

Team DS Minilab A/S

CVR-nr. 15850574

Årsrapport 2012

Godkendt på selskabets generalforsamling den 09.03.2013.

Dirigent

Navn: Tim Haarbo

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse for 2012	8
Balance pr. 31.12.2012	9
Egenkapitalopgørelse for 2012	11
Noter	12

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Team DS Minilab A/S
Transitvej 16
7100 Vejle

CVR-nr.: 15850574
Hjemsted: Vejle
Regnskabsår: 01.01.2012 - 31.12.2012

Bestyrelse

Peter Weje Nielsen, formand
Henning Fratz Rasmussen
Michael Hjorth

Direktion

Birgit Strange, direktør

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Egtved Allé 4
6000 Kolding

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2012 - 31.12.2012 for Team DS Minilab A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2012 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2012 - 31.12.2012.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejle, den 19.02.2013

Direktion

Birgit Strange
direktør

Bestyrelse

Peter Weje Nielsen
formand

Henning Fratz Rasmussen

Michael Hjorth

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Team DS Minilab A/S

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Team DS Minilab A/S for regnskabsåret 01.01.2012 - 31.12.2012, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2012 - 31.12.2012 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tilføjelse til den udførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Kolding, den 19.02.2013

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Leo Gilling
statsautoriseret revisor

Poul Skovgaard
statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets aktivitet består i handel med fotolabs og andet fotorelateret udstyr samt servicering heraf.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat på 7 t.kr. er som forventet.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Forventet udvikling

Selskabet forventer et positivt resultat for 2013.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdiregulering af finansielle aktiver og forpligtigelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste er opgjort som omsætning med fradrag af vareforbrug og med tillæg af indvunden bonus og rabat.

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter salgs- og distributionsomkostninger samt administration.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Balancen

Goodwill

Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

3 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Resultatopgørelse for 2012

	<u>Note</u>	<u>2012 kr.</u>	<u>2011 kr.</u>
Bruttofortjeneste	1	1.713.742	2.175.961
Personaleomkostninger	2	(1.661.191)	(1.849.450)
Af- og nedskrivninger	3	<u>(54.437)</u>	<u>(306.767)</u>
Driftsresultat		(1.886)	19.744
Andre finansielle indtægter	4	9.239	277
Andre finansielle omkostninger	5	<u>0</u>	<u>(14.371)</u>
Årets resultat		<u>7.353</u>	<u>5.650</u>
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		<u>7.353</u>	<u>5.650</u>
		<u>7.353</u>	<u>5.650</u>

Balance pr. 31.12.2012

	<u>Note</u>	<u>2012 kr.</u>	<u>2011 kr.</u>
Goodwill		8.333	58.333
Immaterielle anlægsaktiver	6	8.333	58.333
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		22.488	292.005
Materielle anlægsaktiver	7	22.488	292.005
Anlægsaktiver		30.821	350.338
Fremstillede varer og handelsvarer		769.427	1.131.370
Varebeholdninger		769.427	1.131.370
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		57.804	0
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		254.760	0
Andre tilgodehavender		6.000	1.845
Tilgodehavender		318.564	1.845
Likvide beholdninger		60.591	46.843
Omsætningsaktiver		1.148.582	1.180.058
Aktiver		1.179.403	1.530.396

Balance pr. 31.12.2012

	<u>Note</u>	<u>2012 kr.</u>	<u>2011 kr.</u>
Virksomhedskapital	8	510.000	510.000
Overført overskud eller underskud		<u>269.787</u>	<u>262.434</u>
Egenkapital		<u>779.787</u>	<u>772.434</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		3.005	21.877
Gæld til tilknyttede virksomheder		0	332.032
Anden gæld		396.611	390.053
Periodeafgrænsningsposter		<u>0</u>	<u>14.000</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>399.616</u>	<u>757.962</u>
Gældsforpligtelser		<u>399.616</u>	<u>757.962</u>
Passiver		<u>1.179.403</u>	<u>1.530.396</u>
Ejerforhold	9		
Koncernforhold	10		

Egenkapitalopgørelse for 2012

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	510.000	262.434	772.434
Årets resultat	0	7.353	7.353
Egenkapital ultimo	510.000	269.787	779.787

Noter

1. Bruttofortjeneste

Af særlige konkurrencemæssige hensyn er nettoomsætningen ikke oplyst i årsrapporten, jf. årsregnskabslovens § 32.

	<u>2012</u> kr.	<u>2011</u> kr.
2. Personaleomkostninger		
Gager og løn	1.535.691	1.721.180
Pensioner	103.251	114.325
Andre omkostninger til social sikring	22.249	13.945
	<u>1.661.191</u>	<u>1.849.450</u>
Direktion og bestyrelse	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>2012</u>	<u>2011</u>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<u>3</u>	<u>3</u>
	<u>2012</u> kr.	<u>2011</u> kr.
3. Af- og nedskrivninger		
Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver	50.000	50.000
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	39.437	256.767
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver	(35.000)	0
	<u>54.437</u>	<u>306.767</u>
	<u>2012</u> kr.	<u>2011</u> kr.
4. Andre finansielle indtægter		
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	9.206	0
Øvrige finansielle indtægter	33	277
	<u>9.239</u>	<u>277</u>
	<u>2012</u> kr.	<u>2011</u> kr.
5. Andre finansielle omkostninger		
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	0	14.371
	<u>0</u>	<u>14.371</u>

Noter

	Goodwill kr.
6. Immaterielle anlægsaktiver	
Kostpris primo	375.000
Kostpris ultimo	375.000
Af- og nedskrivninger primo	(316.667)
Årets afskrivninger	(50.000)
Af- og nedskrivninger ultimo	(366.667)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	8.333
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
7. Materielle anlægsaktiver	
Kostpris primo	516.000
Tilgange	27.920
Afgange	(516.000)
Kostpris ultimo	27.920
Af- og nedskrivninger primo	(223.995)
Årets afskrivninger	(39.437)
Tilbageførsel ved afgange	258.000
Af- og nedskrivninger ultimo	(5.432)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	22.488

Noter

	<u>Antal</u>	<u>Pålydende værdi kr.</u>	<u>Nominel værdi kr.</u>
8. Virksomhedskapital			
Aktier	85	6.000,00	510.000
	<u>85</u>		<u>510.000</u>
		<u>2012 kr.</u>	<u>2011 kr.</u>
Bevægelser i virksomhedskapitalen			
Virksomhedskapital primo		510.000	504.000
Kapitalforhøjelse		0	6.000
Virksomhedskapital ultimo		<u>510.000</u>	<u>510.000</u>

9. Ejerforhold

Selskabet har registreret følgende aktionærer med mere end 5% af aktiekapitalens stemmerettigheder eller pålydende værdi:

Team DS A.m.b.a, CVR-nr. 25153936, Vejle.

10. Koncernforhold

Navn og hjemsted for modervirksomhed, der udarbejder koncernregnskab for den største koncern:

Team DS A.m.b.a., Vejle.

Navn og hjemsted for modervirksomhed, der udarbejder koncernregnskab for den mindste koncern:

Team DS A.m.b.a., Vejle.