

**Kronings ApS**  
**Susåvænget 1, 6700 Esbjerg**

---

**Årsrapport for**  
**2014/2015**

---

**CVR-nr. 32 08 65 94**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 17. august 2015.

---

Søren Christensen  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab 1. april 2014 - 31. marts 2015</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

## **Ledelsespåtegning**

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2014/2015 for Kronings ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2014 - 31. marts 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Esbjerg, den 17. august 2015

### **Direktion**

Søren Christensen  
direktør

### **Bestyrelse**

Ole Juul Jørgensen  
formand

Søren Christensen

Kristina Runge

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

---

### **Til kapitalejerne i Kronings ApS**

#### **Påtegning på årsregnskabet**

Vi har revideret årsregnskabet for Kronings ApS for regnskabsåret 1. april 2014 - 31. marts 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

---

### **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2014 - 31. marts 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Skjern, den 17. august 2015

### **Martinsen Ringkøbing-Skjern**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Peder Nygaard  
statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

---

### Selskabet

Kronings ApS  
Susåvænget 1  
6700 Esbjerg

Telefon: 70225840  
Hjemmeside: [www.kronings.com](http://www.kronings.com)  
E-mail: [info@kronings.com](mailto:info@kronings.com)

CVR-nr.: 32 08 65 94  
Stiftet: 27. marts 2009  
Hjemsted: Esbjerg  
Regnskabsår: 1. april - 31. marts  
6. regnskabsår

### Bestyrelse

Ole Juul Jørgensen, formand  
Søren Christensen  
Kristina Runge

### Direktion

Søren Christensen, direktør

### Revision

Martinsen Ringkøbing-Skjern  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Østergade 130  
6900 Skjern

### Bankforbindelse

Den Jyske Sparekasse, Torvegade 8, 6700 Esbjerg

## **Ledelsesberetning**

---

### **Virksomhedens væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktivitet har været at producere udstyr og tilbehør til campingbranchen samt hermed beslægtet virksomhed.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 3.527.113 kr. mod 2.413.524 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 75.444 kr. mod 23.471 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

### **Den forventede udvikling**

Selskabet har gennem året opereret i et stagnerende marked, men har formået at fastholde sin markedsposition i Europa, samt øget omsætningen betydeligt i nye markeder. Resultatet anses som værende tilfredsstillende eftersom der er foretaget store investeringer i udvikling og introduktion af nye produkter og nye markeder.

Selskabets position i sine hovedmarkeder anses som værende styrket i perioden, hvorfor en betydelig vækst i markedsandele i de kommende år forventes at kunne realiseres.

Selskabet forventer ligeledes positive resultater i 2015/16.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Kronings ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed, med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta og som ikke anses for at være investeringsaktiver måles til kursen på transaktionsdagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursavancer og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Udviklingsprojekter

Udviklingsomkostninger omfatter blandt andet lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Aktiverede udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives aktiverede udviklingsomkostninger over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år og overstiger ikke 20 år.

### Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 10 år. Afskrivningsperioden overstiger 5 år for strategisk erhvervede produkter med en stærk markedspostition og langsigtet indtjeningsprofil.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationseværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis udvikling af forpligtelsen.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Selskabsskatteprocenten vil i perioden fra 2014 til 2016 blive trinvist nedsat fra 25 % til 22 %, hvilket vil påvirke størrelsen af udskudte skatteforpligtelser og skatteaktiver. Medmindre en indregning med en anden skatteprocent end 22 vil medføre en væsentlig afvigelse i den forventede udskudte skatteforpligtelse eller skatteaktivitet, indregnes udskudte skatteforpligtelser og skatteaktiver med 22 %.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Udbytte, som forventes udbetalt for året, indregnes som en forpligtelse under posten "Forslag til udbytte for regnskabsåret".

**Resultatopgørelse 1. april - 31. marts**

<u>Note</u>	<u>2014/15</u>	<u>2013/14</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>3.527.113</b>	<b>2.413.524</b>
1 Personaleomkostninger	-2.364.243	-1.780.371
Af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	-56.665	-1.317.631
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>1.106.205</b>	<b>-684.478</b>
Andre finansielle indtægter	0	1.398.388
2 Øvrige finansielle omkostninger	-971.404	-686.349
<b>Resultat før skat</b>	<b>134.801</b>	<b>27.561</b>
3 Skat af årets resultat	-59.357	-4.090
<b>Årets resultat</b>	<b>75.444</b>	<b>23.471</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	75.444	23.471
<b>Disponeret i alt</b>	<b>75.444</b>	<b>23.471</b>

**Balance 31. marts**

<b>Aktiver</b>		<u>2015</u>	<u>2014</u>
<u>Note</u>			
<b>Anlægsaktiver</b>			
4	Færdiggjorte udviklingsprojekter	57.885	55.888
4	Goodwill	64.996	24.996
4	Udviklingsprojekter under udførelse	<u>129.590</u>	<u>129.590</u>
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>252.471</u>	<u>210.474</u>
	Andre tilgodehavender	<u>71.900</u>	<u>15.000</u>
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>71.900</u>	<u>15.000</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>324.371</u></b>	<b><u>225.474</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Fremstillede varer og handelsvarer	8.676.970	3.079.372
	Forudbetalinger for varer	<u>1.095.274</u>	<u>1.580.557</u>
	Varebeholdninger i alt	<u>9.772.244</u>	<u>4.659.929</u>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	8.676.125	5.223.934
	Andre tilgodehavender	31.755	47.700
	Periodeafgrænsningsposter	<u>374.677</u>	<u>126.167</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>9.082.557</u>	<u>5.397.801</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>18.854.801</u></b>	<b><u>10.057.730</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>19.179.172</u></b>	<b><u>10.283.204</u></b>

**Balance 31. marts**

<b>Passiver</b>		<u>2015</u>	<u>2014</u>
<u>Note</u>			
<b>Egenkapital</b>			
5	Virksomhedskapital	125.000	125.000
	Overført resultat	274.581	199.138
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>399.581</u></b>	<b><u>324.138</u></b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>			
	Hensættelser til udskudt skat	83.279	43.162
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b><u>83.279</u></b>	<b><u>43.162</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
	Ansvarlig lånekapital	2.700.000	0
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	2.700.000	0
	Kortfristet del af langfristet gæld	0	112.000
	Gæld til pengeinstitutter	12.380.815	8.001.566
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	3.110.827	1.076.954
	Selskabsskat	1.607	93.175
	Anden gæld	503.063	632.209
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	15.996.312	9.915.904
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>18.696.312</u></b>	<b><u>9.915.904</u></b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b><u>19.179.172</u></b>	<b><u>10.283.204</u></b>

**7 Eventualposter**

**Noter**

	2014/15	2013/14	
<b>1. Personalemkostninger</b>			
Lønninger og gager	2.242.468	1.672.291	
Pensioner	92.134	90.316	
Andre omkostninger til social sikring	11.752	9.597	
Personalemkostninger i øvrigt	17.889	8.167	
	<b>2.364.243</b>	<b>1.780.371</b>	
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	4	2	
<b>2. Øvrige finansielle omkostninger</b>			
Andre finansielle omkostninger	971.404	686.349	
	<b>971.404</b>	<b>686.349</b>	
<b>3. Skat af årets resultat</b>			
Skat af årets resultat	15.607	93.175	
Årets regulering af udskudt skat	40.117	-89.085	
Beregnet tillæg	3.633	0	
	<b>59.357</b>	<b>4.090</b>	
<b>4. Immaterielle anlægsaktiver</b>			
	<b>Færdiggjorte udviklingspro- jekter</b>	<b>Goodwill</b>	<b>Udviklingspro- jekter under udførelse</b>
Kostpris 1. april	192.775	50.000	1.403.666
Tilgang	48.663	50.000	0
<b>Kostpris 31. marts</b>	<b>241.438</b>	<b>100.000</b>	<b>1.403.666</b>
Af- og nedskrivninger 1. april	136.887	25.004	1.274.076
Årets afskrivninger	46.666	10.000	0
<b>Af- og nedskrivninger 31. marts</b>	<b>183.553</b>	<b>35.004</b>	<b>1.274.076</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. marts</b>	<b>57.885</b>	<b>64.996</b>	<b>129.590</b>

## Noter

---

### 5. Egenkapital

	<u>Virksomheds-</u> <u>kapital</u>	<u>Overført</u> <u>resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. april	125.000	199.137	324.137
Årets overførte overskud eller underskud	<u>0</u>	<u>75.444</u>	<u>75.444</u>
<b>Egenkapital 31. marts</b>	<b><u>125.000</u></b>	<b><u>274.581</u></b>	<b><u>399.581</u></b>

### 6. Gældsforpligtelser

	<u>Afdrag</u> <u>første år</u>	<u>Restgæld</u> <u>efter 5 år</u>	<u>Gæld i alt</u> <u>31/3 2015</u>	<u>Gæld i alt</u> <u>31/3 2014</u>
Ansvarlig lånekapital	<u>0</u>	<u>2.700.000</u>	<u>2.700.000</u>	<u>0</u>
	<b><u>0</u></b>	<b><u>2.700.000</u></b>	<b><u>2.700.000</u></b>	<b><u>0</u></b>

### 7. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for bankforbindelser:

Virksomhedspant på i alt TDKK 12.500, der giver pant i tilgodehavender fra salg, varelager, driftsmidler og goodwill, til en samlet regnskabsmæssig værdi af TDKK 18.700.

#### Operationel leasing

Selskabet har indgået operationelle leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 93 t.kr. Leasingkontrakterne har en restløbetid på 1 år og en samlet restleasingydelse på 93 t.kr.

Selskabet har endvidere indgået en huslejekontrakt med en årlig forpligtelse på TDKK 168. Lejemålet er uopsigeligt i 5 år og kan tidligst bringes til ophør den. 1. juni 2020.