

Grant Thornton
Godkendt
Revisionspartnerselskab

Søndergade 7
4130 Viby Sjælland
CVR-nr. 34209936

T (+45) 46 49 85 01

www.grantthornton.dk

Collicare Logistics ApS

Park Alle 14, 6600 Vejen

CVR-nr. 34 72 76 94

Årsrapport

1. januar - 31. december 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 25. juni 2025.

Jakob Nordborg
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Collicare Logistics ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejen, den 25. juni 2025

Direktion

Jakob Nordborg
Adm. dir.

Bestyrelse

Knut Sollund

Tom-Erik Hauger

Kent Nicolaysen

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til anpartshaveren i Collicare Logistics ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Collicare Logistics ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorer standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift

Vi gør opmærksom på, at der er væsentlig usikkerhed, der kan rejse tvivl om selskabets mulighed for at fortsætte driften. Vi henviser til ledelsesberetningen og note 1 i regnskabet, hvoraf det fremgår, at selskabets moderselskab Collicare Holding AS har afgivet støtteerklæring om, at dække alle selskabets forpligtelser for 2025 og frem til næste generalforsamling. Ledelsen vurderer, at støtteerklæringens bonitet er tilstrækkelig, hvorfor årsregnskabet i overensstemmelse hermed er udarbejdet under forudsætning af virksomhedens fortsatte drift.

Vores konklusion er ikke modificeret som følge af dette forhold.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 25. juni 2025

Grant Thornton

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Martin Seidelin Haaning

statsautoriseret revisor
mne32793

Selskabsoplysninger

Selskabet	Collicare Logistics ApS Park Alle 14 6600 Vejen
	CVR-nr.: 34 72 76 94
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Knut Sollund Tom-Erik Hauger Kent Nicolaysen
Direktion	Jakob Nordborg, Adm. dir.
Revision	Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab Lautrupgade 11 2100 København Ø
Modervirksomhed	ColliCare Holding AS

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Collicare Logistics ApS er en speditørvirksomhed som udbyder en komplet række af logistiske produkter indenfor sø- & luftfragt, bilfragt samt lagerlogistik og distribution.

Væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Der har ikke været væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold.

Årets bruttotab udgør -359.518 kr. mod 1.236.755 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -6.118.938 kr. mod -4.229.450 kr. sidste år.

Det norske moderselskab ColliCare Holding AS har afgivet støtteerklæring om, at dække alle selskabets forpligtelser for 2025 og frem til næste generalforsamling. Som følge heraf er årsregnskabet aflagt under forudsætning om fortsat drift.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Collicare Logistics ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sand-synligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen i en dagsværdireserve.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelsen

Bruttotab

Bruttotab indeholder nettoomsætning, transportomkostninger og eksterne omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Transportomkostninger omfatter omkostninger til transport af varer samt andre forbundne omkostninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Patenter og licenser

Patenter og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Patenter afskrives lineært over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 10 år.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

Anvendt regnskabspraxis

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med selskabets og koncernens kreditrisikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrentesats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Bruttotab	-359.518	1.236.755
2 Personaleomkostninger	-5.721.322	-5.302.482
Af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	-21.298	-21.298
Driftsresultat	-6.102.138	-4.087.025
Andre finansielle indtægter	7.727	22.709
3 Øvrige finansielle omkostninger	-24.527	-165.134
Resultat før skat	-6.118.938	-4.229.450
Årets resultat	-6.118.938	-4.229.450
Forslag til resultatdisponering:		
Disponeret fra overført resultat	-6.118.938	-4.229.450
Disponeret i alt	-6.118.938	-4.229.450

Balance 31. december

Aktiver		
<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Anlægsaktiver		
Erhvervede koncessioner, patenter, licenser, varemærker samt lignende rettigheder	63.892	85.190
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>63.892</u>	<u>85.190</u>
Deposita	48.448	41.230
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>48.448</u>	<u>41.230</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>112.340</u>	<u>126.420</u>
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.681.563	1.963.824
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	0	42.979
Andre tilgodehavender	54.889	157.049
Periodeafgrænsningsposter	235.004	237.112
Tilgodehavender i alt	<u>2.971.456</u>	<u>2.400.964</u>
Likvide beholdninger	384.559	483.872
Omsætningsaktiver i alt	<u>3.356.015</u>	<u>2.884.836</u>
Aktiver i alt	<u>3.468.355</u>	<u>3.011.256</u>

Balance 31. december

Passiver		
Note	2024	2023
Egenkapital		
Virksomhedskapital	92.500	92.500
Overført resultat	-12.050.106	-5.929.436
Egenkapital i alt	-11.957.606	-5.836.936
Gældsforpligtelser		
4 Gæld til tilknyttede virksomheder	5.111.582	4.461.582
5 Anden gæld	342.005	324.599
Langfristede gældsforpligtelser i alt	5.453.587	4.786.181
Leverandører af varer og tjenesteydelser	4.246.264	3.005.206
Gæld til tilknyttede virksomheder	4.285.652	471.233
Anden gæld	1.440.458	585.572
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	9.972.374	4.062.011
Gældsforpligtelser i alt	15.425.961	8.848.192
Passiver i alt	3.468.355	3.011.256
1 Støtteerklæring		
6 Eventualposter		

Egenkapitalopgørelse

	Virksomhedskapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2023	92.500	-1.699.986	-1.607.486
Årets overførte overskud eller underskud	0	-4.229.450	-4.229.450
Egenkapital 1. januar 2024	92.500	-5.929.436	-5.836.936
Årets overførte overskud eller underskud	0	-6.120.670	-6.120.670
	92.500	-12.050.106	-11.957.606

Noter

1. Støtteerklæring

Det norske moderselskab ColliCare Holding AS har afgivet støtteerklæring om, at dække alle selskabets forpligtelser for 2025 og frem til næste generalforsamling. Som følge heraf er årsregnskabet aflagt under forudsætning om fortsat drift.

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
2. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	5.297.051	4.843.272
Pensioner	364.107	384.910
Andre omkostninger til social sikring	60.164	74.300
	<u>5.721.322</u>	<u>5.302.482</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>7</u>	<u>9</u>
3. Øvrige finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	24.527	165.134
	<u>24.527</u>	<u>165.134</u>
4. Gæld til tilknyttede virksomheder		
Gæld til tilknyttede virksomheder i alt	<u>5.111.582</u>	<u>4.461.582</u>
5. Anden gæld		
Indefrosne feriepenge	342.005	324.599
	342.005	324.599
Heraf forfalder inden for 1 år	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>342.005</u>	<u>324.599</u>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	<u>342.005</u>	<u>324.599</u>

Noter

6. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået en huslejekontrakt, som tidligst kan opsiges fra 31. januar 2026. Opsigelse skal ske med 6 måneders skriftlig varsel til fraflytning den 1. i en måned. Den månedlige husleje udgør 2,4 t.kr.

Leasingforpligtelser:

Selskabet har indgået tre leasingkontrakter. Leasingkontrakterne har en restløbetid på mellem 2-35 måneder og en samlet restleasingydelse på 431 t.kr.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jakob Nordborg

Adm. direktør

Serienummer: 4ea639cd-795b-46b5-a337-ce38d482cee5

IP: 83.137.xxx.xxx

2025-06-25 17:13:36 UTC



Nicolaysen, Kent

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-1091548

IP: 80.86.xxx.xxx

2025-06-26 05:35:52 UTC



Sollund, Knut Harald

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-1573830

IP: 80.86.xxx.xxx

2025-06-26 06:07:33 UTC



Hauger, Tom Erik

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: no_bankid:9578-5995-4-131695

IP: 80.86.xxx.xxx

2025-06-27 06:52:22 UTC



Martin Seidelin Haaning

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 7db49c36-a124-4a16-9a1f-779136720868

IP: 80.62.xxx.xxx

2025-06-27 07:17:59 UTC



Jakob Nordborg

Dirigent

Serienummer: 4ea639cd-795b-46b5-a337-ce38d482cee5

IP: 80.86.xxx.xxx

2025-06-27 07:24:44 UTC



Penneo dokumentnøgle: HMYV4-5DUYL-850PT-6JV5H-98G3T-3103G

Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.