

Anna og Aage Petersens Fond

c/o Anne Sofie Busk Jensen, Nørrekær 4, 7330 Brande
CVR-nr.: 11 59 52 94

Årsrapport 2025

1. januar - 31. december

Årsrapporten er fremlagt og godkendt af bestyrelsen på
fondens årsmøde, den 24. april 2026

Søren Bernhard Aagaard

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Roms Hule 4, 1. sal
DK-7100 Vejle
CVR-nr. 45 71 93 75

Tlf.: 76 42 94 00
Vejle@bdo.dk
www.bdo.dk

The BDO logo is positioned on a large red triangle that points towards the top right corner of the page. The logo itself consists of the letters 'BDO' in a bold, white, sans-serif font, with a vertical bar to the left of the letters.

BDO

Indholdsfortegnelse

| | |
|--|-------|
| Fondsoplysninger | |
| Fondsoplysninger | 3 |
| Erklæringer | |
| Ledespåtegning | 4 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 5-7 |
| Ledelsesberetning | |
| Ledelsesberetning | 8-13 |
| Årsregnskab 1. januar - 31. december | |
| Resultatopgørelse | 14 |
| Balance | 15-16 |
| Egenkapitalopgørelse | 17 |
| Noter | 18-19 |
| Anvendt regnskabspraksis | 20-22 |

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab, en danskejet revisions- og rådgivningsvirksomhed, er medlem af BDO International Limited - et UK-baseret selskab med begrænset hæftelse - og en del af det internationale BDO netværk bestående af uafhængige medlemsfirmaer.

Fondsoplysninger

| | |
|-------------------|--|
| Fonden | Anna og Aage Petersens Fond c/o Anne Sofie Busk Jensen Nørrekær 4 7330 Brande |
| | CVR-nr.: 11 59 52 94 Stiftet: 16. oktober 1999 Kommune: Ikast-Brande Regnskabsår: 1. januar - 31. december |
| Bestyrelse | Søren Bernhard Aagaard, formand Karsten Søholm Michael Starup Petersen Skovgaard Oliver Starup Petersen Skovgaard |
| Revision | BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Roms Hule 4, 1. sal 7100 Vejle |
| Advokat | Aumento Advokatfirma Ny Østergade 3 1101 København K |

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 for Anna og Aage Petersens Fond.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brande, den 24. april 2026

Bestyrelse:

Søren Bernhard Aagaard
Formand

Karsten Søholm

Michael Starup Petersen
Skovgaard

Oliver Starup Petersen Skovgaard

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ledelsen i Anna og Aage Petersens Fond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Anna og Aage Petersens Fond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udfører og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bedviste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Planlægger og udfører vi revisionen af årsregnskabet for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de konsoliderede finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne som grundlag for at udforme en konklusion om årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vejle, den 24. april 2026

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 45 71 93 75

Kristian Frost Vingum
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne36183

Ledelsesberetning

Fondens hovedaktiviteter

Fondens erhvervmæssige aktivitet består i besiddelse af anparter i dattervirksomheden BTB ApS, som ejer dattervirksomheden Dalgårdslund ApS. Hovedaktiviteten i Dalgårdslund ApS er udlejning af fast ejendom.

Fondens øvrige aktiviteter består i forvaltning af fondens øvrige formue.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for fondens finansielle stilling.

Redegørelse for uddelingspolitik

Lovpligtig redegørelse for fondens uddelingspolitik, jf. årsregnskabslovens § 77b

Det fremgår af fundatsens §2, at fonden har til formål at yde støtte gennem legater eller lån.

Størrelsen af de samlede uddelinger sker under hensyntagen til fondens erhvervmæssige virksomhed og økonomi ved fastlæggelse af en årlig ramme, inden for hvilken uddelinger foretages.

Fondsbestyrelsen foretager uddelinger 2 gange årligt. For varetagelse af de vedtægtsbestemte uddelingsformål har fondsbestyrelsen fastlagt en uddelingspolitik, hvorefter uddelinger søges gennemført nogenlunde ligeligt inden for følgende hovedkategorier:

- Stifternes familie, herunder navnlig stifternes direkte efterkommere og deres eventuelle ægtefæller.
- Medarbejdere, som har været ansat i Brandtex A/S i tiden forud for den 13. maj 2005 samt til sådanne medarbejders ægtefæller og børn - herunder støtte til videreuddannelse.
- Almennyttige og almenvelgørende formål.

Bestyrelsen er i den forbindelse enige om følgende politik for uddelinger:

Uddeling til stifternes familie mv. sker til de uddelingsberettigede medlemmer, som søger om at komme i betragtning til uddeling efter bestyrelsens nærmere bestemmelser.

Størrelsen af de enkelte legatbeløb fastsættes af bestyrelsen i forbindelse med behandlingen af ansøgningerne fra familiemedlemmer mv. Bestyrelsen bestemmer efter et frit skøn, hvordan uddelingerne fordeles mellem ansøgerne. Bestyrelsen vil tilstræbe, at der som udgangspunkt uddeles lige store beløb til uddelingsberettigede ansøgere, hvis tilknytning til Anna og Aage Petersen er den samme.

Uddeling til Brandtex A/S-medarbejdere sker efter ansøgning og med beløb, der fastsættes i det enkelte tilfælde og på grundlag af bestyrelsens individuelle vurdering af den enkelte ansøgning.

Uddeling til almenyttige og almenvelgørende formål sker efter modtagne ansøgninger med beløb, der fastsættes af bestyrelsen i det enkelte tilfælde og således, at der fortrinsvis ydes støtte til formål, der har tilknytning til lokalsamfundet i og omkring Brande.

Der er i regnskabsåret 2025 foretaget følgende uddelinger indenfor de enkelte hovedkategorier:

Stifterens familie 200.000 kr.
Brandtex A/S-medarbejdere 140.000 kr.
Alment nyttige og almenvelgørende formål 40.000 kr.
I alt 380.000 kr.

Ledelsesberetning

Redegørelse for god fondsledelse mv.

Lovligt reddegørelse for god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77a

Fonden er omfattet af anbefalinger for god fondsledelse. I det følgende redegøres for, om fonden følger anbefalingerne, og vedrørende de anbefalinger, som ikke følges, forklares dette nærmere.

| Anbefaling | Fonden følger | Fonden forklarer | |
|---|----------------------------|------------------|---|
| | | Hvorfor | Hvordan |
| 1. Åbenhed og kommunikation | | | |
| 1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenteres behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold. | Fonden følger anbefalingen | | Fondens bestyrelse har vedtaget, at fondens bestyrelse udtaler sig til offentligheden på fondens vegne. |
| 2. Bestyrelsens opgaver og ansvar | | | |
| 2.1 Bestyrelsens overordnede opgaver og ansvar | | | |
| 2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst én gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten. | Fonden følger anbefalingen | | Fondens bestyrelse har vedtaget, at strategi og uddelingspolitik drøftes en gang om året med udgangspunkt i vedtægten. |
| 2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens forvaltning af dens samlede kapital modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt. | Fonden følger anbefalingen | | Fondens bestyrelse forholder sig løbende hertil. |
| 2.2. Formanden og de øvrige medlemmer af bestyrelsen | | | |
| 2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde, enkeltvis og samlet. | Fonden følger anbefalingen | | I fondens forretningsorden er det bestemt, at der afholdes mindst 2 årlige bestyrelsesmøder, der sikrer, at bestyrelsen i løbet af året gennemgår bestyrelsens opgaver. |
| 2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen anmoder et medlem af bestyrelsen om at udføre særlige opgaver for fonden ud over bestyrelseshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden og de øvrige medlemmer af bestyrelsen og en eventuel direktion. | Fonden følger anbefalingen | | Bestyrelsesformanden varetager ikke udover formandshvervet særlige driftsopgaver for fonden. Ad hoc igangsættes alene på bestyrelsens foranledning. |
| 2.2.3 Det anbefales, at der i årsregnskabet oplyses om de eventuelle transaktioner, som fonden har indgået med interesseforbundne virksomheder. Oplysningerne bør omfatte arten af forholdet mellem fonden og den interesseforbundne virksomhed, arten af transaktionen samt transaktionens beløbsmæssige størrelse. | Fonden følger anbefalingen | | Fondens bestyrelse har vedtaget, at der i årsregnskabet oplyses om eventuelle transaktioner med interesseforbundne virksomheder. |
| 2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering | | | |
| 2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver og varetage det ansvar, der påhviler bestyrelsen. | Fonden følger anbefalingen | | Fondens bestyrelse har vedtaget, at bestyrelsen en gang årligt drøfter kompetencer mv. |
| 2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen, der samtidig tager højde for en eventuel udpegningsret i vedtægten. | Fonden følger anbefalingen | | Fondens bestyrelse har vedtaget, at alle medlemmer af bestyrelsen deltager i en fastlagt årlig struktureret proces om valg af medlemmer til bestyrelsen med respekt for vedtægternes bestemmelse herom. |

Ledelsesberetning

| Anbefaling | Fonden følger | Fonden forklarer | |
|---|---------------------------------|--|---|
| | | Hvorfor | |
| 2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer. Ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer bør der tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn. | Fonden følger ikke anbefalingen | Det bemærkes, at udpegningen sker med respekt for vedtægternes bestemmelser herom. | Fondens bestyrelse varetager fondens formål og interesser samt sikrer en forsvarlig organisation af fondens virksomhed. |
| 2.3.4 Det anbefales, at der årligt både i ledelsesberetningen og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer: <ul style="list-style-type: none"> · den pågældendes navn og stilling, · den pågældendes alder og køn, · dato for indtræden i bestyrelsen, om genudpegning af medlemmet har fundet sted og udløb af den aktuelle udpegningsperiode, · medlemmets eventuelle særlige kompetencer, · den pågældendes øvrige ledelsehverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver, · om den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder, · hvilke medlemmer der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og · om medlemmet anses for uafhængigt. | Fonden følger ikke anbefalingen | Det bemærkes, at det under hensynstagen til fondens størrelse vurderes, at det er tilstrækkeligt at give oplysninger om bestyrelsens sammensætning og uafhængighed. | Det bemærkes, at det under hensynstagen til fondens størrelse vurderes, at det er tilstrækkeligt at give oplysninger om bestyrelsens sammensætning og uafhængighed. |
| 2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejket egentligt holdingselskab. | Fonden følger anbefalingen | | Ingen af bestyrelsens medlemmer, er en del af bestyrelsen eller direktionen i dattervirksomhederne. |
| 2.3.6 Det anbefales, at bestyrelsen vælger fondens formand og eventuelle næstformand for 1 år ad gangen. Genvalg kan finde sted. | Fonden følger ikke anbefalingen | Fonden følger ikke anbefalingen, da vedtægterne anser bestyrelsesmedlemmer, herunder formand og næstformand for valgt for 5 år ad gangen, således at genvalg kan finde sted. | Bestyrelsesmedlemmer, herunder formanden og næstformanden bliver valgt for en 5-årig periode, således genvalg kan finde sted. |
| 2.4 Uafhængighed | | | |

Ledelsesberetning

| Anbefaling | Fonden følger | Fonden forklarer | |
|--|---------------------------------|---|---|
| | | Hvorfor | |
| <p>2.4.1 Det anbefales, at mindst en tredjedel af bestyrelsens medlemmer (eksklusive eventuelle medarbejdervalgte medlemmer) er uafhængige.</p> <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende f.eks.:</p> <ul style="list-style-type: none"> · er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller i en væsentlig dattervirksomhed eller i en væsentlig associeret virksomhed til fonden, · inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse, · inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, · er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos fondens eller fondens dattervirksomheders eksterne revisor, · har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år, · er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær, · er stifter eller væsentlig gaved giver eller bidragsyder, · er bestyrelsesmedlem i fonden, hvis fonden har til formål at yde støtte til bestyrelsesmedlemmets familie eller andre, som står bestyrelsesmedlemmet særligt nær, · er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden, eller · er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der bevilger eller gentagne gange inden for de seneste fem år har bevilget væsentlige donationer til fonden. | Fonden følger anbefalingen | | <p>Mindst 1 bestyrelsesmedlem ud af de valgte bestyrelsesmedlemmer betragtes som uafhængig. Vurderingen er foretaget ud fra konkret gennemgang af hvert enkelt bestyrelsesmedlem i relation til de nævnte punkter om vurdering af uafhængighed.</p> |
| 2.5 Udpegningsperiode | | | |
| <p>2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år ad gangen, og maksimalt for en periode på fire år ad gangen. Genudpegnning kan finde sted.</p> | Fonden følger ikke anbefalingen | Fonden følger ikke anbefalingen, da vedtægterne anser bestyrelsesmedlemmer for valgt for 5 år ad gangen, således at genvalg kan finde sted. | Et bestyrelsesmedlem er valgt for 5 år ad gangen. Genvalg kan finde sted. |
| <p>2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.</p> | Fonden følger ikke anbefalingen | Det bemærkes, at findes vedtægter ikke fastsætter krav til aldersgrænse. | Det bemærkes, at fondens vedtægter ikke fastsætter krav til aldersgrænse. |
| 2.6 Evaluering | | | |
| <p>2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsens, formandens og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen. Karakteren og omfanget af evalueringsproceduren afhænger af fondens konkrete forhold og kan variere fra år til år.</p> | Fonden følger anbefalingen | | Fondens bestyrelse har vedtaget, at bestyrelsen en gang årligt evaluerer bestyrelsens arbejde. |

Ledelsesberetning

| Anbefaling | Fonden følger | Fonden forklarer | |
|--|----------------------------|------------------|--|
| | | Hvorfor | |
| 2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier, og at formanden gennemgår denne med den/de pågældende. | Fonden følger anbefalingen | | Fondens bestyrelse foretager løbende evaluering |
| 3. Bestyrelsens og en eventuel direktions vederlag | | | |
| 3.1.1 Det anbefales, at et eventuelt vederlag til fondens bestyrelsesmedlemmer er fast og ikke variabelt. Medlemmer af en eventuel direktion bør endvidere aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. | Fonden følger anbefalingen | | Det faste vederlag til bestyrelse fastsættes af bestyrelsen. |
| 3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet oplyses om, hvad medlemmerne af bestyrelsen og en eventuel direktion hver især modtager i samlet vederlag (specificeret på de enkelte poster) fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Herudover bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som medlemmerne af bestyrelsen og en eventuel direktion hver især modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte. | Fonden følger anbefalingen | | Vederlag til bestyrelsen fremgår af årsrapporten. |

Ledelsesberetning

Bestyrelsens sammensætning:

| <i>Medlem</i> | <i>Bestyrelsen</i> | <i>Kompetencer</i> | <i>Bestyrelsesposter</i> | <i>Ejerskab</i> | <i>Uafhængig</i> |
|-----------------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|-----------------|------------------|
| Søren Bernhard Aagaard | Formand | Advokat | | | Ja |
| Karsten Søholm | | Direktør | | | Nej |
| Michael Starup Petersen Skovgaard | | Direktør | | | Nej |
| Oliver Starup Petersen Skovgaard | | Portfolio Investment Manager | | | Nej |

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| | Note | 2025 kr. | 2024 kr. |
|---|------|----------------|-----------------|
| Bruttofortjeneste | | 44.200 | -18.253 |
| Personaleomkostninger | 1 | -96.000 | -157.500 |
| Driftsresultat | | -51.800 | -175.753 |
| Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder | | 260.878 | 694.808 |
| Andre finansielle indtægter | 2 | 46.665 | 34.499 |
| Resultat før skat | | 255.743 | 553.554 |
| Skat af årets resultat | | 0 | 0 |
| Årets resultat | | 255.743 | 553.554 |

Forslag til resultatdisponering

| | | | |
|---|--|----------------|----------------|
| Henlæggelser til reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode | | 260.878 | 694.808 |
| Regulering af uddelingsrammen | | 0 | 860.000 |
| Overført resultat | | -5.135 | -1.001.254 |
| I alt | | 255.743 | 553.554 |

Balance 31. december

Aktiver

| | Note | 2025 kr. | 2024 kr. |
|------------------------------------|------|-------------------|-------------------|
| Kapitalandele i dattervirksomheder | | 30.888.973 | 35.628.095 |
| Finansielle anlægsaktiver | 3 | 30.888.973 | 35.628.095 |
| Anlægsaktiver | | 30.888.973 | 35.628.095 |
| Likvide beholdninger | | 5.303.512 | 2.098.647 |
| Omsætningsaktiver | | 5.303.512 | 2.098.647 |
| Aktiver | | 36.192.485 | 37.726.742 |

Balance 31. december

Passiver

| | Note | 2025 kr. | 2024 kr. |
|--|------|-------------------|-------------------|
| Grundkapital | | 9.360.000 | 9.360.000 |
| Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode | | 21.028.973 | 25.768.095 |
| Overført resultat | | 5.144.012 | 149.147 |
| Ramme til uddelinger | | 620.000 | 1.000.000 |
| Egenkapital | | 36.152.985 | 36.277.242 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | | 39.500 | 39.500 |
| Anden gæld | | 0 | 1.410.000 |
| Kortfristede gældsforpligtelser | | 39.500 | 1.449.500 |
| Gældsforpligtelser | | 39.500 | 1.449.500 |
| Passiver | | 36.192.485 | 37.726.742 |

Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv. 4

Interesseforbundne parter 5

Egenkapitalopgørelse

| kr. | Grundkapital | Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode | Overført resultat | Ramme til uddelinger | I alt |
|--------------------------------------|------------------|--|-------------------|----------------------|-------------------|
| Egenkapital 1. januar 2025 | 9.360.000 | 25.768.095 | 149.147 | 1.000.000 | 36.277.242 |
| Forslag til resultatdisponering | | 260.878 | -5.135 | | 255.743 |
| Modt./dekl. udbytte | | -5.000.000 | 5.000.000 | | 0 |
| Uddelinger bevilget | | | | -380.000 | -380.000 |
| Egenkapital 31. december 2025 | 9.360.000 | 21.028.973 | 5.144.012 | 620.000 | 36.152.985 |

Noter

| | 2025 kr. | 2024 kr. |
|--|---------------|----------------|
| 1 Personalemkostninger | | |
| Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit: | 4 | 4 |
| Løn og gager | 96.000 | 157.500 |
| | 96.000 | 157.500 |

I overensstemmelse med anbefaling om god fondsledelse kan følgende oplyses om bestyrelsens vederlag:

| | | |
|--|---------------|----------------|
| Søren Bernhard Aagaard, formand (indtrådt 11. juli 2025) | 0 | 0 |
| Jens Holm Bangsgaard (tidl. formand, udtrådt d. 11. juli 2025) | 26.000 | 87.000 |
| Karsten Søholm | 35.000 | 35.000 |
| Max Schaumann Thomsen (udtrådt 12. august 2025) | 35.000 | 35.000 |
| Michael Starup Petersen Skovgaard | 0 | 0 |
| Oliver Starup Petersen Skovgaard (indtrådt 12. august 2025) | 0 | 0 |
| | 96.000 | 157.000 |

Herudover har Max Schaumann Thomsen modtaget direktionsvederlag fra dattervirksomheden BTB ApS på 0 kr. (0 kr. i 2024) og modtaget direktionsvederlag fra dattervirksomheden Dalgårdslund ApS på 110.000 kr. (60.000 kr. i 2024).

2 | Andre finansielle indtægter

| | | |
|--------------------------------|---------------|---------------|
| Finansielle indtægter i øvrigt | 46.665 | 34.499 |
| | 46.665 | 34.499 |

3 | Finansielle anlægsaktiver

| kr. | Kapitalandele i dattervirksom- heder |
|--|--|
| Kostpris 1. januar 2025 | 9.360.000 |
| Kostpris 31. december 2025 | 9.360.000 |
| Værdireguleringer 1. januar 2025 | 26.268.095 |
| Udloddet resultat | -5.000.000 |
| Årets værdireguleringer | 260.878 |
| Værdireguleringer 31. december 2025 | 21.528.973 |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025 | 30.888.973 |

Noter

4 | Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Eventualforpligtelser

Fonden har ingen eventualforpligtelser.

5 | Interesseforbundne parter

Transaktioner med nærtstående parter

Fonden har ikke haft transaktioner med nærtstående parter, der ikke er indgået på markedsmæssige vilkår. Jf. ÅRL § 98c, stk. 7 oplyses alene om transaktioner, som ikke er gennemført på normale markedsmæssige vilkår.

Herudover har der ikke i årets løb - bortset fra normalt ledelseshonorar, som det fremgår af note 1 - været gennemført transaktioner med bestyrelse eller andre nærtstående parter, og der er ikke mellemværende med disse pr. 31. december 2025.

Bestemmelse indflydelse

Ingen.

Transaktioner med interesseforbundne virksomheder

Fonden følger anbefaling 2.2.3 i Anbefalingerne for god Fondsledelse og oplyser om alle transaktioner med interesseforbundne virksomheder i årets løb. I 2025 har der været følgende transaktioner:

Personer i slægtskab til stiftere har i årets løb modtaget uddelinger for i alt 200 tkr. (2024: 400 tkr.).
Juridisk assistance fra bestyrelsesformandens advokatfirma for i alt 50 tkr. (2024: 0 tkr.).

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Anna og Aage Petersens Fond for 2025 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C og de særlige tilpasninger som følge af, at der er tale om en erhvervsdrivende fond.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Koncernregnskabet

Der er ikke udarbejdet koncernregnskab, da koncernen opfylder fritagelsesbestemmelserne i årsregnskabslovens § 110 om regnskabsaflæggelse for mindre koncerner.

Resultatopgørelsen

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle- og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter bestyrelshonorarer.

Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder

I moderselskabets resultatopgørelse indregnes den forholdsmæssige andel af de enkelte tilknyttede virksomheders resultat.

Ved afhændelser indregnes eventuel fortjeneste, når de økonomiske rettigheder knyttet til de solgte kapitalandele overføres, dog tidligst når fortjenesten er realiseret eller anses som realisabel. Desuden indgår realiserede tab udover nedskrivninger, når sådanne må konstateres.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i dattervirksomheder måles i selskabets balance efter den indre værdis metode.

Kapitalandele i dattervirksomheder måles i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort efter selskabets regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerntinterne avancer og tab og med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden.

For væsentlige aktiver og forpligtelser, der er indregnet i men som ikke findes i moderselskabet, er følgende regnskabspraksis anvendt:

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmidler og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde. Investeringsejendomme måles til dagsværdi svarende til ejendommens handelsværdi, hvor ændringer i dagsværdien indregnes i resultatopgørelsen. Tilgodehavender og gæld måles til amortiseret kostpris.

Modtaget udbytte fradrages den regnskabsmæssige værdi af kapitalandelen.

Nettopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger anskaffelsværdien.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af kapitalandele i dattervirksomheder opgøres som forskellen mellem nettosalgsprisen og den regnskabsmæssige værdi af den afhændede kapitalandel på salgstidspunktet inkl. ikke-afskrevne merværdier og goodwill. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under indtægter af kapitalandele.

Dattervirksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi måles til 0 kr., og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives i det omfang, det vurderes som uerholdeligt. Såfremt den regnskabsmæssige negative indre værdi overstiger tilgodehavender, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser i det omfang, fonden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække dattervirksomheders underbalance.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Anvendt regnskabspraksis

Egenkapital

Fondens bundne kapital indeholder den vedtægtsbestemte grundkapital, som blev indskudt i forbindelse med fondens stiftelse samt eventuelle vedtægtsbestemte reserver.

Under egenkapitalen angives den ramme, bestyrelsen har vedtaget for uddelinger for det kommende år.

Faktiske uddelinger for regnskabsåret vises under egenkapital og i resultatdisponeringen, når disse er besluttet af bestyrelsen, og fonden dermed har en juridisk forpligtelse overfor modtageren.

Skyldig skat og udskudt skat

Fonden er underlagt skattelovgivningen for fonde, og den skattepligtige indkomst opgøres i overensstemmelse hermed. Skattelovgivningen for fonde tillader skattemæssige fradrag for hensættelser til senere uddelinger. Som følge heraf har fonden muligheden for at reducere en eventuel skattepligtig positiv indkomst til nul. Det skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling tillades ikke indregnet regnskabsmæssigt, hvorfor der opstår en udskudt skatteforpligtelse herpå.

Da fondens hensigt er at uddele de indtjente midler i overensstemmelse med formålet, er det ikke sandsynligt, at denne skatteforpligtelse fremover vil blive beskattet. Derfor hensættes denne skatteforpligtelse ikke i årsregnskabet.

Udskudt skat vedrørende forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser indregnes som hovedregel i årsregnskabet. Der foretages imidlertid en vurdering af fondens mulighed for som følge af de skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling at disponere den skattepligtige indkomst til nul for regnskabsåret og kommende regnskabsår. Denne vurdering kan medføre, at der ligeledes ikke i årsregnskabet indregnes udskudt skat på forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.