



MEDICAL OFFICE

Lægekantoret

MEDICAL OFFICE APS
Amaliegade 33 D
1256 København K

Årsrapport 2020

Godkendt på generalforsamlingen
den 8. april 2021

(dirigert)

CVR-nr. 37 38 59 64

INDHOLDSFORTEGNELSE

PÅTEGNINGER	3
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4
LEDELSESBERETNING	6
Selskabsoplysninger	6
Beretning	7
ÅRSREGNSKAB 1. JANUAR - 31. DECEMBER	8
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Egenkapitalopgørelse	15
Noter	16

PÅTEGNINGER

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2020 for Medical Office ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt at resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020. Endvidere indeholder beretningen en retvisende redegørelse af de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 8. april 2021

Direktion:

Mette Gabriel
Direktør

Bestyrelse:

Tommy Thomassen
Formand

Anne W. Trolle

Kaare Lund Nielsen

PÅTEGNINGER

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Medical Office ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Medical Office ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revision af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

PÅTEGNINGER

Den uafhængige revisors revisionspåtegning (fortsat)

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 8. april 2021

EY Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 30 70 02 28

Thomas Bruun Kofoed

statsaut. revisor

mne28677

LEDELSESBERETNING

Selskabsoplysninger

Medical Office ApS
Amaliegade 33 D
1256 København K

Telefon: 33 48 92 63
Mail: info@medicaloffice.dk

CVR-nr.: 37 38 59 64
Stiftet: 8. januar 2016
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Direktion

Mette Gabriel (direktør)

Bestyrelse

Tommy Thomassen (formand)
Anne W. Trolle
Kaare Lund Nielsen

Revision

EY Godkendt Revisionspartnerselskab
Dirch Passers Allé 36
2000 Frederiksberg

LEDELSESBERETNING

Beretning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabet væsentligste aktiviteter er at tilbyde lægefaglige ydelser og rådgivning, herunder helbredsundersøgelser, lægekonsultationer, medicinsk rådgivning og vaccinationer, og primært til den internationale og maritime branche.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets aktiviteter er faldet under COVID-19 pandemien som følge af nedlukningen af det officielle Danmark, hvortil selskabet har haft lukket sit kontor i en måned. Mange af selskabets erhvervskunder har på grund af COVID-19 pandemien neddroget sine aktiviteter, hvorfor selskabet har oplevet et fald i antallet af ydelser leveret til de søfarende i den maritime branche. Ledelsen har valgt at fastholde medarbejderstaben med henblik på at kunne genoptage normal drift ved genåbning af det officielle Danmark.

Årets resultat, der er væsentligt påvirket af COVID-19 pandemien, udviser et underskud efter skat på 350 t.kr.

Væsentlige begivenheder efter regnskabsåret afslutning

Der er ikke indtruffet væsentlige begivenheder efter regnskabsåret afslutning.

Forventninger til fremtiden

Siden balancedagen sidste år har COVID-19 pandemien medført påvirkninger af det officielle Danmark, herunder ved hel og delvis nedlukning af samfundet og virksomheder, samt ved indførelsen af ind- og udrejserestriktioner. Disse restriktioner er videreført i 2021, hvorfor selskabets aktiviteter fortsat er på et lavere niveau end før COVID-19 pandemiens udbrud.

Mange af selskabets erhvervskunder har fortsat neddroget sine aktiviteter, ligesom ind- og udrejserestriktioner har medført, at de søfarende ikke har behov for selskabets ydelser i samme omfang som tidligere. Derfor har ledelsen besluttet at igangsætte nye tiltag, der forventes at medføre ny omsætning, hvilket kan inddækkes af selskabets nuværende ressourcer og uudnyttet kapacitet. Endvidere er det ledelsens forventning, at igangsættelsen af det nationale vaccinationsprogram vil betyde, at det officielle Danmark igen kan åbne helt eller delvist, og at de fleste ind- og udrejserestriktioner kan ophæves, således at en del af selskabets aktiviteter kan vende tilbage.

Fremtidsudsigterne er behæftet med usikkerhed, men det er ledelsens opfattelse, at årets resultat for 2021 vil gå i nul. Ved fortsat helt eller delvist nedlukning af det officielle Danmark eller opretholdelse af ind- og udrejserestriktioner, er det ledelsens opfattelse, at selskabet vil komme ud af 2021 med et underskud.

Danske Rederier har overfor selskabet, og med baggrund i den alvorlige situation, derfor afgivet erklæring om hensigt at støtte selskabet i perioden frem til situationen har normaliseret sig.

ÅRSREGNSKAB 1. JANUAR - 31. DECEMBER

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Medical Office ApS for 2020 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter fra lægefaglige ydelser og rådgivning indregnes i resultatopgørelsen, når retten til indtægten er indtrådt og med den andel, der kan henføres til regnskabsåret, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning valgt IAS 11/IAS 18.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter laboratorieundersøgelser, prøver, medicin, vacciner, utensiler samt ændringer, af- og nedskrivninger på varebeholdninger.

ÅRSREGNSKAB 1. JANUAR - 31. DECEMBER**Anvendt regnskabspraksis****Resultatopgørelsen (fortsat)****Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, lokaler, IT, forsikring, revisor, advokat, småanskaffelser, repræsentation, reklame m.v.

Bruttofortjeneste

Nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten bruttofortjeneste i henhold til årsregnskabslovens regler.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger, pensioner, sociale omkostninger og lønsumsafgift samt andre lønrelaterede omkostninger til selskabets ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige. Desuden indregnes øvrige personaleomkostninger såsom arbejdsbeklædning, kurser, arbejdsskadeforsikring m.v. i personaleomkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld samt tillæg og godtgørelser under aconto skatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til bevægelser direkte på egenkapitalen.

Balancen**Immaterielle anlægsaktiver**

Immaterielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris.

Goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 7 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris.

Driftsmateriel og inventar måles efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Driftsmateriel og inventar afskrives lineært over den forventede brugstid, der er vurderet til 7 år, dog således at brugstiden for edb-udstyr er 3-4 år.

ÅRSREGNSKAB 1. JANUAR - 31. DECEMBER**Anvendt regnskabspraksis****Balancen (fortsat)*****Værdiforringelse af anlægsaktiver***

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab efter en individuel og objektiv vurdering.

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for nedskrivning af finansielle tilgodehavender valgt IAS 39.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret betalte aconto skatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskattelsesregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

ÅRSREGNSKAB 1. JANUAR - 31. DECEMBER**Anvendt regnskabspraksis****Balancen (fortsat)*****Selskabsskat og udskudt skat (fortsat)***

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion. Eventuelle udskudte nettoaktiver måles til nettorealisationseværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen.

Egenkapital – Udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklarationstidspunktet). Udbyttet, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealisationseværdi.

ÅRSREGNSKAB FOR 1. JANUAR - 31. DECEMBER

Resultatopgørelse

	Note	2020	2019
Bruttofortjeneste		2.893.800	4.136.629
Personaleomkostninger	1	-3.093.650	-3.171.261
Afskrivninger	2-3	-215.190	-216.763
Resultat før finansielle poster		-415.040	748.605
Finansielle omkostninger	4	-38.578	-42.792
Resultat før skat		-453.618	705.813
Skat af årets resultat	5	103.937	-156.301
Årets resultat		<u>-349.681</u>	<u>549.512</u>
Forslag til resultatdisponering			
Udbytte for regnskabsåret		0	500.000
Overført resultat		-349.681	49.512
		<u>-349.681</u>	<u>549.512</u>

ÅRSREGNSKAB FOR 1. JANUAR - 31. DECEMBER

Balance

	Note	2020	2019
AKTIVER			
Anlægsaktiver			
Immaterielle anlægsaktiver			
Goodwill	2	342.840	514.272
Materielle anlægsaktiver			
Driftsmateriel og inventar	3	75.717	111.795
Anlægsaktiver i alt		418.557	626.067
Omsætningsaktiver			
Varebeholdninger			
Råvarer og hjælpematerialer		55.500	81.000
Varebeholdninger i alt		55.500	81.000
Tilgodehavender			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		317.099	256.575
Udskudt skatteaktiv		97.181	0
Andre tilgodehavender		110.491	2.580
Periodeafgrænsningsposter		52.078	3.780
Tilgodehavender i alt		576.849	262.935
Likvide beholdninger		997.915	1.488.040
Omsætningsaktiver i alt		1.630.264	1.831.975
AKTIVER I ALT		2.048.821	2.458.042

ÅRSREGNSKAB FOR 1. JANUAR - 31. DECEMBER

Balance

	Note	2020	2019
PASSIVER			
Egenkapital			
Anpartskapital		250.000	250.000
Overført resultat		341.807	691.488
Foreslået udbytte		0	500.000
Egenkapital i alt		591.807	1.441.488
Hensatte forpligtelser			
Udskudt skat		0	2.356
Hensatte forpligtelser i alt		0	2.356
Gældsforpligtelser			
Langfristede gældsforpligtelser			
Anden gæld		0	81.394
Langfristede gældsforpligtelser i alt		0	81.394
Kortfristede gældsforpligtelser			
Leverandørgæld		146.544	76.831
Gæld til tilknyttet virksomhed		18.165	68.936
Selskabsskat		0	119.044
Anden gæld		1.292.305	667.993
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		1.457.014	932.804
Gældsforpligtelser i alt		1.457.014	1.014.198
PASSIVER I ALT		2.048.821	2.458.042
Nærtstående parter	6		
Kontraktslige forpligtelser og eventualposter m.v.	7		

ÅRSREGNSKAB FOR 1. JANUAR - 31. DECEMBER

Egenkapitalopgørelse

	Selskabs- kapital	Overført resultat	Foreslået udbytte	I alt
Saldo 1. jan. 2019	250.000	641.976	250.000	1.141.976
Udbetalt udbytte	0	0	-250.000	-250.000
Overført resultat, jf. resultatdisp.	0	49.512	500.000	549.512
Saldo 1. jan. 2020	250.000	691.488	500.000	1.441.488
Udbetalt udbytte	0	0	-500.000	-500.000
Overført resultat, jf. resultatdisp.	0	-349.681	0	-349.681
Saldo 31. dec. 2020	<u>250.000</u>	<u>341.807</u>	<u>0</u>	<u>591.807</u>

Selskabets anpartskapital er fordelt på 250 anparter af 1.000 kr.
 Ingen anparter er tildelt særlige rettigheder.

ÅRSREGNSKAB FOR 1. JANUAR - 31. DECEMBER

Noter

	2020	2019
1 Personaleomkostninger		
Løn og gager	-2.664.931	-2.721.927
Pensioner	-255.450	-242.394
Sociale omkostninger	-34.192	-34.583
Øvrige personaleomkostninger	-139.077	-172.357
Personaleomkostninger i alt	<u>-3.093.650</u>	<u>-3.171.261</u>
Gennemsnitlig antal ansatte	<u>4</u>	<u>4</u>

2 Immaterielle anlægsaktiver	<u>Goodwill</u>
Kostpris 1. januar 2020	1.200.000
Tilgang i året	<u>0</u>
Kostpris 31. december 2020	<u>1.200.000</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2020	-685.728
Årets afskrivninger	<u>-171.432</u>
Af- og nedskrivning 31. december 2020	<u>-857.160</u>
Regnsk. værdi 31. december 2020	<u><u>342.840</u></u>

3 Materielle anlægsaktiver	<u>Driftsmateriel og inventar</u>
Kostpris 1. januar 2020	252.738
Tilgang i året	7.680
Afgang i året	<u>0</u>
Kostpris 31. december 2020	<u>260.418</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2020	-140.943
Tilbageførte afskrivninger på afgang	0
Årets nedskrivninger	0
Årets afskrivninger	<u>-43.758</u>
Af- og nedskrivning 31. december 2020	<u>-184.701</u>
Regnsk. værdi 31. december 2020	<u><u>75.717</u></u>

ÅRSREGNSKAB FOR 1. JANUAR - 31. DECEMBER

Noter

4 Finansielle omkostninger

Der indgår ikke renter til nærtstående parter i de finansielle omkostninger.

	2020	2019
5 Skat af halvårets resultat		
Beregnet skat af årets resultat	0	-158.862
Skat vedrørende tidligere år	4.400	0
Regulering af udskudt skat vedrørende tidligere år	0	0
Regulering af udskudt skat	99.537	2.561
	<u>103.937</u>	<u>-156.301</u>

6 Nærtstående parter

Selskabets nærtstående parter omfatter ejer og ledelsesmedlemmer.

Selskabet ejes 100 % af Danske Rederier (forening).

Der har i årets løb været væsentlige transaktioner med ejer, hvilket har omfattet leje af lokaler, hvorfra selskabet udøver sin virksomhed, samt aftale om bogholderi og IT. Selskabet har til ejer ydet rådgivning.

7 Kontraktslige forpligtelser og eventualposter m.v.

Selskabet har indgået huslejeaftale og aftale om parkering. Lejen i uopsigelsesperioden på huslejeaftalen, der er på 12 måneder, udgør 158 t.kr. Lejen i uopsigelsesperioden på parkeringsaftalen, der er på 3 måneder, udgør 24 t.kr.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Anne Windfeldt Trolle

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-806818803942

IP: 93.176.xxx.xxx

2021-04-14 09:22:48Z

NEM ID 

Kaare Lund Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-911555122947

IP: 83.221.xxx.xxx

2021-04-14 10:16:15Z

NEM ID 

Tommy Thomassen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-498804864756

IP: 148.64.xxx.xxx

2021-04-15 06:52:29Z

NEM ID 

Mette Gabriel

Daglig leder

Serienummer: CVR:37385964-RID:60429878

IP: 93.176.xxx.xxx

2021-04-19 10:29:56Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: ZB201-MH2FB-C7CLV-BN40B-XQUYL-IYLM0

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift.
Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Rikke Busk Folkmann

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-967444658081

IP: 93.176.xxx.xxx

2021-04-28 07:58:37Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 7E7VZ-3XS50-6EQ1X-SK5ZE-MPZBF-NCGT1

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>