

CHARLOTTENLUND THAI TAKE AWAY ApS

Rådhusvej 10
2920 Charlottenlund

Årsrapport
1. maj 2020 - 30. april 2021

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den**

01/11/2021

Johnny Axen
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger

Virksomhedsoplysninger

Påtegninger

Ledelsespåtegning

Erklæringer

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Noter

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden CHARLOTTENLUND THAI TAKE AWAY ApS
Rådhusvej 10
2920 Charlottenlund

CVR-nr: 32562264
Regnskabsår: 01/05/2020 - 30/04/2021

Revisor REVISIONSFIRMAET A P MØLLER
Lærkevej 17
2400 København NV
DK Danmark
CVR-nr: 72707710
P-enhed: 1002380558

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. maj 2020 - 30. april 2021 for CHARLOTTENLUND THAI TAKE AWAY ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

København, den 01/11/2021

Direktion

Orawan Taengtengwan Zwicky-Brostrøm
Direktør

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Til kapitalejerne i Charlottenlund Thai Take Away ApS

Jeg har opstillet årsregnskabet for Charlottenlund Thai Take Away ApS for regnskabsåret 1. maj 2020 – 30. april 2021 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som den daglige ledelse har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Jeg har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410. Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger. Jeg har anvendt min faglige ekspertise til at assistere den daglige ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Jeg har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors etiske regler, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er den daglige leders ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er jeg ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, den daglige ledelse har givet mig til brug for at opstille årsregnskabet.

Jeg udtrykker derfor ingen revisions- eller review konklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdelse i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København den, 01/11/2021

Arne Peter Møller , mne6436
Registreret revisor FSR
REVISIONSFIRMAET A P MØLLER
CVR: 72707710

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets formål er at drive handel herunder restaurationsdrift.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har i regnskabsåret påbegyndt salg af Take Away.

Selskabets ledelse er opmærksom på kapitaltabsbestemmelserne i årsregnskabsloven og forventer at reetablere egenkapitalen ved ordinær drift.

Begivenheder efter regnskabsafslutning

Ledelsen forventer et positivt resultat i regnskabsåret 2021/22 og fremover.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Charlottenlund Thai Take Away ApS er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtigelser.

I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtigelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtigelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtigelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtigelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og rici, der fremkommer inden årsrapporten fremlægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelse

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, kompensation i forbindelse med COVID-19 virussen, vareforbrug og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Kompensation i forbindelse med COVID-19 virussen

Kompensationbeløbet er indregnet i den periode der dækker for regnskabsåret.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter varekøb og hjælpematerialer og med fradrag af rabatter og forskydning i varelager.

Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter, husleje og varme, el, forsikringer, renholdelse, revisor, kortgebyr, annoncer og reklame, småanskaffelser, IT-udgifter, vedligeholdelse og øvrige administrationsudgifter.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets afskrivning på driftsmidler, goodwill og indretning af lejede lokaler.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter fra bank og tilgodehavender.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balance

Driftsmateriel og inventar

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostprisen og omfatter anskaffelsesprisen med fradrag af eventuelt forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Afskrivninger sker lineært over forventet brugstid der udgør 5- 10 år.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Deposita

Deposita omfatter depositum i forbindelse med selskabets lejemål.

Varebeholdning:

Varebeholdning måles til anskaffelsespriser eller nettorealiseringspris, hvor denne er lavere.

Anskaffelsespris omfatter købspris samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindestående og kontant beholdning.

Egenkapital -udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtigelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Selskabsskat og udskudt skat:

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtigelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat for tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtigelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posternes forventes afregnet netto eller samtidigt.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtigelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtigelsen. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende.

Gældsforpligtigelser:

Gæld i øvrigt måles til amortiseret kostpris hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi

Resultatopgørelse 1. maj 2020 - 30. apr. 2021

	Note	2020/21 kr.	2019/20 kr.
Bruttofortjeneste/Bruttotab		566.877	0
Personaleomkostninger	1	-513.652	0
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	2	-44.582	0
Resultat af ordinær primær drift		8.643	0
Øvrige finansielle omkostninger		-218	0
Ordinært resultat før skat		8.425	0
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		8.425	0
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		8.425	0
I alt		8.425	0

Balance 30. april 2021

Aktiver

	Note	2020/21	2019/20
		kr.	kr.
Goodwill		91.667	0
Immaterielle anlægsaktiver i alt		91.667	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		366.667	0
Indretning af lejede lokaler		32.084	0
Materielle anlægsaktiver i alt		398.751	0
Deposita		3.000	0
Finansielle anlægsaktiver i alt		3.000	0
Anlægsaktiver i alt		493.418	0
Fremstillede varer og handelsvarer		22.420	0
Varebeholdninger i alt		22.420	0
Andre tilgodehavender		13.221	13.221
Tilgodehavender i alt		13.221	13.221
Likvide beholdninger		114.705	778
Omsætningsaktiver i alt		150.346	13.999
AKTIVER I ALT		643.764	13.999

Balance 30. april 2021

Passiver

	Note	2020/21	2019/20
		kr.	kr.
Registreret kapital mv.		125.000	125.000
Overført resultat		-133.725	-142.150
Egenkapital i alt		-8.725	-17.150
Leverandører af varer og tjenesteydelser		15.139	0
Skyldig selskabsskat		0	0
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		637.350	31.149
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		652.489	31.149
Gældsforpligtelser i alt		652.489	31.149
PASSIVER I ALT		643.764	13.999

Noter

1. Personaleomkostninger

	2020/21 kr.	2019/20 kr.
Løn og gager	510.753	0
Pensionsbidrag	0	0
Andre omkostninger til social sikring	2.899	0
	<u>513.652</u>	<u>0</u>

2. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

	2020/21 kr.	2019/20 kr.
Goodwill	8.333	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	33.333	0
Indretning af lejede lokaler	2.916	0
	<u>44.582</u>	<u>0</u>

3. Information om gennemsnitligt antal ansatte

Gennemsnitligt antal ansatte	2020/21 3
------------------------------	--------------