

INVITA KØKKENCENTER AALBORG I/S

Stenbukken 11
9200 Aalborg SV

Årsrapport
1. maj 2015 - 30. april 2016

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den**

06/09/2016

Tommy Jacobseb
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors erklæringer	5
---	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	7
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	8
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	11
-------------------------	----

Balance	12
---------------	----

Noter	14
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden INVITA KØKKENCENTER AALBORG I/S
Stenbukken 11
9200 Aalborg SV

Telefonnummer: 98187733

Fax: 98790733

e-mailadresse: tj.aalborg@invita.dk

CVR-nr: 15336994

Regnskabsår: 01/05/2015 - 30/04/2016

Bankforbindelse Nordjyske Bank

Revisor 3H Revision, Statsautoriseret revisor

Gøteborgvej 6

9200 Aalborg SV

DK Danmark

CVR-nr: 98088857

P-enhed: 1002871507

Ledespåtegning

Direktionen aflægger hermed årsrapport for 2015/16 for selskabet Invita Køkkencenter I/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2015 - 30. april 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omfatter.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aalborg SV, den 08/08/2016

Direktion

Tommy Sigismund Marius Jacobsen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i INVITA KØKKENCENTER AALBORG I/S

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for INVITA KØKKENCENTER AALBORG I/S for regnskabsåret 1. maj 2015 - 30. april 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2015 - 30. april 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Aalborg SV, 08/08/2016

Hans Henrik Hansen
Statsautoriseret revisor
3H Revision, Statsautoriseret revisor
CVR: 98088857

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Invita Køkkencenter I/S hovedaktiviteter er salg af køkken, bad og garderober, samt hermed tilknyttede varer.

Usædvanlige forhold

Der er ikke indtruffet usædvanlige forhold i regnskabsåret.

Den forventede udvikling

Den positive udvikling fra 2015/16 ser ud til at fortsætte i det kommende regnskabsår.

Væsentlige usikkerhed ved indregning og måling

Der har ikke været konstateret usikkerhed ved indregning og måling af indtægter og udgifter i regnskabsåret

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Den anvendte regnskabspraksis er ændret i forhold til foregående periode.

Anvendt regnskabspraksis

Ændring i anvendt regnskabspraksis

På følgende områder er regnskabspraksis ændret i forhold til tidligere år:

Skat af årets resultat

Da interessentskabet ikke er selvstændig skattepligtig er der ikke afsat skat af årets resultat.

Begrundelser

Praksisændringen sker som følge af krav i årsregnskabsloven.

Beløbsmæssige effekter

Den beløbsmæssige effekt af praksisændringen er indregnet direkte på egenkapitalen. De akkumulerede beløbsmæssige forskelle – i forhold til tidligere praksis – er på balancedagen 2016:

- Egenkapital forøges med 1.341.252 kr.
- Gældsforpligtelser formindskes med 1.341.252 kr.
- Årets resultat efter skat forøges med 1.341.252 kr.

Sammenligningstallene er ikke tilpasset den ændrede praksis.

Manglende tilpasning af sammenligningstal

Sammenligningstallene i posten skat af årets resultat er ikke tilpasset den ændrede praksis, da det vurderes at være mindre væsentligt.

Den anvendte regnskabspraksis er i hovedtræk følgende:

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde Interessentskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå Interessentskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelse

Handelsvirksomhed

Bruttofortjenesten er en sammendragning af nettoomsætning, andre driftsindtægter, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, leasingaftaler, nedskrivning af tilgodehavender mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter

Renteindtægter, og indvundne kontantrabatter.

Finansielle omkostninger

Renteomkostninger, samt nedskrivning af tilgodehavender og andre finansielle aktiver.

Skat af årets resultat

Da interessentskabet ikke er selvstændigt skattepligtig, er der ikke indregnet skat af årets resultat i regnskabet.

Balance**Materielle anlægsaktiver**

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Indretning af lejede lokaler 18 år

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-10 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering af tilgodehavender.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde baseret på vurdering af arbejdets færdiggørelsesgraden.

Færdiggørelsesgraden opgøres ved en konkret vurdering af hvert enkelt arbejdes stade. Modtagne betalinger ved acontofakturering er fratrukket posten.

Gældsforpligtelser

Gæld måles som udgangspunkt til amortiseret kostpris. Hvor der hverken er kurstab eller kursgevinst, svarer amortiseret kostpris i al væsentlighed til nominel restgæld.

Selskabsskat, periodeafgrænsningsposter og øvrige ikke-finansielle forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Resultatopgørelse 1. maj 2015 - 30. apr 2016

	Note	2015/16 kr.	2014/15 kr.
Bruttoresultat		15.527.440	12.460.864
Personaleomkostninger	1	-8.863.922	-8.297.271
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-473.102	-206.558
Resultat af ordinær primær drift		6.190.416	3.957.035
Andre finansielle indtægter		986	8.019
Øvrige finansielle omkostninger		-94.730	-187.058
Ordinært resultat før skat		6.096.672	3.777.996
Skat af årets resultat			-887.000
Årets resultat		6.096.672	2.890.996
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		6.096.672	2.890.996
I alt		6.096.672	2.890.996

Balance 30. april 2016

Aktiver

	Note	2015/16 kr.	2014/15 kr.
Produktionsanlæg og maskiner		1.712.897	1.850.274
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		117.652	595.405
Indretning af lejede lokaler		98.752	109.724
Materielle anlægsaktiver i alt	2	1.929.301	2.555.403
Andre tilgodehavender		277.537	277.537
Finansielle anlægsaktiver i alt		277.537	277.537
Anlægsaktiver i alt		2.206.838	2.832.940
Fremstillede varer og handelsvarer		165.444	147.005
Varebeholdninger i alt		165.444	147.005
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		5.999.720	14.250.496
Andre tilgodehavender		1.120.750	972.606
Periodeafgrænsningsposter		123.868	92.750
Tilgodehavender i alt		7.244.338	15.315.852
Likvide beholdninger		7.695.302	2.138.891
Omsætningsaktiver i alt		15.105.084	17.601.748
Aktiver i alt		17.311.922	20.434.688

Balance 30. april 2016

Passiver

	Note	2015/16 kr.	2014/15 kr.
Egenkapital i alt	3	5.000.000	3.000.000
Modtagne forudbetalinger fra kunder		605.207	2.462.574
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.106.810	3.263.322
Gældsforpligtelser til tilknyttede virksomheder		6.453.337	7.875.650
Skyldig selskabsskat		0	887.000
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		3.146.568	2.946.142
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		12.311.922	17.434.688
Gældsforpligtelser i alt		12.311.922	17.434.688
Passiver i alt		17.311.922	20.434.688

Noter

1. Personaleomkostninger

	2015/16 kr.	2014/15 kr.
Løn og gager	7.467.209	6.894.293
Pensionsbidrag	1.107.215	1.131.676
Andre omkostninger til social sikring	289.498	271.302
	8.863.922	8.297.271

2. Materielle anlægsaktiver i alt

	Indretning af lejede lokaler kr.	Produktionsanlæg og maskiner kr.	Andre Anlæg mv. kr.
Kostpris primo	197.500	3.425.794	1.382.511
Tilgang	0	0	264.000
Afgang	-0	-0	-1.046.471
Kostpris ultimo	190.500	3.425.794	600.040
Af- og nedskrivning primo	-87.776	-1.575.519	-787.106
Årets afskrivning	-10.972	-137.377	-324.753
Tilbageførsel ved afgang	0	0	629.471
Af- og nedskrivning ultimo	-98.748	-1.712.897	-482.388
Regnskabsmæssig værdi ultimo	98.752	1.712.897	117.652

3. Egenkapital i alt

	Indskudskapital kr.	Overført resultat kr.	Ialt kr.
Saldo primo	1.600.000	1.400.000	3.000.000
Udloddet ordinært udbytte	0	-4.096.672	-4.096.672
Årets resultat	0	6.096.672	6.096.672
Egenkapital ultimo	1.600.000	3.400.000	5.000.000

4. Oplysning om eventualforpligtelser

Arbejds- og betalingsgarantier er opgjort til kr. 4.501.893.

Interessentskabet har indgået leasingaftaler vedrørende en kopimaskine, med en restløbetid på 48 måneder og en restydelse på 113.496 kr.

5. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for alt mellemværende med Nordjyske Bank er der afgivet virksomhedspant på kr. 4.500.000