

MEDICAL OFFICE DENMARK APS
Amaliegade 33 D
1256 København K
Årsrapport 2024

Godkendt på generalforsamlingen
den 8. maj 2025



(dirigent)

CVR-nr. 37 38 59 64

INDHOLDSFORTEGNELSE

PÅTEGNINGER	3
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4
LEDELSESBERETNING	6
Selskabsoplysninger	6
Beretning	7
ÅRSREGNSKAB 1. JANUAR - 31. DECEMBER	8
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Egenkapitalopgørelse	15
Noter	16

PÅTEGNINGER

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2024 for Medical Office ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt at resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024. Endvidere indeholder beretningen en retvisende redegørelse af de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 8. maj 2025

Direktion:

Mette Gabriel
Direktør

Bestyrelse:

Tommy Thomassen
Formand

Anne Windfeldt Trolle

Kaare Lund Nielsen

PÅTEGNINGER

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Medical Office ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Medical Office ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revision af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

PÅTEGNINGER

Den uafhængige revisors revisionspåtegning (fortsat)

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 8. maj 2025
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Thomas Bruun Kofoed
statsaut. revisor
mne28677

Steffen Astrup
statsaut. revisor
mne49115

LEDELSESBERETNING

Selskabsoplysninger

Medical Office ApS
Amaliegade 33 D
1256 København K

Telefon: 33 48 92 63
Mail: info@medicaloffice.dk

CVR-nr.: 37 38 59 64
Stiftet: 8. januar 2016
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Direktion

Mette Gabriel (direktør)

Bestyrelse

Tommy Thomassen (formand)
Anne Windfeldt Trolle
Kaare Lund Nielsen

Revision

EY Godkendt Revisionspartnerselskab
Dirch Passers Allé 36
2000 Frederiksberg

LEDELSESBERETNING

Beretning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabet væsentligste aktiviteter er at tilbyde lægefaglige ydelser og rådgivning, herunder helbredsundersøgelser, lægekonsultationer, medicinsk rådgivning og vaccinationer, og primært til den internationale og maritime branche.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets aktiviteter er i 2024 fortsat faldet, og de af ledelsen foretagne prisreguleringer af selskabets ydelser har ikke kunne følge med de stigende priser på eksterne omkostninger. Selskabets ledelse har i 2024 foretaget den fornødne tilpasning af ressourcer, som følge af de faldende aktiviteter.

Årets resultat er som følge af ovenfor faldet i forhold til sidste år. Årets overskud efter skat udgør derfor 167 t.kr., hvilket ledelsen finder tilfredsstillende i nuværende marked. Som følge af selskabets ejerforhold er en del af selskabets skattepligtige indkomst overført til beskatning hos selskabets ejer Danske Rederier.

Væsentlige begivenheder efter regnskabsåret afslutning

Der er ikke indtruffet væsentlige begivenheder efter regnskabsåret afslutning.

ÅRSREGNSKAB 1. JANUAR - 31. DECEMBER

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Medical Office ApS for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter fra lægefaglige ydelser og rådgivning indregnes i resultatopgørelsen, når retten til indtægten er indtrådt og med den andel, der kan henføres til regnskabsåret, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning valgt IAS 11/IAS 18.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter laboratorieundersøgelser, prøver, medicin, vacciner, utensiler samt ændringer, af- og nedskrivninger på varebeholdninger.

ÅRSREGNSKAB 1. JANUAR - 31. DECEMBER

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen (fortsat)

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, lokaler, IT, forsikring, revisor, advokat, småanskaffelser, repræsentation, reklame m.v.

Bruttofortjeneste

Nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten bruttofortjeneste i henhold til årsregnskabslovens §32.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger, pensioner, sociale omkostninger og lønsumsafgift samt andre lønrelaterede omkostninger til selskabets ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige. Desuden indregnes øvrige personaleomkostninger såsom arbejdsbeklædning, kurser, arbejdsskadeforsikring m.v. i personaleomkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld samt tillæg og godtgørelser under aconto skatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til bevægelser direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris.

Driftsmateriel og inventar måles efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Driftsmateriel og inventar afskrives lineært over den forventede brugstid, der er vurderet til 7 år, dog således at brugstiden for edb-udstyr er 3-4 år.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

ÅRSREGNSKAB 1. JANUAR - 31. DECEMBER

Anvendt regnskabspraksis

Balancen (fortsat)

Værdiforringelse af anlægsaktiver (fortsat)

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab efter en individuel og objektiv vurdering.

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for nedskrivning af finansielle tilgodehavender valgt IAS 39.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret betalte aconto skatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskattelsesregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

ÅRSREGNSKAB 1. JANUAR - 31. DECEMBER

Anvendt regnskabspraksis

Balancen (fortsat)

Selskabsskat og udskudt skat (fortsat)

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion. Eventuelle udskudte nettoaktiver måles til nettorealisationseværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen.

Egenkapital – Udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklarationstidspunktet). Udbyttet, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealisationseværdi.

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag til indregning og måling af gældsforpligtelser.

ÅRSREGNSKAB FOR 1. JANUAR - 31. DECEMBER**Resultatopgørelse**

	Note	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Bruttofortjeneste		4.004.346	4.440.530
Personaleomkostninger	1	-3.723.355	-3.908.995
Afskrivninger	2	<u>-38.653</u>	<u>-37.748</u>
Resultat før finansielle poster		242.338	493.787
Finansielle indtægter		12.744	13.038
Finansielle omkostninger	3	<u>-58.991</u>	<u>-76.797</u>
Resultat før skat		196.091	430.028
Skat af årets resultat	4	<u>-29.305</u>	<u>-85.528</u>
Årets resultat		<u><u>166.786</u></u>	<u><u>344.500</u></u>
 Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte for regnskabsåret		200.000	300.000
Overført resultat		<u>-33.214</u>	<u>44.500</u>
		<u><u>166.786</u></u>	<u><u>344.500</u></u>

ÅRSREGNSKAB FOR 1. JANUAR - 31. DECEMBER**Balance**

	Note	<u>2024</u>	<u>2023</u>
AKTIVER			
Materielle anlægsaktiver			
Indretning af lejede lokaler	2	19.724	26.685
Driftsmateriel og inventar	2	119.074	121.337
Anlægsaktiver i alt		<u>138.798</u>	<u>148.022</u>
Omsætningsaktiver			
Varebeholdninger			
Råvarer og hjælpematerialer		75.000	97.000
Varebeholdninger i alt		<u>75.000</u>	<u>97.000</u>
Tilgodehavender			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		743.146	737.795
Tilgodehavende hos tilknyttet virksomhed		432.572	491.313
Selskabsskat		5.179	0
Udskudt skatteaktiv		905	3.392
Andre tilgodehavender		17.049	14.057
Periodeafgrænsningsposter		33.310	52.769
Tilgodehavender i alt		<u>1.232.161</u>	<u>1.299.326</u>
Likvide beholdninger		<u>19.120</u>	<u>46.675</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>1.326.281</u>	<u>1.443.001</u>
AKTIVER I ALT		<u><u>1.465.079</u></u>	<u><u>1.591.023</u></u>

ÅRSREGNSKAB FOR 1. JANUAR - 31. DECEMBER**Balance**

	Note	<u>2024</u>	<u>2023</u>
PASSIVER			
Egenkapital			
Anpartskapital	5	250.000	250.000
Overført resultat		207.541	240.755
Foreslået udbytte		200.000	300.000
Egenkapital i alt		<u>657.541</u>	<u>790.755</u>
Kortfristede gældsforpligtelser			
Leverandører af varer og tjenesteydelser		135.757	198.216
Selskabsskat		0	30.781
Anden gæld		671.781	571.271
Gældsforpligtelser i alt		<u>807.538</u>	<u>800.268</u>
PASSIVER I ALT		<u><u>1.465.079</u></u>	<u><u>1.591.023</u></u>
Nærtstående parter	6		
Kontraktslige forpligtelser og eventualposter m.v.	7		

ÅRSREGNSKAB FOR 1. JANUAR - 31. DECEMBER**Egenkapitaloppgørelse**

	<u>Selskabs-</u> <u>kapital</u>	<u>Overført</u> <u>resultat</u>	<u>Foreslået</u> <u>udbytte</u>	<u>I alt</u>
Saldo 1. jan. 2023	250.000	196.255	700.000	1.146.255
Udbetalt udbytte	0	0	-700.000	-700.000
Overført resultat, jf. resultatdisp.	<u>0</u>	<u>44.500</u>	<u>300.000</u>	<u>344.500</u>
Saldo 1. jan. 2024	250.000	240.755	300.000	790.755
Udbetalt udbytte	0	0	-300.000	-300.000
Overført resultat, jf. resultatdisp.	<u>0</u>	<u>-33.214</u>	<u>200.000</u>	<u>166.786</u>
Saldo 31. dec. 2024	<u><u>250.000</u></u>	<u><u>207.541</u></u>	<u><u>200.000</u></u>	<u><u>657.541</u></u>

ÅRSREGNSKAB FOR 1. JANUAR - 31. DECEMBER**Noter**

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
1 Personaleomkostninger		
Løn og gager	-3.160.445	-3.222.259
Pensioner	-343.141	-356.834
Sociale omkostninger	-35.871	-40.034
Øvrige personaleomkostninger	-183.898	-289.868
Personaleomkostninger i alt	<u>-3.723.355</u>	<u>-3.908.995</u>
Gennemsnitlig antal ansatte	<u>4</u>	<u>4</u>
	<u>Indretning af lejede lokaler</u>	<u>Driftsmateriel og inventar</u>
2 Materielle anlægsaktiver		
Kostpris 1. januar 2024	34.807	382.951
Tilgang i året	0	29.429
Afgang i året	0	0
Kostpris 31. december 2024	<u>34.807</u>	<u>412.380</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	-8.122	-261.614
Tilbageførte afskrivninger på afgang	0	0
Årets afskrivninger	-6.961	-31.692
Af- og nedskrivning 31. december 2024	<u>-15.083</u>	<u>-293.306</u>
Regnsk. værdi 31. december 2024	<u>19.724</u>	<u>119.074</u>

ÅRSREGNSKAB FOR 1. JANUAR - 31. DECEMBER**Noter****3 Finansielle omkostninger**

Der indgår ikke renter til nærtstående parter i de finansielle omkostninger.

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
4 Skat af årets resultat		
Beregnet skat af årets resultat	-26.818	-52.580
Regulering af udskudt skat	<u>-2.487</u>	<u>-32.948</u>
	<u><u>-29.305</u></u>	<u><u>-85.528</u></u>

5 Anpartskapital

Selskabets anpartskapital er fordelt på 250 anparter af 1.000 kr.
Ingen anparter er tildelt særlige rettigheder.

6 Nærtstående parter

Selskabets nærtstående parter omfatter ejer og ledelsesmedlemmer.

Selskabet ejes 100 % af Danske Rederier (forening).

Der har i årets løb været væsentlige transaktioner med ejer, hvilket har omfattet leje af lokaler, hvorfra selskabet udøver sin virksomhed, samt aftale om bogholderi og IT. Selskabet har til ejer ydet rådgivning.

7 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Selskabet har indgået huslejeaftale og aftale om parkering. Lejen i uopsigelighedsperioden på huslejeaftalen, der er på 12 måneder, udgør 186 t.kr. Lejen i uopsigelighedsperioden på parkeringsaftalen, der er på 3 måneder, udgør 28 t.kr.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Mette Gabriel

Direktør

Serienummer: d2b5da1d-f69c-4998-abce-be788702f3cf

IP: 93.176.xxx.xxx

2025-05-21 12:58:38 UTC



Kaare Lund Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b9a5535a-6290-4161-a8a7-375d9d166bb4

IP: 194.126.xxx.xxx

2025-05-21 13:04:00 UTC



Anne Windfeldt Trolle

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6404c124-bf3a-431c-97b2-f5d56e33bf98

IP: 80.167.xxx.xxx

2025-05-21 17:49:41 UTC



Tommy Thomassen

Bestyrelsesformand

Serienummer: e8cc9908-3c24-432c-a120-c53bf42f37d5

IP: 5.56.xxx.xxx

2025-05-22 10:13:57 UTC



Thomas Bruun Kofoed

EY Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 30700228

Statsaut. revisor

Serienummer: f0ae7f51-5fc4-429b-a16e-fff8618ec446

IP: 147.161.xxx.xxx

2025-05-22 10:18:07 UTC



Steffen Astrup

EY Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 30700228

Statsaut. revisor

Serienummer: 716cab07-428c-4948-a9b0-54f423eee73a

IP: 147.161.xxx.xxx

2025-05-22 11:46:31 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivernes digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.