

**Fifty Fifty Sushi A/S
Vesterbrogade 42 st. (Passagen)
1620 København V**

Årsrapport

1. januar 2012 til 31. december 2012

CVR-nr. 27523064

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 21/5 2013

Merete Brosbøl Grønning
Dirigent

TimeVision Frederiksberg
Godkendt Revisionsaktieselskab
Falkoner Allé 1, 3.
DK-2000 Frederiksberg

Telefon: +45 3888 0824
Telefax: +45 3888 0855
Mail: tv.frederiksberg@time.dk

CVR nr.: 31 94 35 82
Bank: 5470 1728893
Web: www.timevision.dk

Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Ledelsespåtegning	5
Den uafhængige revisors erklæringer	6
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	11
Balance, aktiver	12
Balance, passiver	13
Noter	14
Andre noteoplysninger	15

Selskab	Fifty Fifty Sushi A/S Vesterbrogade 42 st. (Passagen) 1620 København V
	CVR-nr.: 27523064
Direktion	Marlene Maria Sjøstrøm Berardino
Bestyrelse	Merete Brosbøl Grønning Johanne Berardino Sjøstrøm Kim Magnusson
Revisor	TimeVision Frederiksberg Godkendt Revisionsaktieselskab

Hovedaktivitet

Virksomhedens hovedaktivitet er at drive restaurant samt direkte eller indirekte, at drive anden virksomhed, der efter bestyrelsens skøn er forbunden dermed.

Redegørelse for udviklingen i virksomhedens økonomiske aktiviteter

Selskabet har afhændet Restaurant Fifty Fifty Sushi pr. 1/5 2012 og selskabet likvideres i 2013 efter § 216 i selskabsloven.

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for 1. januar 2012 til 31. december 2012 for Fifty Fifty Sushi A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København V, den 3. april 2013

Direktionen:

Marlene Maria Sjøstrøm Berardino

Bestyrelsen:

Merete Brosbøl Grønning
Formand

Johanne Berardino Sjøstrøm

Kim Magnusson

Til kapitalejerne i Fifty Fifty Sushi A/S

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Fifty Fifty Sushi A/S for regnskabsåret 1. januar 2012 - 31. december 2012, omfattende anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandling for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandling afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2012 - 31. december 2012 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Supplerende oplysninger vedrørende forhold i regnskabet

Likvidation

Uden at modificere vores konklusion, henleder vi opmærksomheden på andre noteoplysninger i årsregnskabet og ledelsesberetningen. Det fremgår heraf, at ledelsen har til hensigt at indstille virksomhedens drift og træde i likvidation i 1. halvår 2013.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Frederiksberg, den 3. april 2013

TimeVision Frederiksberg
Godkendt Revisionsaktieselskab

Lars Steinbach
Registreret Revisor

Generelt

Årsregnskabet er aflagt med henblik på at give et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2012 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2012 - 31. december 2012 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for [regnskabsklasse B](#).

Indregning og måling

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelle indregningsmetoder

I resultatopgørelsen indregnes indtægter og udgifter i takt med at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost i de følgende afsnit nedenfor.

Visse finansielle aktiver og gældsforpligtelser måles efterfølgende til (amortiseret) kostpris.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Indtægtskriterier

[Nettoomsætningen](#) indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

[Personaleomkostninger](#) omfatter løn og gager til medarbejdere, pensioner samt andre omkostninger til social sikring.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver. Gevinster ved salg af materielle og immaterielle anlægsaktiver indgår under andre driftsindtægter, der indgår i bruttortjenesten, mens tab indgår under andre driftsudgifter.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, som indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger fordeles lineært over den forventede økonomiske levetid.

Der indgår forventede økonomiske levetider som følger:

Goodwill 7 år

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til anskaffelsessummen med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers brugstider.

Nyanskaffelser med en kostpris under DKK 12.300 indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Der indgår forventede brugstider som følger: Brugstid

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 7 år

Indretning af lokaler

Omkostninger til indretning af virksomhedens lejede lokaler aktiveres og måles til anskaffelsessummen med fradrag af akkumulerede afskrivninger, idet omfang indretningen vurderes som "nagelfast". Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers brugstider, hvilket normalt er lejekontraktens restløbetid.

Indretning af lejede lokaler afskrives over 10 år

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger med ubetydelig risiko for værdiændringer.

Gældsforpligtelse

Gæld i øvrigt måles til nominel værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 25 %.

	2012 DKK	2011 DKK
Perioden 1. januar 2012 - 31. december 2012		
Bruttofortjeneste	828.153	1.545.492
Løn, gager og personaleomkostninger	-441.251	-1.210.315
Afskrivninger, anlægsaktiver	0	-245.005
Resultat før finansielle poster	386.902	90.172
Finansielle omkostninger	-50.859	-111.277
Resultat før skat	336.043	-21.105
Skat af årets resultat	-231.000	-40.706
Årets resultat	105.043	-61.811
Overført resultat, primo	-1.761.765	-1.699.954
Årets resultat	105.043	-61.811
Til disposition	-1.656.722	-1.761.765
Overført resultat	-1.656.722	-1.761.765
Resultatdisponering i alt	-1.656.722	-1.761.765

Balance

	2012 DKK	2011 DKK
Aktiver pr. 31. december 2012		
1 Goodwill	0	42.148
Immaterielle anlægsaktiver i alt	0	42.148
2 Indretning lejede lokaler	0	408.094
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	302.220
Materielle anlægsaktiver i alt	0	710.314
Deposita	0	70.785
Finansielle anlægsaktiver i alt	0	70.785
Anlægsaktiver i alt	0	823.247
Råvarer og hjælpematerialer	0	39.353
Varebeholdninger i alt	0	39.353
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	31.129
Udskudte skatteaktiver	0	231.000
Andre tilgodehavender	29.688	0
Tilgodehavender i alt	29.688	262.129
Likvide beholdninger	875	1.834
Omsætningsaktiver i alt	30.563	303.316
Aktiver i alt	30.563	1.126.563

Balance

	2012 DKK	2011 DKK
Passiver pr. 31. december 2012		
4 Virksomhedskapital	500.000	500.000
Overført resultat	-1.656.722	-1.761.765
Egenkapital i alt	-1.156.722	-1.261.765
Ansvarlig lånekapital	500.000	500.000
Langfristede gældsforpligtelser i alt	500.000	500.000
Kreditinstitutter	0	770.257
Leverandører af varer og tjenesteydelser	21.676	267.258
Anden gæld	0	185.204
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	665.609	665.609
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	687.285	1.888.328
Gælds- og hensatte forpligtelser i alt	1.187.285	2.388.328
Passiver i alt	30.563	1.126.563

	2012 DKK	2011 DKK
1 Goodwill		
Samlet anskaffelsessum primo	295.000	295.000
Afgang til kostpriser	-295.000	0
Samlet anskaffelsessum	0	295.000
Samlede afskrivninger primo	-252.852	-210.710
Afskrivning på afhændet goodwill	252.852	0
Årets afskrivninger	0	-42.142
Samlede afskrivninger	0	-252.852
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december	0	42.148
2 Indretning lejede lokaler		
Samlet anskaffelsessum primo	903.896	903.896
Afgang til kostpriser	-903.896	0
Samlet anskaffelsessum	0	903.896
Samlede afskrivninger primo	-495.802	-405.412
Afskrivninger på indretning af afhændede lokaler	495.802	0
Årets afskrivninger	0	-90.390
Samlede afskrivninger	0	-495.802
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december	0	408.094
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Samlet anskaffelsessum primo	1.000.823	1.000.823
Afgang til kostpriser	-1.000.823	0
Samlet anskaffelsessum	0	1.000.823
Samlede afskrivninger primo	-698.603	-586.130
Afskrivning på afhændede anlæg og driftsmidler	698.603	0
Årets afskrivninger	0	-112.473
Samlede afskrivninger	0	-698.603
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december	0	302.220
4 Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital, primo	500.000	500.000
Virksomhedskapital i alt	500.000	500.000

Selskabskapitalen er sammensat af aktier á DKK 1.000 eller multipla heraf.

Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Ingen.