

2G SOFTWARE ApS

Årsrapport
1. juli 2011 - 30. juni 2012

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

04/12/2012

Jesper Pedersen
Dirigent

(Urevideret)

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Revisors erklæring om regnskabsmæssig assistance	5
--	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	6
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	7
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	9
-------------------------	---

Balance	10
---------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden 2G SOFTWARE ApS
Nørrevej 19
4892 Kettinge
Telefonnummer: 70220229
Fax: 54872125
e-mailadresse: 2g@2g-software.dk
CVR-nr: 21316784
Regnskabsår: 01/07/2011 - 30/06/2012

Bankforbindelse Danske Bank
Langgade 19
4800 Nykøbing F

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2G Software ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retsrisende billede af selskabet aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Det er på generalforsamlingen aftalt at regnskabet ikke skal revideres.

Frejlev, den 04/12/2012

Direktion

Lars Gjørnlund

Revisors erklæring om regnskabsmæssig assistance

Omtale af arbejdets og erklæringens omfang

Erklæring om assistance afgivet af uafhængig revisor

Til ledelsen i selskabet 2G Software ApS

På grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger modtaget fra selskabets ledelse har vi ydet assistance med opstilling af årsregnskabet for 2G Software ApS for regnskabsåret 2012.

Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsen har ansvaret for årsregnskabet.

Vi har tilrettelagt og udført vores arbejde i overensstemmelse med den internationale standard om assistance med regnskabsopstilling og yderligere krav ifølge dansk lovgivning. Vi har ikke revideret eller udført review af årsregnskabet og udtrykker derfor ikke nogen grad af sikkerhed derom.

Nysted, 04/12/2012

Jesper Pedersen
Revisor
Revision Nysted ApS

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets hovedaktivitet har i lighed med tidligere år været arbejde indenfor EDB branchen. Herunder primært udvikling og vedligeholdelse af software samt – i mindre målestok – handel med og support på hardware.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Udvikling i regnskabsåret:

Selskabets resultat og økonomiske udvikling har levet op til de forventninger til året, som var sat i forhold til den økonomiske situation i samfundet som helhed.

Omsætningen er igen i dette år blevet en del mindre, men det er fuldt forventet idet selskabets drift fra oktober og 9 måneder frem kun blev varetaget af undertegnet, hvor det normalt var 2 personer.

En langsom nedtrapning/overgang til pension for min medarbejder blev desværre afbrudt akut på grund af pludselig opstået kritisk sygdom. Det medførte en del omvæltninger og at undertegnede måtte overtage hans arbejdsområder fra den ene dag til den anden frem for den aftalte glidende overgang.

Da selskabet nu kun beskæftiger undertegnede, må omsætningen også fremover forventes at ligge i et lavere leje, men omkostningsniveauet er naturligvis også faldet, og overvåges skarpt således at selskabet er rustet til at modstå det lavere salg.

Forventningerne til fremtiden er positive da det nu kan mærkes at de senere års omstruktureringer for alvor har slået igennem samt at kampen mod en hårdt presset økonomi omsider bærer frugt således at efterslæbet kan komme ud af verden og selskabet igen kan se fremad. Da sammenhængen mellem indtægter og udgifter i længere tid har været god, så har selskabets likviditetsmæssige problemer primært været skabt af tidligere tiders dårlige salg i forhold til omkostningsniveauet.

Begivenheder efter regnskabets afslutning

Der er efter balancedagen ikke indtruffet forhold som har væsentlig indflydelse på bedømmelse af årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens klasse B i danske kroner.

Resultatopgørelse

Indtægtskriterie:

Som indtægtskriterie er anvendt faktureringsprincippet.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger indeholder de direkte omkostninger vedrørende arbejdsopgavernes udførelse, herunder vareforbrug, af- og nedskrivninger, samt personaleomkostninger, der er afholdt for at opnå årets nettoomsætning.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger indeholder omkostninger i form reklame, sponsoraftaler, repræsentation mv.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger indeholder omkostninger til administration, drift m.v. herunder af- og nedskrivninger.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter og evt. godtgørelse under a'contoskatteordningen.

Skatter

I resultatopgørelsen er udgift ført beregnet skat af årets skattepligtig indkomst, regulering for årets ændringer i hensættelser til udskudt skat samt eventuelle reguleringer af tidligere års skatter.

I Balancen er den beregnet skat af årets skattepligtige indkomst indregnet som gæld, medens den beregnet udskudte skat er indregnet under hensatte forpligtigelser.

Den udskudte skat er beregnet med 25% på grundlag af forskellen på den regnskabs- og skattemæssige værdi .

Balance

Anlægsaktiver

Anlægsaktiver er optaget til anskaffelsessum med fradrag af foretagne afskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede levetid.

Driftsmidler og inventar 5 år

Goodwill 7 år

Afskrivninger på et anlægsaktiv påbegyndes, når det tages i brug.

Småanskaffelser under kr. 12.300 udgiftsføres i resultatopgørelsen

Fortjeneste og tab ved afhændelse af driftsmidler og inventar bogføres under afskrivninger.

Tilgodehavende

Tilgodehavende for salg optages til nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivning til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavende.

Gældsforpligtigelser i øvrigt

Øvrige gældsforpligtigelser indregnes til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Forslag til udbytte for regnskabsåret

Ledelsens forslag til udbytte for regnskabsårets indregnes som forpligtelse.

side

Resultatopgørelse 1. jul 2011 - 30. jun 2012

	Note	2011/12 kr.	2010/11 kr.
Nettoomsætning		701.391	890.844
Produktionsomkostninger		-590.712	669.929
Bruttoresultat		110.679	
Distributionsomkostninger		-1.120	-2.331
Administrationsomkostninger		-86.860	-147.917
Resultat af ordinær primær drift		22.699	
Andre finansielle indtægter		4.504	4.530
Øvrige finansielle omkostninger		-26.552	-25.044
Ordinært resultat før skat		651	
Ekstraordinært resultat før skat		651	
Årets resultat		651	
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		651	50.153
I alt		651	

Balance 30. juni 2012

Aktiver

	Note	2011/12 kr.	2010/11 kr.
Andre værdipapirer og kapitalandele		225.190	225.190
Andre tilgodehavender		7.650	7.650
Finansielle anlægsaktiver i alt		232.840	
Anlægsaktiver i alt		232.840	
Råvarer og hjælpematerialer		7.500	7.500
Fremstillede varer og handelsvarer		130.000	145.000
Varebeholdninger i alt		137.500	
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		145.125	188.489
Andre tilgodehavender		11.453	4.106
Tilgodehavender i alt		156.578	
Andre værdipapirer og kapitalandele		7.719	10.839
Værdipapirer og kapitalandele i alt		7.719	
Omsætningsaktiver i alt		301.797	
AKTIVER I ALT		534.637	

Balance 30. juni 2012

Passiver

	Note	2011/12 kr.	2010/11 kr.
Virksomhedskapital (Aktiekapital/anpartskapital/fondskapital)		150.000	150.000
Overført resultat		5.226	4.575
Egenkapital i alt		155.226	
Gæld til banker		227.775	280.738
Leverandører af varer og tjenesteydelser		34.620	
Anden gæld		117.016	153.461
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		379.411	
Gældsforpligtelser i alt		379.411	
PASSIVER I ALT		534.637	

Denne side er ikke en del af årsrapporten, men indeholder information om indsendelsesmetoden

Denne årsrapport er afleveret ved hjælp af Digital Signatur.

Årsrapporten, som er modtaget digitalt, indeholder således ikke underskrift fra dirigent eller revisor.

I henhold til indsendelsesbekendtgørelsen § 5, stk. 4 indestår indsenderen over for styrelsen for, at årsrapporten er underskrevet som minimum af dirigenten for generalforsamling eller det tilsvarende godkendelsesorgan og af revisor, hvis årsrapporten er forsynet med en af revisor underskrevet erklæring.

Årsrapporten er modtaget den 4. dec 2012.