

Dansk Autohjælp Vestegnen A/S

Formervangen 40
2600 Glostrup

Årsrapport

1. januar 2012 til 31. december 2012

CVR. nr. 16533084

Godkendt på selskabets generalforsamling, den / 2013

Dirigent

TimeVision Frederiksberg
Godkendt Revisionsaktieselskab
Falkoner Allé 1, 3.
DK-2000 Frederiksberg

Telefon: +45 3888 0824
Telefax: +45 3888 0855
Mail: tv.frederiksberg@time.dk

CVR nr.: 31 94 35 82
Bank: 5470 1728893
Web: www.timevision.dk

Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Ledelsespåtegning	5
Den uafhængige revisors erklæringer	6
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	11
Balance, aktiver	12
Balance, passiver	13
Noter	14
Andre noteoplysninger	15

Selskab	Dansk Autohjælp Vestegnen A/S Formervangen 40 2600 Glostrup
	CVR. nr: 16533084
Direktion	Jan Bøgvald
Bestyrelse	Michael Ziegler Jan Bøgvald Daniel Bøgvald Christiansen Kenneth Bøgvald Larsen
Ejerforhold	Ifølge årsregnskabsloven skal følgende selskabsdeltagere oplyses: Jan Bøgvald, ejerandel 18,50% Annelise Bøgvald, ejerandel 23,00% HV Bøgvald Holding ApS, ejerandel 25,00% Kenneth Bøgvald Larsen, ejerandel 16,75% Daniel Bøgvald Christiansen, ejerandel 16,75%
Advokat	Michael Ziegler
Revisor	TimeVision Frederiksberg Godkendt Revisionsaktieselskab

Hovedaktivitet

Selskabets aktiviteter består i levering af ydelser indenfor autohjælp, ambulancekørsel og lignende.

Usikkerhed ved indregning/måling

Det er en forudsætning for fortsat drift, at selskabets ledelse kan gennemføre og opretholde tiltagene nævnt under afsnittet "Forventet udvikling" Der henvises endvidere til omtalen under "Andre noteoplysninger".

Usædvanlige forhold

Årsregnskabet er i væsentlig grad påvirket af, at den ordinære drift ikke resulterer i et overskud. Der henvises til omtalen heraf under "Andre noteoplysninger".

Forventet udvikling

I forlængelse af de tiltag der blev gennemført i 1. halvår 2012, har ledelsen indført yderligere tiltag ultimo 2012.

Det er ledelsens forventning, at de indførte ændringer og tiltag ultimo regnskabsåret 2012 vil medføre en forbedret indtjening i regnskabsåret 2013.

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for 1. januar 2012 til 31. december 2012 for Dansk Autohjælp Vestegnen A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Det er vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Glostrup, den 7. juni 2013

Direktionen:

Jan Bøgvald

Bestyrelsen:

Michael Ziegler
Formand

Daniel Bøgvald Larsen

Kenneth Bøgvald Larsen

Jan Bøgvald

Til kapitalejerne i Dansk Autohjælp Vestegnen A/S

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Autohjælp Vestegnen A/S for regnskabsåret 1. januar 2012 - 31. december 2012, omfattende anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2012 - 31. december 2012 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Supplerende oplysninger vedrørende forhold i regnskabet

Uden at modificere vores konklusion gør vi opmærksom på, at der er usikkerhed om selskabets evne til at fortsætte driften. Selskabets fortsatte drift er afhængig af, at de igangsatte tiltag ultimo 2012 omkring selskabets kapacitet og fordeling af arbejdsopgaver vil resultere i en øget indtjening.

Denne proces er ikke afsluttet endnu, og vi kan ikke vurdere, hvorvidt den bliver gennemført som planlagt.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Frederiksberg, den 7. juni 2013

TimeVision Frederiksberg

Godkendt Revisionsaktieselskab

Gert Hunosøe
Registreret Revisor

Generelt

Årsregnskabet er aflagt med henblik på at give et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2012 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2012 - 31. december 2012 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Indregning og måling

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelle indregningsmetoder

I resultatopgørelsen indregnes indtægter og udgifter i takt med at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost i de følgende afsnit nedenfor.

Visse finansielle aktiver og gældsforpligtelser måles efterfølgende til (amortiseret) kostpris.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Indtægtskriterier

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager til medarbejdere, pensioner samt andre omkostninger til social sikring.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver. Gevinster ved salg af materielle og immaterielle anlægsaktiver indgår under andre driftsindtægter, der indgår i bruttofortjenesten, mens tab indgår under andre driftsudgifter.

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede og associerede virksomheder

Omfatter den forholdsmæssige andel af resultatet efter afskrivning af merværdier ved anskaffelsen og reduceret med datterselskabsvirksomheders og associerede virksomheders skat og regulering af udskudt skat, samt udloddet udbytte.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, som indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til anskaffelsessummen med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers brugstider.

Nyanskaffelser med en kostpris under DKK 12.300 indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Der indgår forventede brugstider som følger:
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

Brugstid
5 år

Indretning af lokaler

Omkostninger til indretning af virksomhedens lejede lokaler aktiveres og måles til anskaffelsessummen med fradrag af akkumulerede afskrivninger, idet omfang indretningen vurderes som "nagelfast". Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers brugstider, hvilket normalt er lejekontraktens restløbetid.

Indretning af lejede lokaler afskrives over

5 år

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), indregnes i balancen som aktiver.

Aktiverne måles ved første indregning til opgjort kostpris, svarende til dagsværdien eller (hvis lavere) til nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod eller den alternative lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver afskrives som øvrige tilsvarende aktiver.

Den kapitaliserede leasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse. Leasingydelser opdeles i en rentedel og en afdragsdel. Rentedelen indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen, mens afdragsdelen fradrages i gældsforpligtelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under "Andre noteoplysninger".

Ydelser i forbindelse med finansiel- og operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under "Andre noteoplysninger".

Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele

Modtaget udbytte og/eller renter, samt realiserede kursgevinster og tab er indregnet i regnskabsposten "Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer m.v."

Andre værdipapirer og kapitalandele, måles til dagsværdi på balancedagen.

Deposita

Deposita måles til kostpris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger med ubetydelig risiko for værdiændringer.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til nominal værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 25 %.

Egenkapital

Udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

	2012 DKK	2011 DKK
Perioden 1. januar 2012 - 31. december 2012		
Bruttofortjeneste	14.026.249	10.775.579
1 Løn, gager og personaleomkostninger	-10.618.332	-10.821.935
Afskrivninger, anlægsaktiver	-1.356.522	-1.315.347
Andre driftsudgifter	-186.991	-44.823
Resultat før finansielle poster	1.864.404	-1.406.526
Indtægter af andre kapitalandele m.v.	0	261.081
Finansielle indtægter	36.652	41.935
Finansielle omkostninger	-592.428	-588.189
Resultat før skat	1.308.628	-1.691.699
Skat af årets resultat	7.084	-91.519
Årets resultat	1.315.712	-1.783.218
Overført resultat, primo	-1.781.615	1.603
Årets resultat	1.315.712	-1.783.218
Til disposition	-465.903	-1.781.615
Frie reserver	-396.350	0
Overført resultat	-69.553	-1.781.615
Resultatdisponering i alt	-465.903	-1.781.615

Balance

	2012 DKK	2011 DKK
Aktiver pr. 31. december 2012		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3.492.364	4.684.081
Materielle anlægsaktiver i alt	3.492.364	4.684.081
Andre værdipapirer og kapitalandele	22.612	872.424
Deposita	211.471	252.623
Finansielle anlægsaktiver i alt	234.083	1.125.047
Anlægsaktiver i alt	3.726.447	5.809.128
Ambulanceudstyr m.v.	378.640	426.200
Varebeholdninger i alt	378.640	426.200
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	993.146	1.121.871
Igangværende arbejder	233.309	498.845
Tilgodehavender hos associerede virksomheder	1.024.824	533.996
Udskudte skatteaktiver	9.467	5.090
Andre tilgodehavender	9.545	7.049
Periodeafgrænsningsposter	22.572	49.112
Tilgodehavender i alt	2.292.863	2.215.963
Likvide beholdninger	600.333	417.635
Omsætningsaktiver i alt	3.271.836	3.059.798
Aktiver i alt	6.998.283	8.868.926

Balance

	2012 DKK	2011 DKK
Passiver pr. 31. december 2012		
2 Virksomhedskapital	500.000	500.000
Reserve for opskrivninger	0	396.350
Overført resultat	-69.553	-1.781.615
Egenkapital i alt	430.447	-885.265
Kreditinstitutter	1.220.318	3.615.119
Langfristede gældsforpligtelser i alt	1.220.318	3.615.119
Andel af langfristet gæld der forfalder inden for 1 år	1.200.000	1.349.000
Kreditinstitutter	632.826	2.357.549
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.552.077	917.141
Anden gæld	1.741.459	1.493.204
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	221.156	22.178
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	5.347.518	6.139.072
Gælds- og hensatte forpligtelser i alt	6.567.836	9.754.191
Passiver i alt	6.998.283	8.868.926

	2012 DKK	2011 DKK
1 Løn, gager og personaleomkostninger		
Løn, gager og personaleomkostninger	9.241.923	9.475.431
Pensioner	801.816	800.491
Andre udgifter til social sikring	574.593	546.013
Løn, gager og personaleomkostninger i alt	10.618.332	10.821.935
2 Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital, primo	500.000	500.000
Virksomhedskapital i alt	500.000	500.000

Eventualforpligtelser

Ingen

Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Til sikkerhed for mellemværende med kreditinstitut er der afgivet pant i selskabets anlægsaktiver.

Leje- og leasingforpligtelser

Selskabet har indgået leasingaftale med en årlig forpligtelse på TDKK 113 p.a., og med udløb i september 2016.

Selskabet har endvidere en huslejeforpligtelse på TDKK 293 p.a., og med 6 måneders opsigelsesvarsel.