

Pinholt Metal Working A/S

Hjortevej 2 A

7800 Skive

CVR-nummer 28849974

Årsrapport

1. januar 2024 - 31. december 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den 25. marts 2025

Poul Pinholt Jespersen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	2
Påtegning og erklæring	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet	4
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	7
Aktiver	8
Passiver	9
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	13

Selskabsoplysninger

Selskab

Pinholt Metal Working A/S
Hjortevej 2 A
7800 Skive

Hjemstedskommune: Skive
CVR-nummer: 28849974
Regnskabsperiode: 1. januar 2024 - 31. december 2024

Bestyrelse

Poul Pinholt Jespersen
Lisbeth Dyrmosé Pinholt
Kaj Pinholt Jespersen

Direktion

Poul Pinholt Jespersen

Pengeinstitut

Sparekassen Danmark, Frederiksgade 6, 7800 Skive

Revisor

Dansk Revision Skive
Registreret revisionsanpartsselskab
Reservevej 79
7800 Skive

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2024 - 31. december 2024 for Pinholt Metal Working A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Skive, 19. marts 2025

Direktionen:

Poul Pinholt Jespersen

Bestyrelsen:

Poul Pinholt Jespersen

Lisbeth Dyrmosé Pinholt

Kaj Pinholt Jespersen

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Til kapitalejeren i Pinholt Metal Working A/S

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Pinholt Metal Working A/S for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Skive, 19. marts 2025

Dansk Revision Skive

Registreret revisionsanpartsselskab, CVR-nr. 25172795

Peter Rudbeck Jørgensen
Registreret revisor
mne16702

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været drift af maskinværksted og hermed beslægtet handel og produktion, samt investering.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

Note	Resultatopgørelse	2024 DKK	2023 1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december			
	Bruttofortjeneste	8.322.797	7.728
1	Personaleomkostninger	-6.102.699	-6.028
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-564.635	-429
	Resultat før finansielle poster	1.655.462	1.271
	Finansielle indtægter	0	2
	Finansielle omkostninger	-461.899	-307
	Resultat før skat	1.193.564	966
2	Skat af årets resultat	-262.992	-216
	Årets resultat	930.572	750
Forslag til resultatdisponering:			
	Foreslået udbytte	200.000	125
	Overført resultat	730.572	625
	Resultatdisponering i alt	930.572	750

Note	Balance	2024 DKK	2023 1.000 DKK
Aktiver pr. 31. december			
	Indretning af lejede lokaler	1.064.037	1.219
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3.475.552	3.519
	Materielle anlægsaktiver	4.539.589	4.738
	Deposita	125.000	125
	Finansielle anlægsaktiver	125.000	125
	Anlægsaktiver i alt	4.664.589	4.863
	Råvarer og hjælpematerialer	869.855	742
	Varer under fremstilling	120.000	120
	Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	962.493	649
	Varebeholdninger	1.952.348	1.511
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.269.237	2.523
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	1.505.935	1.325
	Andre tilgodehavender	9.700	15
	Tilgodehavender	3.784.873	3.862
	Omsætningsaktiver i alt	5.737.221	5.373
	Aktiver i alt	10.401.809	10.236

Note	Balance	2024 DKK	2023 1.000 DKK
Passiver pr. 31. december			
3	Virksomhedskapital	500.000	500
	Overført resultat	4.924.221	4.194
	Foreslået udbytte	200.000	125
	Egenkapital i alt	5.624.221	4.819
	Hensættelser til udskudt skat	554.000	516
	Hensatte forpligtelser	554.000	516
4	Kreditinstitutter	289.204	1.118
	Langfristede gældsforpligtelser	289.204	1.118
	Kreditinstitutter	1.930.579	1.704
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	896.436	872
5	Selskabsskat til tilknyttede virksomheder	224.992	126
	Anden gæld	881.583	1.081
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	794	1
	Kortfristede gældsforpligtelser	3.934.384	3.784
	Gældsforpligtelser i alt	4.223.588	4.902
	Passiver i alt	10.401.809	10.236
6	Eventualforpligtelser		
7	Kontraktlige forpligtelser		
8	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Egenkapitaloppgørelse

Egenkapital	Virksom- hedskapi- tal	Overført resultat	Foreslået udbytte	I alt
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december				
Saldo primo	500	4.194	125	4.819
Udbetalt udbytte	0	0	-125	-125
Årets resultat	0	731	200	931
Egenkapital ultimo	500	4.924	200	5.624

Noter	2024	2023	
	DKK	1.000 DKK	
1	Personaleomkostninger		
	Løn og gager	5.201.828	5.208
	Pensioner	553.580	581
	Andre omkostninger til social sikring	263.242	160
	Øvrige personaleomkostninger	84.050	78
	Personaleomkostninger i alt	6.102.699	6.028
Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 14 beskæftigede (sidste år 16).			
2	Skat af årets resultat		
	Skat af årets resultat	224.992	126
	Regulering af udskudt skat	38.000	90
	Skat af årets resultat i alt	262.992	216
3	Virksomhedskapital		
	Virksomhedskapital, primo	500.000	500
	Virksomhedskapital i alt	500.000	500
Virksomhedskapitalen er sammensat af aktier á DKK 1.000 eller multipla heraf.			
4	Langfristede gældsforpligtelser		
	Ingen gæld om 5 år		
5	Selskabsskat til tilknyttede virksomheder		
	Selskabsskat, primo	125.937	458
	Skat af årets resultat	224.992	126
	Afregnet med tilknyttede virksomheder	-125.937	-458
	Selskabsskat til tilknyttede virksomheder i alt	224.992	126
6	Eventualforpligtelser		
Selskabet hæfter solidarisk med moderselskabet for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte			

Noter	2024 DKK	2023 1.000 DKK
-------	-------------	-------------------

og royalties inden for sambeskatningskredsen.

7 Kontraktlige forpligtelser

Huslejeforpligtelse

Selskabet har en månedlig husleje på TDKK 53.

Lejemålet er fra lejers side uopsigelig frem til 15.08.2025.

Leje og leasingforpligtelser

Selskabet har indgået 2 leasingaftaler.

Inden ibrugtagning er påbegyndelsen af begge aftaler udsat til år 2025 grundet fejl ved leverandør.

De 2 leasingforpligtelser har en samlet månedlig ydelse på TDKK 52 og løbetider på 60-84 måneder.

Udskydelsen betyder udskydelse af ekstraordinær førstegangsydelse på til sammen TDKK 368, samlede leasingydelser på TDKK 3.814 samt aftalte restværdier på TDKK 990 ved aftalernes afslutning.

8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med kreditinstitutter er der afgivet løsøre pantebrev med nom TDKK 2.100 i tekniske anlæg og maskiner, som er indregnet i årsrapporten med TDKK 3.476.

(Driftsmidlerne er ligeledes omfattet af nedenstående virksomhedspant)

Virksomhedspant

Til sikkerhed for engagement med selskabets bankforbindelse er der tinglyst virksomhedspant på TDKK 2.600 samt TDKK 3.000

Virksomhedspantet omfatter:

Lagre af råvarer, halvfabrikata og færdigvarer

Drivmidler og andre hjælpestoffer

Besætning

Simple fordringer hidrørende fra salg af varer og tjenesteydelser

Driftsinventar og driftsmateriel

Goodwill, domænenavne og rettigheder i henhold til patentloven, varemærkeloven, designloven,

brugsmodelloven, mønsterloven, ophavsretsloven og lov om beskyttelse af halvlederprodukters udformning (topografi)

Motorkøretøjer der ikke er eller tidligere har været registreret

Driftsmidler, varelager, debitorer samt ikke faktureret salg er i årsregnskabet indregnet med TDKK 7.697. (Driftsmidlerne er ligeledes omfattet af ovennævnte pantebrev)

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

Resultatopgørelsen

Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, andre eksterne omkostninger og tillagt andre driftsindtægter, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af lån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Anvendt regnskabspraksis

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	15 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 7 år	0-20 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationseværdien, hvor denne er lavere.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Ikke fakturerede tilgodehavender på balancedagen måles til forventet salgsværdi.

Udbytte

Udbytte, ledelsen foreslår udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Anvendt regnskabspraksis

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kaj Pinholt Jespersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a78a6dce-ca71-4a14-bf4d-eed0321b91f1

IP: 194.62.xxx.xxx

2025-03-25 13:48:40 UTC



Poul Pinholt Jespersen

Direktør

Serienummer: 3f56d443-5e09-45e5-8108-269a9ebf744a

IP: 85.218.xxx.xxx

2025-03-25 14:58:13 UTC



Poul Pinholt Jespersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 3f56d443-5e09-45e5-8108-269a9ebf744a

IP: 85.218.xxx.xxx

2025-03-25 14:58:13 UTC



Poul Pinholt Jespersen

Ledelse og dirigent

Serienummer: 3f56d443-5e09-45e5-8108-269a9ebf744a

IP: 85.218.xxx.xxx

2025-03-25 14:58:13 UTC



Lisbeth Dyrmosé Pinholt

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d373829d-627d-4513-84ba-3758ee8fce01

IP: 85.218.xxx.xxx

2025-03-27 06:40:50 UTC



Peter Lange Rudbeck Jørgensen

Registreret revisor

Serienummer: 086064d1-728e-4e29-9d57-746d7f36101a

IP: 188.120.xxx.xxx

2025-03-27 06:51:34 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter