Fonden Made in Denmark Golf

Lars Larsens Vej 1, 9640 Farsø

CVR-nr. 35 52 68 54

Årsrapport for 2021/22

(regnskabsår 1/11 – 31/10)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 10. marts 2023

Carsten Iversen
Dirigent

Penneo dokumentnøgle: 0OYEE-1PLPN-U640Y-EC1ZF-TZB1Y-4A8X3

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. november – 31. oktober	15
Balance 31. oktober	16
Egenkapitalopgørelse	18
Noter til årsrapporten	19
Noter, regnskabspraksis	21

Penneo dokumentnøgle: 0OYEE-1PLPN-U640Y-EC1ZF-TZB1Y-4A8X3

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. november 2021 - 31. oktober 2022 for Fonden Made in Denmark Golf.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. oktober 2022 samt af resultatet af fondens aktiviteter for 2021/22.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Farsø, den 10. marts 2023

Bestyrelse

Jacob Brunsborg Formand	Jesper Lund Næstformand	Per Bach Laursen
Ole Madsen	Jimmi Stæhr-Petersen	

Penneo dokumentnøgle: 0OYEE-1PLPN-U640Y-EC1ZF-TZB1Y-4A8X3

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Fonden Made in Denmark Golf og fondsmyndigheden

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. oktober 2022 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. november 2021 - 31. oktober 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Made in Denmark Golf for regnskabsåret 1. november 2021 – 31. oktober 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit *Revisors ansvar for revisionen af regnskabet*. Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Penneo dokumentnøgle: 0OYEE-1PLPN-U640Y-EC1ZE-TZB1Y-4A8X3

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Penneo dokumentnøgle: 0OYEE-1PLPN-U640Y-EC1ZE-TZB1Y-4A8X3

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus, den 10. marts 2023
PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 77 12 31

Henrik Kragh
statsautoriseret revisor
mne26783

Henrik Berring Rasmussen
statsautoriseret revisor
mne34157

Penneo dokumentnøgle: 0OYEE-1PLPN-U640Y-EC1ZF-TZB1Y-4A8X3

Fondsoplysninger

Fonden	Fonden Made in Denmark Golf Lars Larsens Vej 1 9640 Farsø
	CVR-nr.: 35 52 68 54 Regnskabsår: 1. november – 31. oktober Hjemstedskommune: Farsø
Bestyrelse	Jacob Brunsborg, formand Jesper Lund, næstformand Per Bach Laursen Ole Madsen Jimmi Stæhr-Petersen
Revisor	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Nobelparken Jens Chr. Skous Vej 1 8000 Aarhus C

Penneo dokumentnøgle: 0OYEE-1PLPN-U640Y-EC1ZF-TZB1Y-4A8X3

Ledelsesberetning

Fondens formål

Fonden er en erhvervsdrivende fond, som har til formål at styrke den langsigtede udvikling af golfsporten i Danmark, herunder udbrede kendskabet til golfsporten og fremme færdigheden i golf, at støtte samarbejdet mellem golfklubber og adgangen til at udøve spillet særligt i forhold til ungdommen.

Fonden vil som led heri søge at planlægge og gennemføre værtskabet af en PGA European Tour turnering i Danmark og herigennem øge Nordjyllands synlighed og tiltrækningskraft nationalt og internationalt.

Udover afviklingen af European Tour golfturneringen - Made in HimmerLand, skal Fonden støtte, herunder arrangere og afholde internationale sports- og kulturarrangementer i Danmark.

Gennem afholdelse af konkrete idrætsbegivenheder, understøtter Fonden turistmæssige aktiviteter og events i Nordjylland med henblik på at fremme turismen, og samtidig placere Danmark på idrættens verdenskort.

Udvikling i regnskabsåret

Golfturneringen Made in HimmerLand blev afholdt i september 2022.

Fondens resultat for 2021/22 udviser et overskud på DKK 340.142. Egenkapitalen pr. 31. oktober 2022 udgør DKK 2.716.327.

Fonden har ikke foretaget uddelinger i året.

Redegørelse for god fondsledelse

Bestyrelsen for Fonden Made in Denmark Golf har forholdt sig til Komitéen for god Fondsledelses anbefalinger om god fondsledelse.

Fonden Made in Denmark Golf tilslutter sig anbefalingerne ud fra et ønske om at udøve god fondsledelse gennem principper, som sikrer størst mulig åbenhed og transparens og imødekommer derfor alle de anbefalinger, der er relevante for fonden og forklarer, hvorfor enkelte anbefalinger ikke følges.

I det følgende har bestyrelsen kommenteret på de enkelte anbefalinger fra Komitéen for god Fondsledelse.

Penneo dokumentnøgle: 0OYEE-1PLPN-U640Y-EC1ZF-TZB1Y-4A8X3

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer hvorfor / hvordan
1. Åbenhed og kommunikation		
1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	Ja	
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar		
2.1 Overordnede opgaver og ansvar		
2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Ja	
2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.	Ja	
2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen		
2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde, enkeltvis og samlet.		Fonden overholder denne anbefaling til dels. Bestyrelsesformanden indkalder til bestyrelsesmøderne, men udvælger en ordstyrer til gennemgang af dagsordenen.

Penneo dokumentnøgle: 0OYEE-1PLPN-U640Y-EC1ZF-TZB1Y-4A8X3

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer hvorfor / hvordan
2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandserhvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	Ja	
2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering		
2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	Ja	
2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	Ja	
2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behov for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	Ja	

Penneo dokumentnøgle: 0OYEE-1PLPN-U640Y-EC1ZF-TZB1Y-4A8X3

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer hvorfor / hvordan
2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer: • den pågældendes navn og stilling, • den pågældendes alder og køn, • dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode, • medlemmets eventuelle særlige kompetencer, • den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver, • hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder, • hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og • om medlemmet anses for uafhængigt.	Ja, se tabel nederst i dette afsnit	
2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.	Ja	

Penneo dokumentnøgle: 0OYEE-1PLPN-U640Y-EC1ZF-TZB1Y-4A8X3

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer hvorfor / hvordan
2.4 Uafhængighed		
2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af • op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt, • mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller • ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles. Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis det pågældende f.eks.: • er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, • inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion, • inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, • er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor, • har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år, • er i nær familie med eller på en anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,	Ja, se tabel nederst i dette afsnit	

Penneo dokumentnøgle: 0OYEE-1PLPN-U640Y-EC1ZF-TZB1Y-4A8X3

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer hvorfor / hvordan
• er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller • er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtaget eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.		
2.5 Udpegningsperiode		
2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.	Ja	
2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.	Ja	
2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen		
2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	Ja	
2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktions og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	Ja	

Penneo dokumentnøgle: 0OYEE-1PLPN-U640Y-EC1ZF-TZB1Y-4A8X3

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer hvorfor / hvordan
3. Ledelsens vederlag		
3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med en bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.		Fondens bestyrelsesmedlemmer modtager ikke vederlag for deres arbejde.
3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.		Fondens bestyrelsesmedlemmer modtager ikke vederlag for deres arbejde.

Penneo dokumentnøgle: 0OYEE-1PLPN-U640Y-EC1ZF-TZB1Y-4A8X3

Bestyrelsens sammensætning

	Jacob Brunsborg	Jesper Lund	Ole Madsen	Per Bach Laursen	Jimmi Stæhr-Petersen
Stilling	Medejer af Lars Larsen Group	President and CEO i LLG A/S	Direktør og bestyrelsesmedlem	Borgmester i Vesthimmerlands kommune	Teamleder og forretningsudvikler Visit Odense
Alder	50	59	55	61	52
Køn	Mand	Mand	Mand	Mand	Mand
Indtrådt i bestyrelsen	2019	2020	2013	2018	2020
Genvalg har fundet sted	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Medlemmets særlige kompetencer	Familierelateret medlem	Erhvervserfaring	Erhvervserfaring	Erhvervserfaring	Erhvervserfaring
Udløb af valgperiode	2023	2025	2024	2025	2025
Øvrige ledelseshverv	Bestyrelsesformand i JYSK A/S, LLG A/S og LLPT Holding ApS, og Solid Leasing A/S. Direktør og bestyrelsesmedlem i adskillige selskaber i Lars Larsen Group. Bestyrelsesmedlem i LLJF ApS, Selected Car Group A/S, RACEHALL Holding A/S samt datterselskaber. Direktør og ejer i JB Kapital ApS. Næstformand i Lars Larsens JYSK Fond.	Direktør og/eller bestyrelsesmedlem i adskillige selskaber i Lars Larsen Group. Bestyrelsesformand i Navest A/S, Ejendomsanpartsselskabet MT04, JABAMI PE ApS, JABAMI ApS. Direktør og ejer af JLU9717 ApS. Bestyrelsesmedlem i LLJF ApS, Lars Larsens JYSK Fond, P/S Vestervang 25-34 Invest og Vestervang Invest af 2019 Holding A/S.	Bestyrelsesmedlem i Drejer Design Center A/S, direktør i Drejer & Madsen Ejendomme ApS, bestyrelsesmedlem i Ambitlocker ApS samt bestyrelsesmedlem i Arbodania A/S.	Bestyrelsesformand i 3S A/S, samt bestyrelsesmedlem i Fonden til Vitskøn Klosters Bevarelse.	Bestyrelsesmedlem i Fonden Messecenter Vesthimmerland.
Udpeget af myndigheder/ tilsyn	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej
Anses medlemmet for uafhængig	Nej	Ja	Ja	Ja	Ja

Penneo dokumentnøgle: 0OYEE-1PLPN-U640Y-EC1ZF-TZB1Y-4A8X3

Redegørelse for uddelingspolitik

Bestyrelsen er frit stillet i sit skøn over anvendelsen af de til uddeling værende disponible beløb, herunder med hensyn til om der skal ske uddeling af alle Fondens frie reserver eller kun en del heraf.

Når Fondens overskud er opgjort i henhold til årsregnskabsloven med tillæg af frie reserver og efter fradrag af henlæggelser i henhold til årsregnskabsloven og efter rimelig konsolidering af Fonden, skal disse anvendes til opfyldelse af Fondens formål som angivet i § 2.

Begivenheder efter regnskabsperiodens udløb

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Den forventede udvikling

Kontrakten med DP World Tour udløber i 2023. Det betyder, at golfturneringen Made In HimmerLand, der afholdes den 6.-9. juli 2023, bliver den sidste golfturnering, som afholdes i Fonden Made in Denmark Golfs regi.

Fonden forventer et positivt resultat for 2022/23.

Penneo dokumentnøgle: 0OYEE-1PLPN-U640Y-EC1ZF-TZB1Y-4A8X3

Resultatopgørelse 1. november - 31. oktober

	Note	2021/22	2020/21
		DKK	DKK
Bruttofortjeneste	1	**1.134.297**	**1.425.860**
Personaleomkostninger	2	-739.600	-684.239
Af- og nedskrivninger materielle anlægsaktiver		-6.689	-254.002
Resultat før finansielle poster		**388.008**	**487.619**
Finansielle indtægter		24.711	0
Finansielle omkostninger		-72.577	-113.778
Resultat før skat		**340.142**	**373.841**
Fondsskat		0	0
Årets resultat		**340.142**	**373.841**
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		340.142	373.841
		340.142	**373.841**

Penneo dokumentnøgle: 0OYEE-1PLPN-U640Y-EC1ZF-TZB1Y-4A8X3

Balance 31. oktober

Aktiver

	Note	2022	2021
		DKK	DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		113.709	0
Materielle anlægsaktiver		**113.709**	**0**
Anlægsaktiver		**113.709**	**0**
Varebeholdninger		**10.000**	**10.000**
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		15.579.560	758.510
Andre tilgodehavender		0	3.955.611
Fondsskat		118.000	163.000
Periodeafgrænsningsposter		165.904	157.186
Tilgodehavender		**15.863.464**	**5.034.307**
Likvide beholdninger		**3.432.172**	**10.634.526**
Omsætningsaktiver		**19.305.636**	**15.678.833**
Aktiver		**19.419.345**	**15.678.833**

Penneo dokumentnøgle: 0OYEE-1PLPN-U640Y-EC1ZE-TZB1Y-4A8X3

Balance 31. oktober

Passiver

	Note	2022	2021
		DKK	DKK
Grundkapital		500.000	500.000
Overført resultat		2.216.327	1.876.185
Egenkapital		**2.716.327**	**2.376.185**
Leverandører af varer og tjenesteydelser		5.085.311	146.087
Anden gæld		11.617.707	12.356.561
Periodeafgrænsningsposter		0	800.000
Kortfristede gældsforpligtelser		**16.703.017**	**13.302.648**
Gældsforpligtelser		**16.703.017**	**13.302.648**
Passiver		**19.419.345**	**15.678.833**

Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	3
Nærtstående parter	4
Anvendt regnskabspraksis	5

Penneo dokumentnøgle: 0OYEE-1PLPN-U640Y-EC1ZE-TZB1Y-4A8X3

Egenkapitalopgørelse

	Grundkapital	Overført resultat	I alt
	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. november	500.000	1.876.185	2.376.185
Årets resultat	0	340.142	340.142
Egenkapital 31. oktober	**500.000**	**2.216.327**	**2.716.327**

Penneo dokumentnøgle: 0OYEE-1PLPN-U640Y-EC1ZF-TZB1Y-4A8X3

Noter til årsrapporten

		2021/22	2020/21
		DKK	DKK
1	**Andre driftsindtægter**		
	Kompensation for større arrangementer, COVID-19	66.715	0
	Lønkompensation, COVID-19	0	79.193
		66.715	**79.193**
2	**Personaleomkostninger**		
	Lønninger	668.803	616.151
	Pensioner	62.652	60.652
	Andre omkostninger til social sikring	8.145	7.436
		739.600	**684.239**
	Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	**3**	**3**

Bestyrelsen har ikke modtaget vederlag.

3 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Leje- og leasingforpligtelser

Lejeforpligtelser pr. 31. oktober 2022 udgør DKK 0 (31. oktober 2021 DKK 17.068).

Penneo dokumentnøgle: 0OYEE-1PLPN-U640Y-EC1ZF-TZB1Y-4A8X3

Noter til årsrapporten

4 Nærtstående parter

Fonden har i regnskabsåret haft følgende transaktioner med selskaber kontrolleret direkte eller indirekte af fondens bestyrelsesformand Jacob Brunsborg og dennes familie:

- Salg af sponsorater og salg af billetter på samlet TDKK 14.019.

- Skyldige omkostninger pr. 31. oktober 2022 udgør TDKK 4.492, kortfristet lån på TDKK 10.000 og tilgodehavender på TDKK 15.216.

Fonden har yderligere haft følgende transaktioner med ledende medarbejdere eller selskaber kontrolleret direkte af ledende medarbejdere i fonden:

- Salg af sponsorater og salg af billetter på samlet TDKK 175.

- Køb af vare- og tjenesteydelser og leje af materiel på samlet TDKK 1.982.

Ud over ovennævnte har der ikke været transktioner med bestyrelse, ledende medarbejdere eller andre nærtstående parter.

Fondens bestyrelse har ikke modtaget honorar i regnskabsåret, hvilket også fremgår af note 2.

Penneo dokumentnøgle: 0OYEE-1PLPN-U640Y-EC1ZF-TZB1Y-4A8X3

Noter, regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Fonden Made in Denmark Golf for 2021/22 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B, med tilvalg af enkelte regler i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Årsrapporten for 2021/22 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Penneo dokumentnøgle: 0OYEE-1PLPN-U640Y-EC1ZE-TZB1Y-4A8X3

Omregning af fremmed valuta

Som præsentationsvaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under fianensielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå fonden.

Serviceydelser indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå fonden. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelsen.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder administrationsomkostninger.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning og andre eksterne omkostninger.

Personaleomkostninger

Personale omkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger

Penneo dokumentnøgle: 0OYEE-1PLPN-U640Y-EC1ZF-TZB1Y-4A8X3

Afskrivninger

Afskrivninger indeholder årets afskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af anlægsaktiver.

Offentlige tilskud, f.eks. hjælpepakker, indregnes, når det er rimelig sikkert, at virksomheden overholder betingelserne for at modtage tilskuddet, og det er rimelig sikkert, at virksomheden vil modtage tilskuddet. Tilskuddet indregnes systematisk i resultatopgørelsen over den periode, som det vedrører eller straks, hvis tilskuddet ikke er betinget af afholdelse af fremtidige omkostninger eller investeringer. Offentlige tilskud indregnes som andre driftsindtægter, eller i balancen, såfremt tilskuddet er givet til investering i et aktiv

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede valutakursreguleringer, kursregulering på værdipapirer, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen.

Fondsskat

Fondskat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris med tillæg af opskrivninger og reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventer	3 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Penneo dokumentnøgle: 0OYEE-1PLPN-U640Y-EC1ZF-TZB1Y-4A8X3

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealisationsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer og direkte løn.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealisationsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på selskabets erfaringer fra tidligere år.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende blandt andet forsikringspræmier mv.

Penneo dokumentnøgle: 0OYEE-1PLPN-U640Y-EC1ZF-TZB1Y-4A8X3

Egenkapital

Fondens bundne egenkapital består dels af oprindelig grundkapital indskudt af stifter.

Fondens disponible kapital består af henlæggelser til senere uddeling samt overført resultat i henhold til resultatdisponeringen.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, herunder skattemæssige hensættelser til senere uddelinger.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Aktuelle skattetilgodehavender og –forpligtelser

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Uddelinger

Udbetalte uddelinger

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og udbetalte på balancedagen, fragår uddelingsrammen via resultatdisponeringen.

Skyldige uddelinger

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtaget på balancedagen og kundgjort overfor modtager, men som ikke er udbetalt på balancedagen, fragår via resultatdisponeringen og indregnes som en gældsforpligtelse.

Penneo dokumentnøgle: 0OYEE-1PLPN-U640Y-EC1ZF-TZB1Y-4A8X3

Uddelinger (fortsat)

Uddelingsrammen

På bestyrelsesmødet, hvor godkendelse af årsregnskabet sker, beslutter bestyrelsen en beløbsramme, som forventes uddelt frem til næste årsregnskab godkendes. Dette beløb overføres fra de frie reserver til uddelingsrammen. I takt med, at uddelingerne bliver kundgjort over for modtager, udbetales beløbene, eller de overføres til gæld eller til hensættelser vedrørende uddelinger.

Hensættelser vedrørende uddelinger

For uddelinger, som er meddelt modtager inden regnskabsårets udløb, og som er betinget af én eller flere begivenheders opfyldelse hos modtager, kan forpligtelsen være usikker med hensyn til beløbsstørrelse eller forfaldstidspunkt. Disse poster indregnes i hensættelser vedrørende uddelinger.

Penneo dokumentnøgle: 0OYEE-1PLPN-U640Y-EC1ZF-TZB1Y-4A8X3

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Jesper Lund
Næstformand
På vegne af: Fonden Made in Denmark Golf
Serienummer: PID:9208-2002-2-844271168901
IP: 217.74.xxx.xxx
2023-03-16 11:55:22 UTC
NEM ID

Jacob Brunsborg
Bestyrelsesformand
På vegne af: Fonden Made in Denmark Golf
Serienummer: PID:9208-2002-2-652799496994
IP: 62.198.xxx.xxx
2023-03-16 16:37:21 UTC
NEM ID

Per Bach Laursen
Bestyrelsesmedlem
På vegne af: Fonden Made in Denmark Golf
Serienummer: 9e53950a-a0de-4cb7-be1b-965042b08422
IP: 85.191.xxx.xxx
2023-03-18 10:38:23 UTC
MitID

Jimmi Stæhr-Petersen
Bestyrelsesmedlem
På vegne af: Fonden Made in Denmark Golf
Serienummer: 9ff55c23-2c97-43e9-8eea-1ec75d1c158c
IP: 93.165.xxx.xxx
2023-03-23 11:37:55 UTC
MitID

Ole Madsen
Bestyrelsesmedlem
På vegne af: Fonden Made in Denmark Golf
Serienummer: PID:9208-2002-2-718672625629
IP: 188.120.xxx.xxx
2023-03-25 13:02:51 UTC
NEM ID

Henrik Berring Rasmussen
Statsautoriseret revisor
På vegne af: PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret…
Serienummer: CVR:33771231-RID:55518238
IP: 83.136.xxx.xxx
2023-03-25 13:08:54 UTC
NEM ID

Henrik Kragh
Statsautoriseret revisor
På vegne af: PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret…
Serienummer: CVR:33771231-RID:46140771
IP: 83.136.xxx.xxx
2023-03-26 16:44:49 UTC
NEM ID

Carsten Greve Iversen
Dirigent
Serienummer: d930040a-cc5c-44e2-a6e5-c220fda775a0
IP: 5.182.xxx.xxx
2023-03-27 05:36:19 UTC
MitID

Penneo dokumentnøgle: 0OYEE-1PLPN-U640Y-EC1ZF-TZB1Y-4A8X3

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt
Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske s igneringsbeviser i ndlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**