

BONNIER PUBLICATIONS A/S

Årsrapport for 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 30/6 2023

Jesper Paulli Buchvald
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Hoved- og nøgletal	6
Beretning	7
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	11
Balance 31. december	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter til årsrapporten	15
Regnskabspraksis	25

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Bonnier Publications A/S.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 30. juni 2023

Direktion

Jesper Paulli Buchvald

Elisabeth Halmø Nyhus

Morten Kaiser

Bestyrelse

Lars Anders Eriksson
Formand

Lina Ida Josefin Halmer

Lotta Christina Edling

Klas Albert Granström

Allan Numelin Bjørnholdt
Medarbejderrepræsentant

Henning Andersen
Medarbejderrepræsentant

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Bonnier Publications A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Bonnier Publications A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit Revisors ansvar for revisionen af regnskabet. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlingerne som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlingerne, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hellerup, den 30. juni 2023

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33771231

Leif Ulbæk Jensen

statsautoriseret revisor

mne23327

Selskabsoplysninger

Selskabet

Bonnier Publications A/S
Strandboulevarden 130
DK-2100 København Ø

Telefon: +45 39 17 20 00
E-mail: bonnierpublications@bonnier.dk
Hjemmeside: www.bonnierpublications.com

CVR-nr.: 12 37 64 05
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december
Hjemstedskommune: København

Moderselskab

Bonnier Publications Holding A/S
Strandboulevarden 130
DK-2100 København Ø

Bestyrelse

Lars Anders Eriksson, formand
Lina Ida Josefine Halmer
Lotta Christina Edling
Klas Albert Granström
Henning Andersen
Allan Numelin Bjørnholdt

Direktion

Jesper Paulli Buchvald
Elisabeth Halmø Nyhus
Morten Kaiser

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Strandvejen 44
DK-2900 Hellerup

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal.

	2022	2021	2020	2019	2018
	DKK 1.000	DKK 1.000	DKK 1.000	DKK 1.000	DKK 1.000
Hovedtal					
Resultat					
Nettoomsætning	345.082	377.439	398.404	414.951	296.713
Bruttoresultat	226.212	259.172	262.304	272.691	217.636
Resultat før finansielle poster	17.421	39.147	41.716	52.609	59.894
Resultat af finansielle poster	-7.754	-15.206	-19.906	-4.986	-95.840
Årets resultat	7.476	17.003	13.752	36.856	-48.215
Balance					
Balancesum	292.125	341.409	351.569	203.854	252.984
Investeringer i materielle anlægsaktiver	255	5.966	3.274	870	320
Egenkapital	65.193	100.717	83.714	-49.326	8.795
Antal medarbejdere					
Antal medarbejdere	316	328	336	347	251
Nøgletal i %					
Bruttomargin	65,6%	68,7%	65,8%	65,7%	73,3%
Overskudsgrad	5,0%	10,4%	10,5%	12,7%	20,2%
Afkastningsgrad	6,0%	11,5%	11,9%	25,8%	23,7%
Soliditetsgrad	22,3%	29,5%	23,8%	-24,2%	3,5%
Forrentning af egenkapital	9,0%	18,4%	80,0%	-54,4%	-73,2%

Der henvises til definitioner i afsnittet om regnskabspraksis.

Hoved- og nøgletal for 2018 er ikke ændret som følge af fusion med Benjamin Media A/S i 2020.

Beretning

Væsentlige aktiviteter

Selskabets aktiviteter vedrører medievirksomhed, som omfatter produktion af indhold til specialmagasiner, digitale medier og bogserier. De væsentligste titler er: Aktiv Træning, Digital Foto, Gør Det Selv, Historie, I Form, Illustreret Videnskab, Komputer For Alle, Bilmagasinet, Bo Bedre, Boligmagasinet, Costume, Magasinet LIV, Tara, og idé-nyt.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatet for 2022 udviser et overskud på TDKK 7.476 mod et overskud i 2021 på TDKK 17.003.

Resultatet før finansielle poster for 2022 er lavere end forventet ifølge den offentliggjorte årsrapport for 2021. Forholdet skyldes primært fald i omsætningen som følge af faldende efterspørgsel efter trykte magasiner, herunder faldende udgivelsesfrekvens. Den øgede digitale omsætning af magasiner har pt. ikke fuldt ud kunne opveje faldet i omsætning af trykte magasiner.

Forventet udvikling

Selskabet forventer et resultat før finansielle poster i 2023 i intervallet TDKK 10.000 - 15.000.

Usikkerhed ved indregning og måling

Selskabets kapitalandele udgør TDKK 56.941. Indregning og måling af kapitalandelene er baseret på forventninger til den fremtidige markedsudvikling inden for print magasiner og at den digitale transformation gennemføres som forventet. Der er i sagens natur tilknyttet usikkerhed vedrørende disse faktorer, og indfries de fremtidige forventninger ikke vil der kunne være behov for værdiregulering af investeringerne.

Særlige risici

Der er ikke særlige driftsmæssige risici ud over usikkerheder knyttet til den almindelige markedsudvikling primært vedrørende udgivelse af print magasiner i Norden. Markedsudviklingen er fortsat kendetegnet ved et faldende printmarked, som endnu ikke fuldt ud opvejes af en digital omstilling.

Selskabets indtægter og omkostninger påvirkes ikke umiddelbart af valutakursudsving, idet såvel indtægter og omkostninger afregnes hovedsagligt i danske kroner.

Selskabet er som følge af sine investeringer eksponeret over for ændringer i valutakurser. Det er selskabets politik ikke at foretage aktiv valutaafdækning heraf.

Endvidere er selskabet eksponeret over for ændringer i renteniveau. Koncerninternt lån udgør selskabets rentebærende nettogæld.

Beretning

Begivenheder efter statusdagen

Der henvises til note 23.

Redegørelse for samfundsansvar jf. ÅRL § 99a

Der henvises til omtale af koncernens samfundsansvar i Bonnier Group Årsredovisning 2022, side 5-8, som er tilgængelig på Bonniers Group AB's hjemmeside via følgende link:
<https://www.bonnier.com/finansielt/>

Det underrepræsenterede køn i ledelsen jf. ÅRL 99b

Selskabet ønsker en kønsfordeling uden markant slagside, hverken blandt bestyrelsen eller den øvrige ledelse.

Bestyrelse:

Ved valg af bestyrelsesmedlemmer er der lagt vægt på, at de valgte kan bringe merværdi til selskabets forretning og udviklingen af denne. De nuværende bestyrelsesmedlemmer vurderes at være de bedst egnede til opgaven.

Selskabet har opnået en ligelig kønsfordeling i bestyrelsen i 2022, som udgør 50/50 blandt generalforsamlingsvalgte medlemmer. De medarbejdervalgte repræsentanter indgår ikke i opgørelsen.

Øvrige ledelse:

Selskabets politik er at se mangfoldighed som en styrke og skabe grundlag for en ligelig fordeling mellem kønnene på øvrige ledelsesniveauer. Ved øvrige ledelsesniveauer forstås direktionen, medlemledere og teamledere.

Selskabet har i 2022 tilbudt lige muligheder for efteruddannelse og karriereudvikling for mænd og kvinder, og har som mål fortsat at understøtte, at begge køn deltager heri. Selskabet har en ambition om at stille med det stærkeste hold, hvorfor der gives lige muligheder for karriere og lederstillinger for begge køn.

Selskabet har opnået en ligelig kønsfordeling på øvrige ledelsesniveauer i 2022. Direktionen består af 3 medlemmer og det underrepræsenterede køn udgør 33%. Ved øvrige ledelsesniveauer (mellemledere og teamledere) udgør det underrepræsenterede køn 44%.

Jævnfør vejledning fra Erhvervsstyrelsen er der dermed opnået ligelig kønsfordeling på alle ledelsesniveauer.

Beretning

Redegørelse for dataetik jf. ÅRL § 99d

Selskabet efterlever reglerne om personoplysninger og ønsker også at behandle ikke personrelateret data om virksomheder og andre juridiske enheder på en ansvarlig måde. I forlængelse heraf har selskabet vedtaget en politik for dataetik for selskabet samt dattervirksomheder ("Selskabet"). Politikken for dataetik indeholder rammen for dataetiske principper samt arbejdet med dataetiske spørgsmål. Formålet med politikken for dataetik er at sikre at selskabets ledelse, medarbejdere og samarbejdspartnere opbevarer og anvender data forsvarligt, og ikke anvender data i andre sammenhænge end til formålet data er indsamlet.

Selskabet anvender data om: kunder, medarbejdere og leverandører. Data indsamles fra de registrerede og i nogle tilfælde fra eksterne parter så som sociale medier, eller køb af andre virksomheders data. Selskabet har også udviklet platforme, som tredjeparter kan anvende til at indsamle data til selskabet. Selskabet sikrer sig, at databeskyttelsesreglerne og selskabets dataetiske principper overholdes i alle processer og hos tredjeparter.

Personoplysninger udgør den største andel af selskabets kundedata.

Når selskabet agerer som databehandler for eksterne parter sker al databehandling ifølge instruks fra den dataansvarlige og ved indgåelse af databehandlersaftale.

Hvis selskabet anvender underleverandører til dataanalyse sikrer selskabet sig, at der indgås en databehandlersaftale inden samarbejdet påbegyndes. Der foretages regelmæssige kontroller af databehandlere.

Hvis selskabet udvælger data til behandling af tredjepart, så er det alene data, som findes i selskabets databaser. Indholdet af disse databaser følger Rådet for Digital Sikkerheds dataetiske anbefalinger samt reglerne i databeskyttelsesforordningen.

Selskabets anvender maskinlæring, cookies, pixel-tracking og lignende webteknologier til udvikling og markedsføring af produkter og tjenester.

Selskabet anvender egne data og data fra eksterne parter til segmentering og personalisering af virksomhedens produkter og tjenester. Selskabet er bekendt med risikoen for forudindtagethed (bias) og bestræber sig på, at det ikke forekommer i virksomhedens kommunikation og markedsføring.

Selskabet bestræber sig på, at medarbejdere er velinformerede om datasikkerhed, dataetik og korrekt omgang med persondata. Blandt andet gennemgår medarbejdere e-læringsuddannelse i omgang med persondata og i datasikkerhed.

Udvikling af en positiv fejlkultur i selskabet skal tilskynde at eventuelle fejl drøftes, så selskabet lærer af disse fejl og fejlene fører til forbedringer. Blandt andet kan selskabets medarbejdere trykt rapportere til ledelsen i tilfælde, hvor de oplever forhold der kan være i strid med dataetiske principper og interne procedurer. Endvidere kan selskabets Whistleblower-ordning anvendes med fuld anonymitet.

Beretning

Direktionen er ansvarlig for, at selskabets politik for dataetik implementeres i selskabets daglige drift. Det daglige arbejde med dataetik foregår i de relevante funktioner, som i samarbejde med selskabets compliance-funktion, har ansvaret for at integrere selskabets dataetiske principper og interne procedurer i den daglige drift.

Selskabet tilpasser løbende sin politik for dataetik til lovgivning og praksis på området.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2022 DKK 1.000	2021 DKK 1.000
Nettoomsætning	1	345.082	377.439
Andre driftsindtægter		703	757
Vareforbrug og distribution		-29.263	-31.450
Andre eksterne omkostninger		-90.310	-87.574
Bruttoresultat		226.212	259.172
Personaleomkostninger	2	-203.667	-211.985
Afskrivninger af immaterielle- og materielle anlægsaktiver	3	-5.124	-8.040
Resultat før finansielle poster		17.421	39.147
Indtægt af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	4	0	-7.205
Andre finansielle indtægter	5	391	299
Andre finansielle omkostninger	6	-8.145	-8.300
Resultat før skat		9.667	23.941
Skat af årets resultat	7	-2.191	-6.938
Årets resultat	8	7.476	17.003

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2022 DKK 1.000	2021 DKK 1.000
Goodwill	9	4.875	7.661
Software	10	3.765	4.327
Immaterielle anlægsaktiver		8.640	11.988
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	11	3.759	4.706
Indretning af lejede lokaler	12	5.412	5.607
Materielle anlægsaktiver		9.171	10.313
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	13	56.941	56.941
Deposita	14	5.404	5.274
Finansielle anlægsaktiver		62.345	62.215
Anlægsaktiver		80.156	84.516
Varebeholdninger	15	3.805	3.912
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		6.822	9.540
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		3.479	3.901
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder (cash pool)		189.705	234.327
Andre tilgodehavender		0	130
Periodeafgrænsningsposter	16	3.644	2.508
Selskabsskat (tilgodehavende hos administrationsselskabet)		1.991	26
Udskudt skat	17	2.512	2.545
Tilgodehavender		208.153	252.977
Likvide beholdninger		11	4
Omsætningsaktiver		211.969	256.893
Aktiver		292.125	341.409

Balance 31. december

Passiver

	Note	2022 DKK 1.000	2021 DKK 1.000
Aktiekapital		55.000	55.000
Overført resultat		193	2.717
Foreslået udbytte for regnskabsåret		10.000	43.000
Egenkapital		65.193	100.717
Gæld til tilknyttede virksomheder		0	190.000
Langfristede gældsforpligtelser		0	190.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser		15.090	19.575
Gæld til tilknyttede virksomheder		190.780	1.669
Periodeafgrænsningsposter	18	622	809
Selskabsskat (gæld til administrationsselskabet)		0	1.869
Anden gæld	19	20.440	26.770
Kortfristede gældsforpligtelser		226.932	50.692
Gældsforpligtelser		226.932	240.692
Passiver		292.125	341.409
Særlige poster	4		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	20		
Nærtstående parter	21		
Koncernforhold	22		
Begivenheder efter statusdagen	23		

Egenkapitalopgørelse

	Aktie- kapital	Overført resultat	Foreslået ud- bytte for regn- skabsåret	I alt
	DKK 1.000	DKK 1.000	DKK 1.000	DKK 1.000
Saldo 1. januar	55.000	2.717	43.000	100.717
Udbetalt udbytte i året	0	0	-43.000	-43.000
Overført af årets resultat	0	-2.524	0	-2.524
Foreslået udbytte for regnskabsåret	0	0	10.000	10.000
Egenkapital 31. december	55.000	193	10.000	65.193

Noter til årsrapporten

	2022 DKK 1.000	2021 DKK 1.000
1 Nettoomsætning		
Geografiske markeder:		
Norge	317.388	341.544
Andre nordiske lande	22.320	30.162
Øvrige lande	5.374	5.733
	345.082	377.440
Aktiviteter:		
Redaktionelle aktiviteter	257.003	291.108
Andre ydelser til koncernselskaber mv.	88.079	86.331
	345.082	377.439
2 Personaleomkostninger		
Lønninger	186.538	195.078
Pensioner	14.069	13.727
Andre omkostninger til social sikring	3.060	3.180
	203.667	211.985
Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse:		
Direktion	12.573	16.337
Bestyrelse	50	50
Vederlag til direktion og bestyrelse	12.623	16.387
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	316	328

Noter til årsrapporten

	2022 DKK 1.000	2021 DKK 1.000
3 Afskrivninger af immaterielle- og materielle anlægsaktiver		
Goodwill	2.786	4.608
Software	994	2.528
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	894	533
Indretning af lejede lokaler	450	371
	5.124	8.040
4 Indtægt af kapitalandele i tilknyttede virksomheder		
Likvidationsprovenu fra tilknyttede virksomheder	0	795
Nedskrivning af kostpris (særlige poster)	0	-8.000
	0	-7.205
5 Andre finansielle indtægter		
Andre finansielle indtægter	11	15
Valutakursreguleringer	380	284
	391	299
6 Andre finansielle omkostninger		
Finansielle omkostninger til tilknyttede virksomheder (cash pool)	143	1.430
Finansielle omkostninger til tilknyttede virksomheder	5.643	5.644
Andre finansielle omkostninger	69	67
Valutakursreguleringer	2.290	1.159
	8.145	8.300
7 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	2.134	4.927
Bevægelse i udskudt skat	33	1.990
Udenlandsk kildeskat på royalties	24	21
	2.191	6.938

Noter til årsrapporten

	2022 DKK 1.000	2021 DKK 1.000
8 Forslag til resultatdisponering		
Foreslået udbytte	10.000	43.000
Overført overskud	-2.524	-25.997
	7.476	17.003
9 Goodwill		
Kostpris 1. januar	17.820	17.820
Afgang i årets løb	-3.892	0
Kostpris 31. december	13.928	17.820
Ned- og afskrivninger 1. januar	10.159	5.551
Årets afskrivninger	2.786	4.608
Årets ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	-3.892	0
Ned- og afskrivninger 31. december	9.053	10.159
Regnskabsmæssig værdi 31. december	4.875	7.661
Afskrives over	5 år	5 år
10 Software		
Kostpris 1. januar	16.766	13.530
Tilgang i årets løb	2.704	3.236
Afgang i årets løb	-2.272	0
Kostpris 31. december	17.198	16.766

Noter til årsrapporten

	2022 DKK 1.000	2021 DKK 1.000
10 Software (fortsat)		
Ned- og afskrivninger 1. januar	12.439	9.911
Årets afskrivninger	994	2.528
Ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	0	0
Ned- og afskrivninger 31. december	13.433	12.439
Regnskabsmæssig værdi 31. december	3.765	4.327
Afskrives over	3-7 år	3-7 år
11 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar	8.527	4.025
Regulering kostpris 1. januar	-43	0
Tilgang i årets løb	0	4.502
Afgang i årets løb	-65	0
Kostpris 31. december	8.419	8.527
Ned- og afskrivninger 1. januar	3.821	3.288
Årets afskrivninger	894	533
Ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	-55	0
Ned- og afskrivninger 31. december	4.660	3.821
Regnskabsmæssig værdi 31. december	3.759	4.706
Afskrives over	3-6 år	3-6 år

Noter til årsrapporten

	2022 DKK 1.000	2021 DKK 1.000
12 Indretning af lejede lokaler		
Kostpris 1. januar	6.388	4.924
Tilgang i årets løb	255	1.464
Kostpris 31. december	6.643	6.388
Ned- og afskrivninger 1. januar	781	410
Årets afskrivninger	450	371
Ned- og afskrivninger 31. december	1.231	781
Regnskabsmæssig værdi 31. december	5.412	5.607
Afskrives over	10-15 år	10-15 år
13 Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		
Kostpris 1. januar	64.941	97.389
Årets afgang	0	-32.448
Kostpris 31. december	64.941	64.941
Nedskrivning 1. januar	-8.000	-29.949
Årets nedskrivning	0	-8.000
Årets afgang	0	29.949
Nedskrivning 31. december	-8.000	-8.000
Regnskabsmæssig værdi 31. december	56.941	56.941

Noter til årsrapporten

13 Kapitalandele i tilknyttede virksomheder (fortsat)

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder specificeres således:

Navn	Hjemsted	Selskabskapital	Stemme- og ejerandel	Egen- kapital	Årets resultat
Bonnier Publications International AS	Oslo, Norge	TNOK 891	100,0%	20.767	-933
Bonnier Publications AB	Stockholm, Sverige	TSEK 500	100,0%	7.519	612

Alle tilknyttede virksomheder er indregnet og målt som selvstændige enheder.

Noter til årsrapporten

	2022 DKK 1.000	2021 DKK 1.000
14 Deposita		
Kostpris 1. januar	5.274	7.006
Tilgang i årets løb	130	332
Afgang i årets løb	0	-2.064
Kostpris 31. december	<u>5.404</u>	<u>5.274</u>
15 Varebeholdninger		
Varer under fremstilling	<u>3.805</u>	<u>3.912</u>
	3.805	3.912
16 Periodeafgrænsningsposter		
Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende forsikringer, abonnementer, softwarelicenser, drifts- og serviceaftaler, magasinproduktion, redaktionelt indhold, og salgsprovisioner.		
17 Udskudt skatteaktiv		
Immaterielle anlægsaktiver	-70	-19
Materielle anlægsaktiver	373	379
Varebeholdninger	18	33
Tilgodehavender fra salg	297	297
Hensættelser og forudbetalinger	908	1.083
Andre forskelle	986	772
	<u>2.512</u>	<u>2.545</u>

Udskudt skat er aktiveret med skatteprocenten, som de midlertidige forskelle forventes realiseret til. Skatteprocenten er 22 % og skatteaktivet forventes realiseret inden for en kortere årrække.

Noter til årsrapporten

	2022 DKK 1.000	2021 DKK 1.000
17 Udskudt skatteaktiv (fortsat)		
Udskudt skatteaktiv 1. januar	2.545	4.535
Udskudt skat indregnet i resultatopgørelsen	-33	-1.990
Udskudt skatteaktiv 31. december	2.512	2.545

Udskudt skatteaktiv består alene i forskelsværdier vedr. anlægs- og omsætningsaktiver, og forventes udnyttet i den danske sambeskatning indenfor 3- 5 år.

18 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

19 Anden gæld

Gældsforpligtelse vedrører væsentligst feriepengeforpligtelse og skyldig løn, som forfalder således:

Inden for 1 år	20.440	26.770
	20.440	26.770

20 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Leje- og leasingkontrakter

Billeasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelse:

Inden for et år	485	664
Mellem 1 og 5 år	669	713
	1.154	1.377

Noter til årsrapporten

	2022	2021
	DKK 1.000	DKK 1.000
20 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser (fortsat)		
Leje- og leasingkontrakter (fortsat)		
Huslejeforpligtelser i uopsigelsesperioden:		
Inden for et år	10.427	9.932
Mellem 1 og 5 år	866	8.936
	11.293	18.868

Lejemålet vedligeholdes løbende jf. vedligeholdelsesplan og der er således ikke hensat til istandsættelsesomkostninger ved fraflytning.

Sambeskatning

Fra og med indkomståret 2013 hæfter Bonnier Publications A/S solidarisk for selskabsskat, udbytteskat, royaltyskat og renteskat af den sambeskattede indkomst m.v. for sambeskatningskredsen med Bonnier Publications Holding A/S som administrationsselskab.

21 Nærtstående parter

	<u>Grundlag</u>
Bestemmende indflydelse	
Bonnier Publications Holding A/S	Hovedaktionær
Øvrige nærtstående parter	
Selskaber i koncernen Bonnier Group AB	Tilknyttede virksomheder

Transaktioner

Transaktioner med nærtstående parter er indgået på normale markedsvilkår.

Noter til årsrapporten

21 Nærtstående parter (fortsat)

Ejerforhold

Følgende aktionærer er noteret i selskabets aktionærfortegnelse som ejende minimum 5 % af stemmerne eller minimum 5 % af aktiekapitalen:

Bonnier Publications Holding A/S, København.

22 Koncernforhold

Selskabets umiddelbare moderselskab er Bonnier Publications Holding A/S som ikke udarbejder koncernregnskab. Selskabets nærmeste moderselskab, der udarbejder koncernregnskab, hvori virksomheden indgår som dattervirksomhed, er Bonnier Group AB, Torsgatan 21, 113 90 Stockholm, Sverige.

Koncernregnskabet for Bonnier Group AB kan rekvireres hos Bolagsverket, 851 81 Sundsvall, Sverige.

23 Begivenheder efter statusdagen

Selskabet er i 2023 fusioneret med søsterselskabet Bonnier Magazine Data A/S og forventes fusioneret med moderselskabet Bonnier Publication Holding A/S med Bonnier Publications A/S som fortsættende selskab. Herudover er der ikke indtruffet begivenheder efter statusdagen, som har væsentlig indflydelse på selskabets økonomiske stilling.

Regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Generelt

Årsrapporten for Bonnier Publications A/S for 2022 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2022 er aflagt i DKK 1.000.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes – baseret på følgende kriterier:

- levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb,
- der foreligger en forpligtende salgsaftale,
- salgsprisen er fastlagt, og
- på salgstidspunktet er indbetalingen modtaget, eller kan med rimelig sikkerhed forventes modtaget.

I resultatopgørelsen indregnes endvidere værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris.

I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når der er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Regnskabspraksis

Koncernregnskab

I henhold til ÅRL § 112, stk. 1, er der ikke udarbejdet koncernregnskab. Årsrapporten for Bonnier Publications A/S og tilknyttede dattervirksomheder indgår i koncernregnskabet for Bonnier Group AB, Torsgatan 21, 113 90 Stockholm, Sverige.

Leasing

Leasingkontrakter, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), indregnes i balancen til den laveste af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af leasingydelserne, beregnet ved anvendelse af leasingaftalens interne rentefod eller en tilnærmet værdi heraf som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver af- og nedskrives efter samme praksis som fastlagt for selskabets øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel omkostningsføres løbende i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Segmentoplysninger om nettoomsætning

Oplysninger om aktiviteter og geografiske markeder er baseret på koncernens afkast og risici. Forretningssegmenter anses som det primære segmentområde.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter salg af leverede varer og tjenesteydelser. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug og distribution

Vareforbrug omfatter omkostninger til råvarer, hjælpematerialer og distribution, der er anvendt for at frembringe de produkter, der indgår i årets nettoomsætning.

Regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til ledelse og administration, lokaler samt salg og markedsføring.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle- og materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter og –omkostninger

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Under andre driftsindtægter indgår endvidere offentlige tilskud i form af Covid-19 kompensationsbeløb, som vedrører regnskabsåret.

Resultat af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

I resultatopgørelsen indregnes værdien af deklareret udbytte fra tilknyttede virksomheder og regulering af investering til genindvindingsværdi.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, realiserede og urealiserede valutakursreguleringer samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen.

Selskabsskat

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Bonnier Publications Holding A/S og de øvrige danske koncernselskaber. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud i nedsættelse af eget skattemæssigt overskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner. Aktuell skat opgøres som den del af sambeskatningsskatten, der kan henføres til selskabet.

Regnskabspraksis

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år.

Software og licenser

Software og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger og afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 7 år.

Fortjeneste og tab ved salg af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag for salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Gevinst og tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Software og licenser med en kostpris på under DKK 100.000 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktiver er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktiverens forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar:	3-6 år
Indretning af lejede lokaler:	10-15 år

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag for salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Gevinst og tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Aktiver med en kostpris på under DKK 100.000 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Der foretages årlig revurdering af scrapværdier og afskrivningsperioder.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Regnskabspraksis

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder måles til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi.

Øvrige finansielle anlægsaktiver

Øvrige finansielle anlægsaktiver måles til dagsværdi på balancedagen.

Varebeholdninger

Udgivelser under fremstilling måles til direkte medgående omkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende, forsikringer, abonnementer, softwarelicenser og drifts- og serviceaftaler, magasinproduktion, redaktionelt indhold, og salgsprovisioner.

Egenkapital

Udbytte

Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen. Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver og –forpligtelser

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat i fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Udskudt skatteaktiver og –forpligtelser præsenteres modregnet inden for samme juridiske skatteenhed.

Regnskabspraksis

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Pengestrømsopgørelse

Der er, jf. årsregnskabslovens § 86 stk. 4, ikke udarbejdet pengestrømsopgørelse for selskabet, idet selskabets pengestrømme er indeholdt i pengestrømsopgørelsen for det ultimative moderselskab.

Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

Med henvisning til årsregnskabslovens § 96, stk. 3 oplyses honorar til generalforsamlingsvalgt revisor ikke, da oplysningerne gives på koncernniveau i koncernregnskabet for det ultimative moderselskab.

Hoved- og nøgletal

Forklaring af nøgletal

Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Overskudsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$