

TIL ERHVERVSSTYRELSEN

Ryslinge Murer- & Tømrerforretning ApS

CVR-nummer 33 87 52 74

Årsrapport 2012/2013

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den 19. december 2013



Jørn Skaarup Christiansen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	2
Påtegning og erklæring	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Aktiver	11
Passiver	12
Noter	13

Selskabsoplysninger

Selskab

Ryslunge Murer- & Tømrerforretning ApS
Enghavevej 20
5856 Ryslunge

Hjemstedskommune: Faaborg Midtfyn
CVR-nummer: 33 87 52 74
Regnskabsperiode: 1. juli 2012 - 30. juni 2013

Hovedaktivitet

Selskabets formål er ifølge vedtægterne at drive murer- og tømrerforretning, samt hermed beslægtet virksomhed.

Direktion

Anni Elisabeth Nielsen

Pengeinstitut

Sydbank A/S
Klosterplads 2
5700 Svendborg

Revisor

Dansk Revision Svendborg
Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Norgesvej 2
5700 Svendborg

Ledelsespåtegning

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2012 - 30. juni 2013 for Ryslinge Murer- & Tømrerforretning ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2012 - 30. juni 2013.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ryslinge, 19. december 2013

Direktionen:

Anni Elisabeth Nielsen

Anni Elisabeth Nielsen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejeren i Ryslinge Murer- & Tømrerforretning ApS

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Ryslinge Murer- & Tømrerforretning ApS for regnskabsåret 1. juli 2012 - 30. juni 2013, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2012 - 30. juni 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Supplerende oplysninger vedrørende forhold i regnskabet

Uden at tage forbehold gør vi opmærksom på, at selskabet har tabt hele egenkapitalen. Endvidere gør vi opmærksom på, at der kan være usikkerhed om selskabets fortsatte drift. Vi henviser til noterne, hvor ledelsen redegør for fremtiden, og vi er enige i ledelsens aflæggelse af regnskabet som going-concern.

Den uafhængige revisors erklæringer

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen, men ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Svendborg, 19. december 2013

Dansk Revision Svendborg
Statsautoriseret revisionsaktieselskab



Jørn Skaarup Christiansen
Registreret revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet har i lighed med tidligere år været drift af murer- og tømrerforretning.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets resultat før skat udviser et resultat på kr. -219.105.

Selskabet har tabt hele egenkapitalen, men ser positivt på fremtiden, og har en forventning om at kunne fortsætte driften og reetablere egenkapitalen ved fremtidig indtjening. Ud fra budgetter og indgåede ordrer, forventer ledelsen et positivt resultat for det kommende regnskabsår, og at likviditetsberedskabet er tilstrækkeligt til at finansiere fortsat drift.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, samt operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 5 år

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealiseringsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles i balancen til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til kostpris, som omfatter alle direkte omkostninger, herunder bl.a. materialer og løn.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Note	Resultatopgørelse	2012/13 DKK	2011/12 1.000 DKK
	Perioden 1. juli - 30. juni		
	Bruttofortjeneste	424.464	663
1	Personaleomkostninger	-596.200	-611
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-32.878	-15
	Resultat før finansielle poster	-204.614	37
	Finansielle indtægter	189	0
	Finansielle omkostninger	-17.554	-15
	Resultat før skat	-221.980	22
2	Skat af årets resultat	2.875	-9
	Årets resultat	-219.105	13
	Forslag til resultatdisponering:		
	Overført resultat primo	12.607	0
	Årets resultat	-219.105	13
	Til disposition i alt	-206.498	13
	Overført resultat ultimo	-206.498	13
	Resultatdisponering i alt	-206.498	13

Note	Balance	2012/13 DKK	2011/12 1.000 DKK
Aktiver pr. 30. juni			
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	86.042	91
	Materielle anlægsaktiver	86.042	91
	Anlægsaktiver i alt	86.042	91
	Varebeholdning	103.759	70
	Varebeholdninger	103.759	70
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	25.856	42
	Igangværende arbejder for fremmed regning	26.075	81
	Andre tilgodehavender	24.795	28
	Periodeafgrænsningsposter	7.122	5
	Tilgodehavender	83.848	156
	Likvide beholdninger	0	81
	Omsætningsaktiver i alt	187.607	306
	Aktiver i alt	273.649	397

		2012/13	2011/12
Note	Balance	DKK	1.000 DKK
	Passiver pr. 30. juni		
	Virksomhedskapital	80.000	80
	Overkurs ved emission	6.000	6
	Overført resultat	-206.498	13
3	Egenkapital i alt	-120.498	99
	Hensættelser til udskudt skat	0	3
	Hensatte forpligtelser	0	3
	Kreditinstitutter	111.886	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	126.999	115
	Selskabsskat	6.325	6
	Anden gæld	148.936	174
	Kortfristede gældsforpligtelser	394.146	296
	Gælds- og hensatte forpligtelser i alt	394.146	299
	Passiver i alt	273.649	397
4	Usikkerheder om going concern		
5	Eventualforpligtelser		
6	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter	2012/13	2011/12		
	DKK	1.000 DKK		
1 Personaleomkostninger				
Løn og gager	495.514	509		
Pensioner	65.046	55		
Andre omkostninger til social sikring	35.640	46		
Personaleomkostninger i alt	596.200	611		
2 Skat af årets resultat				
Skat af årets resultat	0	6		
Regulering af udskudt skat	-2.875	3		
Skat af årets resultat i alt	-2.875	9		
3 Egenkapital	Virksom- hedskapi- tal 1.000 DKK	Overkurs ved emis- sion 1.000 DKK	Overført resultat 1.000 DKK	I alt 1.000 DKK
Saldo primo	80	6	13	99
Årets resultat	0	0	-219	-219
Egenkapital ultimo	80	6	-206	-120

Virksomhedskapitalen er sammensat af anparter á DKK 8.000 eller multipla heraf.

4 Usikkerheder om going concern

Direktionen har i forbindelse med regnskabsafleggelsen vurderet, hvorvidt det er velbegrun-
det, at going concern forudsætningen lægges til grund.

Direktionen ser positivt på fremtiden, og vurderer med udgangspunkt i selskabets aktivitetsni-
veau, at selskabet er i stand til at fortsætte driften i mindst 12 måneder fra balancedagen. Le-
delsen finder det forsvarligt at lægge going concern forudsætningen til grund for regnskabsaf-
leggelsen, og vurderer at likviditetsberedskabet er tilstrækkeligt til at finansiere fortsat drift.

5 Eventualforpligtelser

Ingen.

	2012/13	2011/12
Noter	DKK	1.000 DKK

6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er afgivet virksomhedspant, nom. DKK 150.000