

# **ÅRSRAPPORT**

## **1. januar - 31. december 2024**

### **Helio Family Holding ApS**

Svanemøllevej 65  
2900 Hellerup

CVR nr. 27 36 66 94

#### **Indsender:**

Revision & Data A/S  
Lyngbyvej 225  
2900 Hellerup

#### **Fremlagt og godkendt**

på den ordinære generalforsamling den 24. februar 2025

#### **Dirigent**

Ulrik Helio

## Indholdsfortegnelse

---

Selskabsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	5
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	9
Balance pr. 31. december	10
Noter	12

# Selskabsoplysninger

---

## Selskabet

Helio Family Holding ApS  
Svanemøllevej 65  
2900 Hellerup

CVR-nr.: 27366694  
Stiftelsesdato: 29. september 2003  
Regnskabsår: 1. januar 2024 - 31. december 2024

## Direktion

Ulrik Helio

## Revisor

Revision & Data A/S  
Registrerede revisorer  
Lyngbyvej 225  
2900 Hellerup

## Generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes  
24. februar 2025, på selskabets adresse.

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2024 for Helio Family Holding ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision fortsat for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hellerup, den 24. februar 2025

**Direktion:**

Ulrik Helio

# Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

## Til den daglige ledelse i Helio Family Holding ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Helio Family Holding ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hellerup, den 24. februar 2025

## Revision & Data A/S

CVR-nr. 12475780

Steen Bo Petersen

Registreret revisor FSR

mne1130

# Ledelsesberetning

---

## **Væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktivitet er formueforvaltning.

## **Usædvanlige forhold**

Ledelsen har ikke noteret sig nogle usædvanlige forhold.

## **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

# Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Helio Family Holding ApS 2024 aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger. Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor. Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris. Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Bruttofortjeneste

Med henvisning til Årsregnskabslovens § 32, stk 1 har selskabet sammendraget visse poster i resultatopgørelsen i posten bruttofortjeneste/-tab. Bruttofortjeneste indeholder andre eksterne omkostninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler mv.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger. Finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

# Anvendt regnskabspraksis

---

## BALANCEN

### **Finansielle anlægsaktiver**

Værdipapirer måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs. Ikke børsnoterede værdipapirer måles til kostpris.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

### **Skyldig skat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

### **Gældsforpligtelser**

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2024	2023
Bruttofortjeneste/-tab	-51.410	-45.934
1. Personaleomkostninger	0	-147
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-51.410</b>	<b>-46.081</b>
Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer og tilgodehavender	1.949.164	1.491.150
Andre finansielle indtægter	209.502	23.147
Andre finansielle omkostninger	-4	-2.036
<b>Ordinært resultat før skat</b>	<b>2.107.252</b>	<b>1.466.180</b>
Skat af årets resultat	-305.795	0
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>1.801.457</b>	<b>1.466.180</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat	1.801.457	1.466.180
<b>Disponeret i alt</b>	<b>1.801.457</b>	<b>1.466.180</b>

## Balance pr. 31. december

Note	2024	2023
<b>AKTIVER</b>		
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>		
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		
2. Andre værdipapirer og kapitalandele	9.960.808	8.815.880
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>9.960.808</b>	<b>8.815.880</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>9.960.808</b>	<b>8.815.880</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>		
<b>Tilgodehavender</b>		
Andre tilgodehavender	0	173.390
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>0</b>	<b>173.390</b>
Likvide beholdninger	5.537.134	4.409.629
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>5.537.134</b>	<b>4.409.629</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>5.537.134</b>	<b>4.583.019</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>15.497.942</b>	<b>13.398.899</b>

## Balance pr. 31. december

Note	2024	2023
<b>PASSIVER</b>		
<b>EGENKAPITAL</b>		
Virksomhedskapital	125.000	125.000
Overført overskud eller underskud	<u>15.069.357</u>	<u>13.267.899</u>
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>15.194.357</u></b>	<b><u>13.392.899</u></b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>		
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
Anden gæld, herunder skyldige skatter og bidrag til social sikring	<u>303.585</u>	<u>6.000</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>303.585</u></b>	<b><u>6.000</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>303.585</u></b>	<b><u>6.000</u></b>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<b><u>15.497.942</u></b>	<b><u>13.398.899</u></b>

3. Eventualforpligtelser

4. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## Noter

---

	2024	2023
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Andre omkostninger til social sikring	0	147
<b>Lønninger i alt</b>	<b>0</b>	<b>147</b>
Gennemsnitlig antal fuldtidsbeskæftigede	0	0
	<b>Andre værdipapirer og kapitalandele</b>	
<b>2. Andre værdipapirer og kapitalandele</b>		
<b>Oplysninger om dagsværdi:</b>		
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	1.756.948	
<b>Dagsværdi, ultimo</b>	<b>9.960.808</b>	
<b>3. Eventualforpligtelser</b>		
Selskabet har ikke påtaget sig kautions-, garanti- eller andre eventualforpligtelser, end de i balancen anførte.		
<b>4. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Selskabet har ikke foretaget pantsætninger eller stillet sikkerhed.		