

Dentolab Viborg P/S

Jernbanegade 6, 8800 Viborg

CVR-nr. 40 08 73 54

Årsrapport

1. januar - 31. december 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 23. juni 2025.

Ketil Sørensen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Dentolab Viborg P/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Viborg, den 23. juni 2025

Direktion

Ketil Sørensen

Bestyrelse

Jasmin Zilic
formand

Thomas Dahl Carlsen

Ketil Sørensen

Til kapitalejerne i Dentolab Viborg P/S

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Dentolab Viborg P/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Viborg, den 23. juni 2025

Ullits & Winther

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 09 32 72

Claus Søndergaard Nielsen

statsautoriseret revisor
mne30145

Selskabsoplysninger

Selskabet	Dentolab Viborg P/S Jernbanegade 6 8800 Viborg
	CVR-nr.: 40 08 73 54 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Jasmin Zilic, formand Thomas Dahl Carlsen Ketil Sørensen
Direktion	Ketil Sørensen
Komplementar	Dentolab Komplementar ApS
Revision	Ullits & Winther Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Agerlandsvej 1 8800 Viborg

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens aktivitet har i lighed med tidligere år bestået i at drive dentallaboratorium.

Væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Der har ikke været væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold.

Resultatopgørelsen, der omfatter perioden 1. januar - 31. december 2024, udviser et resultat på 2.079.867 kr. mod 2.099.933 kr. sidste år. Balancen udviser en egenkapital på 5.646.919 kr.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Dentolab Viborg P/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre, vareforbrug samt eksterne omkostninger.

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 11 og IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer.

Skat af årets resultat

Der indregnes ikke skatter, da selskabet ikke er et selvstændigt skattesubjekt.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Bygninger	50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealiseringsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer der er indregnet under omsætningsaktiver måles til dagsværdi på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Bruttofortjeneste	5.740.026	5.863.661
1 Personaleomkostninger	-3.391.177	-3.410.314
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-242.815	-328.559
Resultat før finansielle poster	2.106.034	2.124.788
Andre finansielle indtægter	7.200	1.074
Øvrige finansielle omkostninger	-33.367	-25.929
Årets resultat	2.079.867	2.099.933
 Forslag til resultatdisponering:		
Udbytte for regnskabsåret	2.000.000	2.000.000
Overføres til overført resultat	79.867	99.933
Disponeret i alt	2.079.867	2.099.933

Balance 31. december

Aktiver		
Note	2024	2023
Anlægsaktiver		
2 Grunde og bygninger	4.365.143	4.178.797
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	219.576	318.053
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>4.584.719</u>	<u>4.496.850</u>
4 Deposita	7.500	7.500
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>7.500</u>	<u>7.500</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>4.592.219</u>	<u>4.504.350</u>
Omsætningsaktiver		
Råvarer og hjælpematerialer	150.000	150.000
Varebeholdninger i alt	<u>150.000</u>	<u>150.000</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	762.197	571.013
Andre tilgodehavender	20	7.382
Periodeafgrænsningsposter	84.953	94.019
Tilgodehavender i alt	<u>847.170</u>	<u>672.414</u>
Andre værdipapirer og kapitalandele	5.100	4.840
Værdipapirer i alt	<u>5.100</u>	<u>4.840</u>
Likvide beholdninger	3.276.902	2.539.648
Omsætningsaktiver i alt	<u>4.279.172</u>	<u>3.366.902</u>
Aktiver i alt	<u>8.871.391</u>	<u>7.871.252</u>

Balance 31. december

Passiver		
Note	2024	2023
Egenkapital		
Virksomhedskapital	500.000	500.000
Overført resultat	3.146.919	3.067.052
Foreslået udbytte for regnskabsåret	2.000.000	2.000.000
Egenkapital i alt	5.646.919	5.567.052
Gældsforpligtelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	157.788	139.103
Anden gæld	3.066.684	2.165.097
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	3.224.472	2.304.200
Gældsforpligtelser i alt	3.224.472	2.304.200
Passiver i alt	8.871.391	7.871.252

5 Oplysninger om dagsværdi

6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Egenkapitalopgørelse

	<u>Virksomhedskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>Foreslået udbytte for regnskabsåret</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2023	500.000	2.967.119	2.000.000	5.467.119
Udloddet udbytte	0	0	-2.000.000	-2.000.000
Årets overførte resultat	0	99.933	2.000.000	2.099.933
Egenkapital 1. januar 2024	500.000	3.067.052	2.000.000	5.567.052
Udloddet udbytte	0	0	-2.000.000	-2.000.000
Årets overførte resultat	0	79.867	2.000.000	2.079.867
	500.000	3.146.919	2.000.000	5.646.919

Noter

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
1. Personalemkostninger		
Lønninger og gager	2.266.695	2.353.581
Pensioner	1.079.200	1.013.201
Andre omkostninger til social sikring	45.282	43.532
	<u>3.391.177</u>	<u>3.410.314</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>5</u>	<u>5</u>
2. Grunde og bygninger		
Kostpris primo	4.262.450	4.068.700
Tilgang i årets løb	287.888	193.750
Kostpris ultimo	<u>4.550.338</u>	<u>4.262.450</u>
Af- og nedskrivninger primo	-83.653	-16.084
Årets afskrivninger	-101.542	-67.569
Af- og nedskrivninger ultimo	<u>-185.195</u>	<u>-83.653</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>4.365.143</u>	<u>4.178.797</u>
3. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris primo	1.935.130	1.833.638
Tilgang i årets løb	42.797	101.493
Kostpris ultimo	<u>1.977.927</u>	<u>1.935.131</u>
Af- og nedskrivninger primo	-1.617.078	-1.356.088
Årets afskrivninger	-141.273	-260.990
Af- og nedskrivninger ultimo	<u>-1.758.351</u>	<u>-1.617.078</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>219.576</u>	<u>318.053</u>

Noter

	<u>31/12 2024</u>	<u>31/12 2023</u>
4. Deposita		
Kostpris primo	<u>7.500</u>	<u>7.500</u>
Kostpris ultimo	<u>7.500</u>	<u>7.500</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>7.500</u>	<u>7.500</u>
5. Oplysninger om dagsværdi		<u>Børsnoterede aktier</u>
Dagsværdi ultimo		<u>5.100</u>
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen		<u>260</u>
6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Selskabet har deponeret 26.642 kr. på en særskilt konto i pengeinstitut overfor tidligere udlejer.		

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

Jasmin Zilic

Navn returneret af MitId: Jasmin Zilic
Bestyrelsesformand
ID: 5ccf83a6-54e4-4180-8b89-6b4bea37d0fa
IP-adresse: 176.223.173.219:46410
CPR-match med MitId
Dato for underskrift: 27-06-2025 14:34:21 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId - privat



Thomas Dahl Carlsen

Navn returneret af MitId: Thomas Dahl Carlsen
Bestyrelsesmedlem
ID: 47f6989e-77c0-4548-bbae-e241adf51518
IP-adresse: 89.150.132.171:36997
CPR-match med MitId
Dato for underskrift: 27-06-2025 14:44:13 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId - privat



Ketil Sørensen

Navn returneret af MitId: Ketil Sørensen
Bestyrelsesmedlem og Direktør
ID: e290500b-f571-4042-8817-85c6a51b0fbc
IP-adresse: 89.150.132.171:8941
CPR-match med MitId
Dato for underskrift: 26-06-2025 11:53:31 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId - privat



Claus Søndergaard Nielsen

Navn returneret af MitId: Claus Søndergaard Nielsen
Revisor
ID: 49af87d1-ea63-4e47-861c-fa5ecb45698e
IP-adresse: 89.249.1.78:6430
CVR-match med MitId
Dato for underskrift: 27-06-2025 14:45:45 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId - privat



Ketil Sørensen

Navn returneret af MitId: Ketil Sørensen
Dirigent
ID: e290500b-f571-4042-8817-85c6a51b0fbc
IP-adresse: 80.62.117.196:41933
CPR-match med MitId
Dato for underskrift: 28-06-2025 09:17:01 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId - privat



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: c18661KyWgr252662602