



Privathospitalet Mølholm P/S

Brummersvej 1 A
7100 Vejle
CVR-nr. 35206264

Årsrapport 2024

Godkendt på selskabets generalforsamling, den
27.03.2025

Søren Borregaard
Dirigent

Indhold

| | |
|--|----|
| Virksomhedsoplysninger | 2 |
| Ledespåtegning | 3 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 4 |
| Ledelsesberetning | 7 |
| Resultatopgørelse for 2024 | 10 |
| Balance pr. 31.12.2024 | 11 |
| Egenkapitalopgørelse for 2024 | 13 |
| Pengestrømsopgørelse for 2024 | 14 |
| Noter | 15 |
| Anvendt regnskabspraksis | 19 |

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Privathospitalet Mølholm P/S

Brummersvej 1 A

7100 Vejle

CVR-nr.: 35206264

Hjemsted: Vejle

Regnskabsår: 01.01.2024 - 31.12.2024

Bestyrelse

Søren Borregaard, formand

Allan Maltha Ryhammer

Kurt Hedegaard Carstensen

Jeanette Skjeldborg Johannsen

Peter Steen Hansen

Kenni Foldager

Marianne Kirkegaard

Direktion

Jesper Bøje

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

City Tower, Værkmestergade 2

8000 Aarhus C

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 for Privathospitalet Mølholm P/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejle, den 27.03.2025

Direktion

Jesper Bøje

Bestyrelse

Søren Borregaard
formand

Allan Maltha Ryhammer

Kurt Hedegaard Carstensen

Jeanette Skjeldborg Johannsen

Peter Steen Hansen

Kenni Foldager

Marianne Kirkegaard

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Privathospitalet Mølholm P/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Privathospitalet Mølholm P/S for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 27.03.2025

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Michael Vakker Maass

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne32772

Marie Louise Vester Sørensen

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne47319

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

| | 2024 | 2023 | 2022 | 2021 | 2020 |
|--|----------|----------|----------|----------|----------|
| | t.kr. | t.kr. | t.kr. | t.kr. | t.kr. |
| Hovedtal | | | | | |
| Nettoomsætning | 546.558 | 513.134 | 442.854 | 381.014 | 305.463 |
| Bruttoresultat | 143.151 | 139.708 | 129.154 | 106.188 | 88.826 |
| Driftsresultat | 33.033 | 32.866 | 29.261 | 23.290 | 17.756 |
| Resultat af finansielle poster | 1.253 | 1.067 | (90) | (220) | (343) |
| Årets resultat | 34.286 | 33.933 | 29.171 | 23.070 | 17.414 |
| Balancesum | 257.267 | 246.357 | 245.924 | 199.463 | 172.031 |
| Investeringer i materielle aktiver | 2.109 | 885 | 7.411 | 2.884 | (1.787) |
| Egenkapital | 166.292 | 162.006 | 158.073 | 128.901 | 105.831 |
| Pengestrømme fra driftsaktivitet | 49.001 | 33.381 | 20.352 | (11.156) | 45.850 |
| Pengestrømme fra investeringsaktivitet | (2.348) | (97) | (14.448) | (2.914) | 1.383 |
| Pengestrømme fra finansieringsaktivitet | (30.000) | (30.000) | 0 | (236) | (20.764) |
| Årets forskydning i likvider | 16.653 | 3.284 | 5.904 | (14.070) | 17.241 |
| Gennemsnitligt antal medarbejdere (stk.) | 173 | 161 | 142 | 121 | 113 |
| Nøgletal | | | | | |
| Afkastningsgrad (%) | 12,84 | 13,34 | 11,90 | 18,10 | 10,30 |
| Soliditetsgrad (%) | 64,64 | 65,76 | 64,28 | 64,62 | 61,52 |

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens gældende version af "Anbefalinger & Nøgletal".

Afkastningsgrad (%):

$\frac{\text{Driftsresultat}}{\text{Balance}} * 100$

Balance

Soliditetsgrad (%):

$\frac{\text{Egenkapital}}{\text{Balance}} * 100$

Balance

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Privathospitalet Mølholm P/S er et af de største privathospitaler i Danmark med aktiviteter i Vejle, Aarhus og København. Privathospitalet Mølholms hovedaktivitet er at levere specialiseret sygehusbehandling inden for en bred vifte af lægefaglige specialer.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Privathospitalet Mølholm P/S har i 2024 oplevet en stigning i omsætningen på 6,5 % til 546.558 t.kr. sammenlignet med 513.134 t.kr. i 2023. Årets resultat udgør 34.286 t.kr., hvilket er en mindre stigning fra 33.933 t.kr. året før. Selskabets egenkapital pr. 31. december 2024 er 166.292 t.kr., og årets resultat vurderes som tilfredsstillende.

Årets resultat sammenholdt med den forventede udvikling

Aktiviteten i 2024 var fortsat påvirket af AKUT-aftalen, der blev indgået i foråret 2023 mellem Danske Regioner og Sundhed Danmark og er gældende til 1. juni 2025. Aftalen har sikret en høj patienttilgang, men samtidig medført lavere afregningstakster, hvilket har presset indtjeningsmarginen.

Forventet udvikling

Privathospitalet Mølholm P/S har ingen volumengaranti i sine aftaler, og aktiviteten afhænger i høj grad af udviklingen i det offentlige sundhedsvæsen. Dette medfører betydelig usikkerhed i resultatforudsigelsen, da patienttilgangen kun kan estimeres 1-2 måneder frem.

Konkurrencesituationen, pris- og lønudviklingen samt opførelsen af det nye hospital i Vejle Nord kan få væsentlig indflydelse på den fremtidige udvikling. Med AKUT-aftalens udløb forventes omsætningen alt andet lige at falde til 500-525 mio. kr., mens resultatet skønnes at ligge i intervallet 12-18 mio. kr.

Videnressourcer

Privathospitalet Mølholm P/S' vigtigste ressource er specialiseret lægefaglig viden. For at sikre behandlinger af højeste kvalitet stiller hospitalet høje krav til dokumentation, ensartede forretningsprocesser og løbende kompetenceudvikling.

Miljømæssige forhold

Privathospitalet Mølholm P/S vurderer, at de største miljømæssige risici ligger i scope 3, altså hos hospitalets indirekte forretningspartnere. Det samme gælder potentielle negative påvirkninger på menneskerettigheder. Der er endnu ingen formel politik på området, men hospitalet følger udviklingen af CSDDD nøje, herunder den nationale implementering af direktivet og mulighederne for at styrke ansvarligheden i værdikæden gennem kontraktlige garantier.

På et operationelt niveau arbejder Privathospitalet Mølholm P/S aktivt på at reducere sin miljøpåvirkning. Det nye hospital i Vejle Nord opføres med DGNB Guld-certificering og solceller, hvilket vil bidrage til en lavere CO₂-udledning. Der er desuden fokus på bæredygtige indkøb, miljøvenlige materialer og energieffektive løsninger i driften. Hospitalet arbejder løbende på at identificere og implementere nye initiativer, der understøtter en ansvarlig miljøpraksis.

Redegørelse for samfundsansvar

Sociale samt medarbejderforhold

Privathospitalet Mølholm P/S vurderer, at de væsentligste risici indenfor sociale forhold er mistrivsel og sygefravær. Sygefraværet på Privathospitalet Mølholm P/S er i 2024 faldet fra 3,7 % i 2023 til 3,3 %, mens medarbejderomsætningshastigheden er steget svagt fra 11,8 % til 12,1 %. Begge niveauer er fortsat lave og afspejler en meget stabil og engageret medarbejderstab.

I 2024 blev der gennemført en APV-undersøgelse, som gav et tilfredsstillende resultat. Hospitalet har desuden haft besøg af Arbejdstilsynet, hvor forløbet var positivt, men med enkelte forhold, som er blevet løst. Samarbejdsudvalget har været inddraget i drøftelserne om flytningen til det nye hospital i Vejle Nord, som bliver et væsentligt fokusområde i 2025. Flere arbejdsmiljømæssige forhold, der ikke har været mulige at forbedre i de nuværende rammer, vil blive adresseret, mens nye forhold, herunder storrumskontorer, kræver opmærksomhed og tilpasning.

Antikorruption

Privathospitalet Mølholm P/S har en nul-tolerancepolitik over for korruption og bestikkelse, selvom der ikke foreligger en formel politik på området. Der gennemføres løbende kontrol med kreditnotaer og rabatter for at sikre gennemsigtighed og overholdelse af gældende regler.

I overensstemmelse med Direktiv (EU) 2019/1937 og dansk lovgivning har hospitalet etableret en whistleblowerordning, der giver både interne og eksterne interessenter mulighed for at rapportere kritisable forhold sikkert og fortroligt. I 2024 har der ikke været nogen indberetninger via denne ordning. Hospitalets primære leverandører er veletablerede aktører på det danske medicomarked, som også leverer til offentlige institutioner og derfor er underlagt udbudsdirektivets regler fastsat af Erhvervs- og Vækstministeriet. På baggrund af dette vurderes risikoen for korruption som lav.

Redegørelse for politik for dataetik

Tryghed og tillid fra patienter og samarbejdspartnere forudsætter fortrolighed og diskretion i håndteringen af persondata. Dette sikres gennem en kombination af sikre IT-systemer, standardiserede arbejdsgange og et højt sikkerhedsniveau, hvor alle medarbejdere er forpligtet til at håndtere følsomme oplysninger korrekt.

Privathospitalet Mølholm P/S følger gældende lovgivning om databeskyttelse og arbejder løbende med at forankre dataetik i det daglige arbejde med patienter og deres oplysninger.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2024

| | Note | 2024 kr. | 2023 kr. |
|-----------------------------|------|--------------------|--------------------|
| Nettoomsætning | 1 | 546.557.604 | 513.133.706 |
| Andre driftsindtægter | 2 | 1.142.161 | 1.176.165 |
| Vareforbrug | | (107.241.224) | (101.068.407) |
| Andre eksterne omkostninger | 3 | (297.307.950) | (273.533.741) |
| Bruttoresultat | | 143.150.591 | 139.707.723 |
| Personaleomkostninger | 4 | (101.537.693) | (97.822.464) |
| Af- og nedskrivninger | | (8.580.006) | (9.018.813) |
| Driftsresultat | | 33.032.892 | 32.866.446 |
| Andre finansielle indtægter | | 1.253.065 | 1.066.576 |
| Årets resultat | 5 | 34.285.957 | 33.933.022 |

Balance pr. 31.12.2024

Aktiver

| | Note | 2024 kr. | 2023 kr. |
|--|------|--------------------|--------------------|
| Erhvervede licenser | | 0 | 27.107 |
| Goodwill | | 46.037.500 | 51.387.500 |
| Forudbetalinger for immaterielle aktiver | | 280.074 | 0 |
| Immaterielle aktiver | 6 | 46.317.574 | 51.414.607 |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | | 10.659.011 | 13.383.962 |
| Indretning af lejede lokaler | | 387.637 | 642.793 |
| Forudbetalinger for materielle aktiver | | 1.839.187 | 0 |
| Materielle aktiver | 7 | 12.885.835 | 14.026.755 |
| Deposita | | 5.479.378 | 5.473.445 |
| Finansielle aktiver | 8 | 5.479.378 | 5.473.445 |
| Anlægsaktiver | | 64.682.787 | 70.914.807 |
| Råvarer og hjælpematerialer | | 1.339.075 | 1.432.012 |
| Varebeholdninger | | 1.339.075 | 1.432.012 |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | | 68.042.478 | 67.287.098 |
| Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder | | 50.000.000 | 50.000.000 |
| Andre tilgodehavender | | 54.531 | 226.872 |
| Periodeafgrænsningsposter | 9 | 816.645 | 817.715 |
| Tilgodehavender | | 118.913.654 | 118.331.685 |
| Likvide beholdninger | | 72.331.231 | 55.678.616 |
| Omsætningsaktiver | | 192.583.960 | 175.442.313 |
| Aktiver | | 257.266.747 | 246.357.120 |

Passiver

| | Note | 2024 kr. | 2023 kr. |
|--|------|--------------------|--------------------|
| Virksomhedskapital | 10 | 63.576.000 | 63.576.000 |
| Overført overskud eller underskud | | 72.715.710 | 68.429.753 |
| Forslag til udbytte for regnskabsåret | | 30.000.000 | 30.000.000 |
| Egenkapital | | 166.291.710 | 162.005.753 |
| Andre hensatte forpligtelser | 11 | 1.500.000 | 1.500.000 |
| Hensatte forpligtelser | | 1.500.000 | 1.500.000 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | | 79.256.785 | 73.401.650 |
| Anden gæld | | 10.218.252 | 9.449.717 |
| Kortfristede gældsforpligtelser | | 89.475.037 | 82.851.367 |
| Gældsforpligtelser | | 89.475.037 | 82.851.367 |
| Passiver | | 257.266.747 | 246.357.120 |
| Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser | 13 | | |
| Transaktioner med nærtstående parter, der ikke er på markedsmæssige vilkår | 14 | | |
| Koncernforhold | 15 | | |

Egenkapitalopgørelse for 2024

| | Virksomheds- kapital kr. | Overført overskud eller underskud kr. | Forslag til udbytte for regnskabsåret kr. | I alt kr. |
|---------------------------|--------------------------------|--|--|--------------------|
| Egenkapital primo | 63.576.000 | 68.429.753 | 30.000.000 | 162.005.753 |
| Udbetalt ordinært udbytte | 0 | 0 | (30.000.000) | (30.000.000) |
| Årets resultat | 0 | 4.285.957 | 30.000.000 | 34.285.957 |
| Egenkapital ultimo | 63.576.000 | 72.715.710 | 30.000.000 | 166.291.710 |

Pengestrømsopgørelse for 2024

| | Note | 2024 kr. | 2023 kr. |
|--|------|---------------------|---------------------|
| Driftsresultat | | 33.032.892 | 32.866.446 |
| Af- og nedskrivninger | | 8.580.005 | 9.018.812 |
| Ændringer i arbejdskapital | 12 | 6.134.639 | (9.570.477) |
| Pengestrømme vedrørende primær drift | | 47.747.536 | 32.314.781 |
| Modtagne finansielle indtægter | | 1.253.065 | 1.066.576 |
| Pengestrømme vedrørende drift | | 49.000.601 | 33.381.357 |
| Køb mv. af immaterielle aktiver | | (280.074) | 0 |
| Køb mv. af materielle aktiver | | (2.061.979) | (884.803) |
| Salg af materielle aktiver | | 0 | 1.305.000 |
| Køb af finansielle aktiver | | (5.933) | (517.375) |
| Pengestrømme vedrørende investeringer | | (2.347.986) | (97.178) |
| Frie pengestrømme frembragt fra drift og investering før finansiering | | 46.652.615 | 33.284.179 |
| Udbetalt udbytte | | (30.000.000) | (30.000.000) |
| Pengestrømme vedrørende finansiering | | (30.000.000) | (30.000.000) |
| Ændring i likvider | | 16.652.615 | 3.284.179 |
| Likvider primo | | 55.678.616 | 52.394.437 |
| Likvider ultimo | | 72.331.231 | 55.678.616 |
| Likvider ultimo sammensætter sig af: | | | |
| Likvide beholdninger | | 72.331.231 | 55.678.616 |
| Likvider ultimo | | 72.331.231 | 55.678.616 |

Noter

1 Nettoomsætning

| | 2024 kr. | 2023 kr. |
|-----------------------------------|--------------------|--------------------|
| Danmark | 546.557.604 | 513.133.706 |
| Geografiske markeder i alt | 546.557.604 | 513.133.706 |
| Billedediagnostik | 26.259.843 | 25.695.358 |
| Kirurgiske specialer | 431.137.694 | 399.556.288 |
| Medicinske specialer | 89.160.067 | 87.882.060 |
| Aktiviteter i alt | 546.557.604 | 513.133.706 |

2 Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter modtagne lønrefusioner i regnskabsåret.

3 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor er udeladt i henhold til årsregnskabslovens § 96, stk. 3.

4 Personaleomkostninger

| | 2024 kr. | 2023 kr. |
|---|--------------------|-------------------|
| Gager og lønninger | 92.418.674 | 89.529.912 |
| Pensioner | 7.857.254 | 7.099.680 |
| Andre omkostninger til social sikring | 1.261.765 | 1.192.872 |
| | 101.537.693 | 97.822.464 |
| | | |
| Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere | 173 | 161 |

| | Ledelses- vederlag 2024 kr. | Ledelses- vederlag 2023 kr. |
|-------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| Samlet for ledelseskategorier | 1.881.582 | 2.050.124 |
| | 1.881.582 | 2.050.124 |

5 Forslag til resultatdisponering

| | 2024 kr. | 2023 kr. |
|------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Ordinært udbytte for regnskabsåret | 30.000.000 | 30.000.000 |
| Overført resultat | 4.285.957 | 3.933.022 |
| | 34.285.957 | 33.933.022 |

6 Immaterielle aktiver

| | Erhvervede licenser kr. | Goodwill kr. | Forud- betalinger for imma- terielle aktiver kr. |
|-------------------------------------|-------------------------------|---------------------|---|
| Kostpris primo | 2.775.242 | 109.125.000 | 0 |
| Tilgange | 0 | 0 | 280.074 |
| Kostpris ultimo | 2.775.242 | 109.125.000 | 280.074 |
| Af- og nedskrivninger primo | (2.748.135) | (57.737.500) | 0 |
| Årets afskrivninger | (27.107) | (5.350.000) | 0 |
| Af- og nedskrivninger ultimo | (2.775.242) | (63.087.500) | 0 |
| Regnskabsmæssig værdi ultimo | 0 | 46.037.500 | 280.074 |

7 Materielle aktiver

| | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr. | Indretning af lejede lokaler kr. | Forud- betalinger for materielle aktiver kr. |
|-------------------------------------|--|--|--|
| Kostpris primo | 33.017.426 | 2.714.802 | 0 |
| Tilgange | 269.979 | 0 | 1.839.187 |
| Afgange | (47.188) | 0 | 0 |
| Kostpris ultimo | 33.240.217 | 2.714.802 | 1.839.187 |
| Af- og nedskrivninger primo | (19.633.464) | (2.072.009) | 0 |
| Årets afskrivninger | (2.961.767) | (255.156) | 0 |
| Tilbageførsel ved afgang | 14.025 | 0 | 0 |
| Af- og nedskrivninger ultimo | (22.581.206) | (2.327.165) | 0 |
| Regnskabsmæssig værdi ultimo | 10.659.011 | 387.637 | 1.839.187 |

8 Finansielle aktiver

| | Deposita kr. |
|-------------------------------------|------------------|
| Kostpris primo | 5.473.445 |
| Tilgange | 5.933 |
| Kostpris ultimo | 5.479.378 |
| Regnskabsmæssig værdi ultimo | 5.479.378 |

9 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår.

10 Virksomhedskapital

| | Antal | Nominel værdi kr. |
|--------------------|-------------------|-------------------------|
| Virksomhedskapital | 63.576.000 | 63.576.000 |
| | 63.576.000 | 63.576.000 |

11 Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter hensættelse til patientforsikring, kendte og mulige erstatningssager, reetableringsomkostninger mv. målt efter ledelsens bedste skøn.

Forfaldstidspunktet for hensatte forpligtelser forventes at blive:

- Inden for 1 år - 150.000 kr.
- Mellem 1 og 5 år - 1.350.000 kr.

12 Ændring i arbejdskapital

| | 2024 kr. | 2023 kr. |
|------------------------------|------------------|--------------------|
| Ændring i varebeholdninger | 92.937 | (367.827) |
| Ændring i tilgodehavender | (581.969) | (5.702.761) |
| Ændring i leverandørgæld mv. | 6.623.671 | (3.499.889) |
| | 6.134.639 | (9.570.477) |

13 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

| | 2024 kr. | 2023 kr. |
|--|-------------------|-------------------|
| Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt | 13.565.124 | 13.877.388 |
| Heraf forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter med tilknyttede virksomheder | 9.192.160 | 9.772.011 |

14 Transaktioner med nærtstående parter, der ikke er på markedsmæssige vilkår

I årsrapporten oplyses alene transaktioner med nærtstående parter, der ikke er gennemført på markedsvilkår.

Der er ikke gennemført sådanne transaktioner i regnskabsåret.

15 Koncernforhold

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den største koncern:
KIRKBI A/S, Koldingvej 2, 7190 Billund

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den mindste koncern:
KIRKBI A/S, Koldingvej 2, 7190 Billund

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse C (stor).

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved privathospitalets salg af behandlinger og operationer mv. indregnes i resultatopgørelsen, når disse ydelser har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med ydelsen og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter, omfatter modtagne lønrefusioner.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for normale lagernedskrivninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, vederlag/honorar for lægefaglige ydelser til speciallægeklinikker mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger består af årets af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle aktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder og bankindeståender.

Balancen**Goodwill**

Goodwill er positive forskelsbeløb mellem kostpris og dagsværdi af overtagne aktiver og forpligtelser i virksomhedsovertagelser. Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. For øvrige goodwillbeløb er brugstiderne fastlagt ud fra en vurdering af, i hvilket omfang der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil, og i hvilket omfang goodwillbeløbet inkluderer tidsbegrænsede immaterielle ressourcer, som det ikke har været muligt at udskille og indregne som særskilte aktiver. Brugstiderne revurderes årligt. De anvendte afskrivningsperioder udgør 20 år.

Goodwill nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter softwarelicenser som måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Softwarelicenser afskrives over aftaleperioden, som udgør 3 år.

Materielle aktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

| | Brugstid |
|---|-----------------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3-15 år |
| Indretning af lejede lokaler | 7 år |

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Udbytte

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor det er vedtaget på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen.

Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til patientforsikring, kendte og mulige erstatningssager, reetableringsomkostninger mv.

Andre hensatte forpligtelser indregnes og måles som det bedste skøn over de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne. Hensatte forpligtelser med forventet forfaldstid ud over et år fra balancedagen måles til tilbagediskonteret værdi.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med aktiviteter og finansielle anlægsaktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg mv. af immaterielle og materielle aktiver, herunder anskaffelse af finansielt leasede aktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedskapitalen og de omkostninger, der er forbundet hermed, samt optagelse af lån, indgåelse af finansielle leasingaftaler, afdrag på rentebærende gæld, køb af egne aktier og betaling af udbytte.

Likvider omfatter likvide beholdninger.