



**S&H** klimateknik  
KLIMA • KØL • FRYS

# S & H Klimateknik A/S

## Årsrapport 2021/22

S & H Klimateknik A/S  
Erhvervsvej 19  
2600 Glostrup  
CVR-nr. 25 21 59 74

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 31. marts 2023

Dirgent: \_\_\_\_\_

Aja Abildgaard



## Indholdsfortegnelse

### Påtegninger

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3

### Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger	5
Beretning	6

### Årsregnskab

Resultatopgørelse	7
Balance	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter til årsrapporten	11



## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022 for S & H Klimateknik A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2021/22.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse om de forhold beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Glostrup, den 31. marts 2023

Direktion

Lars Mildahl Christrup

Bestyrelse

Brian Stryk Ludvigsen  
Formand

Claus Schmidt

Aja Abildgaard



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i S & H Klimateknik A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for S & H Klimateknik A/S for regnskabsåret 01.10.2021-30.09.2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.09.2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.10.2021-30.09.2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 31. marts 2023

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

CVR-nr. 33 96 35 56

Lars Hansen

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne24828



## Selskabsoplysninger

Selskabet	<p>S &amp; H Klimateknik A/S Erhvervsvej 19 2600 Glostrup</p> <p>Telefon: 70 26 00 39 E-mail: sh@klimateknik.eu Hjemmeside: www.klimateknik.eu</p> <p>CVR-nr. 25 21 59 74 Regnskabsperiode: 1. oktober - 30. september Hjemstedskommune: Glostrup</p>
Bestyrelse	<p>Brian Stryk Ludvigsen, formand Claus Schmidt Aja Abildgaard</p>
Direktion	<p>Lars Mildahl Christrup</p>
Revision	<p>Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Weidekampsgade 6 2300 København S</p>
Koncernregnskab	<p>Selskabet indgår i koncernregnskabet for moderselskabet Wicotec Kirkebjerg A/S, CVR-nr. 73 58 55 11. Koncernrapporten for Wicotec Kirkebjerg A/S kan rekvireres på følgende adresse: Wicotec Kirkebjerg A/S Dybendal Alle 10 2630 Taastrup</p> <p>Selskabet indgår i koncernregnskabet for det ultimative moderselskab Per Aarsleff Holding A/S, CVR-nr. 24 25 77 97. Koncernrapporten for Per Aarsleff Holding A/S kan rekvireres på følgende adresse: Per Aarsleff Holding A/S Hasselager Allé 5 8260 Viby J</p>



## Beretning

### Præsentation af virksomheden

Selskabets aktivitet består af køle- og installationsforretninger.

### Aktiviteter

Selskabets har fortsat sine normale driftsaktiviteter, dog suppleret med flere tekniske entrepriser fra moderselskabet Wicotec Kirkebjerg A/S og søsterselskabet E. Klink A/S.

Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

### Udvikling i året

Årets resultat, et overskud på TDKK 1.483 (2020/21: TDKK 1.240) anses af ledelsen for tilfredsstillende.

Selskabets balance udviser for regnskabsåret 2021/22 en samlet aktivmasse på TDKK 6.595 (2020/21: 4.809) og en egenkapital på TDKK 2.312 (2020/21: TDKK 2.069).

### Efterfølgende begivenheder

Der er efter regnskabsårets afslutning i øvrigt ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

### Forventet udvikling

Direktionen forventer en stingende aktivitet og deraf en bruttofortjeneste på 10-12 mDKK samt et resultat før skat på 2-3 mDKK.

### Resultatfordeling

Forslag til fordeling af årets resultat fremgår af resultatopgørelsen.



## Resultatopgørelse

	Note	2021/22 TDKK	1. juli - 30. september 2021 TDKK
Bruttofortjeneste		9.120	3.041
Personaleomkostninger		-6.994	-1.418
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-166	-21
Andre driftsomkostninger		0	-6
Resultat før finansielle poster		1.960	1.596
Finansielle indtægter	1	0	6
Finansielle omkostninger	1	-44	-12
Resultat før skat og ekstraordinære poster		1.916	1.590
Skat af årets resultat	2	-433	-351
Årets resultat		1.483	1.239
Resultatdisponering	3		





Balance pr. 30. september

Aktiver

	Note	2022 TDKK	2021 TDKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		511	127
Materielle anlægsaktiver i alt	4	511	127
Deposita		0	28
Finansielle anlægsaktiver i alt		0	28
Anlægsaktiver i alt		511	154
Varebeholdninger		958	852
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.759	3.039
Igangværende arbejder for fremmed regning		64	20
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		1.776	0
Udskudt skat		28	9
Selskabsskat		0	1
Andre tilgodehavender		179	2
Periodeafgrænsningsposter		0	171
Tilgodehavender i alt		4.806	3.242
Likvide beholdninger		320	561
Omsætningsaktiver i alt		6.084	4.655
Aktiver i alt		6.595	4.809



## Balance pr. 30. september

### Passiver

	Note	2022	2021
		<u>TDKK</u>	<u>TDKK</u>
Selskabskapital	5	560	560
Foreslået udbytte for regnskabsåret		0	1.240
Overført resultat		1.752	269
Egenkapital i alt		<u>2.312</u>	<u>2.069</u>
Andre hensættelser		240	240
Hensatte forpligtigelser		240	240
Kreditinstitutter		0	5
Anden gæld		356	355
Langfristede gældsforpligtigelser i alt		<u>356</u>	<u>360</u>
Modtagne forudbetalinger fra kunder		476	132
Leverandør af varer og tjenesteydelser		1.703	481
Gæld til tilknyttede virksomheder		99	0
Selskabsskat		451	0
Anden gæld		958	1.527
Kortfristede gældsforpligtigelser i alt		<u>3.687</u>	<u>2.140</u>
Gældsforpligtigelser		<u>4.043</u>	<u>2.500</u>
Passiver i alt		<u>6.595</u>	<u>4.809</u>

Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtigelser

6

Medarbejderforhold

7

Nærtstående parter og ejerforhold

8

Regnskabspraksis

9



## Egenkapitalopgørelse

	Selskabs- kapital <u>TDKK</u>	Forslået udbytte for regnskabsår et <u>TDKK</u>	Overført resultat <u>TDKK</u>	I alt <u>TDKK</u>
Egenkapital pr. 1.oktober 2021	560	1.240	269	2.069
Udloddet udbytte	0	-1.240	0	-1.240
Årets resultat	0	0	1.483	1.483
Egenkapital pr. 30 september 2022	<u>560</u>	<u>0</u>	<u>1.752</u>	<u>2.312</u>



## Noter til årsrapporten

	2021/22	1. juli - 30. september 2021
	<u>TDKK</u>	<u>TDKK</u>
Note 1. Finansielle poster		
Øvrige finansielle indtægter	0	6
Øvrige finansielle omkostninger	-44	-12
	<u>-44</u>	<u>-6</u>
Note 2. Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	-451	-354
Regulering vedrørende tidligere år	8	0
Ændring i udskudt skat	10	3
	<u>-433</u>	<u>-351</u>
Note 3. Resultatdisponering		
Foreslået udbytte for regnskabsåret	0	1.240
Overført resultat	1.483	0
	<u>1.483</u>	<u>1.240</u>



## Noter til årsrapporten

### Note 4. Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, drifts-materiel og inventar TDKK
Kostpris pr. 1. oktober 2021	384
Tilgang i året	551
Afgang i året	0
Kostpris pr. 30. september 2022	<u>935</u>
Af- og nedskrivninger pr. 1. oktober 2021	258
Årets afskrivninger	166
Årets nedskrivninger	0
Af - og nedskrivninger pr. 30. september 2022	<u>424</u>
Regnskabsmæssig værdi pr. 30 september 2022	<u><u>511</u></u>

### Note 5. Egenkapital

Selskabskapitalen består af 5.600 aktier a DKK 100

Aktiekapitalen har været uændret de seneste 5 år.



## Noter til årsrapporten

	2022 <u>TDKK</u>	2021 <u>TDKK</u>
Note 6. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser		
Leje og leasingkontrakter		
Leasingforpligtelser for operationel leasing:		
Samlede fremtidige leasingydelse	<u>817</u>	<u>942</u>
Leasingforpligtelser med en uopsigelighedsperiode op til 60 måneder.		
Lejemålsforpligtelser		
Samlede fremtidige lejemålsforpligtelser	<u>251</u>	<u>331</u>

Lejemålskontrakten er med 12 måneders opsigelse.

### Eventualforpligtelser

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre at koncernens hæftelse udgør et større beløb.

	2021/22 <u>TDKK</u>	1. juli - 30. september 2021 <u>TDKK</u>
Note 7. Medarbejderforhold		
Lønninger	5.987	1.038
Pensioner	939	353
Andre omkostninger til social sikring	60	27
Øvrige personaleomkostninger	<u>8</u>	<u>0</u>
	<u>6.994</u>	<u>1.418</u>
Gennemsnitlig antal beskæftiget medarbejdere	<u>13</u>	<u>11</u>



## Noter til årsrapporten

Note 8. Nærtstående parter, ejerforhold, koncernregnskaber

Selskabet indgår i koncernregnskaberne for:

Wicotec Kirkebjerg A/S  
Dybendal Alle 10  
2630 Taastrup

Moderselskab

Per Aarselff Holding A/S  
Hasselager Allé 5  
8260 Viby

Ultimativt moderselskab

Transaktioner

Med henvisning til årsregnskabslovens § 98 stk. 7 oplyses der ikke om transaktioner med nærtstående parter, da disse er gennemført på normale markedsvilkår.

Ejerforhold

Følgende kapitalejere er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5 % af stemmerne eller minimum 5 % af selskabskapitalen:

Wicotec Kirkebjerg A/S  
Dybendal Alle 10  
2630 Taastrup



## Noter til årsrapporten

### Note 9. Regnskabspraksis

#### Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for S & H Klimateknik A/S for 2021/22 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten er aflagt i TDKK.

#### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

#### Leasing

Ydelser til operationelle leasingkontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de forfalder. Restforpligtelsen oplyses under eventualforpligtelser.





## Noter til årsrapporten

### Note 9. Regnskabspraksis (fortsat)

#### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

#### Resultatopgørelsen

##### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget regnskabsposten bruttofortjeneste.

##### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

##### Nettoomsætning

Igangværende arbejder for fremmed regning vedrørende entreprisekontrakter indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejde.

##### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, tab på debitorer mv.

##### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

##### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.



## Noter til årsrapporten

### Note 9. Regnskabspraksis (fortsat)

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med Per Aarsleff Holding A/S (administrationselskab).

Årets sambeskatningsbidrag er medtaget i resultatopgørelsen og er afregnet via administrationselskabet på forfaldstidspunktet.

#### Skat

Skatteeffekten af sambeskatningen fordeles på såvel overskud som underskud i selskaberne i forhold til deres skattepligtige indkomster.

Selskabet hæfter solidarisk med andre sambeskattede selskaber i koncernen for betaling af selskabsskatter og kildeskatter i sambeskatningslaedsen.

#### Balance

##### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

3-5 år

Aktiver med en kostpris på under DKK 30.700 omkostningsføres i anskaffelsesåret.



## Noter til årsrapporten

### Note 9. Regnskabspraksis (fortsat)

#### Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter deposita.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationseværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Hensættelser til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationseværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer og forudbetalinger.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

#### Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

#### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.