

**TRIPLE-IT ApS**  
**Charlottenlund Stationsplads 2**  
**2920 Charlottenlund**  
**CVR nr. 29 52 77 84**

**ÅRSRAPPORT FOR 2024**  
**(18. regnskabsår)**

Årsrapporten godkendt på generalforsamlingen  
Den 7. april 2025

---

dirigent

## **INDHOLDSFORTEGNELSE**

	<b><u>Side</u></b>
LEDELSESPÅTEGNING	1
REVIEWERKLÆRING	2
LEDELSESBERETNING	3
ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS	4 – 5
RESULTATOPGØRELSE for 2024	6
BALANCE pr. 31. december 2024	7
NOTER	8

## **LEDELSESPÅTEGNING**

Bestyrelsen og direktionen aflægger hermed årsrapport for 2024 for Triple-It ApS. Den samlede ledelse erklærer:

- at årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.
- at årsrapporten giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Charlottenlund, den 28. marts 2025

### **DIREKTION**

---

Heidi Høybye Hinz

## **DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING**

### **Til kapitalejerne i Triple-IT ApS**

#### **Erklæring om review af årsregnskabet**

Vi har udført review af årsregnskabet for Triple-IT ApS for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024, der omfatter, resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning.

Dette kræver, at vi skal udtrykke en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at regnskabet som helhed ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi overholder etiske krav.

Et review af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### **Konklusion**

Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores review af årsregnskabet har vi efter aftale med ledelsen gennemlæst ledelsesberetningen og i den forbindelse overvejet, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved reviewet eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vi har derudover overvejet, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysningen i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav.

Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen

Østerbro, den 28. marts 2025

**Revisionsfirmaet Peter Deiborg**

**Cvr.nr. 16 34 65 78**

**Peter Deiborg**  
**registreret revisor**  
**mne 15575**

## **LEDELSESBERETNING**

### **Hovedaktiviteter**

Selskabets hovedformål er at drive konsulent- og it virksomhed

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets ledelse anser årets resultat for tilfredsstillende.

### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke indtrådt betydningsfulde begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som kan have indflydelse på bedømmelsen af selskabets finansielle stilling pr. 31. december 2024.

### **Den forventede udvikling**

Der forventes et positivt resultat i næste regnskabsår.

## **ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**

Årsrapporten 2024 er udarbejdet i overensstemmelse med bestemmelserne i Årsregnskabsloven for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for regnskabsklasse C.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Der er anvendt følgende vurderings- og regnskabsprincipper.

### **RESULTATOPGØRELSEN**

Resultatopgørelsen er artsopdelt.

#### **Nettoomsætning**

Omsætning af varer og tjenesteydelser medtages på faktureringsstidspunktet.

#### **Bruttofortjeneste**

I henhold til Årsregnskabslovens § 32 er regnskabsposten "bruttofortjeneste" indføjet.

#### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, operationelle leasingomkostninger mv.

#### **Personaleudgifter**

Selskabets ledelse har valgt ikke at specificere personaleomkostningerne i en note

#### **Afskrivninger**

Afskrivninger indeholder årets afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver. Fortjeneste/tab ved salg eller udrangering er medtaget i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

#### **Finansielle indtægter og udgifter**

Finansielle indtægter og udgifter indeholder renteindtægter og –udgifter.

#### **Skat af årets resultat**

Skat af årets resultat udgør 22% af det regnskabsmæssige resultat korrigeret for ikke indkomstskattepligtige og ikke fradragsberettigede poster.

Skat af årets resultat er sammensat af den forventede skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for årets forskydning i udskudt skat.

Selskabet indgår i sambeskatning efter fordelingsmetoden, hvor den aktuelle selskabsskat afsættes i de enkelte årsrapporter.

## **BALANCEN**

### **Immaterielle og materielle anlægsaktiver**

Immaterielle og materielle anlægsaktiver er optaget til anskaffelsespris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Aktiverne afskrives lineært over deres forventede brugstid.

Andre anlæg, biler, driftsmateriel og inventar 5 år

Fortjeneste/tab ved salg eller udrangering er medtaget i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

Aktiver med en anskaffelsessum under den skattemæssige mindstegrænse pr. enhed, samt en for virksomheden økonomisk levetid under 3 år, udgiftsføres i anskaffelsesåret.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender værdiansættes til amortiseret kostpris der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Udbytte**

Forslag til udbytte indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes, som en forpligtigelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### **Gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser, der omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**RESULTATOPGØRELSE for 2024**

<u>Noter</u>		<u>2023</u>	
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>3.687.093</b>	<b>4.830.086</b>
1	Personaleudgifter	<u>-3.307.840</u>	<u>-3.848.404</u>
	<b>Resultat af ordinær primær drift</b>	<b>379.253</b>	<b>981.682</b>
	Finansielle indtægter	4.920	5.846
	Finansielle omkostninger	<u>0</u>	<u>0</u>
	<b>Ordinært resultat før skat</b>	<b>384.173</b>	<b>987.528</b>
2	Skat af årets resultat	<u>-92.176</u>	<u>-200.092</u>
	<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b><u>291.997</u></b>	<b><u>787.436</u></b>
	<b>RESULTATDISPONERING</b>		
	Forslag til udbytte for regnskabsåret	300.000	800.000
	Overført resultat	<u>-8.003</u>	<u>-12.564</u>
		<b><u>291.997</u></b>	<b><u>787.436</u></b>

**BALANCE pr. 31. december 2024**

<u>Noter</u>	<b>AKTIVER</b>		<b>2023</b>
	Huslejedepositum	0	0
	<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	Tilgodehavender fra salg	933.095	795.479
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	0	0
	Periodeafgrænsningsposter	38.207	37.600
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>971.302</b>	<b>833.079</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>517.179</b>	<b>1.416.211</b>
	<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>	<b>1.488.481</b>	<b>2.249.290</b>
	<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>1.488.481</b>	<b>2.249.290</b>
	<b>PASSIVER</b>		
	Anpartskapital	125.000	125.000
	Overført overskud	340.176	348.179
	Foreslået udbytte for regnskabsåret	300.000	800.000
	<b>EGENKAPITAL I ALT</b>	<b>765.176</b>	<b>1.273.179</b>
	Leverandørgæld	0	0
	Selskabsskat	24.735	157.915
	Anden gæld	698.570	818.196
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>723.305</b>	<b>976.111</b>
	<b>GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT</b>	<b>723.305</b>	<b>976.111</b>
	<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>1.488.481</b>	<b>2.249.290</b>
3	<b>Ejerforhold</b>		

**NOTER**

<b>1. PERSONALEOMKOSTNINGER</b>		<b>2023</b>
Gager og lønninger	2.855.928	3.230.648
Pensionsbidrag	390.360	426.800
Sociale omkostninger	23.650	19.414
Personaleomkostninger	183.480	171.542
<b>I alt</b>	<b>3.453.414</b>	<b>3.848.404</b>
<b>Gennemsnitligt antal ansatte</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
<b>2. SELSKABSSKAT</b>		
Skat af årets resultat	84.502	217.915
Regulering udskudt skat	0	0
Regulering tidligere år	7.674	-17.823
<b>I alt</b>	<b>92.176</b>	<b>200.092</b>
Betalt a'conto indkomståret 2024	-56.000	-60.000
Skat af årets resultat	84.502	217.915
<b>Skyldig/Tilgodehavende skat ultimo</b>	<b>28.502</b>	<b>157.915</b>

**3. EJERFORHOLD**

Følgende anpartshavere er noteret i selskabets anpartshaverfortegnelse som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af anpartskapitalen:

H++ Consulting ApS