

BYGMESTRENE GARANTI ApS

Årsrapport

16. september 2012 - 30. juni 2013

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

17/09/2013

Michael Andersen

Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors erklæringer	5
---	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	7
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden BYGMESTRENE GARANTI ApS
Maglemosevej 1
2640 Hedehusene

CVR-nr: 34704694
Regnskabsår: 16/09/2012 - 30/06/2013

Revisor Søren Lund

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapport for året 2012/13.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med selskabets vedtægter, årsregnskabsloven, samt danske regnskabsvejledninger for en klasse B-virksomhed.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat og at ledelsesberetningen ligeledes er en retvisende redegørelse i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Tåstrup, den 18. september 2013.

Direktion:

Michael Andersen

3. Generalforsamlingens godkendelse.

Fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling, den 18. september 2013.

Michael Andersen

dirigent

Tåstrup, den 18/09/2013

Direktion

Michael Andersen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til anpartshaverne i BYGMESTRENE GARANTI ApS

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for BYGMESTRENE GARANTI ApS for regnskabsåret 16. september 2012 - 30. juni 2013, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 16. september 2012 - 30. juni 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen har ansvaret for at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Revisionen har ikke omfattet ledelsesberetningen, men vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Søborg, 18/09/2013

Søren Lund
Registreret Revisor
Søren Lund

Ledelsesberetning

Årsrapporten:

De nødvendige oplysninger til bedømmelse af selskabets økonomiske stilling og resultatet af selskabets virksomhed, i det forløbne år, fremgår af denne beretning, regnskabspraksis, resultatopgørelsen, balancen og noterne.

Selskabets hovedaktivitet har været kontante garantistillelser overfor bygherre i relation til AB 92 forhold.

Årsregnskabet:

Udvikling i regnskabsåret 2012/13:

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtrådt begivenheder af væsentlig betydning for selskabets økonomiske stilling pr. 30. juni 2013.

Årets resultat har været tilfredsstillende og selskabet har genvundet en del af de tidligere tab.

Virksomheden er en going concern og årsregnskabet er aflagt under disse forudsætninger.

Der er fra balancedagen til ledelsens underskriftsdato ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af den samlede årsrapport.

Den forventede udvikling 2013/14

For regnskabsåret 2013/14 forventes et positivt resultat.

Ejerforhold:

Anpartshavere er: Bygmestrene Roskilde ApS
Bondehøjvej 8, 2630 Tåstrup 25%

Martin Kjærgård Madsen ApS
Højenevej 46, 9800 Hjørring 25%

System El ApS
Åvej 6, 4000 Roskilde 25%

Østergaard VVS ApS
Østre Parkvej 32, 4100 Ringsted 25%

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med regnskabsvejledningerne og årsregnskabslovens hovedprincipper for regnskabsklasse B.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retslig eller faktisk forpligtelse og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske beløb vil fragå selskabet og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning måles aktiver og passiver til kostpris og der tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der forekommer, inden årsrapporten aflægges og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen. I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes og faktureres, mens omkostninger indregnes med de beløb der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjenesten

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, når garantier bliver afviklet. I forbindelse med garanti nedskrivningerne tilbageholdes 2% af garantinedskrivningen til administrationsomkostninger.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes til administration af selskabet, revision og regnskabsmæssig assistance, småanskaffelser samt kontorholdsomkostninger m.v.

Skat

Årets skat består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, som indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til resultatopgørelsen og direkte på egenkapitalen med den del, såfremt den er væsentlig, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Aktuelle skatteforpligtelser, henholdsvis tilgodehavende aktuel skat, indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

Udskudt skat indregnes af væsentlige forskelle mellem regnskabsmæssige og skatte-mæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved modregning i udskudt skatteforpligtelse eller som et nettoaktiv.

Balancen

Aktiver:

Tilgodehavender

Eventuelle tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Passiver:

Periodeafgrænsningsposter

Eventuelle periodeafgrænsningsposter indregnes under passiver omfattende afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår målt i kostpriser.

Andre finansielle forpligtelser og gældsposter

Anden finansiell gæld eller forpligtelse indregnes til nominel kostpris.

Resultatopgørelse 16. sep 2012 - 30. jun 2013

	Note	2012/13
Nettoomsætning		kr. 13.020
Eksterne omkostninger		-13.020
Bruttoresultat		0
Resultat af ordinær primær drift		0
Ordinært resultat før skat		0
Ekstraordinært resultat før skat		0
Årets resultat		0
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat		0
I alt		0

Balance 30. juni 2013

Aktiver

	Note	2012/13 kr.
Andre tilgodehavender		13.020
Tilgodehavender i alt		13.020
Likvide beholdninger		114.502
Omsætningsaktiver i alt		127.522
AKTIVER I ALT		127.522

Balance 30. juni 2013

Passiver

	Note	2012/13 kr.
Registreret kapital mv.		80.000
Egenkapital i alt		80.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser		8.000
Anden gæld		39.522
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		47.522
Gældsforpligtelser i alt		47.522
PASSIVER I ALT		127.522

Noter

1. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

2012/13

Note 1 Personaleudgifter.

Selskabet har gennemsnitlig beskæftiget 0 personer.

Note 2 Øvrige omkostninger.

Stiftelses omkostninger	4.420
Revision og regnskabsassistance	8.000
Gebyrer og diverse	600
	13.020

2012/13

Note 3 Selskabsskat.

Årets resultat før skat	0
Renter m.v. off. myndighed	0
Underskud fra tidligere år	0
Skattepligtig indkomst	0