

GreenAndersen Erhvervspsykologi A/S

Strandgade 4 B 1.

1401 København K

CVR-nr. 21163384

Årsrapport for 2013/14

15. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 9. december 2014



John Henrik Andersen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer.....	4
Virksomhedsoplysninger	5
Ledelsesberetning.....	6
Resultatopgørelse.....	7
Balance	8
Anvendt regnskabspraksis	10
Noter.....	13

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. oktober 2013 - 30. september 2014 for GreenAndersen Erhvervspsykologi A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

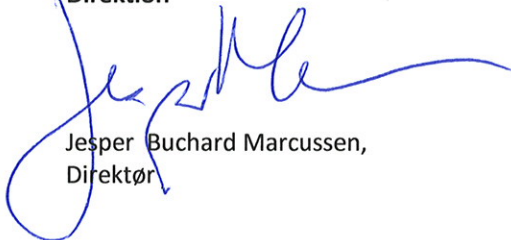
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling 30. september 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2013 - 30. september 2014.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 9. december 2014

Direktion



Jesper Buchard Marcussen,
Direktør

Bestyrelse



John Henrik Andersen, Formand



Jesper Buchard Marcussen,
Direktør



Henning Green

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i GreenAndersen Erhvervspsykologi A/S

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for GreenAndersen Erhvervspsykologi A/S for regnskabsåret 1. oktober 2013 - 30. september 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2013 - 30. september 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Frederiksberg, den 9. december 2014

Revisionsfirmaet Albrechtsen

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab


Bjarne Albrechtsen
Statsautoriseret revisor

GreenAndersen Erhvervspsykologi A/S

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed	GreenAndersen Erhvervspsykologi A/S Strandgade 4 B 1. 1401 København K
CVR-nr.	21163384
Stiftelsesdato	15. juni 1998
Regnskabsår	1. oktober 2013 - 30. september 2014
Bestyrelse	John Henrik Andersen, Formand Jesper Buchard Marcussen, Direktør Henning Green
Direktion	Jesper Buchard Marcussen, Direktør
Revisor	Revisionsfirmaet Albrechtsen Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Lindevangs Alle 4 2000 Frederiksberg

Ledelsesberetning

Præsentation af virksomheden

Selskabets aktiviteter er at drive en erhvervspsykologisk virksomhed.

Udviklingen i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for tilfredsstillende og i overensstemmelse med ledelsens forventninger.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Virksomhedens forventede udvikling

Der forventes ligeledes et positivt resultat for det efterfølgende regnskabsår.

Resultatopgørelse

	Note	2013/14 kr.	2012/13 kr.
Bruttofortjeneste		7.538.698	10.468.982
Personaleomkostninger	1	-6.569.744	-7.169.193
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-118.141	-110.010
Resultat af primær drift		850.813	3.189.779
Finansielle indtægter		90	1.675
Finansielle omkostninger		-30.897	0
Resultat før skat		820.006	3.191.454
Skat af årets resultat	2	-213.359	-798.856
Årets resultat		606.647	2.392.598
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		600.000	2.247.191
Overført resultat		6.647	145.407
		606.647	2.392.598

Balance 30. september 2014

	Note	2014 kr.	2013 kr.
Aktiver			
Software	3	1.919	20.322
Immaterielle anlægsaktiver		1.919	20.322
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4	302.623	228.007
Indretning af lejede lokaler	5	21.930	31.320
Materielle anlægsaktiver		324.553	259.327
Andre tilgodehavender		234.438	253.244
Finansielle anlægsaktiver		234.438	253.244
Anlægsaktiver		560.910	532.893
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.152.860	2.691.142
Igangværende arbejder for fremmed regning		382.495	1.061.155
Andre tilgodehavender		187.736	0
Periodeafgrænsningsposter		266.822	283.213
Udsudte skatteaktiver		28.910	27.894
Kortfristede tilgodehavender		3.018.823	4.063.404
Andre værdipapirer og kapitalandele		329.200	0
Værdipapirer og kapitalandele		329.200	0
Likvide beholdninger		1.379.728	3.578.142
Omsætningsaktiver		4.727.751	7.641.546
Aktiver		5.288.661	8.174.439

Balance 30. september 2014

	Note	2014 kr.	2013 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		561.800	561.800
Overført resultat		152.054	145.407
Udbytte for regnskabsåret		600.000	2.247.191
		<hr/>	<hr/>
Egenkapital	6	1.313.854	2.954.398
		<hr/>	<hr/>
Modtagne forudbetalinger fra kunder		1.717.063	1.679.690
Leverandører af varer og tjenesteydelser		392.448	793.425
Selskabsskat		156.046	1.044.686
Anden gæld		1.709.250	1.702.240
		<hr/>	<hr/>
Kortfristede gældsforpligtelser		3.974.807	5.220.041
		<hr/>	<hr/>
Gældsforpligtelser		3.974.807	5.220.041
		<hr/>	<hr/>
Passiver		5.288.661	8.174.439
		<hr/>	<hr/>
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	7		
Eventualforpligtelser	8		

Anvendt regnskabspraksis

Generelle oplysninger om anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten for GreenAndersen Erhvervspsykologi A/S for 2013/14 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter transaktionsdagens kurs. Monetære aktiver og forpligtelser i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter balancedagens valutakurser. Realiserede og urealiserede valutakursgevinster og -tab indgår i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Indregningsmetoder og målegrundlag

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste og -tab

Virksomheden har valgt at sammendrage visse poster i resultatopgørelsen efter bestemmelserne i årsregnskabslovens § 32.

Nettoomsætning

Indtægter ved levering af serviceydelser indregnes som omsætning i takt med leveringen af ydelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende salg og administration.

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid
Software	5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, modtaget udbytte fra andre kapitalandele, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

Skatter

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen. Selskabet og de danske tilknyttede virksomheder er sambeskattede. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Andre immaterielle anlægsaktiver, herunder software, licenser og erhvervede rettigheder m.v. måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Anvendt regnskabspraksis

Igangværende leverancer af serviceydelser

Igangværende leverancer af serviceydelser måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres på grundlag af de medgåede direkte og indirekte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger.

Værdien af de enkelte igangværende leverancer med fradrag af acontofaktureringer klassificeres som tilgodehavender, såfremt beløbene er positive, og som gæld, såfremt beløbene er negative.

Fradrag for tab opgøres som det samlede forventede tab på arbejdet uanset den faktisk udførte andel.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der almindeligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre værdipapirer og kapitalandele, indregnet under omsætningsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele der er børsnoteret måles til kursværdien på balancedagen. Andre værdipapirer måles til anslået dagsværdi.

Egenkapital

Udbytte, som foreslås udbetalt for regnskabsåret, præsenteres som en særskilt post under egenkapitalen.

Hensatte forpligtelser

Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres efter den balanceorienterede gælds metode som skatteværdien af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst.

Finansielle gældsforpligtelser

Fastforrentede lån som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter indregnes ved lånoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således, at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en renteomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket almindeligvis svarer til nominel værdi.

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatte.

Noter

	2013/14	2012/13
1. Personaleomkostninger		
Lønninger	6.414.901	7.012.747
Omkostninger til social sikring	69.145	81.280
Andre personaleomkostninger	85.698	75.166
	6.569.744	7.169.193
2. Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	214.375	810.050
Årets regulering af udskudt skat	-1.016	-11.194
	213.359	798.856
3. Software		
Kostpris primo	276.675	276.675
	276.675	276.675
Af- og nedskrivninger primo	-256.353	-236.353
Årets afskrivninger	-18.403	-20.000
	-274.756	-256.353
Regnskabsmæssig værdi ultimo	1.919	20.322
4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris primo	756.960	591.210
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	164.964	165.750
	921.924	756.960
Af- og nedskrivninger primo	-528.953	-448.333
Årets afskrivninger	-90.348	-80.620
	-619.301	-528.953
Regnskabsmæssig værdi ultimo	302.623	228.007

Noter

	2013/14	2012/13
5. Indretning af lejede lokaler		
Kostpris primo	46.950	46.950
Kostpris ultimo	46.950	46.950
Af- og nedskrivninger primo	-15.630	-6.240
Årets afskrivninger	-9.390	-9.390
Af- og nedskrivninger ultimo	-25.020	-15.630
Regnskabsmæssig værdi ultimo	21.930	31.320

6. Egenkapitalopgørelse

	Virksomhedskapital	Overført resultat	Forslag til udbytte	I alt
Egenkapital primo	561.800	0	2.247.191	2.808.991
Udbetalt udbytte fra sidste år	0	0	-2.247.191	-2.247.191
Forslag til årets resultatdisponering	0	6.647	600.000	606.647
	561.800	6.647	600.000	1.168.447

Virksomhedskapitalen har udviklet sig således:

	2014	2013	2012	2011	2010
Saldo primo	561.300	561.300	561.300	555.000	555.000
Korrektion primo	0	0	0	0	0
Årets tilgang	0	0	0	6.300	0
Årets afgang	0	0	0	0	0
Andre reguleringer	0	0	0	0	0
Saldo ultimo	561.300	561.800	561.300	561.300	555.000

7. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.

8. Eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

9. Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen

Der påhviler selskabet en husleje-forpligtelse frem til 30. juni 2015, hvilken udgør t.kr. 343.

Noter

10. Ejerskab

Følgende aktionærer står noteret i selskabets ejerbog, som ejende mere end 5 %:

Henning Green ApS,
CVR-nr.: 15 65 96 02
Islands Brygge 11, 5. tv.
2300 København S

John Henrik Andersen ApS
CVR-nr.: 21 15 95 49
Østerled 12
2100 København Ø

Jesper Marcussen Holdning ApS
CVR-nr.: 29 69 76 71
Egevej 4
8751 Gedved