



Medicon Valley Alliance f.m.b.a

**Arne Jacobsens Allé 15, 2.
2300 København S**

CVR nr. 25 66 82 94

Årsrapport for 1. januar 2024 til 31. december 2024

Godkendt på foreningens generalforsamling den 8. april 2025

Dirigent

Navn: Lise Høgh

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3-4
Foreningsoplysninger	
Foreningsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6-7
Årsregnskab for perioden 1. januar 2024 til 31. december 2024	
Anvendt regnskabspraksis	8-10
Resultatopgørelse for 2024	11
Balance pr. 31. december 2024	12-13
Noter	14-15

Ledespåtegning

Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for Medicon Valley Alliance f.m.b.a for regnskabsåret 2024.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024, samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 til 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København S, den 6. februar 2025

Direktion:

Anette Steenberg

Bestyrelsen:

Niels Abel Bonde
Bestyrelsesformand

Ulf G. Andersson
Næstformand

Anette Hedegaard Østergaard

Anja Solak Storgaard

Anne Katrine Winterø

Jenny Maria Björkqvist

Julia Rosalind Davies

Lars Daniel Kronmann

Matthew Robert Iles

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til foreningens medlemmer i Medicon Valley Alliance f.m.b.a

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Medicon Valley Alliance f.m.b.a for regnskabsåret 1. januar 2024 til 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024, samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 til 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Albertslund, den 6. februar 2025

Bille & Buch-Andersen

CVR nr. 18 28 20 46

Registreret Revisionsaktieselskab, FSR - danske revisorer

Jan Kokholm

Registreret revisor

mne12316

Foreningsoplysninger

Foreningen:

Medicon Valley Alliance f.m.b.a
Arne Jacobsens Allé 15, 2.
2300 København S
Hjemmeside: www.mva.org
E-mail: mva@mva.org

CVR nr.: 25 66 82 94
Stiftet: 19. januar 1999
Hjemsted: København
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse:

Niels Abel Bonde, (Bestyrelsesformand)
Ulf G. Andersson, (Næstformand)
Anette Hedegaard Østergaard
Anja Solak Storgaard
Anne Katrine Winterø
Jenny Maria Björkqvist
Julia Rosalind Davies
Lars Daniel Kronmann
Matthew Robert Iles

Direktion:

Anette Steenberg

Revisor:

Bille & Buch-Andersen
Registreret Revisionsaktieselskab, FSR - danske revisorer
Holsbjergvej 31-33, 2620 Albertslund
CVR nr. 18 28 20 46

Ledelsesberetning

Foreningens væsentligste aktiviteter

Medicon Valley Alliance (MVA) er en dansk-svensk, medlemsdrevet non-profit organisation, der siden 1997 har forenet private, akademiske og offentlige aktører inden for life science i Østdanmark og Sydsverige – kendt som Medicon Valley-regionen.

Foreningens mission er at ”repræsentere, styrke og positionere Medicon Valley som den mest konkurrencedygtige og dynamiske life science-klynge i EU.”

Dette opnås gennem målrettede netværk, konferencer, seminarer, events og analyser, der både profilerer regionen og skaber værdifulde forbindelser mellem MVAs 300+ medlemmer og eksterne aktører. MVA fremmer vidensdeling, netværk samt forsknings-, udviklings- og forretningsmuligheder gennem strategiske partnerskaber mellem danske og svenske offentlige, private og akademiske aktører.

Derudover driver MVA flere store strategiske projekter for kontinuerligt at styrke regionens position og facilitere tværnationalt forsknings- og innovationssamarbejde.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Udvikling og resultater i 2024

2024 har været et år med betydelig vækst og strategisk udvikling for Medicon Valley Alliance. Vi har oplevet en stabil vækst i life science-eksporten, en styrkelse af økosystemet samt implementeringen af to nye life science-strategier i Danmark og Sverige – herunder vores egen strategi, som er under udarbejdelse.

MVA har aldrig gennemført så mange partnerskabsarrangementer, netværksaktiviteter, strategiske projekter eller opnået så bred medieeksponering som i 2024. For at understøtte denne vækst har vi udvidet organisationen med to nye medarbejdere, hvilket bringer det samlede antal fuldtidsansatte (FTE) op på 15 ved årets afslutning.

En af årets mest markante milepæle var modtagelsen af et unrestricted grant fra Sanofi. Denne finansiering sikrer, at vores DiaUnion-projekt kan fortsætte frem til 2027 med ren privat finansiering kombineret med in-kind-bidrag fra Region Hovedstaden og Region Skåne. Tidligere har projektet været finansieret af EU Interreg samt i mindre grad af Region Skåne og Region Hovedstaden. Dette er et eksempel på, hvordan offentlig finansiering kan danne grundlag for langsigtet privat engagement.

Desuden har vi i 2024 deltaget i projektet Cross Border Talent Bridge, hvor vi i samarbejde med nøgleinteressenter har arbejdet på at tiltrække talent til regionen.

Strategisk retning og fremtidige prioriteter

I 2024 igangsatte vi en omfattende strategiproces med inddragelse af bestyrelsen og en bred kreds af medlemmer via spørgeskemaundersøgelser, interviews og rundbordsdiskussioner. Strategien forventes færdiggjort i begyndelsen af 2025 og vil blive forelagt bestyrelsen til godkendelse i første kvartal.

Strategien, der løber fra 2025 til 2028, vil sikre, at Medicon Valley Alliance forbliver en stærk og målrettet organisation med en klar mission og strategisk retning.

Ledelsesberetning

Udvikling i økonomiske forhold

Foreningens omsætning i 2024 udgør T.DKK. 15.456 mod T.DKK. 14.061 sidste år. Resultatopgørelsen for 2024 udviser et overskud på T.DKK. 89 mod et overskud på T.DKK. 298 sidste år, og foreningens egenkapital pr. 31. december 2024 udgør T.DKK. 4.807.

Ændringer på personalesiden

I 2024 udvidede EU Interreg-projektet ReproUnion med 1½ medarbejder i henhold til projektplanen. Samtidig sikrede DiaUnion-projektet sin videreførelse gennem et treårigt unrestricted grant, hvilket muliggjorde en mindre personalemæssig udvidelse svarende til knap ½ medarbejder. Derudover skabte øget aktivitet og indtjening fra MVAs kommercielle aktiviteter mulighed for at ansætte en deltidsmedarbejder til eventteamet.

I 2024 fratrådte ingen medarbejdere, mens to nye blev ansat. Ved årets udgang havde MVA 15 medarbejdere, hvoraf ca. otte årsværk var projektfinansierede.

Særlige risici

Med et stigende antal aktører, der leverer ydelser til life science-økosystemet, skal Medicon Valley Alliance løbende optimere sine tilbud og services for at sikre, at medlemmerne fortsat oplever værdi af deres medlemskab.

Derfor iværksatte vi i 2024 en strategiproces, der fokuserer på at sikre, at organisationen og dens ydelser fortsat er relevante og efterspurgt. Strategien implementeres fra 2025 og løber frem til 2028.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning, som forrykker årsrapportens udsagn. Medicon Valley Alliance ser frem til at fortsætte den positive udvikling og styrke sin rolle som en førende aktør i Europas life science-økosystem.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten for Medicon Valley Alliance f.m.b.a for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte bestemmelser for klasse C-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Nettoomsætningen, som består af kontingenter, conferencegebyr og andre indtægter, indregnes i resultatopgørelsen for den periode, de vedrører. Nettoomsætning måles til dagsværdi af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Offentlige tilskud

Offentlige tilskud modtaget til dækning af omkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når det er sandsynligt, at alle betingelser for opnåelse af tilskuddet er opfyldt. Tilskud, der skal tilbagebetales under visse omstændigheder, indregnes kun i det omfang, de ikke forventes tilbagebetalt.

Tilskud ydet til køb af aktiver indregnes som en periodeafgrænsningspost og indtægtsføres i takt med afskrivningen af det aktiv, som tilskuddet vedrører.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører foreningens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger m.v. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af virksomhedens medarbejdere.

Andre finansielle indtægter og omkostninger

Andre finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Andre finansielle poster omfatter gebyrer og låneomkostninger, renteindtægter og -omkostninger.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

For aktiver som medfører reetablering, bortskaffelse og oprydning, indregnes reetablerings-, bortskaffelses- og oprydningsforpligtelser som et tillæg til aktivets anskaffessum og afskrives over brugstiden. Forpligtelserne indregnes derudover i virksomhedens forpligtelser.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0-20%
Indretning af lejede lokaler	5 år	0-20%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Andre finansielle anlægsaktiver

Andre tilgodehavender, herunder deposita, optages til nominel værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgpris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvider omfatter likvide beholdninger, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Hensatte forpligtelser og eventualforpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes i balancen når foreningen på balancedagen har en retlig eller en faktisk forpligtelse som resultat af en tidligere begivenhed, og det er sandsynligt, at afviklingen heraf vil medføre et træk på foreningens økonomiske ressourcer, samt at der kan foretages en pålidelig beløbsmæssig måling af forpligtelsen.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem nettoprovenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs.

Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelse for 2024

	Note		2023 tkr.
Nettoomsætning	1	15.456.432	14.061
Andre driftsindtægter		35.932	0
Andre eksterne omkostninger		<u>-4.308.165</u>	<u>-4.398</u>
Bruttoresultat		11.184.199	9.663
Personaleomkostninger	2	<u>-11.109.864</u>	<u>-9.315</u>
Driftsresultat		74.335	348
Andre finansielle indtægter		89.758	65
Andre finansielle omkostninger		<u>-75.063</u>	<u>-115</u>
Årets resultat		<u>89.030</u>	<u>298</u>
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		<u>89.030</u>	<u>298</u>
I alt disponering		<u>89.030</u>	<u>298</u>

Balance pr. 31. december 2024

Aktiver	Note		2023 tkr.
Anlægsaktiver			
Materielle anlægsaktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3	0	0
Indretning af lejede lokaler	4	<u>0</u>	<u>0</u>
Materielle anlægsaktiver i alt		<u>0</u>	<u>0</u>
Finansielle anlægsaktiver			
Andre tilgodehavender	5	<u>147.937</u>	<u>142</u>
Finansielle anlægsaktiver i alt		<u>147.937</u>	<u>142</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>147.937</u>	<u>142</u>
Omsætningsaktiver			
Tilgodehavender			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		93.017	1.739
Andre tilgodehavender		5.712.169	6.907
Periodeafgrænsningsposter		<u>69.444</u>	<u>0</u>
Tilgodehavender i alt		<u>5.874.630</u>	<u>8.646</u>
Likvide beholdninger		<u>28.111.203</u>	<u>8.204</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>33.985.833</u>	<u>16.850</u>
Aktiver i alt		<u>34.133.770</u>	<u>16.992</u>
Eventualaktiver	6		

Balance pr. 31. december 2024

Passiver	Note		2023 tkr.
Egenkapital			
Overført resultat	7	4.806.788	4.717
Egenkapital i alt		4.806.788	4.717
Gældsforpligtigelser			
Kortfristede gældsforpligtigelser			
Kreditinstitutter		30.719	39
Leverandører af varer og tjenesteydelser		740.284	173
Anden gæld		28.492.379	11.871
Periodeafgrænsningsposter		63.600	192
Kortfristede gældsforpligtigelser i alt		29.326.982	12.275
Gældsforpligtigelser i alt		29.326.982	12.275
Passiver i alt		34.133.770	16.992
Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.	8		

Noter

		2023 tkr.
1 Nettoomsætning		
MVA	7.791.165	7.794
Projekter	7.665.267	6.266
Nettoomsætning i alt	15.456.432	14.061
2 Personalemkostninger		
Løn, gager og honorarer	9.618.627	7.900
Pensioner	1.367.786	1.317
Sociale bidrag og andre personaleomkostninger	123.451	98
Personalemkostninger i alt	11.109.864	9.315
Gennemsnitlige antal fuldtidsbeskæftigede	13	11
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Anskaffelsessum, primo	426.583	426
Anskaffelsessum, ultimo	426.583	426
Af-/nedskrivninger, primo	-426.583	-426
Af-/nedskrivninger, ultimo	-426.583	-426
Regnskabsmæssig værdi ultimo	0	0
4 Indretning af lejede lokaler		
Anskaffelsessum, primo	40.000	40
Anskaffelsessum, ultimo	40.000	40
Af-/nedskrivninger, primo	-40.000	-40
Af-/nedskrivninger, ultimo	-40.000	-40
Regnskabsmæssig værdi ultimo	0	0
5 Andre tilgodehavender		
Anskaffelsessum, primo	142.192	142
Tilgang i årets løb	5.745	0
Anskaffelsessum, ultimo	147.937	142
Regnskabsmæssig værdi ultimo	147.937	142

Noter

6 Eventualaktiver

Foreningen har et skattemæssigt underskud til fremførsel på 13,2 mio. kr. Da ledelsen ikke vurderer, at det er muligt at udnytte dette skatteaktiv inden for en tidshorisont på 3-5 år, har ledelsen valgt ikke at indregne dette skatteaktiv.

		2023
		tkr.
7 Overført resultat		<u> </u>
Overført resultat, primo	4.717.758	4.419
Ej disponeret resultat	89.030	298
Overført resultat i alt	<u>4.806.788</u>	<u>4.717</u>

8 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Samlede kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.:

	2024	2023
	tkr.	tkr.
Foreningens samlede ikke indregnede kontraktlige forpligtelser og eventualforpligtelser pr. 31. december 2024 omfatter:		
Forpligtelser i henhold til lejekontrakter m.m. udgør	<u>615</u>	<u>526</u>
Samlede ikke indregnede eventualforpligtelser ultimo	<u>615</u>	<u>526</u>