

InHouse Group Denmark A/S

Glentevej 20

4600 Køge

CVR-nr. 33251394

Årsrapport for 2014

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 31-05-2015

Frank Naur Jensen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4
Virksomhedsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-01-2014 - 31-12-2014 for InHouse Group Denmark A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2014 - 31-12-2014.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Køge, den 07-04-2015

Direktion

Frank Naur Jensen
Direktør

Bestyrelse

Erik Brennmoen,
Formand

Karin Jensen

Frank Naur Jensen
Direktør

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i InHouse Group Denmark A/S

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for InHouse Group Denmark A/S for regnskabsåret 01-01-2014 - 31-12-2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Den uafhængige revisors erklæringer

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2014 - 31-12-2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Supplerende oplysninger vedrørende forhold i regnskabet

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden på note 8, hvor selskabets moderselskab erklærer at ville understøtte selskabet med tilstrækkelig likviditet til fortsat drift i indeværende regnskabsår.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Klippinge, den 07-04-2015

bp-revision

registrerede revisorer FSR - danske revisorer

Steen Kjær
registreret revisor FSR

InHouse Group Denmark A/S

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	InHouse Group Denmark A/S Glentevej 20 4600 Køge
Telefon	70204336
E-mail	karin@inhousegroup.dk
Hjemmeside	www.inhousegroup.dk
CVR-nr.	33251394
Stiftelsesdato	13-10-2010
Regnskabsår	01-01-2014 - 31-12-2014
Bestyrelse	Erik Brennmoen, , Formand Karin Jensen Frank Naur Jensen, Direktør
Direktion	Frank Naur Jensen, Direktør
Revisor	bp-revision registrerede revisorer FSR - danske revisorer Råmosevej 11A 4672 Klippinge CVR-nr.: 15735376
Pengeinstitut	DNB Bank ASA Arne Jacobsens Allé 15 2300 København S

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i import og distribution af gulve og tæpper. Selskabet er endvidere i de sidste måneder af 2014 gået aktivt ind i detailledet med salg af samme.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 01-01-2014 - 31-12-2014 udviser et resultat på kr. -902.959, og selskabets balance pr. 31-12-2014 udviser en balancesum på kr. 15.384.419, og en egenkapital på kr. -1.677.343.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Forventninger til fremtiden

Selskabet forventer yderligere vækst i 2015 og 2016, med positive driftsresultater til følge.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten for InHouse Group Denmark A/S for 2014 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Herudover har virksomheden valgt at følge reglerne for klasse C om anlægsnoten.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter transaktionsdagens kurs. Monetære aktiver og forpligtelser i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter balancedagens valutakurser. Realiserede og urealiserede valutakursgevinster og -tab indgår i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste og -tab

Virksomheden har valgt at sammendrage visse poster i resultatopgørelsen efter bestemmelserne i årsregnskabslovens § 32.

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for levering og risikoens overgang, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt. Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende salg, lokale og administration.

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier: Enkeltstående aktiver med en anskaffelsessum under 4.500 kr. straksafskrives i regnskabsåret.

	Brugstid	Restværdi
Koncessioner, patenter, licenser, varemærker og lignende rettigheder	3 år	0%
Goodwill	5 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen. Selskabet og de danske tilknyttede virksomheder er sambeskattede. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Andre immaterielle anlægsaktiver, herunder licenser og erhvervede rettigheder m.v. måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Andre finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver består af huslejedeposita.

Varebeholdninger

Handelsvarer måles til kostpris, hvilket omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der almindeligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres efter den balanceorienterede gælds metode som skatteværdien af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Finansielle gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket almindeligvis svarer til nominel værdi.

Ansvarlige lån og andre tilbagetrukne kreditorkrav

Ansvarlige lån og andre tilbagetrukne kreditorkrav er indregnet som selvstændige gældsposter i balancen.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Resultatopgørelse

	Note	2014 kr.	2013 kr.
Bruttofortjeneste/-tab		1.650.998	671.614
Personaleomkostninger	1	-2.770.762	-1.118.503
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-535.555	-657.341
Driftsresultat		-1.655.319	-1.104.230
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede og associerede virksomheder		1.225.000	0
Finansielle indtægter		0	363
Finansielle omkostninger		-472.640	-350.609
Resultat før skat		-902.959	-1.454.476
Skat af årets resultat		0	51.916
Årets resultat		-902.959	-1.402.560
Forslag til resultatdisponering			
Koncerntilskud fra moderselskab		-550.000	0
Overført resultat		-352.959	-1.402.560
		-902.959	-1.402.560

Balance 31. december 2014

	Note	2014 kr.	2013 kr.
Aktiver			
Rettigheder	2	514.429	39.100
Immaterielle anlægsaktiver		514.429	39.100
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3	1.283.036	691.421
Materielle anlægsaktiver		1.283.036	691.421
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		0	5.775.000
Andre tilgodehavender		525.863	0
Finansielle anlægsaktiver		525.863	5.775.000
Anlægsaktiver		2.323.328	6.505.521
Fremstillede varer og handelsvarer		9.005.026	3.928.397
Varebeholdninger		9.005.026	3.928.397
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.537.564	5.126.866
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		333.023	0
Andre tilgodehavender		18.247	15.907
Periodeafgrænsningsposter		238.346	121.852
Udskudte skatteaktiver		1.005.000	1.005.000
Tilgodehavender		3.132.180	6.269.625
Likvide beholdninger		923.885	-3.512.062
Omsætningsaktiver		13.061.091	6.685.960
Aktiver		15.384.419	13.191.481

Balance 31. december 2014

	Note	2014 kr.	2013 kr.
Passiver			
Selskabskapital	4	1.100.000	1.100.000
Overført resultat	5	-2.777.343	-2.424.384
Egenkapital		-1.677.343	-1.324.384
Gæld til tilknyttede virksomheder		12.729.114	6.251.088
Ansvarlige lån og andre tilbagetrukne kreditorkrav		900.000	900.000
Langfristede gældsforpligtelser	6	13.629.114	7.151.088
Gæld til banker		0	776.438
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt		21.072	34.988
Leverandører af varer og tjenesteydelser		710.041	5.860.561
Anden gæld		2.701.535	692.790
Kortfristede gældsforpligtelser		3.432.648	7.364.777
Gældsforpligtelser		17.061.762	14.515.865
Passiver		15.384.419	13.191.481
Ejerskab	7		
Støtteerklæring	8		
Eventualaktiver	9		
Eventualforpligtelser	10		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	11		

Noter

	2014	2013
1. Personaleomkostninger		
Lønninger	2.376.929	1.006.405
Omkostninger til social sikring	331.779	94.433
Andre personaleomkostninger	62.054	17.665
Personaleomkostninger i alt	2.770.762	1.118.503
2. Erhvervede immaterielle anlægsaktiver		
Kostpris primo	215.848	175.848
Tilgang i forbindelse med fusion og køb af virksomhed	500.000	40.000
Kostpris ultimo	715.848	215.848
Af- og nedskrivninger primo	-176.748	-175.848
Årets afskrivninger	-24.671	-900
Af- og nedskrivninger ultimo	-201.419	-176.748
Regnskabsmæssig værdi ultimo	514.429	39.100
3. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Driftsmidler og inventar		
Anskaffelsesum primo	346.720	128.224
Tilgang/afgang i årets løb	918.794	218.496
Akk. afskrivninger	-165.557	-165.189
Årets afskrivninger	-140.289	0
Driftsmidler og inventar i alt	959.668	181.531
Salgsstativer		
Anskaffessum primo	1.415.439	1.242.559
Tilgang/afgang i året	205.920	172.880
Akk. afskrivninger	-905.553	-905.549
Årets afskrivninger	-392.438	0
Salgsstativer i alt	323.368	509.890
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar i alt	1.283.036	691.421
4. Selskabskapital		
Selskabskapital	1.100.000	1.100.000
Saldo ultimo	1.100.000	1.100.000

Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder

Selskabskapitalen har været uændret de seneste 3 år, men er i 2010/11 forhøjet med 100.000 kr. til 1.100.000.

Noter

	2014	2013
5. Overført resultat		
Saldo primo	-2.424.384	-1.021.824
Årets tilgang	-352.959	-1.402.560
Saldo ultimo	-2.777.343	-2.424.384

6. Langfristede gældsforpligtelser

	Forfald efter 1 år	Forfald indenfor 1 år	Forfald efter 5 år
Gæld til tilknyttede virksomheder	12.729.114	0	0
Ansvarlige lån og andre tilbagetrukne kreditorkrav	900.000	0	0
	13.629.114	0	0

7. Ejerskab

Følgende selskaber er optaget i selskabets ejerbog med en ejerandel over 5%:

- Inhouse Group A/S (Norge)

8. Støtteerklæring

Selskabets moderselskab, Inhouse Group A/S Norge, har afgivet erklæring om at ville støtte selskabet med tilstrækkelig likviditet, således at driften kan fortsættes i indeværende regnskabsår. Støtteerklæringen omfatter:

- at mellemregningen ikke kræves tilbagebetalt med mindre selskabet har likviditet hertil.
- at der stilles tilstrækkelig likviditet til rådighed til at selskabet kan betale sine forpligtelser på den løbende drift, i det omfang de forfalder.

9. Eventualaktiver

Selskabet har ikke balanceførte skatteaktiver til en værdi af maksimalt 811.000 kr.

Aktivet vil blive balanceført i takt med at det bliver sandsynligt at det har værdi for selskabet.

10. Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med de øvrige danske selskaber koncernen og hæfter solidarisk for de skatter, som vedrører sambeskatningen. Den samlede forpligtelse er opgjort til 0.

Selskabet har huslejeforpligtelser på:

6 måneder a 70.000, svarende til 420.000 kr.

6 måneder a 37.931, svarende til 227.587 kr.

11. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der foreligger ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger på statusdagen.