

---

# GILA VINIMPORT ApS

**CVR-nr.: 31865484**

Svalehøjvej 6  
3650 Ølstykke

Årsrapport  
1. oktober 2023 - 30. september 2024

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den**

**14/11/2024**

---

**Gitte Nielsen**  
**Dirigent**

---



**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger

**Påtegninger**

Ledespåtegning

**Erklæringer**

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Noter

## Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden** GILA VINIMPORT ApS  
Svalehøjvej 6  
3650 Ølstykke  
e-mailadresse: gitte@gilavin.dk  
CVR-nr.: 31865484  
Regnskabsår: 01/10/2023 - 30/09/2024

## Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. oktober 2023 - 30. september 2024 for GILA VINIMPORT ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Stenløse, den 11/11/2024

### **Direktion**

Gitte Irene Nielsen  
Direktør

# Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Til den daglige ledelse i GILA Vinimport ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for GILA Vinimport ApS for regnskabsåret 1. oktober 2023 – 30. september 2024 på grundlag af selskabets bogføring foretaget af os samt øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da opgaven med opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Karlslunde, den 11/11/2024

Aktiv Revision og Rådgivning ApS  
CVR-nr.: 12488106  
Lasse Svensson, mne3549  
Registreret Revisor

# Ledelsesberetning

Resultatet af virksomheden i det forløbne år og selskabets økonomiske stilling ved årets udgang fremgår ved efterfølgende resultatopgørelse for 2023/24 samt balance pr. 30. september 2024.

## Aktiviteter

Virksomhedens aktiviteter udgør import og handel med vin.

## Udvikling i regnskabsåret

Resultatet har været mindre tilfredsstillende. Ledelsen forventer et forbedret resultat i næste regnskabsår.

## Efterfølgende begivenheder

Ingen.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Årsregnskabet for GILA Vinimport ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Tilsvarende indregnes forpligtelser i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Bruttofortjeneste

Omsætningen indregnes i resultatopgørelsen efter faktureringskriteriet. Omsætningsbetingede omkostninger periodiseres i overensstemmelse hermed.

### Andre omkostninger

Andre omkostninger indeholder salgs- og administrationsomkostninger.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver indregnes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger således: Driftsmidler og inventar afskrives over en levetid på 5 år.

Småanskaffelser på indtil kr. 33.100 pr. enhed eller med indtil 3 års forventet levetid udgiftsføres fuldt ud i anskaffelsesåret.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der foretages nedskrivning på de tilgodehavender, som skønnes behæftet med særlig risiko.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Gældsforpligtelser**

Selskabets gældsforpligtelser er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Gæld i valuta måles til statusdagens kurs.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte a conto skatter.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationseværdi.

## Resultatopgørelse 1. okt. 2023 - 30. sep. 2024

	Note	2023/24 kr.	2022/23 kr.
<b>Bruttofortjeneste/Bruttotab</b>		<b>1.297.687</b>	<b>1.010.001</b>
Personaleomkostninger	1	-209.254	-128.889
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-31.799	-20.700
Andre driftsomkostninger		-965.767	-751.147
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>		<b>90.867</b>	<b>109.265</b>
Andre finansielle indtægter		161	0
Øvrige finansielle omkostninger		-2.792	-853
<b>Ordinært resultat før skat</b>		<b>88.236</b>	<b>108.412</b>
Skat af årets resultat		-26.033	-32.025
<b>Årets resultat</b>		<b>62.203</b>	<b>76.387</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		62.203	76.387
<b>I alt</b>		<b>62.203</b>	<b>76.387</b>

## Balance 30. september 2024

### Aktiver

	Note	2023/24	2022/23
		kr.	kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		44.070	64.770
Indretning af lejede lokaler		44.394	0
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>88.464</b>	<b>64.770</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>88.464</b>	<b>64.770</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		745.161	451.275
<b>Varebeholdninger i alt</b>		<b>745.161</b>	<b>451.275</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		68.501	95.986
Andre tilgodehavender		72.000	22.272
Periodeafgrænsningsposter		40.344	38.710
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>180.845</b>	<b>156.968</b>
Likvide beholdninger		709.677	1.074.516
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>1.635.683</b>	<b>1.682.759</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<b>1.724.147</b>	<b>1.747.529</b>

## Balance 30. september 2024

### Passiver

	Note	2023/24	2022/23
		kr.	kr.
Registreret kapital mv.	2	50.000	50.000
Overført resultat		1.420.776	1.358.573
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>1.470.776</b>	<b>1.408.573</b>
Hensættelse til udskudt skat		1.690	3.575
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>1.690</b>	<b>3.575</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		107.662	0
Skyldig selskabsskat		8.940	16.022
Skyldig moms og afgifter		54.349	88.446
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		80.198	230.381
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		532	532
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>251.681</b>	<b>335.381</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>251.681</b>	<b>335.381</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b>1.724.147</b>	<b>1.747.529</b>

# Noter

## 1. Personaleomkostninger

	<b>2023/24</b>	<b>2022/23</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Løn og gager	133.512	102.890
Pensionsbidrag	74.000	24.000
Andre omkostninger til social sikring	1.742	1.999
Dagpengerefusioner	0	0
	<b>209.254</b>	<b>128.889</b>

Selskabet har beskæftiget en medarbejder i regnskabsårets løb.

## 2. Registreret kapital mv.

Alle anparter er med samme rettigheder.

## 3. Oplysning om ejerskab

### Ejerforhold

Selskabet har registreret følgende kapitalejer med mere end 5% af kapitalens stemmerettigheder eller pålydende værdi:

Lars Lembcke Nielsen  
Gulnarevej 17  
3660 Stenløse

## 4. Information om gennemsnitligt antal ansatte

Gennemsnitligt antal ansatte	<b>2023/24</b>
	1