

**Inussulik ApS  
Potsboks 515  
3955 Kangaatsiaq**

**CVR-nummer: 12692854**

**Årsrapport  
1. januar 2024 til 31. december 2024**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets generalforsamling, den 28. juli 2025

  
Michael Skourup, Dirigent

## INDHOLDSFORTEGNELSE

|  |    |
|--|----|
| <b>Ledelsesberetning mv.</b>                     |    |
| Selskabsoplysninger .....                        | 3  |
| Ledelsesberetning .....                          | 4  |
| <b>Påtegninger</b>                               |    |
| Ledelsespåtegning .....                          | 5  |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning ..... | 6  |
| <b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024</b> |    |
| Anvendt regnskabspraksis .....                   | 8  |
| Resultatopgørelse .....                          | 10 |
| Balance .....                                    | 11 |
| Egenkapitalopgørelse .....                       | 13 |
| Noter .....                                      | 14 |

## SELSKABSOPLYSNINGER

**Selskabet**

Inussulik ApS  
Potsboks 515  
3955 Kangaatsiaq

CVR-nr.: 12 69 28 54  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Direktion**

Jonas Albrecht Filemonsen

**Revisor**

ECO-TEAM statsautoriseret revisionsanpartsselskab  
Blokken 90  
3460 Birkerød

## LEDELSESBERETNING

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af at sejlads på charter-basis i Kangaatsiaq-området og efter det centrale ledelsesorgans og ejernes skøn hermed beslægtet virksomhed.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen. I begyndelsen af andet halvår blev charterbåden dog flyttet til Nuuk, idet ejeren er flyttet til byen. Det forventes, at selskabets fremtidige aktiviteter i væsentlig grad vil bestå af turismesejlads i Nuuk-området.

Årets udvikling og resultat er som forventet.

### **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2024 for Inussulik ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Direktionen erklærer, at selskabet opfylder bestemmelserne i årsregnskabslovens § 135 og har derved mulighed for at aflægge et ikke revideret årsregnskab. Direktionen indstiller til generalforsamlingens godkendelse, at selskabets årsregnskab fremover ikke revideres.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kangaatsiaq, den 28. juli 2025

Direktion

  
Jonas Albrecht Filemonsén

**Til kapitalejerne i Inussulik ApS**  
**Revisionspåtegning på årsregnskabet**  
**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Inussulik ApS for perioden 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

**Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Birkerød, den 28. juli 2025

### ECO-TEAM statsautoriseret revisionsanpartsselskab

CVR-nr.: 27966675



Peter Lind  
statsautoriseret revisor  
mne10900

### GENERELT

Årsregnskabet for Inussulik ApS for 2024 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **BALANCEN**

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Der afskrives ikke på grunde.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

|       | <u>Brugstid</u> | <u>Restværdi</u> |
|-------|-----------------|------------------|
| Skibe | 25 år           | 0 %              |

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder, kapitalinteresser samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Likvider**

Likvide midler består af indestående på bankkonti og kontante beholdninger.

RESULTATOPGØRELSE  
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2024

|  | 2024            | 2023           |
|--|-----------------|----------------|
| <b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....   | <b>-185.699</b> | <b>169.422</b> |
| 1 Personalemkostninger.....  | -38.876         | -206.932       |
| Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle<br>anlægsaktiver ..... | -40.000         | -40.000        |
| <b>DRIFTSRESULTAT</b> .....  | <b>-264.575</b> | <b>-77.510</b> |
| Andre finansielle indtægter.....   | 24              | 30             |
| Andre finansielle omkostninger .....                                       | -4.346          | -7.642         |
| <b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....   | <b>-268.897</b> | <b>-85.122</b> |
| Skat af årets resultat .....   | -5.300          | 0              |
| <b>ÅRETS RESULTAT</b> .....  | <b>-274.197</b> | <b>-85.122</b> |
| <br><b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>                                 |                 |                |
| Overført resultat .....  | -274.197        | -85.122        |
| <b>DISPONERET I ALT</b> .....  | <b>-274.197</b> | <b>-85.122</b> |

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024

## AKTIVER

|   | 2024           | 2023           |
|---|----------------|----------------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....     | 0              | 0              |
| Skibe.....  | 560.000        | 600.000        |
| <b>Materielle anlægsaktiver.....</b>              | <b>560.000</b> | <b>600.000</b> |
| <b>ANLÆGSAKTIVER .....</b>                        | <b>560.000</b> | <b>600.000</b> |
| <br>  |                |                |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser ..... | 23.150         | 48.675         |
| Andre tilgodehavender .....                       | 73.582         | 73.582         |
| <b>Tilgodehavender.....</b>                       | <b>96.732</b>  | <b>122.257</b> |
| <b>Likvide beholdninger .....</b>                 | <b>0</b>       | <b>6.838</b>   |
| <b>OMSÆTNINGSAKTIVER .....</b>                    | <b>96.732</b>  | <b>129.095</b> |
| <br>  |                |                |
| <b>AKTIVER.....</b>                               | <b>656.732</b> | <b>729.095</b> |

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024

## PASSIVER

|  | 2024           | 2023           |
|--|----------------|----------------|
| Virksomhedskapital .....                       | 150.000        | 150.000        |
| Overført resultat .....                        | 192.918        | 467.115        |
| <b>EGENKAPITAL</b> .....                       | <b>342.918</b> | <b>617.115</b> |
| <br>   |                |                |
| Kreditinstitutter .....                        | 213            | 0              |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser ..... | 156.392        | 36.000         |
| Selskabsskat .....                             | 0              | 0              |
| Anden gæld .....                               | 22.500         | 29.225         |
| Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse ..... | 134.709        | 46.755         |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b> .....   | <b>313.814</b> | <b>111.980</b> |
| <b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b> R .....               | <b>313.814</b> | <b>111.980</b> |
| <br>   |                |                |
| <b>PASSIVER</b> .....                          | <b>656.732</b> | <b>729.095</b> |

## EGENKAPITALOPGØRELSE

|  | 2024           | 2023           |
|--|----------------|----------------|
| Virksomhedskapital primo .....         | 150.000        | 150.000        |
| <b>Virksomhedskapital ultimo</b> ..... | <b>150.000</b> | <b>150.000</b> |
| Overført resultat, primo .....         | 467.115        | 552.237        |
| Årets resultat .....                   | -274.197       | -85.122        |
| <b>Overført resultat ultimo</b> .....  | <b>192.918</b> | <b>467.115</b> |
| <b>EGENKAPITAL</b> .....               | <b>342.918</b> | <b>617.115</b> |

## NOTER

|   | 2024          | 2023           |
|---|---------------|----------------|
| <b>1 Personalemkostninger</b>               |               |                |
| Antal personer beskæftiget .....            | 1             | 1              |
| Lønninger .....                             | 38.453        | 204.683        |
| Andre omkostninger til social sikring ..... | 423           | 2.249          |
|   | <u>38.876</u> | <u>206.932</u> |