

Granyon ApS

Prinsesse Maries Alle 11, st, th,

1908 Frederiksberg C

CVR-nr. 37383074

Årsrapport

01-01-2024 - 31-12-2024

9. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 13-06-2025

Mikkel Noe Westh
Dirigent

Granyon ApS

Indholdsfortegnelse

Ledespåtegning	3
Virksomhedsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

Granyon ApS

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-01-2024 - 31-12-2024 for Granyon ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2024 - 31-12-2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksberg, den 13-06-2025

Direktion

Mikke Noe Westh
Adm. direktør

Jesper Gert Fagerlund
Direktør

Granyon ApS

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Granyon ApS Mikkel Noe Westh Prinsesse Maries Alle 11, st, th, 1908 Frederiksberg C
E-mail	hello@granyon.com
Hjemmeside	www.granyon.com
CVR-nr.	37383074
Stiftelsesdato	15-01-2016
Regnskabsår	01-01-2024 - 31-12-2024
Direktion	Mikke Noe Westh Jesper Gert Fagerlund
Revisor	De Små Revisorer ApS Raffinaderivej 8, 1. sal 2300 København S
CVR-nr.	41583479

Granyon ApS

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i drive konsulentvirksomhed indenfor forretningsudvikling, design, brugeroplevelser, servicedesign og konceptudvikling til primært digitale medier.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for Granyon ApS for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Virksomheden aflægger årsrapport efter regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, direkte omkostninger samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Salgsomkostninger

Salgsomkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt til distribution af solgte varer i året, herunder salgsfremmende omkostninger og lignende omkostninger.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder omkostninger til det kontor, software mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger. Finansielle omkostninger ved kursgevinster og -tab vedrørende transaktioner i fremmed valuta,

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Balancen

Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Granyon ApS

Resultatopgørelse

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Bruttofortjeneste		3.527.573	2.567.973
Personaleomkostninger	1	-2.391.662	-3.077.225
Driftsresultat		1.135.911	-509.252
Finansielle indtægter	2	9.933	0
Finansielle omkostninger	3	-15.786	-30.811
Resultat før skat		1.130.058	-540.063
Årets resultat		1.130.058	-540.063
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		1.130.058	-540.063
Resultatdisponering		1.130.058	-540.063

Granyon ApS

Balance 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Aktiver			
Deposita		114.009	100.385
Finansielle anlægsaktiver		114.009	100.385
Anlægsaktiver		114.009	100.385
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		126.969	61.273
Tilgodehavender		126.969	61.273
Likvide beholdninger		175.755	56.585
Omsætningsaktiver		302.724	117.858
Aktiver		416.733	218.243

Granyon ApS

Balance 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		62.500	62.500
Overført resultat		-95.825	-1.225.881
Egenkapital		-33.325	-1.163.381
Leverandører af varer og tjenesteydelser		12.908	6.500
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		437.893	1.367.050
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		-743	8.074
Kortfristede gældsforpligtelser		450.058	1.381.624
Gældsforpligtelser		450.058	1.381.624
Passiver		416.733	218.243

Noter

	2024	2023
1. Personaleomkostninger		
Lønninger	2.083.401	2.610.703
Pensioner	188.261	162.219
Andre omkostninger til social sikring	15.861	30.805
Andre personaleomkostninger	104.139	273.498
	2.391.662	3.077.225
Gennemsnitligt antal beskæftigede	4	5
2. Finansielle indtægter		
Finansielle indtægter	9.933	0
	9.933	0
3. Finansielle omkostninger		
Finansielle omkostninger	15.786	30.811
	15.786	30.811

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jesper Gert Fagerlund (CVR valideret)

Granyon ApS CVR: 37383074

Direktør

På vegne af: Granyon ApS

Serienummer: 85c31ca6-547e-4200-b492-cb6bdcf8e92a

IP: 152.115.xxx.xxx

2025-06-13 13:12:30 UTC



Mikkel Noe Westh (CVR valideret)

Granyon ApS CVR: 37383074

Adm. direktør

På vegne af: Granyon ApS

Serienummer: 476947b3-8703-4613-b746-d284e1e59f2b

IP: 152.115.xxx.xxx

2025-06-13 13:23:38 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.