

Kunstbygningen i Vrå

Højskolevej 3A

9760 Vrå

CVR-nummer 14191984

Årsrapport

1. januar 2024 - 31. december 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den 25. marts 2025

Nicolai Andreas Clausen

Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	11
Aktiver	12
Passiver	13
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15
Anvendt regnskabspraksis	16

Selskabsoplysninger

Selskab

Kunstbygningen i Vrå
Højskolevej 3A
9760 Vrå

Telefon: 41 65 50 99
Hjemstedskommune: Hjørring
CVR-nummer: 14191984
Regnskabsperiode: 1. januar 2024 - 31. december 2024

Bestyrelse

Anders Engelund
Lars Juel Thiis
Lars Vestergaard
Nicolai Andreas Clausen
Anni Lindegaard Duch
Frank Alex Bræmer
Lars Have
Richard Fynbo
Per Møller

Revisor

Dansk Revision Brønderslev
Registreret Revisionsanpartsselskab.
Fynsgade 4
9700 Brønderslev

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2024 - 31. december 2024 for Kunstbygningen i Vrå.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vrå, 25. marts 2025

Bestyrelsen:

Anders Engelund
Formand

Lars Juel Thiis

Lars Vestergaard

Nicolai Andreas Clausen

Anni Lindegaard Duch

Frank Alex Bræmer

Lars Have

Richard Fynbo

Per Møller

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Kunstbygningen i Vrå

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Kunstbygningen i Vrå for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejl-information i ledelsesberetningen.

Brønderslev, 25. marts 2025

Dansk Revision Brønderslev

Registreret Revisionsanpartsselskab, CVR-nr. 14795707

Morten Bruun Jacobsen
Partner, Registreret revisor
mne504

Ledelsesberetning

Året 2024 blev et meget aktivt år med hensyn til udstillinger, events og interne og eksterne aktiviteter.

Udstillingsåret begyndte med en fortsættelse af vinterudstillingen fra 2023. Udstillingen viser et bredt udsnit af værker af Vrå-udstillingens kunstnere fra egen samling. I Engelundsalene vistest en bred repræsentation af værker af Svend Engelund. Cafe-området havde en mindre udstilling af værker af Finn Heiberg, medlem af Vrå-udstillingen.

I 2023 påbegyndtes et projekt kaldet Snowflake Studio. Ideen bag dette tiltag er, at give børn afgang til bygningen i vintermånernerne, for at give dem mulighed for at tegne og lade sig inspirere af de udstillede værker. Tiltaget kan betegnes som en succes. I forbindelse med vinterudstillingen 2024, blev mulighederne opdateret med et glamping telt. Dette for at give en rummelig oplevelse og mulighed for bemaling og syning af teltet.

I en kort periode i foråret vistest i Engelundsalene Livsbilleder, en collage af foto og video, optaget et halvt år i forvejen. Livsbilleder blev lavet i samarbejde med 8 nordjyske uddannelsesinstitutioner, Pixlart samt nordjyske kunstnere. Udstillingen blev åbnet af borgmester Søren Smalbro og projektet blev støttet af Region Nordjylland.

For 2.gang vistest UDS 24, Ung Dansk Samtidskunst. Udstillingen var med 17 kunstnere og udvalgt ved et Open Call. Udstillingen viste bl.a. olieblade, collager, tegninger og installationskunst, og udstillingen var velbesøgt.

I august vistest traditionen tro, Vrå-udstillingen. Det var 82. ophængning og ved ferniseringen mødte 450 gæster op. Meget gensynsglæde og en fantastisk stemning. Temaet for udstillingen var Havet. En særdeles vellykket udstilling.

Kultur mødet på Mors blev afholdt i august med Kunstbygningens deltagelse. Afholdelsen skete i samarbejde med AAU, Brønderslev forfatterskole og Vrå Højskole. Der blev vist Livsbilleder, video, installation og workshops i Monas Atelier.

Naturmødet i Hirtshals deltog vi i med en installation med udgangspunkt i den plasticforurening der sker i naturen.

Udstillingen Tilbageblik afløste Vrå-udstillingen. En retrospektiv udstilling med 8 kunstnere. En ny ophængning af værker af Svend Engelund i Engelundsalene afløste ligeledes Vrå-udstillingen.

I slutningen af november åbnede Vinterudstillingen med værker af Vrå-udstillingens kunstnere fra egen samling og en udstilling af SE værker.

Yderligere oplysninger på vores hjemmeside og i vores Årbog.

De frivillige hjælpere yder et uvurderligt arbejde for Kunstbygningen. Der bliver brugt mange timer på ophængning og nedtagning af værker til udstillingerne. Vrå-udstillingen kræver mange mandetimer og udvidet bemanning af receptionen. De frivillige sørger for, at Kunstbygningen kan holde åbent i weekenderne. For at spare på omkostningerne til afhentning og returnering af værker til de respektive udstillinger lejes en bil, og arbejdet udføres af de frivillige. De frivilliges hjælp er til stor hjælp til, at Kunstbygningen kan fungere. Tak for indsatsen

Ledelsesberetning

Kunstbygningens støtteforening yder et stort bidrag med hensyn til driften og afvikling af arrangementer. Foreningen står for ferniseringer og er medarrangør af Vrå-koncerterne. Ligeledes deltager foreningen i arbejdet med at passe receptionen i weekenderne og støtter Kunstbygningen økonomisk. Tak for indsatsen

Ingen af ovennævnte grupper modtager nogen form for vederlag.

Bestyrelsen for den selvejende fond Kunstbygningen i Vrå- Engelundsamlingen modtager ikke nogen form for vederlag.

Igen i år har Kunstbygningen modtaget værker fra kunstnerne fra Vrå-udstillingen, fra private og værker med støtte fra fonde. En stor tak for donationerne.

Kunstbygningen har modtaget betydelige beløb fra fonde til udstillinger og events. Den store støtte gør, at vi kan have udstillingsprogrammet og kan lave flere aktiviteter i forbindelse med Kunstbygningen. Tak for donationerne.

Hjørring Kommune er vores største yder. Tak for støtten.

Vedr. økonomien, blev det nævnt i beretningen for 2023, at en mindre økonomi i Kunstbygningen vil give udfordringer med hensyn at have råd til den daglige bemanning. Det er svært at drive Kunstbygningen uden at der minimum er 2 ansatte, en daglig leder og en medhjælp til at passe receptionen. Udgifterne i almindelighed er blevet større end påregnet. Der har været en meget stor aktivitet i Kunstbygningen og alt i alt har det medført et underskud for 2024.

Det er ikke muligt at holde det niveau uden stor hjælp fra frivillige og ansatte med løntilskud.
p.b.v.

Anders Engelund
formand

Ledelsesberetning

Redegørelse i medfør af årsregnskabslovens § 77a (del af ledelsesberetningen)

Bestyrelsen har valgt at redegøre for god fondsledelse i 2024 på denne plads i årsrapporten.

Generelt om god fondsledelse

Bestyrelsen har vedtaget retningslinjer for ekstern kommunikation, idet denne i daglig praksis foretages af den administrative leder eller den kunstneriske leder, alt afhængig af hvilken kommunikation der er tale om.

Kommunikation om forhold, som kræver bestyrelsens behandling og stillingtagen, foretages af formanden.

Strategi og politik for uddeling

Fonden har ifølge sin fundats til formål at drive kunstbygningen i Vrå med de i fundatsen nævnte aktiviteter. Bestyrelsen tilrettelægger økonomien således, at dette er muligt, men foretager ikke eksterne udlodninger eller andet. Bestyrelsen finder, at det økonomiske engagement i Kunstbygningen lægger beslag på alle midler, der er tilgængelige.

Daglig ledelse

Formanden tegner udad til fonden og leder bestyrelsens møder. Ved formandens forfald, tiltræder næstformanden dette hverv. Der udføres ikke herudover ledelsesopgaver udover den samlede bestyrelses arbejde.

Bestyrelsens sammensætning

Fundatsen bestemmer klart og tydeligt bestyrelsens sammensætning. Den nuværende bestyrelsen er trykke ved de bestemmelser der er, og tilser at de overholdes. Kompetencerne der er nødvendige for at drive fondens, vurderes som sikret gennem den pligtige sammensætning.

De nuværende bestyrelsesmedlemmer er alle engagerede og kompetente til at besidde den repræsentation, som de besidder i bestyrelsen.

Den aktuelle bestyrelse fremgår af foregående side. Fonden er i besiddelse af oversigt over anciennitet, alder og adresse for samtlige bestyrelsesmedlemmer. Adresser m.v. er tilgængelige på www.virk.dk og af kunstbygningens hjemmeside.

Uafhængighed

Fonden ejer ikke selskaber eller andre driftsenheder, men driver alene Kunstbygningen i Vrå, og der er ikke interessesammenfald eller manglende uafhængighed i relation til sådan drift. Omvendt er en række bestyrelsesmedlemmer udpeget som følge af familiemæssige relationer, faglige eller interesse-mæssige relationer. Men disse forhold er helt i overensstemmelse med det grundlag, som fonden bygger på, og det ønske fundatsen har om at fastholde familien Engelunds tilknytning til fonden.

Dette anser bestyrelsen på ingen måde som et problem i forhold til god fondsledelse, tværtimod er det noget af det, der skaber det rigtige og sunde fundament for fonden og Kunstbygningen i Vrå.

Evaluerings

Bestyrelsen evaluerer løbende driften af fonden, driften af kunstbygningen, bestyrelsens arbejde og de enkelte bestyrelsesmedlemmers arbejde og engagement.

Ledelsesberetning

Samtidig med den årlige godkendelse af de økonomiske resultater, foretages en statusvurdering.

Honorar

Der er ansat en daglig leder. Dennes ansættelsesforhold er godkendt af bestyrelsen.

Bestyrelsen har ikke hidtil været aflønnet for sit arbejde.

Støtte

Fonden modtager støtte fra flere offentlige instanser, fonde og lokale virksomheder. Ingen af disse har på noget tidspunkt stillet krav for sin støtte, som ikke har været helt i overensstemmelse med fundats og bestyrelsens holdning til driften af fonden og Kunstbygningen.

Nærværende redegørelse tiltrædes af den samlede bestyrelse.

Note	Resultatopgørelse	2024 DKK	2023 1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december			
	Bruttofortjeneste	490.651	647
1	Personaleomkostninger	-503.334	-575
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-51.000	-51
	Resultat før finansielle poster	-63.683	22
	Finansielle indtægter	81	2
	Finansielle omkostninger	-82.456	-76
	Årets resultat	-146.059	-52
Forslag til resultatdisponering:			
	Overført resultat	-146.059	-52
	Resultatdisponering i alt	-146.059	-52

Kunstbygningen i Vrå

Note	Balance	2024 DKK	2023 1.000 DKK
Aktiver pr. 31. december			
2	Grunde og bygninger	6.423.901	6.475
3	Kunst	2.014.431	2.014
	Materielle anlægsaktiver	8.438.332	8.489
	Anlægsaktiver i alt	8.438.332	8.489
	Råvarer og hjælpematerialer	14.000	14
	Varebeholdninger	14.000	14
	Andre tilgodehavender	11.579	32
	Periodeafgrænsningsposter	400.930	10
	Tilgodehavender	412.509	42
	Likvide beholdninger	6.056	275
	Omsætningsaktiver i alt	432.565	331
	Aktiver i alt	8.870.897	8.820

Note	Balance	2024 DKK	2023 1.000 DKK
Passiver pr. 31. december			
4	Fondskapital	300.000	300
	Overført resultat	5.392.792	5.539
	Egenkapital i alt	5.692.792	5.839
	Andre hensatte forpligtelser	163.254	87
	Hensatte forpligtelser	163.254	87
	Gæld til realkreditinstitutter	2.088.687	2.169
	Langfristede gældsforpligtelser	2.088.687	2.169
	Gæld til realkreditinstitutter	77.260	74
	Kreditinstitutter	128.051	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	307.862	205
	Anden gæld	50.790	59
	Periodeafgrænsningsposter	362.201	387
	Kortfristede gældsforpligtelser	926.164	725
	Gældsforpligtelser i alt	3.014.851	2.894
	Passiver i alt	8.870.897	8.820
5	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Egenkapitaloppgørelse

Egenkapital	Virksom- hedskapi- tal	Overført resultat	I alt
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december			
Saldo primo	300	5.539	5.839
Årets resultat	0	-146	-146
Egenkapital ultimo	300	5.393	5.693

Noter	2024	2023	
	DKK	1.000 DKK	
1	Personaleomkostninger		
	Løn og gager	488.598	552
	Andre omkostninger til social sikring	11.108	10
	Øvrige personaleomkostninger	3.629	13
	Personaleomkostninger i alt	503.334	575
Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 2 beskæftigede (sidste år 2).			
2	Grunde og bygninger		
	Kostpris 1. januar	6.882.901	6.883
	Kostpris 31. december	6.882.901	6.883
	Af- og nedskrivninger 1. januar	-408.000	-357
	Årets af- og nedskrivninger	-51.000	-51
	Afskrivninger 31. december	-459.000	-408
	Grunde og bygninger i alt	6.423.901	6.475
3	Kunst		
	Kostpris 1. januar	2.014.431	2.014
	Kostpris 31. december	2.014.431	2.014
	Kunst i alt	2.014.431	2.014
4	Fondskapital		
	Fondskapital, primo	300.000	300
	Fondskapital i alt	300.000	300
5	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Fonden har udstedt ejerpandebrev på i alt TDKK 3.200, der giver pant i grunde og bygninger hvor den regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2024 udgør TDKK 6.423 ejerpandebrev er deponeret til sikkerhed for bankgæld.			

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, andre eksterne omkostninger og tillagt andre driftsindtægter, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af lån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Bygninger	50 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-8 år	0 %

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealiseringsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukrans og udvikling i forventet salgspris.

Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

Andre hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, tab på igangværende arbejder, omstruktureringer m.v. Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et træk på selskabets økonomiske ressourcer.

Hensatte forpligtelser måles til nettorealisationseværdi eller til dagsværdi, hvor opfyldelse af forpligtelsen forventes at ligge langt ude i fremtiden.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under passiver, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år samt skyldige omkostninger.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Anders Engelund

Bestyrelsesformand

Serienummer: 55786db9-efac-4fc0-80cd-ca5b44f3e0af

IP: 87.61.xxx.xxx

2025-04-03 16:14:15 UTC



Lars Juel Thiis

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7dcc7a27-fec6-4be7-88e7-88749542bbbc

IP: 87.57.xxx.xxx

2025-04-03 16:37:54 UTC



Anni Lindegaard Duch

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e59bd302-d516-41cc-90a6-37d803de314a

IP: 87.63.xxx.xxx

2025-04-03 18:29:36 UTC



Nicolai Andreas Clausen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a9736bc0-8623-43b1-ba28-6e429b8fad9a

IP: 85.191.xxx.xxx

2025-04-03 19:17:22 UTC



Lars Vestergaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 598b3f25-cad7-4fa9-9eb6-e8a158779498

IP: 85.27.xxx.xxx

2025-04-04 06:24:49 UTC



Per Møller

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1c564e7b-8280-41a4-9ca8-f0e9a9e9dc27

IP: 92.43.xxx.xxx

2025-04-04 08:27:21 UTC



Penneo dokumentnøgle: 19EY0-2JJH3-4KTFG-HK78M-LGFZ6-FHZXT

Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Richard Fynbo

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6af067ef-f85c-4d3c-97bf-0fb99602c7b9

IP: 157.250.xxx.xxx

2025-04-04 08:59:19 UTC



Lars Have

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: dbd072cb-344a-4929-aadf-324a7f98d741

IP: 62.243.xxx.xxx

2025-04-04 12:19:36 UTC



Frank Alex Bræmer

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Frank Bræmer

Serienummer: 3a9636c0-6916-43e7-b461-b9869dae56e7

IP: 87.63.xxx.xxx

2025-04-22 10:04:59 UTC



Morten Bruun Jacobsen

Registreret revisor

Serienummer: 3bd13309-6ae0-4184-bf6d-d9eebac5f494

IP: 188.120.xxx.xxx

2025-04-22 10:17:11 UTC



Nicolai Andreas Clausen

Dirigent

Serienummer: a9736bc0-8623-43b1-ba28-6e429b8fad9a

IP: 195.215.xxx.xxx

2025-04-22 10:20:12 UTC



Penneo dokumentnøgle: 19EY0-2JJH3-4KTFG-HK78M-LGFZ6-FHZXT

Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.