

**Team DS Minilab A/S**

**CVR-nr. 15850574**

**Årsrapport 2013**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 08.03.2014

**Dirigent**

---

Navn: Tim Haarbo

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse for 2013	8
Balance pr. 31.12.2013	9
Egenkapitalopgørelse for 2013	11
Noter	12

## **Virksomhedsoplysninger**

### **Virksomhed**

Team DS Minilab A/S  
Transitvej 16  
7100 Vejle

CVR-nr.: 15850574

Hjemsted: Vejle

Regnskabsår: 01.01.2013 - 31.12.2013

### **Bestyrelse**

Peter Weje Nielsen, formand  
Henning Fratz Rasmussen  
Michael Hjorth

### **Direktion**

Birgit Strange, direktør

### **Revisor**

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Egtved Allé 4  
6000 Kolding

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2013 - 31.12.2013 for Team DS Minilab A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2013 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2013 - 31.12.2013.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejle, den 18.02.2014

### Direktion

Birgit Strange  
direktør

### Bestyrelse

Peter Weje Nielsen  
formand

Henning Fratz Rasmussen

Michael Hjorth

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i Team DS Minilab A/S

#### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Team DS Minilab A/S for regnskabsåret 01.01.2013 - 31.12.2013, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

#### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2013 - 31.12.2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tilføjelse til den udførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Kolding, den 18.02.2014

#### Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Leo Gilling  
statsautoriseret revisor

Poul Skovgaard  
statsautoriseret revisor

## **Ledelsesberetning**

### **Hovedaktivitet**

Selskabets aktivitet består i handel med fotolabs og andet fotorelateret udstyr samt servicering heraf.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat på (130) t.kr. er som forventet.

Selskabets aktiver er pr. 01.01.2014 afhændet koncerneksternt og selskabets aktiviteter forventes afviklet i løbet af 2014. Henset hertil er årets resultat på (130) t.kr. som forventet.

Indtil videre fortsætter selskabet uden aktiviteter.

### **Begivenheder efter balancedagen**

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

### **Forventet udvikling**

Selskabet forventes afviklet i løbet af 2014, idet der er indgået aftale om frasalg af aktiviteten.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdiregulering af finansielle aktiver og forpligtigelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste er opgjort som omsætning med fradrag af vareforbrug og med tillæg af indvunden bonus og rabat.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter salgs- og distributionsomkostninger samt administration.

## Anvendt regnskabspraksis

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

## Balancen

### Goodwill

Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år.

### Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

3 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse for 2013**

	<u>Note</u>	<u>2013 kr.</u>	<u>2012 kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	1	<b>1.597.895</b>	<b>1.713.742</b>
Personaleomkostninger	2	(1.726.901)	(1.661.191)
Af- og nedskrivninger	3	<u>(18.821)</u>	<u>(54.437)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>(147.827)</b>	<b>(1.886)</b>
Andre finansielle indtægter	4	19.541	9.239
Andre finansielle omkostninger	5	<u>(1.931)</u>	<u>0</u>
<b>Resultat af ordinære aktiviteter før skat</b>		<b>(130.217)</b>	<b>7.353</b>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>(130.217)</u></b>	<b><u>7.353</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>(130.217)</u>	<u>7.353</u>
		<b><u>(130.217)</u></b>	<b><u>7.353</u></b>

**Balance pr. 31.12.2013**

	<u>Note</u>	<u>2013 kr.</u>	<u>2012 kr.</u>
Goodwill		0	8.333
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	6	<b>0</b>	<b>8.333</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		12.000	22.488
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	7	<b>12.000</b>	<b>22.488</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>12.000</b>	<b>30.821</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		711.266	769.427
<b>Varebeholdninger</b>		<b>711.266</b>	<b>769.427</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		0	57.804
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		421.847	254.760
Andre tilgodehavender		5.577	6.000
<b>Tilgodehavender</b>		<b>427.424</b>	<b>318.564</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>23.957</b>	<b>60.591</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>1.162.647</b>	<b>1.148.582</b>
<b>Aktiver</b>		<b>1.174.647</b>	<b>1.179.403</b>

**Balance pr. 31.12.2013**

	<u>Note</u>	<u>2013 kr.</u>	<u>2012 kr.</u>
Virksomhedskapital	8	510.000	510.000
Overført overskud eller underskud		<u>139.570</u>	<u>269.787</u>
<b>Egenkapital</b>		<b><u>649.570</u></b>	<b><u>779.787</u></b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		7.262	3.005
Anden gæld		<u>517.815</u>	<u>396.611</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>525.077</u></b>	<b><u>399.616</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>525.077</u></b>	<b><u>399.616</u></b>
<b>Passiver</b>		<b><u><u>1.174.647</u></u></b>	<b><u><u>1.179.403</u></u></b>
Ejerforhold	9		
Koncernforhold	10		

**Egenkapitalopgørelse for 2013**

	<b>Virksomheds- kapital kr.</b>	<b>Overført over- skud eller underskud kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	510.000	269.787	779.787
Årets resultat	0	(130.217)	(130.217)
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>510.000</b>	<b>139.570</b>	<b>649.570</b>

## Noter

### 1. Bruttofortjeneste

Af særlige konkurrencemæssige hensyn er nettoomsætningen ikke oplyst i årsrapporten, jf. årsregnskabslovens § 32.

	<u>2013</u> <u>kr.</u>	<u>2012</u> <u>kr.</u>
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Gager og løn	1.597.900	1.535.691
Pensioner	110.645	103.251
Andre omkostninger til social sikring	18.356	22.249
	<u>1.726.901</u>	<u>1.661.191</u>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<u>3</u>	<u>3</u>
	<u>2013</u> <u>kr.</u>	<u>2012</u> <u>kr.</u>
<b>3. Af- og nedskrivninger</b>		
Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver	8.333	50.000
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	10.488	39.437
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver	0	(35.000)
	<u>18.821</u>	<u>54.437</u>
	<u>2013</u> <u>kr.</u>	<u>2012</u> <u>kr.</u>
<b>4. Andre finansielle indtægter</b>		
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	19.529	9.206
Øvrige finansielle indtægter	12	33
	<u>19.541</u>	<u>9.239</u>
	<u>2013</u> <u>kr.</u>	<u>2012</u> <u>kr.</u>
<b>5. Andre finansielle omkostninger</b>		
Renteomkostninger i øvrigt	1.931	0
	<u>1.931</u>	<u>0</u>

## Noter

	<b>Goodwill kr.</b>
<b>6. Immaterielle anlægsaktiver</b>	
Kostpris primo	375.000
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>375.000</b>
Af- og nedskrivninger primo	(366.667)
Årets afskrivninger	(8.333)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(375.000)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>0</b>
	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.</b>
<b>7. Materielle anlægsaktiver</b>	
Kostpris primo	27.920
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>27.920</b>
Af- og nedskrivninger primo	(5.432)
Årets afskrivninger	(10.488)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(15.920)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>12.000</b>

## Noter

	<u>Antal</u>	<u>Pålydende værdi kr.</u>	<u>Nominal værdi kr.</u>		
<b>8. Virksomhedskapital</b>					
Aktier	85	6.000,00	510.000		
	<u>85</u>		<u>510.000</u>		
	<u>2013 kr.</u>	<u>2012 kr.</u>	<u>2011 kr.</u>	<u>2010 kr.</u>	<u>2009 kr.</u>
<b>Bevægelser i virksomhedskapitalen</b>					
Virksomhedskapital primo	510.000	510.000	504.000	504.000	504.000
Kapitalforhøjelse	0	0	6.000	0	0
<b>Virksomhedskapital ultimo</b>	<u>510.000</u>	<u>510.000</u>	<u>510.000</u>	<u>504.000</u>	<u>504.000</u>

## 9. Ejerforhold

Selskabet har registreret følgende aktionærer med mere end 5% af aktiekapitalens stemmerettigheder eller pålydende værdi:

Team DS A.m.b.a., CVR-nr. 25153936, Vejle.

## 10. Koncernforhold

Navn og hjemsted for modervirksomhed, der udarbejder koncernregnskab for den største koncern:

Team DS A.m.b.a., Vejle.

Navn og hjemsted for modervirksomhed, der udarbejder koncernregnskab for den mindste koncern:

Team DS A.m.b.a., Vejle.