

Murermester Bloch Zeigermann ApS

Troldhøj Alle 133
6800 Varde

CVR nr. 38824554

Årsrapport
1. jul. 2023 - 30. jun. 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den
18. nov. 2024

Enrico Bloch Zeigermann
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger

Selskabsoplysninger 3

Påtegninger

Ledespåtegning 4

Erklæringer

Revisors erklæring om opstilling af årsrapporten 5

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning 6

Årsrapporten

Anvendt regnskabspraksis 7

Resultatopgørelse 1. jul. 2023 - 30. jun. 2024 9

Balance 30. jun. 2024 10

Noter 12

Selskabsoplysninger

Selskabet

Muremester Bloch Zeigermann ApS

Troldhøj Alle 133

6800 Varde

CVR-nr: 38824554

Stiftelsesdato: 31. jul. 2017

Direktion: Enrico Bloch Zeigermann

Regnskabsår: 1. jul. 2023 - 30. jun. 2024

Revisor

Navn og efternavn på revisor: Anders Bærentzen

Beskrivelse af revisor: Registreret revisor

Revisors MNE-nummer: mne34273

Firmanavn: Din Revisor Varde ApS registreret
revisionselskab

Vejnavn: Jeppe Skovgaards Vej

Nummer: 40

Postnummer: 6800

By: Varde

CVR-nr: 35407359

Ledelsespåtegning

Direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. jul. 2023 - 30. jun. 2024 for Muremester Bloch Zeigermann ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. jun. 2024 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. jul. 2023 - 30. jun. 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Det anbefales at årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Varde, den 18. nov. 2024

Direktion

Enrico Bloch Zeigermann
Adm. Direktør

Revisors erklæring om opstilling af årsrapporten

Til kapitalejeren i Muremester Bloch Zeigermann ApS

Vi har opstillet årsrapporten for Muremester Bloch Zeigermann ApS for regnskabsåret 1. jul. 2023 - 30. jun. 2024 på grundlag af virksomhedens bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Varde, 18. nov. 2024

Din Revisor Varde ApS registreret revisionselskab
CVR: 35407359

Anders Bærentzen
Registreret revisor
MNE-nr.: mne34273

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens formål er at udføre murerarbejde og hermed beslægtet virksomhed.

Udviklingen i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens resultatopgørelse udviser et overskud på kr. 91.458, og virksomhedens balance pr. 30. jun. 2024 udviser en egenkapital på kr. 225.039.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke virksomhedens finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2024 er aflagt i kr.

Resultatopgørelsen

Bruttoresultat

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttoresultat er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling med fradrag af andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter værdipapirer, renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles

salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationsværdien, hvis denne er lavere. Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien. Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Egenkapital

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. jul. 2023 - 30. jun. 2024

| | Note | 2024 | 2023 |
|--|------|----------------|----------------|
| | | kr. | kr. |
| Bruttoresultat | | 495.177 | 405.848 |
| Personaleomkostninger | 1 | -376.128 | -334.647 |
| Resultat før finansielle poster | | 119.049 | 71.201 |
| Øvrige finansielle omkostninger | | -1.757 | -2.170 |
| Resultat før skat | | 117.292 | 69.031 |
| Skat af årets resultat | | -25.834 | -15.192 |
| Årets resultat | | 91.458 | 53.839 |
| Forslag til resultatdisponering | | | |
| Foreslået udbytte | | 122.000 | 0 |
| Overført resultat | | -30.542 | 53.839 |
| Årets resultat | | 91.458 | 53.839 |

Balance 30. jun. 2024

| | Note | 2024 | 2023 |
|---|------|----------------|----------------|
| | | kr. | kr. |
| Aktiver | | | |
| Råvarer og hjælpematerialer | | 10.000 | 10.000 |
| Varebeholdninger | | 10.000 | 10.000 |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | | 0 | 63.313 |
| Igangværende arbejder for fremmed regning | | 0 | 222.000 |
| Udskudt skatteaktiv | | 0 | 12.414 |
| Kortfristet tilgodehavende skat | | 2.000 | 11.000 |
| Tilgodehavender | | 2.000 | 308.727 |
| Likvide beholdninger | | 481.930 | 159.113 |
| Omsætningsaktiver i alt | | 493.930 | 477.840 |
| Aktiver i alt | | 493.930 | 477.840 |

Balance 30. jun. 2024

| | Note | 2024 | 2023 |
|--|------|-----------------------|-----------------------|
| | | kr. | kr. |
| Passiver | | | |
| Selskabskapital | | 50.000 | 50.000 |
| Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen | | 122.000 | 0 |
| Overført resultat | | 53.039 | 83.582 |
| | | <u>225.039</u> | <u>133.582</u> |
| Egenkapital | | | |
| Anden gæld, herunder skyldige skatter mv. (langfristet) | | 7.420 | 0 |
| | | <u>7.420</u> | <u>0</u> |
| Langfristede gældsforpligtelser | | | |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | | 104.035 | 92.692 |
| Kortfristet gæld til selskabsdeltagere og ledelse | | 41.627 | 38.337 |
| Anden gæld, herunder skyldige skatter mv. (kortfristet) | | 115.809 | 213.229 |
| | | <u>261.471</u> | <u>344.258</u> |
| Kortfristede forpligtelser | | | |
| | | <u>261.471</u> | <u>344.258</u> |
| Gældsforpligtelser | | | |
| | | <u>268.891</u> | <u>344.258</u> |
| Passiver i alt | | | |
| | | <u><u>493.930</u></u> | <u><u>477.840</u></u> |

Noter

| | 2024 | 2023 | |
|--|----------------|----------------|------------------------|
| | kr. | kr. | |
| 1. Personaleomkostninger | | | |
| Lønninger | 359.904 | 330.148 | |
| Pensioner | 4.054 | 2.556 | |
| Andre omkostninger til social sikring | 4.790 | 1.943 | |
| Andre personaleomkostninger | 7.380 | 0 | |
| I alt | 376.128 | 334.647 | |
| Gennemsnitligt antal ansatte | 1 | 1 | |
| | Gæld Primo | Gæld Ultimo | Restgæld efter 5 år |
| 2. Langfristede gældsforpligtelser | | | |
| Anden gæld, herunder skyldige skatter mv. (langfristet) | 0 | 7.420 | 0 |
| I alt | 0 | 7.420 | 0 |

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Anders Bærentzen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Anders Bærentzen

Revisor

Revisor

ID: a64c65eb-3e41-4ce5-90c3-1b977af681ac

Tidspunkt for underskrift: 18-11-2024 kl.: 13:36:02

Underskrevet med MitID



Enrico Bloch Zeigermann

Navnet returneret af dansk MitID var:

Enrico Bloch Zeigermann

Adm. Direktør

Adm. Direktør

ID: 3852b94f-90d2-46d4-a0c6-2c70b6fe01ae

Tidspunkt for underskrift: 20-11-2024 kl.: 17:12:00

Underskrevet med MitID



Enrico Bloch Zeigermann

Navnet returneret af dansk MitID var:

Enrico Bloch Zeigermann

Adm. Direktør

Dirigent

ID: 3852b94f-90d2-46d4-a0c6-2c70b6fe01ae

Tidspunkt for underskrift: 20-11-2024 kl.: 17:12:00

Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: 00d8beqTKXN252176620

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.