

Fonden Stavtrup Kultur- og Idrætscenter

C/O Per Bo Nørgaard Andersen

Rugbjergvej 31

Stavtrup, 8260 Viby J

CVR-nr. 45 19 58 64

Årsrapport 2023

Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	5
Oplysninger om fonden	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	13
Resultatopgørelse	13
Balance	14
Egenkapitalopgørelse	16
Noter	17

Ledespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Fonden Stavtrup Kultur- og Idrætscenter.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Stavtrup, den 20. marts 2025

Bestyrelsen:

Per Bo Nørgaard Andersen
Formand

Søren Kjærgaard Kristiansen

Mikkel Stærk Dickenson

Søren Skov

Jacob Plont Johansen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til bestyrelsen

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Stavtrup Kultur- og Idrætscenter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Den uafhængige revisors erklæringer

- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Overtrædelse af bogføringsloven

Fonden har efter vores vurdering ikke overholdt bogføringslovens krav om, at bogføringen skal tilrettelægges og udføres i overensstemmelse med god bogføringsskik under hensyn til virksomhedens art og omfang. Herudover har fonden efter vores vurdering heller ikke overholdt bogføringslovens krav om opbevaring af regnskabsmateriale.

Fondens ledelse kan ifalde ansvar for overtrædelsen af bogføringsloven.

Aarhus, den 20. marts 2025
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Peter U. Faurschou
statsaut. revisor
mne34502

Ledelsesberetning

Oplysninger om fonden

Navn	Fonden Stavtrup Kultur- og Idrætscenter
Adresse, postnr. by	C/O Per Bo Nørgaard Andersen Rugbjergvej 31 Stavtrup 8260 Viby J
CVR-nr.	45 19 58 64
Stiftet	30. maj 2022
Hjemstedskommune	Aarhus
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Formål	Fondens formål er at opføre, eje/leje, drive og administrere ejendomme beliggende i Stavtrup, 8260 Viby J, til gavn for idrætslivet samt øvrige almennyttige kulturelle aktiviteter. Fondens formål er derudover at støtte almennyttige formål i Stavtrup, 8260 Viby J området i forhold til idræts- og foreningslivet samt øvrige kulturelle aktiviteter.
Bestyrelse	Per Bo Nørgaard Andersen, Formand Søren Kjærgaard Kristiansen Mikkel Stærk Dickenson Søren Skov Jacob Plont Johansen
Revisor	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Værkmestergade 25, 8000 Aarhus C

Ledelsesberetning

Fondens formål

Fondens formål er at opføre, eje/leje, drive og administrere ejendomme beliggende i Stavtrup, 8260 Viby J, til gavn for idrætslivet samt øvrige almennyttige kulturelle aktiviteter. Fondens formål er derudover at støtte almennyttige formål i Stavtrup, 8260 Viby J området i forhold til idræts- og foreningslivet samt øvrige kulturelle aktiviteter. Fonden kan drive virksomhed gennem datterselskaber, hvis aktiviteter ligger inden for Fondens formål og aktiviteterne ikke drives med fortjeneste for øje, medmindre sådan fortjeneste anvendes i overensstemmelse med formålsbestemmelsen for Fonden. Ejendommene nævnt i stk. 1, skal således hovedsageligt anvendes til almennyttige idræts- og kulturformål i Stavtrup, 8260 Viby J, men må også udlejes til andre formål.

Udvikling i året

Den formelle stiftelse af fonden, har afventet endelig godkendelse af lokalplan for det område, hvor Kultur- og Idrætscenteret forventes opført - og fonden er således først stiftet i november 2024, men med tilbagevirkende kraft til det tidspunkt, hvor dokumenterne blev indsendt til Erhvervs- og Selskabsstyrelsen d. 30. maj 2022.

Bestyrelsen arbejder således nu med den endelige finansieringssammensætning for opførelse af Stavtrup Kultur- og Idrætscenter, hvorefter der skal entreses med entreprenør mv.

Der har således i perioden alene været afholdt omkostninger af relevans for udviklingen af byggeprojektet - hvorfor der ikke er ydet støtte til almennyttige formål i Stavtrup, 8260 Viby J området.

Redegørelse for god Fondsledelse

Bestyrelsen for Fonden Stavtrup Kultur- og Idrætscenter søger til stadighed at sikre, at fondens ledelse og kontrolsystemer er effektive, hensigtsmæssige og velfungerende.

I forbindelse med den formelle stiftelse af fonden i november 2024, har bestyrelsen således gennemgået anbefalingerne for god Fondsledelse fra juni 2020, og udarbejdet forretningsorden på baggrund af udkast her til fra komitéen for god fondsledelse.

Formålet med anbefalingerne for god Fondsledelse er at bidrage til, at bestyrelsen varetager fondens formål og interesser, og forvalter fonden i overensstemmelse med god skik for ledelse af erhvervsdrivende fonde.

Bestyrelsen ønsker at sikre, at fondens aktiviteter og formål fremmes mest muligt.

Med de modifikationer, der følger af at fonden først blev stiftet i november 2024 med tilbagevirkende kraft, kan fondens bestyrelse bekræfte, at man følger anbefalingerne.

I relation til vederlag, er udgangspunktet for bestyrelsens arbejde at dette er frivilligt i henhold til vedtægterne. Der er derfor ikke betalt vederlag til bestyrelsen i perioden.

Redegørelse for uddelingspolitik jf. årsregnskabsloven § 77b

Fonden er i en indledende fase, hvor fokus er på at realisere opførelsen af selve Stavtrup Kultur- og Idrætscenter. Der foretages således ikke uddelinger, der ikke relaterer sig til opførelsen af dette.

Forhåbningen er selvsagt - når ejendommen er opført og i drift - at der kan genereres økonomi, der kan bidrage til at gennemføre uddelinger i overensstemmelse med fondens formål, der i den henseende består i at støtte almennyttige formål i Stavtrup, 8260 Viby J området i forhold til idræts- og foreningslivet samt øvrige kulturelle aktiviteter.

Når den tid kommer, vil fondens uddelinger blive besluttet på mindst ét årligt bestyrelsesmøde. Af de årlige bestyrelsesmøder udgør ét af disse et årsmøde, hvor årsrapporten behandles.

Når ejendommen er opført, vil der på dette årsmøde også blive fastsat en uddelingsramme for det kommende år - ligesom alle henvendelser og ansøgninger vil blive behandlet af fondens bestyrelse, der skal sikre at disse er i overensstemmelse med fondens uddelingsformål.

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
1. Åbenhed og kommunikation		
1.1 Det anbefales , at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	Ja	
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar		
2.1 Overordnede opgaver og ansvar		
2.1.1 Det anbefales , at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Ja	
2.1.2 Det anbefales , at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.	Ja	
2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen		
2.2.1 Det anbefales , at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde, enkeltvis og samlet.	Ja	
2.2.2 Det anbefales , at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandserhvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarelig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	Ja	

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering		
2.3.1 Det anbefales , at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	Ja	
2.3.2 Det anbefales , at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	Ja	
2.3.3 Det anbefales , at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	Ja	
2.3.4 Det anbefales , at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives en række specifikke oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer.	Ja	
Se den fulde anbefaling på godfondsledelse.dk.		
2.3.5 Det anbefales , at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.	Ja	

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
2.4 Uafhængighed		
2.4.1 Det anbefales , at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Se den fulde anbefaling på godfondsle- delse.dk	Ja	
2.5 Udpegningsperiode		
2.5.1 Det anbefales , at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.	Ja	
2.5.2 Det anbefales , at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.	Ja	
2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen		
2.6.1 Det anbefales , at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	Ja	
2.6.2 Det anbefales , at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktions og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	Ja	

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
3. Ledelsens vederlag		
3.1.1 Det anbefales , at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	Ja	
3.1.2 Det anbefales , at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.	Ja	

Ledelsesberetning

Der er i 2023 foretaget uddelinger på 0 kr. For det kommende år har bestyrelsen fastsat en uddelingsramme på 0 kr.

Skema med informationer om bestyrelsen.

	Per Bo Nør-gaard Ander-sen	Søren Skov	Mikkel Stærk Dickenson	Jacob Plont Johansen	Søren Kjær-gaard Kristi-ansen
Stilling	Formand	Medlem	Medlem	Medlem	Medlem
Alder	55	43	46	36	50
Dato for indtræ-delse i bestyrelse	30. maj 2022	30. maj 2022	30. maj 2022	30. maj 2022	30. maj 2022
Genvalg fundet sted	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej
Udløb af valgperi-ode	2026	2027	2027	2026	2026
Særlige kompe-tencer	HR	Juridisk	IT/koordine-ring	Økonomi	Rekruttering
Øvrige ledelses-hverv	HR Chef Kol-ding kommune	Partner i Holst, Advoka-ter. Derudover i bestyrelsen for Bremens-gade 75-79 Komplemen-tar ApS, Ejen-domsselska-bet Bremens-gade 75-79 P/S, JUT nr. 8000 ApS, HOLST, Advoka-tanpartssel-skab, Holst, Advokater Ad-vokatpartner-selskab, og Tantaline CVD Holding ApS	Ejer af - samt i direktionen for Decision-Caddy ApS samt Stærk Dickenson Holding ApS	Finance Mana-ger i AAA Uni-ted, derud-over i besty-relsen for ISIB Ejendomssel-skab A/S	Ejer af virk-somheden Sorth & Co., derudover i bestyrelsen for ITIDE A/S
Udpeget af myn-digheder/tilsyn	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej
Anses medlem for uafhængigt	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja

Ledelsesberetning

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat er tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder, der påvirker resultat for 2023 eller den økonomiske stilling pr. 31. december 2023.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Note	2023	2022
Nettoomsætning	1.973.555	274.626
Direkte omkostninger	-41.789	-37.155
Andre eksterne omkostninger	-61.938	-41.210
Bruttoresultat	1.869.828	196.261
Resultat af primær drift	1.869.828	196.261
Finansielle indtægter	685	0
Finansielle omkostninger	0	-1.171
Resultat før skat	1.870.513	195.090
3 Skat af årets resultat	-86.196	-293.626
Årets resultat	1.784.317	-98.536
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat	1.784.317	-98.536
	1.784.317	-98.536

Fonden har efter regnskabsårets udløb foretaget uddelinger for i alt 0 kr.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	2023	2022
AKTIVER		
Anlægsaktiver		
4 Materielle anlægsaktiver		
Grunde og bygninger	1.726.465	1.334.665
Anlægsaktiver i alt	1.726.465	1.334.665
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender		
Tilgodehavende fra salg	79.617	41.271
Andre tilgodehavender	843.581	476.569
	923.198	517.840
Likvide beholdninger	1.800.940	744.029
Omsætningsaktiver i alt	2.724.138	1.261.869
AKTIVER I ALT	4.450.603	2.596.534

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	2023	2022
PASSIVER		
Egenkapital		
Grundkapital	1.200.000	1.200.000
Overført resultat	1.685.781	-98.536
Egenkapital i alt	2.885.781	1.101.464
Hensatte forpligtelser		
Udskudt skat	379.822	293.626
Hensatte forpligtelser i alt	379.822	293.626
Gældsforpligtelser		
Kortfristede gældsforpligtelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.185.000	1.201.444
	1.185.000	1.201.444
Gældsforpligtelser i alt	1.185.000	1.201.444
PASSIVER I ALT	4.450.603	2.596.534

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 2 Personaleomkostninger
- 5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
- 6 Nærtstående parter
- 7 Vederlag til ledelsen
- 8 Legatarfortegnelse

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Egenkapitalopgørelse

kr.	<u>Grundkapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2023	1.200.000	-98.536	1.101.464
Overført, jf. resultatdisponering	0	1.784.317	1.784.317
Egenkapital 31. december 2023	<u>1.200.000</u>	<u>1.685.781</u>	<u>2.885.781</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Fonden Stavtrup Kultur- og Idrætscenter for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning valg IAS 11/IAS 18.

Nettoomsætningen som udgør årets Modtagne donationer, tilskud, salg af sponsorater og indtægter ved afholdelse af arrangementer. Indtægterne indregnes når indtægten har fundet sted, indtægten kan opgøres pålideligt og betaling forventes modtaget.

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Direkte omkostninger

Direkte omkostninger består af omkostninger som knytter sig direkte til en tilsvarende indtægt.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration m.v.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Posterne omfatter renteindtægter- og omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles ved første indregning til kostpris.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. Efterfølgende måles grunde og bygninger ved opskrivning til dagsværdi med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostprisen eller dagsværdi med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde og øvrige restværdier vedrørende ejendomme.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivets forventede brugstid:

Bygninger	25-100 år
Installationer	10-50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-25 år

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Der foretages ikke afskrivninger på materielle anlægsaktiver under udførelse.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet.

Tilgodehavender

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender valgt IAS 39.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdien af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrentesats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Egenkapital

Uddelingsramme

Der er etableret en hensættelse til uddelinger, benævnt uddelingsramme, som muliggør at bestyrelsen kan vedtage og udbetale uddelinger i løbet af regnskabsåret. Bestyrelsen er ikke forpligtet til at anvende hensættelsen, men denne nedskrives løbende med vedtagne uddelinger. Hvert år på fondens årsmøde evaluerer bestyrelsen hensættelsens størrelse.

Skat og udskudt skat

Fondens skattepligtige indkomst er opgjort efter skattelovgivningen for fonde.

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte aconto-skatter.

Skattelovgivningen tillader skattemæssigt fradrag for hensættelser til senere uddeling. Dette betyder, at fonden kan reducere en eventuel skattepligtig positiv indkomst til nul, ved i opgørelsen af den skattepligtige indkomst at foretage indregning af en skattemæssig hensættelse til senere uddeling. Den skattemæssige hensættelse til senere uddeling tillades ikke indregnet regnskabsmæssigt, hvorfor der opstår en udskudt skatteforpligtelse herpå. Den udskudte skatteforpligtelse indregnes ikke i årsrapporten, idet det ikke anses for værende sandsynligt, at den kommer til beskatning som følge af, at det er fondets hensigt fortsat at uddele alle indtjente midler i overensstemmelse med fondens formål. Sådanne uddelinger er fradragsberettigede i fondens skattepligtige indkomst og vil således medføre, at fonden ikke vil ifalde skattepligt i fremtiden.

Udskudt skat, bortset fra udskudt skat vedrørende hensættelser til senere uddeling, måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, måles til den værdi, hvortil de forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser. Eventuelle udskudte skatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag til indregning og måling af gældsforpligtelser.

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
2 Personaleomkostninger		
Gennemsnitligt antal ansatte	0	0
3 Skat af årets resultat		
Regulering udskudt skat	<u>86.196</u>	<u>293.626</u>
	<u>86.196</u>	<u>293.626</u>
4 Materielle anlægsaktiver		
		Grunde og bygninger under udførelse
Kostpris 1. januar 2023		<u>1.334.665</u>
Tilgang		391.800
Kostpris 31. december 2023		<u>1.726.465</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar 2023		0
Afskrivninger		<u>0</u>
Ned- og afskrivninger 31. december 2023		0
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023		<u>1.726.465</u>
5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Fonden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver pr. 31. december 2023.		

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

6 Nærtstående parter

Den erhvervsdrivende fond Fonden Stavtrup Kultur- og Idrætscenters nærtstående parter består af fondens bestyrelse.

Fonden har i regnskabsåret haft følgende transaktioner med nærtstående parter:

Nærtstående part	Grundlag for nærtstående part	Indhold af transaktion	2023
Mikkel Stærk Dickenson	Bestyrelsesmedlem	Donation til fonden	10.000
Holst Advokater	Ansættelsesforhold	Sponsorat til fonden	10.000
Mellemværende med nærtstående parter	Grundlag for nærtstående part	Indhold af transaktion	2023
AAA United A/S	Ansættelsesforhold	Leverandører af varer og tjenesteydelser (viderefakturering af udlæg)	1.125.000

7 Vederlag til ledelsen

Den erhvervsdrivende fond Fonden Stavtrup Kultur- og Idrætscenters ledelse har i 2023 bestået af fem bestyrelsesmedlemmer, herunder en bestyrelsesformand.

Vederlag til fondens ledelse udgør 0 kr. i 2023.

8 Legatarfortegnelse

Den erhvervsdrivende fond Fonden Stavtrup Kultur- og Idrætscenters ledelse har i 2023 ikke foretaget uddeling af legater.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Søren Skov

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Fonden Stavtrup Kultur- og Idrætscenter
Serienummer: 55c29ace-e715-4de5-aea1-e3d6c7a6c40a
IP: 82.163.xxx.xxx
2025-03-25 09:49:40 UTC



Jacob Plont Johansen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Fonden Stavtrup Kultur- og Idrætscenter
Serienummer: 660b02ec-082a-4366-beb4-fe7b051b700a
IP: 80.63.xxx.xxx
2025-03-25 09:52:37 UTC



Mikkel Stærk Dickenson

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Fonden Stavtrup Kultur- og Idrætscenter
Serienummer: a1a85650-3184-42d5-ab19-1817e8258f67
IP: 193.47.xxx.xxx
2025-03-25 09:53:38 UTC



Søren Kjærgaard Kristiansen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Fonden Stavtrup Kultur- og Idrætscenter
Serienummer: 6eaa500d-cd3b-429d-b2e4-9495d1ae4c2f
IP: 2.108.xxx.xxx
2025-03-25 10:06:45 UTC



Per Bo Nørgaard Andersen

Formand

På vegne af: Fonden Stavtrup Kultur- og Idrætscenter
Serienummer: 894e5119-cd7d-4426-8df5-38cb9bd600a8
IP: 93.165.xxx.xxx
2025-03-25 11:59:02 UTC



Peter Ulrik Faurschou

EY Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 30700228

Statsaut. revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab
Serienummer: 4a896e38-9731-42bd-abad-34eec4d34b82
IP: 165.225.xxx.xxx
2025-03-25 12:03:54 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivernes digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter