

Service by Larsen ApS

Aurehøjvej 23
2900 Hellerup

CVR nr. 31514894

Årsrapport
1. jan. 2024 - 31. dec. 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den
4. mar. 2025

Lykke Larsen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger

Selskabsoplysninger 3

Påtegninger

Ledespåtegning 4

Erklæringer

Revisors erklæring om opstilling af årsrapporten 5

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning 6

Årsrapporten

Anvendt regnskabspraksis 9

Resultatopgørelse 1. jan. 2024 - 31. dec. 2024 11

Balance 31. dec. 2024 12

Noter 14

Selskabsoplysninger

Selskabet

Service by Larsen ApS
Aurehøjvej 23
2900 Hellerup

CVR-nr: 31514894
Stiftelsesdato: 20. jun. 2008
Direktion: Lykke Larsen
Regnskabsår: 1. jan. 2024 - 31. dec. 2024

Revisor

Navn og efternavn på revisor: Kaspar Kristoffersen
Beskrivelse af revisor: Registreret revisor
Revisors MNE-nummer: mne34513
Firmanavn: Din Revisor Frederiksberg P/S Godkendte Revisorer

Vejnavn: Dronning Olgas Vej
Nummer: 43 A
Postnummer: 2000
By: Frederiksberg
CVR-nr: 36464852

Ledelsespåtegning

Direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. jan. 2024 - 31. dec. 2024 for Service by Larsen ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. dec. 2024 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. jan. 2024 - 31. dec. 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Det anbefales at årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hellerup, den 4. mar. 2025

Direktion

Lykke Larsen
Adm. Direktør

Revisors erklæring om opstilling af årsrapporten

Til den daglige ledelse i Service by Larsen ApS

Vi har opstillet årsrapporten for Service by Larsen ApS for regnskabsåret 1. jan. 2024 - 31. dec. 2024 på grundlag af virksomhedens bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Frederiksberg, 4. mar. 2025

Din Revisor Frederiksberg P/S Godkendte Revisorer
CVR: 36464852

Kaspar Kristoffersen
Registreret revisor
MNE-nr.: mne34513

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive almindelig rengøring i bygninger samt hermed beslægtet virksomhed.

Udviklingen i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens resultatopgørelse udviser et overskud på kr. 200.733, og virksomhedens balance pr. 31. dec. 2024 udviser en egenkapital på kr. 172.997.

Væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Introduktion

2024 har været et skelsættende år for Service by Larsen, hvor vi har realiseret vækst, styrket vores markedsposition og skabt værdi gennem en målrettet indsats inden for Corporate Social Responsibility (CSR). Vi har taget markante skridt for at integrere bæredygtige løsninger i vores drift, hvilket har resulteret i både miljømæssige og sociale gevinster.

Virksomhedens strategiske omstrukturering

I forbindelse med vores fortsatte vækst og udvikling besluttede vi i 2024 at samle alle aktiviteter under én stærk og klar identitet: Service by Larsen. Denne strategiske beslutning markerer en naturlig videreudvikling af vores virksomhed, hvor vi styrker vores position som en ansvarlig aktør inden for rengørings- og ejendomsservice.

Den tidligere enhed, Clarity Service, vil blive afviklet som en del af denne proces, hvilket fremadrettet sikrer en strømlinet organisation og en mere fokuseret tilgang til markedet. Alle daværende aktiviteter, kunder og medarbejdere er blevet videreført i Service by Larsen. Denne omstrukturering er ikke blot en administrativ ændring, men en strategisk investering i fremtiden. Det giver os mulighed for at opfylde vores kunders behov og værdier på bedst mulig vis, mens vi leverer service af højeste kvalitet. Dette med endnu større fokus på bæredygtighed og social ansvarlighed til gavn for både samfund og miljø

Økonomiske og operationelle resultater

I løbet af året har vi opnået en vækst i omsætningen og tilføjet flere større kunder til vores portefølje, hvilket har sikret en stabil driftsøkonomi.

Vores samarbejde med en større kunde, som blev opstartet i december 2024, markerede en vigtig milepæl. Dette samarbejde bygger på et fælles fokus på værdier som miljø og social ansvarlighed, hvilket understøtter den retning, som Service by Larsen ønsker at bevæge sig i. Dette samarbejde er et vigtigt skridt i at positionere Service by Larsen som en ansvarlig og betroet leverandør til kunder med høje standarder og værdibaserede ambitioner.

Risici og risikostyring

Service by Larsen står over for risici, der kan påvirke vores drift og økonomiske resultater. Vi har identificeret følgende nøgleområder:

1. Afhængighed af få store kunder

En stor del af vores omsætning stammer fra få store kunder og samarbejdspartnere, hvilket gør diversificering af kundeporteføljen til en prioritet for at minimere risikoen.

2. Stigende omkostninger til materialer og produkter

Prisstigninger på bæredygtige produkter og materialer, så som Cradle to Cradle-certificerede rengøringsmidler, kan påvirke vores driftsøkonomi. Vi imødegår dette gennem optimering af vores

ressourceforbrug og langsigtede leverandøraftaler.

3. Økonomiske konjunkturer

Ændringer i den økonomiske situation kan påvirke kundernes budgetter. Vi tilbyder fleksible løsninger for at fastholde kunder, selv i udfordrende tider.

4. Rekruttering og fastholdelse af medarbejdere

Konkurrence om kvalificeret arbejdskraft håndteres gennem attraktive arbejdsforhold, overenskomst og højere løn end branchestandard samt bonusordninger og løbende kompetenceudvikling.

Ved proaktiv risikostyring sikrer vi fortsat vækst og robusthed i en omskiftelig verden.

Social ansvarlighed og medarbejdertrivsel

Hos Service by Larsen er social ansvarlighed en central del af vores forretningsmodel. Gennem vores tætte samarbejde med Glad Fonden arbejder vi aktivt på at integrere medarbejdere med særlige behov i arbejdsstyrken. Dette partnerskab understøtter ikke blot vores sociale ansvar, men bidrager også til et mangfoldigt og inkluderende arbejdsmiljø.

For at sikre gode og ordentlige arbejdsforhold for alle vores medarbejdere har vi indgået en overenskomst med 3F, som sikrer gode løn- og arbejdsvilkår. Vi har en høj standard for medarbejdernes trivsel og sikkerhed. Vores medarbejdere udgør hjertet i vores virksomhed, og vi prioriterer deres trivsel, tryghed og faglige udvikling højt. Vi sikrer, at vores medarbejdere arbejder under forhold, der understøtter trivsel og inklusion. Denne tilgang skaber ikke kun et stærkt og engageret team, men sikrer også en lav medarbejderomsætning, hvilket er en stor fordel for vores kunder i forhold til kontinuitet og høj kvalitet i servicen.

Bæredygtighed som kerne i strategien

I 2024 tog vi endnu et afgørende skridt i vores bæredygtige strategi ved at implementere brugen af udelukkende Cradle to Cradle certificerede produkter i vores rengøringsprocesser. Dette tiltag sikrer, at vi lever op til de højeste og mest ansvarlige standarder inden for miljørigtige produkter og imødekommer nuværende og kommende kunders krav om bæredygtighed.

Vi anvender rengøringsmaskiner, der kræver mindre behov for vand og rengøringsmidler. Samtidig er de ergonomiske og skåner vores medarbejdere for hård, fysisk arbejde.

Investering i ledelse og udvikling

Som en del af vores vækststrategi vil vi i 2025 drage nytte af den viden og de kompetencer, der er opnået gennem direktørens gennemførelse af en Mini MBA i Sustainable Business Change Management. Denne uddannelse styrker virksomhedens evne til at implementere strategiske og bæredygtige løsninger og positionerer os som en værdifuld sparringspartner for vores kunder i deres egne bæredygtige omstillingsprocesser.

Med vores skarpe fokus på bæredygtighed kan vi også støtte vores kunder i at opfylde deres krav til rapportering af Scope 3-udledninger. Vi arbejder målrettet på at sikre, at vores løsninger bidrager positivt til vores kunders klimamål, herunder dokumentation og data, der understøtter en ansvarlige leverandørkæde.

Vi ser frem til at anvende denne indsigt yderligere i 2025 for at styrke vores bæredygtige profil og øge merværdi for vores kunder.

Fremtidsperspektiver

Med et stærkt fundament fra 2024 ser vi frem mod 2025 med fokus på vækst, innovation og yderligere styrkelse af vores bæredygtighedsprofil. En vigtig målsætning for 2025 er at arbejde

hen imod en B Corp-certificering, der vil cementere vores forpligtelse til at drive en virksomhed, der skaber værdi for både mennesker, planeten og samfundet. Denne certificering vil være en naturlig forlængelse af vores eksisterende sociale ansvarlighed (CSR) og en vigtig milepæl i vores udvikling som en ansvarlig og værdibaseret virksomhed.

Afslutning

2024 har været et år med væsentlige fremskridt, hvor vi har vist, at miljø, social ansvarlighed og forretningsmæssig succes går hånd i hånd. Vi takker vores medarbejdere, kunder og samarbejdspartnere for deres engagement og støtte og ser frem til et nyt år med fortsat vækst og innovation gennem ansvarlig virksomhedsdrift.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke virksomhedens finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2024 er aflagt i kr.

Resultatopgørelsen

Bruttoresultat

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttoresultat er et sammendrag af nettoomsætning, vareforbrug, ændring i lagre af færdigvarer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Goodwill

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der udgør 2 år. Afskrivningsperioden er fastlagt ud fra en vurdering af, at der er tale om kortvarige opsigelsesvarsler, hvorfor der anvendes den forventede gennemsnitlige levetid for sådanne kontrakter i branche, som er 2 år.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv eller gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. jan. 2024 - 31. dec. 2024

	Note	2024	2023
		kr.	kr.
Bruttoresultat		635.761	-33.553
Personaleomkostninger	1	-479.166	0
Af- og nedskrivninger		-22.917	0
Resultat før finansielle poster		133.678	-33.553
Øvrige finansielle omkostninger	2	-25.360	-14.655
Resultat før skat		108.318	-48.208
Skat af årets resultat		92.415	0
Årets resultat		200.733	-48.208
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		200.733	-48.208
Årets resultat		200.733	-48.208

Balance 31. dec. 2024

	Note	2024	2023
		kr.	kr.
Aktiver			
Goodwill		87.083	0
Immaterielle anlægsaktiver		87.083	0
Anlægsaktiver i alt		87.083	0
Råvarer og hjælpematerialer		12.914	0
Varebeholdninger		12.914	0
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		265.093	0
Igangværende arbejder for fremmed regning		100.495	0
Andre tilgodehavender		180	0
Udskudt skatteaktiv		61.789	0
Kortfristet tilgodehavende skat		30.626	0
Tilgodehavender moms og afgifter		0	2.492
Tilgodehavender		458.183	2.492
Likvide beholdninger		463.560	186
Omsætningsaktiver i alt		934.657	2.678
Aktiver i alt		1.021.740	2.678

Balance 31. dec. 2024

	Note	2024	2023
		kr.	kr.
Passiver			
Selskabskapital		41.000	125.000
Overkurs ved emission		199.000	0
Overført resultat		-67.003	-352.737
		<u>172.997</u>	<u>-227.737</u>
Egenkapital			
Langfristet gæld til selskabsdeltagere og ledelse		0	201.414
		<u>0</u>	<u>201.414</u>
Langfristede gældsforpligtelser			
Kortfristet gæld til banker		0	789
Kortfristede gældsforpligtelser til tilknyttede virksomheder		344.375	23.212
Kortfristet gæld til selskabsdeltagere og ledelse		216.592	0
Skyldig moms og afgifter		137.542	0
Anden gæld, herunder skyldige skatter mv. (kortfristet)		150.234	5.000
		<u>848.743</u>	<u>29.001</u>
Kortfristede forpligtelser			
		<u>848.743</u>	<u>230.415</u>
Gældsforpligtelser			
		<u>1.021.740</u>	<u>2.678</u>
Passiver i alt			
		<u><u>1.021.740</u></u>	<u><u>2.678</u></u>

Noter

	2024	2023
	kr.	kr.
1. Personaleomkostninger		
Lønninger	450.006	0
Pensioner	25.398	0
Andre omkostninger til social sikring	3.762	0
I alt	479.166	0
Gennemsnitligt antal ansatte	3	0

	2024	2023
	kr.	kr.
2. Øvrige finansielle omkostninger		
Renteomkostninger i øvrigt	15.196	13.106
Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder	10.164	1.549
I alt	25.360	14.655

	Gæld Primo	Gæld Ultimo	Restgæld efter 5 år
3. Langfristede gældsforpligtelser			
Langfristet gæld til selskabsdeltagere og ledelse	201.414	0	0
I alt	201.414	0	0

4. Oplysning om eventualforpligtelser

Selskabet hæfter solidarisk med moderselskabet WieHold ApS samt Clarity Service ApS for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte og royalties inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabsskatter og kildeskatter inden for sambeskatningskredsen er oplyst i moderselskabets årsregnskab.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Kaspar Kristoffersen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Kaspar Ian Kristoffersen

Revisor

Revisor

ID: 65214d73-ca07-4174-8e86-173de3e50ccc

Tidspunkt for underskrift: 04-03-2025 kl.: 09:08:14

Underskrevet med MitID



Lykke Larsen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Lykke Larsen

Adm. Direktør

Adm. Direktør

ID: 8dbb6f1a-14cd-4f27-978f-35017ce163e4

Tidspunkt for underskrift: 06-03-2025 kl.: 10:02:50

Underskrevet med MitID



Lykke Larsen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Lykke Larsen

Adm. Direktør

Dirigent

ID: 8dbb6f1a-14cd-4f27-978f-35017ce163e4

Tidspunkt for underskrift: 06-03-2025 kl.: 10:02:50

Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: 4ec793YsxuY252387053

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.