

*Revisionsfirmaet*  
**Lars Jeppesen**

**J.J. Administration ApS**

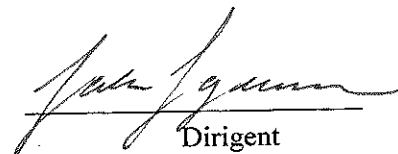
Muldager 23  
3600 Frederikssund  
Cvr.nr. 11 54 71 84

---

Årsrapport  
1. maj 2012 til 30. april 2013

---

Godkendt på den ordinære  
generalforsamling 11/10 2013



Dirigent

John Jørgensen

K.nr. 1.355

## Indholdsfortegnelse

|   |    |
|---|----|
| Selskabsoplysninger                             | 3  |
| Ledelsespåtegning                               | 4  |
| Den uafhængige revisors erklæring               | 5  |
| Anvendt regnskabspraksis                        | 7  |
| Resultatopgørelse                               | 9  |
| Balance   | 10 |
| Noter   | 12 |
| Den uafhængige revisors erklæring om assistance | 13 |
| Specifikationer til regnskabet                  | 14 |
| Opgørelse af skattepligtig indkomst             | 16 |

# Selskabsoplysninger

## **Selskabet**

J.J. Administration ApS  
Muldager 23  
3600 Frederikssund

Cvr. nr.:

11 54 71 84

Etableret

1. november 1987

Hjemsted:

Frederikssund

Regnskabsår:

1. maj 2012 - 30. april 2013

## **Direktion**

John Jørgensen

## **Revisor**

Revisionsfirmaet Lars Jeppesen  
Registrerede Revisorer  
Askelundsvej 2  
3600 Frederikssund

## **Pengeinstitut**

Danske Bank  
Frederiksværk afd.  
Nørregade 6  
3300 Frederiksværk

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2012/2013 for J.J. Administration ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederikssund, den 11. september 2013

Direktionen:

  
\_\_\_\_\_  
John Jørgensen

### **Fravalg af revisionspligt**

Det indstilles på generalforsamlingen, at årsrapporten 2013/2014 ikke skal revideres.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Frederikssund, den 11. september 2013

Direktionen:

  
\_\_\_\_\_  
John Jørgensen

# Den uafhængige revisors erklæring

## **Til kapitalejerne i J.J. Administration ApS**

### **Påtegning på årsregnskabet**

Vi har revideret årsregnskabet for J.J. Administration ApS regnskabsåret 1. maj 2012 – 30. april 2013, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2012 – 30. april 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## **Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

### **Supplerende oplysninger vedrørende andre forhold**

Selskabet har i året haft et tilgodehavende på 79 tkr. hos et medlem af ledelsen. Selskabets udlån er i strid med selskabslovens § 210 og kan være ansvarspådragende for selskabets ledelse.

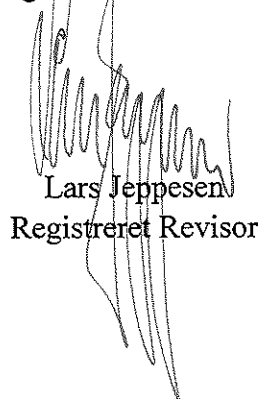
### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Frederikssund, den 11. september 2013.

**Revisionsfirmaet Lars Jeppesen**

Registrerede Revisorer



Lars Jeppesen  
Registreret Revisor

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for J.J. Administration ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

### **Resultatopgørelsen**

#### **Nettoomsætning**

Nettoomsætning ved salg indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### **Andre driftsindtægter og -omkostninger**

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

#### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostningerne til administration, salg, reklame, tab på debitorer, autodrift og lokaleomkostninger.

#### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner, der klart afviger fra den ordinære drift, er uden for virksomhedens kontrol og som ikke forventes at være af tilbagevendende karakter.

#### **Skat af årets resultat**

Årets resultat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen. Den andel af den resultatførte skat, som knytter sig til årets ekstraordinære resultat, henføres hertil, men den resterende del henføres til årets ordinære resultat.

### **Balancen**

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Egenkapital - Udbytte**

Foreslået udbytte indregnes som forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtigelser og tilgodehavender aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser er målt til nettorealisationsværdi.

## Resultatopgørelsen

| Note | Spec  | 2010/2012             | <u>kr. 1.000</u>  |
|------|---|-----------------------|-------------------|
|      | Nettoomsætning                              | 14.694                | 16                |
|      | Varekøb                                     | <u>-8.500</u>         | <u>-7</u>         |
|      | <b>Dækningsbidrag</b>                       | <b>6.194</b>          | <b>9</b>          |
| 1    | Eksterne omkostninger                       | <u>-68.339</u>        | <u>-42</u>        |
|      | <b>Resultat før afskrivninger og renter</b> | <b>-62.145</b>        | <b>-33</b>        |
|      | Afskrivninger                               | <u>0</u>              | <u>0</u>          |
|      | <b>Resultat før finansielle poster</b>      | <b>-62.145</b>        | <b>-33</b>        |
| 2    | Finansielle indtægter                       | 37.450                | 18                |
| 3    | Finansielle omkostninger                    | <u>0</u>              | <u>-75</u>        |
|      | <b>Resultat før skat</b>                    | <b>-24.695</b>        | <b>-90</b>        |
|      | Skat af årets resultat                      | <u>0</u>              | <u>0</u>          |
|      | <b>Årets resultat</b>                       | <b><u>-24.695</u></b> | <b><u>-90</u></b> |
|      | <br><b>Resultatdisponering</b>              |                       |                   |
|      | Der foreslås fordelt således:               |                       |                   |
|      | Foreslået udbytte                           | 109.500               | 0                 |
|      | Overført resultat                           | <u>-134.195</u>       | <u>-90</u>        |
|      | Resultatdisponering i alt                   | <u>-24.695</u>        | <u>-90</u>        |

## Balance pr. 30. juni 2013

### Aktiver

| Note | Spec |  | 2010/2012             |
|------|------|--|-----------------------|
|      |      |  | <u>kr. 1.000</u>      |
|      |      | <b>ANLÆGSAKTIVER</b>                               |                       |
|      |      | <b>Anlægsaktiver i alt</b>                         | <b><u>0</u></b>       |
|      |      |  | <b><u>0</u></b>       |
|      |      | <b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>                           |                       |
|      |      | <b>Tilgodehavender</b>                             |                       |
| 4    |      | Andre tilgodehavender                              | 0                     |
|      |      | Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse | <u>0</u>              |
|      |      | Tilgodehavender i alt                              | <u>1</u>              |
|      |      | <b>Værdipapirer og kapitalandele</b>               |                       |
| 5    |      | Andre værdipapirer og kapitalandele                | <u>212.541</u>        |
|      |      | Værdipapirer og kapitalandele i alt                | <u>417</u>            |
|      |      | <b>Likvide beholdninger</b>                        |                       |
| 6    |      | Likvide beholdninger                               | <u>237.768</u>        |
|      |      | Likvide beholdninger i alt                         | <u>191</u>            |
|      |      | <b>Omsætningsaktiver i alt</b>                     | <b><u>450.309</u></b> |
|      |      | <b>AKTIVER I ALT</b>                               | <b><u>609</u></b>     |

## Balance pr. 30. juni 2013

### Passiver

| Note | Spec |  | 2010/2012<br><u>kr. 1.000</u> |
|------|------|--|-------------------------------|
|      |      | <b>EGENKAPITAL</b>                       |                               |
| 2    |      | Anpartskapital                           | 125                           |
|      |      | Overført overskud/underskud              | 290.724                       |
|      |      | <b>Egenkapital i alt</b>                 | <b>415.724</b>                |
|      |      | <br><b>GÆLDSFORPLIGTIGELSER</b>          |                               |
|      |      | <b>Kortfristede gældsforpligtigelser</b> |                               |
|      |      | Andre kreditinstitutter                  | 0                             |
| 7    |      | Anden gæld                               | 34.858                        |
|      |      | <b>Gældsforpligtigelser i alt</b>        | <b>34.585</b>                 |
|      |      | <br><b>PASSIVER I ALT</b>                | <b>450.309</b>                |
| 4    |      | Sikkerhedsstillelser og pantsætninger    |                               |
| 5    |      | Eventualposter                           |                               |

## Noter

|   | 2012/2013      | 2010/2012   |
|---|----------------|-------------|
|   | <u>kr.</u>     | <u>t.kr</u> |
| <b>1. Personaleomkostninger</b>   |                |             |
| Selskabet har ikke beskæftiget personale  |                |             |
| <b>2. Egenkapital</b>   |                |             |
| Saldo primo   | 125.000        | 125         |
|   | <u>125.000</u> | <u>125</u>  |
| <b>Overført overskud eller underskud</b>  |                |             |
| Saldo primo   | 424.919        | 515         |
| Årets overførsel  | -134.195       | -90         |
|   | <u>290.724</u> | <u>425</u>  |
| <b>Egenkapital i alt</b>  | <u>415.724</u> | <u>550</u>  |
| <b>3. Kapitalejerlån</b>  |                |             |
| Selskabet har i regnskabsåret ydet et lån til et medlem af direktionen, hvilket er i strid med SEL § 210. |                |             |
| Lånet er forrentet med Nationalbankens officielle udlånsrente med tillæg af 10 % p.a. I alt 10,20 %.      |                |             |
| <b>4. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger</b>   |                |             |
| Ingen   |                |             |
| <b>5. Eventualposter</b>  |                |             |
| <b>Eventualforpligtelser</b>  |                |             |
| Ingen   |                |             |