele

Kapitalandele er optaget til anskaffelseskostpris.

Igangværende arbejder

Igangværende arbejder opgøres og måles til salgsværdi i henhold til foreliggende fakturaer.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnes under aktiver omfattende afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår målt til kostpriser eller de indregnes under passiver, når de vedrører det pågældende år.

Andre finansielle forpligtelser og gældsposter

Anden finansiell gæld eller forpligtelse indregnes til nominel kostpris.

Resultatopgørelse 29. feb 2012 - 30. jun 2013

	Note	2012/13 kr.
Nettoomsætning		7.457.576
Eksterne omkostninger		-1.338.200
Bruttoresultat		6.119.376
Personaleomkostninger		-4.278.760
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-13.860
Resultat af ordinær primær drift		1.826.756
Øvrige finansielle omkostninger		-21.810
Ordinært resultat før skat		1.804.946
Ekstraordinært resultat før skat		1.804.946
Skat af årets resultat		-287.550
Årets resultat		1.517.396
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat		1.517.396
I alt		1.517.396

Balance 30. juni 2013

Aktiver

	Note	2012/13 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		61.400
Materielle anlægsaktiver i alt		61.400
Kapitalandele i associerede virksomheder		40.000
Deposita		18.600
Finansielle anlægsaktiver i alt		58.600
Anlægsaktiver i alt		120.000
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.758.429
Igangværende arbejder for fremmed regning		435.311
Andre tilgodehavender		598.639
Periodeafgrænsningsposter		33.650
Tilgodehavender i alt		2.826.029
Likvide beholdninger		1.640.909
Omsætningsaktiver i alt		4.466.938
AKTIVER I ALT		4.586.938

Balance 30. juni 2013

Passiver

	Note	2012/13 kr.
Registreret kapital mv.		80.000
Overført resultat		1.517.396
Egenkapital i alt		1.597.396
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.942.783
Skyldig selskabsskat		287.550
Anden gæld		678.463
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		80.746
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		2.989.542
Gældsforpligtelser i alt		2.989.542
PASSIVER I ALT		4.586.938

Noter

1. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Note 1 Selskabskapital.

80 stk anparter a. 1.000 80.000 0

Note 2 Udskudt skat.

Udskudt skat hviler på følgende poster:
ingen

Note 3 Langfristede gældsforpligtelser.
Efter mere end 5 år forfalder:
Ingen.

Note 4 Pantsætninger.

Ingen pantsætning.

Note 5 Andre forpligtelser.

Selskabet har påtaget sig garantiforpligtelser i form af AB 92'ere på ca. kr. 600.000, som løbende nedskrives.

Selskabet har ikke udover hvad der fremgår af foranstående regnskab med tilhørende noter påtaget sig anden gæld eller forpligtelser.

Der verserer retssager mod selskabet, men der er ikke afsagt dom i disse sager.