

# Tandklinikken i Sundhedshuset I/S

CVR-nr. 25 70 34 64

## Årsrapport

**1. januar - 31. december 2014**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 9. februar 2015.

---

**Frank Kruhöffer**  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2014</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

## **Ledespåtegning**

---

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014 for Tandklinikken i Sundhedshuset I/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Randers, den 29. januar 2015

### **Direktion**

Søren Strabo

Thomas Borup

Frank Kruhoffer

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

---

### **Til kapitalejerne i Tandklinikken i Sundhedshuset I/S**

#### **Påtegning på årsregnskabet**

Vi har revideret årsregnskabet for Tandklinikken i Sundhedshuset I/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## Den uafhængige revisors erklæringer

---

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Aarhus, den 29. januar 2015

### Redmark

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Sten Platz

statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Tandklinikken i Sundhedshuset I/S Dytmærskens 10 8900 Randers
	CVR-nr.: 25 70 34 64
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Direktion</b>	Søren Strabo Thomas Borup Frank Kruhoffer
<b>Revision</b>	Redmark, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab, Sommervej 31C, 8210 Aarhus V
<b>Bankforbindelse</b>	Spar Nord

## Ledelsesberetning

---

### Hovedaktivitet

Virksomhedens udøver tandlægevirksomhed.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 668 t.kr. mod 988 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -306 t.kr. mod -396 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Tandklinikken i Sundhedshuset I/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og rentekomkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Balancen

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitut samt kassebeholdning.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

---

<u>Note</u>	<u>2014</u>	<u>2013</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>668.061</b>	<b>987.506</b>
1 Personaleomkostninger	-978.627	-1.386.137
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-310.566</b>	<b>-398.631</b>
Andre finansielle indtægter	4.200	2.312
2 Andre finansielle omkostninger	-28	0
<b>Årets resultat</b>	<b>-306.394</b>	<b>-396.319</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Disponeret fra overført resultat	-306.394	-396.319
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-306.394</b>	<b>-396.319</b>

## Balance 31. december

---

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2014</u>	<u>2013</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	175.112	114.708
Andre tilgodehavender	27.972	30.155
Periodeafgrænsningsposter	24.738	0
Tilgodehavender i alt	<u>227.822</u>	<u>144.863</u>
Likvide beholdninger	<u>14.633</u>	<u>9.517</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u><b>242.455</b></u>	<u><b>154.380</b></u>
<b>Aktiver i alt</b>	<u><b>242.455</b></u>	<u><b>154.380</b></u>

## Balance 31. december

---

<b>Passiver</b>		<u>2014</u>	<u>2013</u>
<u>Note</u>			
<b>Egenkapital</b>			
3	Egenkapital	<u>82.733</u>	<u>-6.335</u>
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>82.733</u></b>	<b><u>-6.335</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
	Anden gæld	<u>159.722</u>	<u>160.715</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>159.722</u>	<u>160.715</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>159.722</u></b>	<b><u>160.715</u></b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b><u>242.455</u></b>	<b><u>154.380</u></b>

## Noter

---

	<u>2014</u>	<u>2013</u>
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Lønninger og gager	892.513	1.261.263
Andre omkostninger til social sikring	2.160	4.185
Personalemkostninger i øvrigt	<u>83.954</u>	<u>120.689</u>
	<b><u>978.627</u></b>	<b><u>1.386.137</u></b>
<b>2. Andre finansielle omkostninger</b>		
Andre renteomkostninger	<u>28</u>	<u>0</u>
	<b><u>28</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>3. Overført resultat</b>		
Overført resultat 1. januar 2014	-6.335	121.235
Årets overførte overskud eller underskud	-306.394	-396.319
Kontant indskud	486.000	420.000
Inventar	<u>-90.538</u>	<u>-151.251</u>
	<b><u>82.733</u></b>	<b><u>-6.335</u></b>