



S&H klimateknik
KLIMA • KØL • FRYS

S&H Klimateknik A/S

Årsrapport for perioden

1. oktober 2023 - 30. september 2024

S&H Klimateknik A/S
Roskildevej 338
2630 Taastrup
CVR-nr. 25 21 59 74

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 30. januar 2025

Dirgent: _____

Aja Abildgaard



Indholdsfortegnelse

Påtegninger

Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	3

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger	5
Beretning	6

Årsregnskab

Resultatopgørelse	7
Balance	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter til årsrapporten	11



Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2023 - 30. september 2024 for S & H Klimateknik A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2023/24.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse om de forhold beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Taastrup, den 19. december 2024

Direktion

Lars Mildahl Christrup

Bestyrelse

Brian Stryk Ludvigsen
Formand

Jesper Skou

Aja Abildgaard



Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejeren i S & H Klimateknik A/S

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for S&H Klimateknik A/S for regnskabsåret 01.10.2023 – 30.09.2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.09.2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.10.2023 – 30.09.2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisorerers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.



Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 19. december 2024

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 96 35 56

Lars Hansen

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne24828



Selskabsoplysninger

Selskabet	<p>S&H Klimateknik A/S Roskildevej 338 2630 Taastrup</p> <p>Telefon: 70 26 00 39 E-mail: sh@klimateknik.eu Hjemmeside: www.klimateknik.eu</p> <p>CVR-nr. 25 21 59 74 Regnskabsperiode: 1. oktober - 30. september Hjemstedskommune: Taastrup</p>
Bestyrelse	<p>Brian Stryk Ludvigsen, formand Jesper Skou Aja Abildgaard</p>
Direktion	<p>Lars Mildahl Christrup</p>
Revision	<p>Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Weidekampsgade 6 2300 København S</p>
Koncernregnskab	<p>Selskabet indgår i koncernregnskabet for moderselskabet Wicotec Kirkebjerg A/S, CVR-nr. 73 58 55 11. Koncernrapporten for Wicotec Kirkebjerg A/S kan rekvireres på følgende adresse: Wicotec Kirkebjerg A/S Roskildevej 338 2630 Taastrup</p> <p>Selskabet indgår i koncernregnskabet for det ultimative moderselskab Per Aarsleff Holding A/S, CVR-nr. 24 25 77 97. Koncernrapporten for Per Aarsleff Holding A/S kan rekvireres på følgende adresse: Per Aarsleff Holding A/S Hasselager Allé 5 8260 Viby J</p>



Beretning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet består af køle- og installationsforretninger.



Resultatopgørelse

	Note	2023/24 <u>TDKf</u>	2022/23 <u>TDKf</u>
Nettoomsætning		29.578	24.235
Produktionsomkostninger		<u>-25.198</u>	<u>-20.401</u>
Bruttoresultat		4.380	3.834
Administrationsomkostninger		-1.766	-1.914
Andre driftsindtægter	1	<u>396</u>	<u>349</u>
Resultat før finansielle poster		3.010	2.269
Finansielle indtægter	2	0	2
Finansielle omkostninger	2	<u>-6</u>	<u>-13</u>
Resultat før skat		3.004	2.258
Skat af årets resultat	3	<u>-668</u>	<u>-502</u>
Årets resultat		<u><u>2.336</u></u>	<u><u>1.756</u></u>
Resultatdisponering	4		



Balance pr. 30. september

Aktiver

	Note	30. september 2024 TDKI	30. september 2023 TDKI
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		533	491
Materielle anlægsaktiver i alt	5	533	491
Anlægsaktiver i alt		533	491
Varebeholdninger		1.028	1.013
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.797	3.048
Igangværende arbejder for fremmed regning		79	155
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		5.065	4.507
Udskudt skat		23	9
Andre tilgodehavender		120	133
Periodeafgrænsningsposter		16	16
Tilgodehavender i alt		8.100	7.868
Omsætningsaktiver i alt		9.128	8.881
Aktiver i alt		9.661	9.372



Balance pr. 30. september

Passiver

	Note	30. september 2024 TDKI	30. september 2023 TDKI
Selskabskapital	6	560	560
Overført resultat		5.844	3.508
Egenkapital i alt		<u>6.404</u>	<u>4.068</u>
Andre hensættelser		240	240
Hensatte forpligtigelser		240	240
Anden gæld		0	309
Langfristede gældsforpligtigelser i alt		<u>0</u>	<u>309</u>
Modtagne forudbetalinger fra kunder		299	284
Leverandør af varer og tjenesteydelser		1.171	1.664
Gæld til tilknyttede virksomheder		63	269
Selskabsskat		634	593
Anden gæld		850	1.945
Kortfristede gældsforpligtigelser i alt		<u>3.017</u>	<u>4.755</u>
Gældsforpligtigelser		<u>3.017</u>	<u>5.064</u>
Passiver i alt		<u><u>9.661</u></u>	<u><u>9.372</u></u>

Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtigelser	7
Medarbejderforhold	8
Nærtstående parter og ejerforhold	9
Regnskabspraksis	10



Egenkapitalopgørelse

	Selskabs- kapital <u>TDKK</u>	Overført resultat <u>TDKK</u>	I alt <u>TDKK</u>
Egenkapital pr. 1.oktober 2022	560	1.752	2.312
Regnskabsmæssig udlodning vedrørende medarbejderaktieprogram	0	5	5
Værdi af medarbejderaktieprogram	0	-5	-5
Årets resultat	0	1.756	1.756
Egenkapital pr. 30 september 2023	<u>560</u>	<u>3.508</u>	<u>4.068</u>
Egenkapital pr. 1.oktober 2023	560	3.508	4.068
Regnskabsmæssig udlodning vedrørende medarbejderaktieprogram	0	16	16
Værdi af medarbejderaktieprogram	0	-16	-16
Årets resultat	0	2.336	2.336
Egenkapital pr. 30 september 2024	<u>560</u>	<u>5.844</u>	<u>6.404</u>



Noter til årsrapporten

	2023/24	2022/23
	<u>TDKK</u>	<u>TDKK</u>
Note 1. Andre driftsindtægter		
Gevinst ved salg af materielle anlægsaktiver	84	0
Løntilskud og -refusion	312	349
	<u>396</u>	<u>349</u>
Note 2. Finansielle poster		
Øvrige finansielle indtægter	0	2
Øvrige finansielle omkostninger	-6	-13
	<u>-6</u>	<u>-11</u>
Note 3. Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	-634	-495
Regulering vedrørende tidligere år	-48	-12
Ændring i udskudt skat	14	5
	<u>-668</u>	<u>-502</u>
Note 4. Resultatdisponering		
Overført resultat	2.336	1.756
	<u>2.336</u>	<u>1.756</u>



Noter til årsrapporten

Note 5. Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, drifts-materiel og inventar <u>TDKI</u>
Kostpris pr. 1. oktober 2023	1.046
Tilgang i året	580
Afgang i året	-666
Kostpris pr. 30. september 2024	<u>960</u>
Af- og nedskrivninger pr. 1. oktober 2023	555
Årets afskrivninger	183
Akkumulerede af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	-311
Af - og nedskrivninger pr. 30. september 2024	<u>427</u>
Regnskabsmæssig værdi pr. 30 september 2024	<u><u>533</u></u>

Note 6. Egenkapital

Selskabskapitalen består af 5.600 aktier a DKK 100

Aktiekapitalen har været uændret de seneste 5 år.



Noter til årsrapporten

	30. september 2024 <u>TDKf</u>	30. september 2023 <u>TDKf</u>
Note 7. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser		
Leje og leasingkontrakter		
Leasingforpligtelser for operationel leasing:		
Samlede fremtidige leasingydelser	<u>1.036</u>	<u>805</u>
Leasingforpligtelser med en uopsigelighedsperiode op til 60 måneder.		
Lejemålsforpligtelser		
Samlede fremtidige lejemålsforpligtelser	<u>0</u>	<u>85</u>
Eventualforpligtelser		
Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre at koncernens hæftelse udgør et større beløb.		
	2023/24 <u>TDKf</u>	2022/23 <u>TDKf</u>
Note 8. Medarbejderforhold		
Lønninger	8.191	7.555
Pensioner	735	1.053
Andre omkostninger til social sikring	63	72
	<u>8.989</u>	<u>8.680</u>
Gennemsnitlig antal beskæftiget medarbejdere	<u>15</u>	<u>15</u>
Lønninger, pensioner, andre omkostninger til social sikring og andre personaleomkostninger er omkostningsført under følgende poster:		
Produktionsomkostninger	7.191	6.944
Administrationsomkostninger	1.798	1.736
	<u>8.989</u>	<u>8.680</u>

Medarbejderomkostninger

I februar 2022 blev medarbejderne (direktion og medarbejdere) i den danske del af Per Aarsleff Holding A/S koncernen tilbudt at deltage i et medarbejderaktieprogram. Aktieprogrammet er et matching shares program, hvor deltagerne ved (for egen regning) at erhverve B-aktier (investeringsaktie) i Per Aarsleff Holding A/S, som er underlagt en treårig vestingperiode, opnår ret til vederlagsfri tildeling af én B-aktie i Per Aarsleff Holding A/S ("matching shares") pr. erhvervet investeringsaktie (1:1). Programmet har en løbetid på tre år.



Noter til årsrapporten

Note 9. Nærtstående parter, ejerforhold, koncernregnskaber

Selskabet indgår i koncernregnskaberne for:

Wicotec Kirkebjerg A/S

Moderselskab

Roskildevej 338

2630 Taastrup

Per Aarselff Holding A/S

Ultimativt moderselskab

Hasselager Allé 5

8260 Viby

Transaktioner

Med henvisning til årsregnskabslovens § 98 stk. 7 oplyses der ikke om transaktioner med nærtstående parter, da disse er gennemført på normale markedsvilkår.

Ejerforhold

Følgende kapitalejere er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5 % af stemmerne eller minimum 5 % af selskabskapitalen:

Wicotec Kirkebjerg A/S

Roskildevej 338

2630 Taastrup



Noter til årsrapporten

Note 9. Regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for S&H Klimateknik A/S for 2023/24 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Årsrapporten er aflagt i TDKK.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Der er i indeværende regnskabsår foretaget korrektion af klassifikationen af andre driftsindtægter således at disse præsenteres særskilt. Der er tillige foretaget tilpasning af sammenligningstal. Den ændrede praksis påvirker ikke årets resultat, egenkapital og balancesum.

Bortset fra ovennævnte område, er den anvendte regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.



Noter til årsrapporten

Note 9. Regnskabspraksis (fortsat)

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Igangværende arbejder for fremmed regning (entreprisekontrakter) indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på entreprisekontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på entreprisekontrakten.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver og lønrefusioner.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning. I kostprisen indgår råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger, såsom leje, vedligeholdelse og afskrivninger, underentreprenøromkostninger, omkostninger til projektering og tilbudsafgivelse m.v. samt drift og administration.

Under produktionsomkostninger indregnes tillige forsknings- og udviklingsomkostninger, der ikke opfylder kriterierne for aktivering. Endvidere indregnes reservation til tab på entreprisekontrakter.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger m.v.



Noter til årsrapporten

Note 9. Regnskabspraksis (fortsat)

Aktiebaserede incitamentsprogrammer

Aktiebaserede incitamentsprogrammer der klassificeres som egenkapitalbaserede ordninger måles til dagsværdien på tildelingstidspunktet og indregnes i resultatopgørelsen under personaleomkostninger over optjeningsperioden (vesting-perioden). Modposten hertil indregnes direkte i egenkapitalen.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, realiserede og urealiserede valutakursreguleringer samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med Per Aarsleff Holding A/S (administrationselskab).

Årets sambeskatningsbidrag er medtaget i resultatopgørelsen og er afregnet via administrationselskabet på forfaldstidspunktet.



Noter til årsrapporten

Note 9. Regnskabspraksis (fortsat)

Balance

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

3-5 år

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationseværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostprisen for handelsvarer, råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Hensættelser til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.



Noter til årsrapporten

Note 9. Regnskabspraksis (fortsat)

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer og forudbetalinger.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsingsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.