

Photo Team Frederiks Allé A/S
Frederiks Allé 98
8000 Århus C

CVR-nummer 27921884

Årsrapport

1. oktober 2014 - 30. september 2015

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den 3/2 16



Per Therkildsen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	2
Påtegning og erklæring	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Aktiver	10
Passiver	11
Noter	12

Selskabsoplysninger

Selskab

Photo Team Frederiks Allé A/S
Frederiks Allé 98
8000 Århus C

CVR-nummer: 27921884

Bestyrelse

Per Therkildsen
Søren Therkildsen
Hans-Henrik Guldbeck Pedersen

Direktion

Per Therkildsen

Ejerforhold

Ifølge årsregnskabsloven skal følgende selskabsdeltagere oplyses:

M&P Therkildsen Holding ApS
Sortbærvej 24
8600 Silkeborg

Pengeinstitut

Sparekassen Kronjylland
Billund Afdeling
Hovedgaden 30
7190 Billund

Revisor

Dansk Revision Århus
Godkendt revisionsaktieselskab
Tomsagervej 2
8230 Åbyhøj

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. oktober 2014 - 30. september 2015 for Photo Team Frederiks Allé A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2014 - 30. september 2015.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Århus C, 15. januar 2016

Direktionen:



Per Therkildsen

Bestyrelsen:



Søren Therkildsen
Formand



Per Therkildsen



Hans-Henrik Guldbach Pedersen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejeren i Photo Team Frederiks Allé A/S

Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Photo Team Frederiks Allé A/S for regnskabsåret 1. oktober 2014 - 30. september 2015. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisors etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis. Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Forbehold

Grundlag for konklusion med forbehold

Selskabets skatteaktiv er indregnet i balancen med TDKK 354. Efter vores opfattelse burde posten nedskrives, idet et beløb i denne størrelsesorden ikke kan forventes udnyttet indenfor den kommende 3-5 år.

Vi tager endvidere forbehold for værdiansættelsen af tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere TDKK 329.

Konklusion med forbehold

Baseret på det udførte arbejde er det bortset fra indvirkningerne af det forhold, der er beskrevet i "Grundlag for konklusion med forbehold", vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2014 - 30. september 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Supplerende oplysninger vedrørende forhold i regnskabet

Uden at modificere vores konklusion gør vi opmærksom på, at der er væsentlig usikkerhed, der kan rejse tvivl om selskabets mulighed for at fortsætte driften. Vi henviser til note 6 i regnskabet, hvoraf fremgår, at selskabets

Den uafhængige revisors erklæringer

fortsatte drift er afhængig af, at der opnås tilfredsstillende fremtidige driftsresultater, og at selskabet kan opretholde kreditfaciliteter.

Åbyhøj, 15. januar 2016

Dansk Revision Århus

Godkendt revisionsaktieselskab, CVR-nr. 26717671



Per Laursen

Registreret revisor

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen m.v.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Indretning af lejede lokaler	5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år

Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnes til anskaffelseskursen, eller den lavere værdi, som de har på balancedagen.

Deposita måles til kostpris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdien, hvor denne er lavere.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Note	Resultatopgørelse	2014/15 DKK	2013/14 1.000 DKK
Perioden 1. oktober - 30. september			
	Nettoomsætning	4.864.960	5.027
	Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer	-3.170.397	-3.126
	Andre eksterne omkostninger	-858.135	-818
	Bruttofortjeneste	836.427	1.083
1	Personaleomkostninger	-1.044.454	-1.078
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-54.709	-31
	Resultat før finansielle poster	-262.736	-26
	Finansielle indtægter	219	0
	Finansielle omkostninger	-227.980	-179
	Resultat før skat	-490.497	-204
2	Skat af årets resultat	78.689	51
	Årets resultat	-411.808	-153
Forslag til resultatdisponering:			
	Overført resultat	-411.808	-153
	Resultatdisponering i alt	-411.808	-153

Note	Balance	2014/15 DKK	2013/14 1.000 DKK
	Aktiver pr. 30. september		
	Indretning af lejede lokaler	112.125	0
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	166.218	41
	Materielle anlægsaktiver	278.343	41
3	Andre værdipapirer og kapitalandele	351.916	333
	Deposita	160.766	170
	Finansielle anlægsaktiver	512.683	503
	Anlægsaktiver i alt	791.026	544
	Varebeholdning	573.398	853
	Varebeholdninger	573.398	853
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	89.426	203
	Udskudte skatteaktiver	354.154	275
	Andre tilgodehavender	4.518	4
4	Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	329.027	284
	Periodeafgrænsningsposter	18.261	8
	Tilgodehavender	795.387	773
	Likvide beholdninger	63.306	7
	Omsætningsaktiver i alt	1.432.091	1.633
	Aktiver i alt	2.223.117	2.177

Note	Balance	2014/15 DKK	2013/14 1.000 DKK
	Passiver pr. 30. september		
	Virksomhedskapital	500.000	500
	Overført resultat	-1.277.744	-866
5	Egenkapital i alt	-777.744	-366
	Kreditinstitutter	606.165	0
6	Langfristede gældsforpligtelser	606.165	0
	Kreditinstitutter	1.152.273	1.721
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	998.594	636
	Anden gæld	243.829	185
	Kortfristede gældsforpligtelser	2.394.695	2.543
	Gælds- og hensatte forpligtelser i alt	3.000.860	2.543
	Passiver i alt	2.223.117	2.177
7	Hovedaktivitet		
8	Usikkerhed om going concern		
9	Eventualforpligtelser		
10	Kontraktlige forpligtelser		
11	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter	2014/15	2013/14		
	DKK	1.000 DKK		
1	Personaleomkostninger			
	Løn og gager	891.365	891	
	Pensioner	112.705	126	
	Andre omkostninger til social sikring	40.384	60	
	Personaleomkostninger i alt	1.044.454	1.078	
2	Skat af årets resultat			
	Regulering af udskudt skat	-50.580	-51	
	Regulering af udskudt skat, ændret selskabsskatteprocent	-28.109	0	
	Skat af årets resultat i alt	-78.689	-51	
3	Andre værdipapirer og kapitalandele			
	Kostpris 1. oktober	333.014	372	
	Tilgang i årets løb	18.902	0	
	Afgang i årets løb	0	-39	
	Kostpris 30. september	351.916	333	
	Andre værdipapirer og kapitalandele i alt	351.916	333	
4	Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse			
	Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	329.027	284	
	Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse i alt	329.027	284	
	Der er ikke stillet særskilt sikkerhed for lånet.			
5	Egenkapital	Virksom- hedskapi- tal	Overført resultat	I alt
		1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
	Saldo primo	500	-866	-366
	Årets resultat	0	-412	-412
	Egenkapital ultimo	500	-1.278	-778
	Virksomhedskapitalen er sammensat af aktier á DKK 1.000 eller multipla heraf.			
6	Langfristede gældsforpligtelser			
	Andel af gældsforpligtelser der forfalder efter 5 år	99.000		0

Noter	2014/15	2013/14
	DKK	1.000 DKK

7 Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet har i lighed med tidligere år været detailhandel indenfor fotobran-
chen.

8 Usikkerhed om going concern

Selskabets fortsatte drift er afhængig af, at der opnås tilfredsstillende fremtidige driftsresultater,
og at selskabet kan opretholde de fornødne kreditfaciliteter til at dække det fremtidige behov.
Selskabets kapitalejer forventer, at den nødvendige likviditet vil være stillet til rådighed for sel-
skabet.

9 Eventualforpligtelser

Selskabet hæfter solidarisk med moderselskabet M&P Therkildsen Holding ApS for danske sel-
skabsskatter og kildeskatter på udbytte og royalties inden for sambeskatningskredsen. Skyldige
selskabsskatter og kildeskatter inden for sambeskatningskredsen er oplyst i moderselskabets
årsregnskab.

10 Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har endvidere en huslejeoplyttelse. Huslejeoplyttelsen er opgjort til DKK 348.000
svarende til en opsigelsesvarsel på 30 måneder.

11 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med leverandør er der stillet sikkerhed i andre værdipapirer
indregnet med DKK 351.916.

Til sikkerhed for mellemværende med Nets er deponeret bankkonto nr. 263443 indregnet med
DKK 50.099.

Til sikkerhed for mellemværende med kreditinstitut er der foretaget transport i huslejedeposi-
tum. Depositum er indregnet med DKK 122.766.